

**LAPORAN KULIAH PRAKTIK BISNIS
PENYESUAIAN MANAJEMEN RUANG PRODUK DENGAN
MENGUNAKAN PERANCANGAN *PLANOGRAM* DI SWALAYAN
KOPERASI WANITA SETIA BHAKTI WANITA SURABAYA**



**OLEH:
SALLY SANADA
3103012069**

**JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2016**

PENYESUAIAN MANAJEMEN RUANG PRODUK DENGAN
MENGUNAKAN PERANCANGAN *PLANOGRAM* DI SWALAYAN
KOPERASI WANITA SETIA BHAKTI WANITA SURABAYA

LAPORAN KULIAH PRAKTIK BISNIS
Diajukan kepada
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
Untuk memenuhi sebagian persyaratan
Memperoleh Gelar Sarjana Manajemen
Jurusan Manajemen

OLEH :

SALLY SANADA
3103012069

JURUSAN MANAJEMEN
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2016

**PERNYATAAN KEASLIAN DAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
KARYA ILMIAH**

Demi perkembangan Ilmu Pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Sally Sanada

NRP : 3103012069

Judul Laporan : PENYESUAIAN MANAJEMEN RUANG PRODUK
DENGAN MENGGUNAKAN PERANCANGAN
PLANOGRAM DI SWALAYAN KOPERASI WANITA
SETIA BHAKTI WANITA SURABAYA

Menyatakan bahwa tugas akhir ini adalah ASLI karya tulis yang saya buat. Apabila karya tulis ini mengandung plagiarisme, maka saya akan bersedia untuk memperoleh sanksi yang diberikan oleh Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Saya bersedia bahwa karya tulis ini dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sesuai dengan Hak Cipta.

Demikian pernyataan keaslian dan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2016



Sally Sanada

HALAMAN PERSETUJUAN

LAPORAN KULIAH PRAKTIK BISNIS

**PENYESUAIAN MANAJEMEN RUANG PRODUK DENGAN
MENGUNAKAN PERANCANGAN *PLANOGRAM* DI SWALAYAN
KOPERASI WANITA SETIA BHAKTI WANITA SURABAYA**

Oleh :
Sally Sanada
3103012069

Telah disetujui dan diterima dengan baik untuk diajukan kepada Tim
Penguji

Dosen Pembimbing



Veronika Rahmawati, SE., M.Si

Tanggal : 25 Juli 2016

iii

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan KPB ini ditulis oleh: Sally Sanada NRP 3103012069. Telah diuji tanggal 5 Agustus 2016 dan dinyatakan lulus oleh Tim Penguji.

Ketua Tim Penguji



Drs. Ec. N. Agus Sunarjanto, MM
NIK. 311.92.0194

Mengetahui :

Dekan,



Dr. Ledovietus Lasdi, MM., Ak
NIK. 321.99.037

Ketua Jurusan,



Elisabeth Supriharyanti, SE., M.Si
NIK. 311.99.0369

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat dan rahmatNya, penulisan laporan magang yang berjudul “Penyesuaian Manajemen Ruang Produk Dengan Menggunakan Perancangan *Planogram* Di Swalayan Koperasi Wanita Setia Bhakti Wanita Surabaya” dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya. Penulisan laporan magang ini dibuat untuk memenuhi salah satu syarat dalam mencapai gelar Sarjana Manajemen pada Fakultas Bisnis Jurusan Manajemen, Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Dalam proses pembuatan laporan magang ini, tentunya penulis mendapatkan bimbingan, arahan, koreksi, dan saran serta dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Untuk itu rasa terima kasih yang sedalam-dalamnya penulis sampaikan kepada:

1. Bapak Dr. Lodovicus Lasdi, SE., MM. selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Ibu Elisabeth Supri haryanti, SE., M.Si. selaku Kepala Jurusan Manajemen yang telah membantu dan meluangkan waktunya demi kelancaran proses dan pembuatan laporan Kuliah Praktik Bisnis ini.
3. Ibu Veronica Rachmawati, SE., M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu, memberi masukan dan pengarahan dalam bimbingan serta saran selama penulisan laporan Kuliah Praktik Bisnis ini.
4. Seluruh dosen Manajemen Universitas Katolik Widya Mandala yang telah memberikan ilmu dan pengetahuannya selama masa perkuliahan kepada penulis.
5. Seluruh staf dan karyawan yang turut membantu selama proses perkuliahan berlangsung.

