

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 25
JALAN RAYA DARMO NO. 2-4
SURABAYA
30 JANUARI – 3 MARET 2012**



PERIODE XXXVIII

**DISUSUN OLEH:
RICKA SAWITRI P., S. FARM
2448711223**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

MARET 2012

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 25
JALAN RAYA DARMO NO. 2 - 4
SURABAYA
30 JANUARI – 03 MARET 2012**

**DISUSUN OLEH:
RICKA SAWITRI P., S. Farm.
2448711223**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XXXVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Mengetahui,


kimia farma
T. Kimia Farma Apotek
Unit Bisnis Surabaya

Drs. Muhamad Rayyan., Apt
Bisnis Manager Kimia Farma

Pembimbing I


kimia farma
Apotek Kimia Farma No. 25

Drs. R. Soedarmono., Apt
APA Kimia Farma 25

Pembimbing II,



Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt
NIK. 241.81.0084

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan kasih karunia-Nya, sehingga Praktek Kerja Profesi di Apotek Kimia Farma 25 Darmo dapat terlaksana dengan baik. Praktek Kerja Profesi ini merupakan salah satu persyaratan guna memperoleh gelar apoteker pada Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Di samping itu, Praktek Kerja Profesi ini juga bertujuan untuk memberikan gambaran segala jenis kegiatan di apotek, termasuk peran dan fungsi seorang Apoteker.

Banyak sekali pihak yang membantu dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi ini. Oleh karena itu, ucapan terima kasih sebesar – besarnya diberikan kepada

1. Drs. Muhammad Rayyan., Apt. selaku Bisnis Manajer daerah Surabaya, PT. Kimia Farma apotek yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi di Apotek Kimia Farma No. 25 Darmo.
2. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu. MS., Apt., selaku pembimbing yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani praktek kerja profesi sampai terselesainya laporan ini.
3. Drs. R. Soedarmono, Apt, selaku Apoteker Pengelola Apotek, yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi di Apotek Kimia Farma 25 Surabaya,

serta memberikan waktu, bimbingan dan pengarahan selama Praktek Kerja Profesi.

4. Ibu Ekanita Desyanti, S. Farm., Apt selaku Apoteker Pendamping pada Apotek Kimia Farma 25 yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan pengarahan, saran dan kritik yang berguna selama Praktek Kerja Profesi di Apotek Kimia Farma 25.
5. Ibu Martha Ervina S.Si. M.Si, Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi ini.
6. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu. MS., Apt., selaku koordinator PKP apotek yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani praktek kerja profesi sampai terselesainya laporan ini.
7. Ibu Siti Surdijati, M.Si., Apt., dan Ibu Senny Yesery E, M.Si., Apt, selaku Ketua Program Profesi Apoteker yang telah mengusahakan agar PKP dapat berjalan lancar.
8. Ibu Wahyu Dewi T, M.Sc., Apt selaku sekretaris Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Seluruh tim pengajar Pendidikan Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
10. Seluruh karyawan Apotek Kimia Farma 25 Darmo, Bu Icih, Pak Yanto, Bu Wiwi, Bu Nina, Mbak Diva, Mbak Nindi,

Pak Sis, Pak Nendro, Mbah Mo, Pak Prayit, Pak Susilo, Pak Hadi, Pak Pardi, yang telah banyak memberikan bantuan.

11. Kepada seluruh keluarga tercinta khususnya Bapak Ibuk tersayang yang telah memberikan dukungan baik secara moral dan materiil.
12. Iponk A. Nugroho, S.Farm, Apt., yang selalu memberikan semangat, dukungan, doa serta motivasi selama PKP berlangsung.
13. Anggelika Intan R., S.Farm, Rekan kerja selama Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah banyak membantu dan seluruh teman – teman program profesi angkatan XXXVIII.
14. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya Praktek Kerja Profesi di Apotek sehingga dapat berjalan dengan baik.

Semoga pengetahuan dan pengalaman yang telah diperoleh selama Praktek Kerja Profesi di apotek ini, dapat dikembangkan pada saat menjalankan tugas pengabdian profesi selaku apoteker di kemudian hari. Semoga hubungan kerjasama Fakultas Farmasi Unika Widya Mandala dengan Apotek Kimia Farma No. 25 dapat senantiasa terbina dengan baik.

