

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK TIRTA FARMA
JL. KAHURIPAN NO. 32
SURABAYA
(10 OKTOBER – 12 NOVEMBER 2016)**



PERIODE XLVII

DISUSUN OLEH:

**LIA AZALIA, S. Farm.
2448715328**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2016

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK TIRTA FARMA
JL.KAHURIPAN NO.32, SURABAYA
10 OKTOBER – 12 NOVEMBER 2016

DISUSUN OLEH :
LIA AZALIA, S. Farm.
2448715328

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XLVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

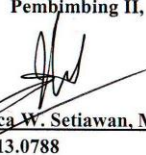
DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Willy Jatmiko, S. Si., Apt.
PSA Tirta Farma

Pembimbing II,



DR. Menica W. Setiawan, M.Sc., Apt.
NIK. 241.13.0788

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya selaku mahasiswa Universitas
Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Lia Azalia, S. Farm.

NPM : 2448715328

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Tirta Farma

Alamat : Jl. Kahuripan No. 32

Waktu : 10 Oktober – 12 November 2016

Untuk dipublikasikan/ ditampilkan di internet ataupun media lain
(*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala
Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-
Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan
PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Februari 2017



Lia Azalia, S.Farm

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas berkat dan rahmat yang dikaruniakan Tuhan Yang Maha Esa sehingga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Tirta Farma Surabaya ini dapat terselesaikan dengan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker(PKPA) ini dilaksanakan mulai tanggal 10 Oktober sampai 12 November 2016 sebagai salah satu program pendidikan apoteker yang harus ditempuh oleh mahasiswa agar dapat memahami dan mengerti seluruh aspek kegiatan kefarmasian di apotek.

Penyelesaian Praktek Kerja Profesi Apoteker ini tidak terlepas dari dukungan, bimbingan dan bantuan yang tak terhingga dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini dengan segala ketulusan dan kerendahan hati, ingin disampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Willy Jatmiko, S.Si., Apt, selaku pembimbing juga Pemilik Sarana Apotek dan Adinda Dessi Irawati, S.Farm, Apt. selaku Apoteker Penanggung jawab Apotek Tirta Farma.
2. Dr. Monica W. Setiawan, Msc., Apt selaku pembimbing II, yang telah banyak membantu sehingga Praktek Kerja Profesi dapat terlaksana dengan baik dan bersedia memberikan petunjuk dan masukan serta pengarahan yang berharga selama penyusunan
3. Drs. Koencoro Foe, Ph.D., Apt selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, atas kesempatan yang telah diberikan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker
5. Senny Yesery Esar, S.Si.,M.Si., Apt, selaku Ketua Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi UnikaWidya Mandala Surabaya.

6. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt, selaku coordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek.
7. Apoteker Pendamping (Mbak tyas, Mbak Zia, Mbak Lailil, Mbak Hilya), Asisten Apoteker (Mbak Nietta, Bu Kholifa, Bu Luki) di Apotek Tirta Farma atas segala bantuan dalam memberikan penjelasan teknik operasional di apotek.
8. Seluruh Dosen dan staf tata usaha di Progam Studi Profesi Apoteker UNIKA Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ilmu dan pengetahuannya.
9. Orang tua dan keluarga tercinta yang selalu mendoakan dan selalu memberikan dukungan moril maupun materil.
10. Teman praktek kerja profesi di ApotekTirta Farma (KakWina, Eka, Lavenia), yang selalu berjuang bersama dalam penyelesaian PKPA Apotek.
11. Para sahabat dan teman-teman Profesi Apoteker Periode XLVII UNIKA Widya Mandala Surabaya.

Mengingat bahwa Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan pengalaman belajar dalam praktek kefarmasian, penulis menyadari bahwa masih terdapat kekurangan, sehingga kritik dan saran yang membangun dari semuapihak sangat diharapkan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan informasi selama Praktek Kerja Profesi di Apotek Bagiana dan sebagai bekal dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat dikemudian hari.