6. Koperasi Wanita Setia Bhakti Wanita Surabaya beserta pengurus dan seluruh karyawan khususnya karyawan Unit Swalayan yang telah memberikan bantuan dan informasi dalam pelaksanaan Kuliah Praktik Bisnis.
7. Kepada Orang tua dan seluruh keluarga penulis yang telah memberikan semangat, dukungan, dan doa dalam menyelesaikan laporan Kuliah Praktik Bisnis.
8. Seluruh sahabat-sahabat dan teman-teman yang telah memberikan semangat, dukungan, masukan dan bantuan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan Kuliah Praktik Bisnis.
9. Serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah membantu kelancaran dalam penulisan laporan Kuliah Praktik Bisnis.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan Kuliah Praktik Bisnis ini masih jauh sempurna karena mengingat keterbatasan waktu, pengalaman, dan pengetahuan penulis. Oleh karena itu, segala kritik dan saran sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan Kuliah Praktik Bisnis ini. Akhir kata, semoga laporan Kuliah Praktik Bisnis ini dapat bermanfaat bagi pihak yang berkepentingan dan bisa menjadi masukan bagi semua pihak yang memerlukannya.

Surabaya, Juli 2016

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN DAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
<i>ABSTRACT</i>	xii
ABSTRAK.....	xiii
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Ruang Lingkup Proyek.....	5
1.3 Tujuan Proyek.....	5
1.4 Manfaat Proyek.....	5
1.5 Sistematika Penulisan.....	6
BAB 2 TINJAUAN KEPUSTAKAAN	
2.1 Landasan Teori.....	8
2.1.1 Koperasi.....	8
2.1.2 <i>Display</i> Toko.....	8
2.1.3 Manajemen Ruang.....	10
2.1.4 <i>Planogram</i>	13
BAB 3 METODE PELAKSANAAN	
3.1 Desain Penelitian.....	18

3.2 Jenis dan Sumber Data.....	18
3.2.1 Jenis Data.....	18
3.2.2 Sumber Data.....	19
3.3 Alat dan Metode Pengumpulan.....	19
3.4 Teknik Analisis Data.....	20
BAB 4 ANALISIS DAN PEMBAHASAN	
4.1 Deskripsi Profil Mitra Usaha.....	22
4.1.1 Sejarah.....	23
4.1.2 Deskripsi Kegiatan Unit Usaha Koperasi.....	24
4.1.3 Visi, Misi, Motto, dan Budaya Kerja.....	27
4.1.4 Struktur Organisasi.....	28
4.2 Kegiatan yang Dilakukan di Mitra Usaha.....	32
4.3 Eksplorasi Akar Masalah dan Pendekatan	36
4.4 Pembahasan dan Solusi.....	41
4.4.1 Membuat <i>Planogram</i>	42
4.4.2 Penataan Produk.....	51
BAB 5 SIMPULAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan.....	52
5.2 Saran.....	56
5.2.1 Saran Praktik.....	56
5.2.1 Saran Akademik.....	57
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Jadwal dan Pelaksanaan Kuliah Praktiks Bisnis	33
Tabel 4.2 Perhitungan <i>Fast Moving</i>	37
Tabel 4.3 Perhitungan <i>Slow Moving</i>	37
Tabel 4.4 Contoh Pengalamatan <i>Planogram</i>	48
Tabel 4.5 Contoh <i>Facing</i>	48
Tabel 4.6 Contoh <i>Depth</i>	49