Surabaya, Maret 2012

Ricka Sawitri P.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
BAB	
1. PENDAHULUAN	1
2. TINJAUAN TENTANG APOTEK	5
2.1. Tinjauan Apotek	5
2.1.1. Definisi Apotek	5
2.1.2. Tugas dan Fungsi Apotek	6
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek	6
2.3. Bangunan, Perlengkapan dan Ruang Apotek	10
2.3.1. Bangunan Apotek	10
2.3.2. Perlengkapan Apotek	12
2.3.3. Ruang dan Penataannya	14
2.4. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	15
2.5. Sumber Daya Manusia di Apotek	15
2.6. Sistem Manajemen di Apotek	20
2.6.1. Pengadaan Obat	20
2.6.2. Penerimaan Obat	21
2.6.3. Penataan Obat	21
2.6.4. Penyimpanan Obat	22
2.6.5. Pencatatan dan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika	23
2.6.6. Pengelolaan Keuangan	23
2.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	23
2.6.1. Pelayanan Resep	24

2.6.2. Pelayanan Non Resep	25
2.8. Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	26
2.9. Praktek Pelayanan Farmasi yang Baik	27
3. HASIL KEGIATAN	29
3.1. Sejarah Berdiri Apotek Kimia Farma.....	29
3.2. Lokasi dan Bangunan Kimia Farma 25	30
3.3. Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 25.....	31
3.4. Sistem Manajemen Apotek Kimia Farma 25	32
3.4.1. Pengelolaan Obat dan Non Obat	33
a. Pengadaan Barang.....	33
b. Penerimaan Barang.....	37
c. Penataan Barang	37
d. Penyimpanan Barang	39
e. Pemusnahan Obat Rusak dan Kadaluarsa ...	40
f. Alur dan Administrasi Barang.....	41
3.4.2. Pengelolaan Keuangan.....	42
a. Arus Uang Masuk	43
b. Arus Uang Keluar.....	43
3.4.3. Pengelolaan Kertas Resep dan Resep Narkotika	43
3.5. Tata Ruang Apotek Kimia Farma 25	44
3.6. Sarana dan Prasarana Apotek Kimia Farma 25	45
3.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek Kimia Farma 25	45
3.7.1. Pelayanan Obat dan Non Obat.....	46
a. Pelayanan Obat	46

b. Pelayanan Non Obat	53
3.7.2. Prosedur Pelayanan Resep	53
3.8. Pelayanan KIE di Apotek Kimia Farma 25	57
4. PEMBAHASAN	59
4.1. Pembahasan Umum Apotek	59
4.2. Pembahasan Resep-Resep Terpilih	61
4.2.1. Tinjauan tentang Resep Anti Asma	61
a. Tinjauan tentang Resep 1	61
b. Tinjauan tentang Resep 2	68
4.2.2. Tinjauan tentang Resep Anti Hipertensi	78
a. Tinjauan tentang Resep 1	78
b. Tinjauan tentang Resep 2	85
4.2.3. Tinjauan tentang Resep Anti Diabetes	95
a. Tinjauan tentang Resep 1	95
b. Tinjauan tentang Resep 2	103
4.2.4. Tinjauan tentang Resep Anti Infeksi	111
a. Tinjauan tentang Resep 1	111
b. Tinjauan tentang Resep 2	118
4.2.5. Tinjauan tentang Resep Anti Rheumatik	130
a. Tinjauan tentang Resep 1	130
b. Tinjauan tentang Resep 2	137
4.2.6. Tinjauan tentang Resep Anak	144
a. Tinjauan tentang Resep 1	144
b. Tinjauan tentang Resep 2	152
5. SIMPULAN	159
6. SARAN	161
DAFTAR PUSTAKA	163
LAMPIRAN	165

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Alur Permohonan Izin Pendirian Apotek	10
3.1. Struktur Organisasi Kimia Farma Apotek	31
3.2. Struktur Organisasi Bisnis Manajer (BM).....	31
3.3. Stuktur Organisasi Apotek Kimia Farma 25 Surabaya.....	
32	
3.4. Alur Pengadaan Obat di Apotek Kimia Farma.....	34
3.5. Tanda Obat Bebas.....	46
3.6. Tanda Obat Bebas Terbatas.....	47
3.7. Tanda Obat Keras	48
3.8. Tanda Obat Golongan Narkotika.....	50
3.9. Tanda Obat Generik	51
3.10. Logo Jamu	52
3.11. Logo Obat Herbal Terstandar	52
3.12. Logo Fitofarmaka	52
3.13. Alur Pelayanan Resep di Apotek Kimia Farma 25...	55

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Denah Apotek Kimia Farma 25 Surabaya	165
2. Denah Lokasi Apotek Kimia Farma 25 Jl. Raya Darmo 2 – 4 Surabaya.....	166
3. Kemasan untuk Obat Puyer	167
4. Macam-macam Etiket	168
5. Kartu Stok Barang	169
6. Blanko Turunan Resep	170
7. Blanko Kwitansi	171
8. Faktur Droping dari BM.....	172
9. Blanko Surat Pesanan Obat/Non Obat (Bon Permintaan Barang Apotek)	173
10. Blanko Permohonan Beban	174
11. Blanko Surat Pesanan Obat Narkotika	175
12. Blanko Laporan Sediaan Narkotika.....	176
13. Blanko Faktur Pembelian	177