

BAB 5

SIMPULAN, KETERBATASAN, DAN SARAN

5.1 Simpulan

Berdasarkan dari hasil penelitian yang telah dilakukan terhadap sistem persediaan pada UD AL, terdapat masalah-masalah yang dapat menyebabkan terhambatnya proses kegiatan operasional perusahaan, yaitu

1. Perlu adanya prosedur yang baku untuk menjalankan kegiatan operasionalnya. Hal ini akan mengakibatkan UD AL sulit untuk mendeteksi kesalahan-kesalahan yang dapat terjadi karena tidak adanya pemisahan tugas yang tepat.
2. Persediaan yang berada di UD AL belum tersusun secara rapi sehingga dapat berpotensi terjadinya kesalahan pengiriman dalam hal jenis dan kuantitas, barang akan jadi semakin cepat rusak karena tertumpuk dengan baranglain.
3. Banyaknya otorisasi-otorisasi dokumen yang dilakukan oleh pihak yang tidak bertanggungjawab.
4. Perlu adanya dokumen tambahan agar pengendalian internal pada UD AL berjalan dengan baik, yaitu dokumen Laporan Penerimaan Barang dan Laporan Pengeluaran Barang agar dapat mempunyai bukti secara tertulis mengenai barang yang diterima oleh pemasok dan barangkeluar.

5.2 Keterbatasan

Keterbatasan dalam melakukan penelitian ini adalah peneliti merancang Prosedur Operasional UD AL hanya sampai pada tahap perancangan saja dan tidak sampai ke tahapimplementasi.

5.3 Saran

Berdasarkan analisis dari masalah yang terjadi pada sistem persediaan UD AL, peneliti memberikan saran untuk mengatasi masalah yang terjadi, yaitu :

1. Merancang sebuah POS agar perusahaan memiliki prosedur yang baku untuk menjalankan kegiatan operasionalnya.
2. Memberikan tugas tambahan kepada beberapa karyawan yang berguna untuk meningkatkan efektivitas kerja.
3. Membuat dokumen yang berguna untuk meningkatkan aktivitas pengendalian perusahaan.
4. Membuat prosedur *stock opname* agar perusahaan dapat menjalankan *stock opname* dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Avionota, Vivi. (2020). *Analisis dan perancangan prosedur operasional standar (POS) sistem persediaan pada toko agen sembako*. Didapat dari <http://repository.wima.ac.id/22660/>
- Budihardjo. (2014). *Panduan Praktis Menyusun SOP*. Jakarta: Penerbit Penebar Swadaya Group.
- Candra, Gunadi. (2020). *Analisis dan perancangan prosedur operasional standar (POS) atas sistem persediaan pada usaha dagang elektronik (Studi kasus pada UD "UT")*. Didapat dari <http://repository.wima.ac.id/22478/>
- Fatimah, Endah Nur. (2015). *Strategi Pintar Menyusun SOP*. Yogyakarta: PT. Pustaka Baru Press.
- Jogiyanto. (2009). *Analisis dan Desain*. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Krismiaji. (2015). *Sistem Informasi Akuntansi* (edisi ke- 4). Yogyakarta: Unit Penerbit dan Percetakan Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen YKPN.
- Mulyadi. (2016). *Sistem Akuntansi*. Jakarta: Penerbit Salemba Empat.
- Rama, Dasaratha V. (2009). *Sistem Informasi Akuntansi*. Jakarta: Penerbit Salemba Empat.
- Romney, Marshall B. (2015). *Sistem Informasi Akuntansi* (edisi ke- 13). Jakarta: Penerbit Salemba Empat.
- Soemohadiwidjojo, Arini T. (2014). *Mudah Menyusun SOP*. Jakarta: Penebar Plus⁺(Penebar Swadaya Grup).
- Sujarweni, Wiratna. (2019). *Pengantar Akuntansi 2*. Yogyakarta: PT. Pustaka BaruPress.
- Tathagati, Arini. (2014). *Step by Step Membuat SOP*. Yogyakarta: Efata Publishing.