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Contoh <i>Planogram</i>	15
Gambar 2.2 Gambar Konkrit Penyusunan <i>Planogram</i> pada Hero	16
Gambar 4.1 Koperasi Wanita Setia Bhakti Wanita Surabaya	22
Gambar 4.2 Struktur Organisasi Koperasi Wanita Setia Bhakti Wanita Surabaya	29
Gambar 4.3 Struktur Organisasi Swalayan Koperasi Wanita Setia Bhakti Wanita Surabaya	30
Gambar 4.4 <i>Display</i> Produk yang Berantakan	36
Gambar 4.5 <i>Display</i> Produk yang Kosong	38
Gambar 4.6 Penumpukan Barang di Area Penjualan	39
Gambar 4.7 <i>Price Card</i> yang Tidak <i>Uptodate</i>	40
Gambar 4.8 <i>Display</i> Minuman Susu Sebelum Menggunakan Perancangan <i>Planogram</i>	46
Gambar 4.9 <i>Design Planogram</i> Rak 10	47
Gambar 4.10 <i>Display</i> Minuman Susu Sesudah Menggunakan Perancangan <i>Planogram</i>	51
Gambar 4.11 Contoh <i>Display</i> Produk yang dipajang Pada Rak	52
Gambar 4.12 Contoh <i>Display</i> yang Informatif dan Komunikatif	53

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Lampiran Dokumentasi
- Lampiran 2 : Data *Fast* dan *Slow Moving* Kategori *Food*
- Lampiran 3 : Dasar Kategori Departemen *Food*
- Lampiran 4 : Manajemen Kategori
- Lampiran 5 : *Planogram* Produk Minuman Susu
- Lampiran 6 : Keterangan *Planogram* Produk Minuman Susu

**ADJUSTMENT OF PRODUCT SPACE MANAGEMENT USING THE
DESIGN PLANOGRAM AT THE SUPERMARKET KOPERASI
WANITA SETIA BHAKTI WANITA SURABAYA**

ABSTRACT

One of the attractiveness of the store is the arrangement of merchandise. Structuring merchandise or store display is often a problem for retailers. Structuring less attractive merchandise will reduce buyers when shopping in a store. This occurred at Unit Supermarkets Koperasi Wanita Setia Bhakti Wanita Surabaya. Many problems such as the discovery of items that are not neat and messy, the price does not fit in place, there is also an empty goods on the shelves so that the items on display are not visible full.

Given these problems, needed a solution with regard to the arrangement of items. One solution is planogram. Planogram is one of the means used to set the product so that the product can be found on the shelves look more presentable and attractive. Planogram handy for adjusting items that do not fit on a gondola. Therefore, self-service units require their planogram for structuring the store to make the store more organized with better and easier for employees in the calculation of the product quickly, as well as consumers in finding the required product.

Keywords : *Planogram, Store Display, Space Management.*

PENYESUAIAN MANAJEMEN RUANG PRODUK DENGAN MENGGUNAKAN PERANCANGAN *PLANOGRAM* DI SWALAYAN KOPERASI WANITA SETIA BHAKTI WANITA SURABAYA

ABSTRAK

Salah satu daya tarik pada sebuah toko adalah penataan barang dagangannya. Penataan barang dagangan atau *display* toko seringkali menjadi masalah bagi para peritel. Penataan barang dagang yang kurang menarik akan menurunkan minat pembeli ketika berbelanja di dalam toko. Hal ini terjadi pada Unit Swalayan Koperasi Wanita Setia Bhakti Wanita Surabaya. Banyaknya permasalahan seperti ditemukannya barang-barang yang tidak rapi dan berantakan, harga yang tidak sesuai pada tempatnya, terdapat pula barang yang kosong pada rak sehingga barang yang dipajang tidak terlihat penuh.

Dengan adanya permasalahan tersebut, diperlukan adanya solusi berkaitan dengan penataan barang. Salah satu solusinya adalah *planogram*. *Planogram* merupakan salah satu cara yang digunakan untuk dapat menata produk sehingga produk yang terdapat pada rak terlihat lebih rapi, dan menarik. *Planogram* berguna untuk menyesuaikan barang-barang yang tidak sesuai pada gondola. Oleh karena itu, unit swalayan memerlukan adanya *planogram* untuk penataan toko agar toko lebih tertata dengan baik dan memudahkan karyawan dalam penghitungan produk secara cepat, serta konsumen dalam mencari produk yang dibutuhkan.

Kata Kunci : *Planogram*, *Display* Toko, Manajemen Ruang.