Surabaya, November 2016

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1. Definisi Apotek	4
2.2. Tata Cara Pemberian Izin Apotek	4
2.3. Lokasi Pendirian Apotek	7
2.4. Sumber Daya Kefarmasian di Apotek	9
2.4.1 Sumber Daya Manusia di Apotek	9
2.4.2 Sarana dan Prasarana.....	14
2.5. Sistem Manajemen di Apotek	16
2.5.1. Perencanaan.....	16
2.5.2. Pengadaan.....	18
2.5.3. Penerimaan	19
2.5.4. Penyimpanan	19
2.5.5. Pemusnahan.....	21
2.5.6. Pengendalian.....	22
2.5.7. Pencatatan dan Pelaporan	22
2.6. Pengelolaan Keuangan di Apotek	23

2.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	24
2.7.1. Pengkajian Resep.....	25
2.7.2. Dispensing.....	26
2.7.3. Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	28
2.7.4. Pelayanan Konseling.....	30
2.7.5. Pelayanan Kefarmasian di rumah (<i>home pharmacy care</i>).....	32
2.7.6. Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	33
2.7.7. Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	34
2.7.8. Rekam Medis Pasien/ <i>Patient Medication Records</i> (<i>PMR</i>).....	35
2.7.9. Swamedikasi.....	37
BAB III HASIL KEGIATAN.....	39
3.1. Sejarah Berdirinya Apotek Tirta Farma.....	39
3.2. Lokasi Apotek Tirta Farma.....	40
3.3. Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Tirta Farma.....	41
3.4. Sarana dan Prasarana Apotek Tirta Farma.....	42
3.4.1 Bangunan Apotek Tirta Farma.....	43
3.4.2 Kelengkapan Apotek Tirta Farma.....	44
3.5. Sistem Manajemen Apotek Tirta Farma.....	44
3.5.1 Pengelolaan Obat dan Non-Obat.....	45
3.5.2 Pengelolaan Keuangan.....	58
3.5.3 Pengelolaan Sumber Daya Manusia.....	61
3.6 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Tirta Farma.....	64
BAB IV PEMBAHASAN.....	71
4.1. Pembahasan tentang Apotek Tirta Farma.....	71
4.2. Pembahasan Resep.....	73
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	139

5.1. Simpulan.....	139
BAB VI SARAN	141
6.1. Saran	141
DAFTAR PUSTAKA.....	143
LAMPIRAN	146

DAFTAR GAMBAR

Gambar

3.1	Struktur Organisasi Apotek Tirta Farma.....	42
3.2	Alur Penerimaan Barang di Apotek Tirta Farma	49
3.3	Alur Pelayanan Resep di Apotek	65
4.1	Resep Diabetes Melitus	74
4.2	Resep Saluran Cerna.....	87
4.3	Resep Anak.....	101
4.4	Resep Antiinfeksi.....	121

DAFTAR TABEL

Tabel

4.1. Skrining resep antidiabetes	74
4.2. Skrining farmasetik resep antidiabetes	75
4.3. Perhitungan dosis resep antidiabetes	82
4.4. Skrining administrasi resep saluran cerna	87
4.5 Skrining farmasetik resep saluran cerna	88
4.6 Perhitungan dosis resep saluran cerna	96
4.7 Skrining administrasi resep anak	102
4.8 Skrining farmasetik resep anak	103
4.9 Perhitungan dosis resep anak	112
4.10 Skrining administrasi resep antiinfeksi	121
4.11 Skrining farmasetik resep antiinfeksi	122
4.12 Perhitungan dosis resep antiinfeksi	130
4.13 <i>assessment</i> dengan metode WWHAM	135
4.14 Skrining Farmasetik obat OTC	136

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran

A	Macam-macam Etiket	146
B	Blanko Turunan Resep	147
C	Blanko Kuitansi	148
D	Blanko Surat Pesanan Obat	150
E	Kartu Stok	151
F	Faktur	152
G	Blanko Tanda Terima	153
H	Contoh Laporan Narkotika dan Psikotropika	154
I	Blanko Surat Pesanan Narkotika	155
J	Blanko Surat Pesanan Obat Psikotropika	157
K	Tugas <i>Leaflet</i>	158
L	Tugas Standart Operasional Prosedur	159