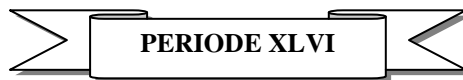


**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK KIMIA FARMA 25  
JL. RAYA DARMO NO. 2-4 SURABAYA  
25 JANUARI 2016 – 27 FEBRUARI 2016**



**DISUSUN OLEH:  
CAESILIA PUTRI UTAMI FAJARPEL, S. Farm.  
NPM: 244871205**



**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2016**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

**DI**

**APOTEK KIMIA FARMA 25**

**JL. RAYA DARMO NO. 2-4**

**25 JANUARI – 27 FEBRUARI 2016**

**DISUSUN OLEH:**

**Caesilia Putri Utami Fajarpel, S.Farm.  
2448715205**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**

**PERIODE XLVI**

**FAKULTAS FARMASI**


**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH :**

**Pembimbing I**

  
**Achmad Murtanoro S.Si., Apt**  
**APA Kimia Farma 25**

**Pembimbing II**

  
**Martha Ervina S.Si., M.Si., Apt**  
**NIK 241.98. 0351**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Unika Widya Mandala Surabaya:

Nama : Caesilia Putri Utami Fajarpel, S. Farm.

NPM : 2448715205

Menyetujui Laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma 25

Alamat PKPA : Jl. Raya Darmo No. 2-4, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 25 Januari - 27 Februari 2016

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 4 Agustus 2106

Yang menyatakan,



Caesilia Putri Utami Fajarpel, S. Farm.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur dan terima kasih kepada Tuhan Yesus atas segala kasih dan pertolongannya sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 25 Surabaya ini dapat terlaksana dengan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu persyaratan untuk meraih gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Praktek Kerja Profesi Apoteker ini bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dan segala aktivitasnya termasuk peran dan fungsi apoteker di Apotek. Menyadari selama Praktek Kerja Profesi Apoteker banyak pihak yang telah mendukung dan memberi bantuan, maka rasa terima kasih yang sebesar-besarnya disampaikan kepada :

1. Tuhan Yesus Kristus atas berkat yang luar biasa kepada penulis sehingga naskah laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik.
2. Achmad Mujiantoro, S.Si., Apt., selaku Apoteker Pengelola Apotek Kimia Farma 25 sekaligus Pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama Praktek Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan ini.
3. Martha Ervina, S.Si, M.Si., Apt selaku Pembimbing II yang telah dengan sabar meluangkan waktu dengan memberikan bimbingan dan masukan yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa dari awal hingga akhir pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam penyusunan laporan.

4. Bapak Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, atas sarana dan prasarana serta kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Senny Yesery Esar, S.Si., Msi., Apt., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dengan baik
6. Dra. Hj.Liliek S. Hermanu, MS., Apt., selaku koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Apotek Kimia Farma 25.
7. Asisten apoteker beserta segenap karyawan Apotek Kimia Farma 25 yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
8. Seluruh tim dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Sahabat – sahabat tercinta Yolana, Enny, Lissa, Riska, Ziah. Rekan seperjuangan di apotek KF 25 Hesti dan teman-teman Program Studi Profesi Apoteker periode XLVI Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada saya.
10. Rekan-rekan sejawat dan seperjuangan lainnya di PT. Kimia Farma Apotek yang telah membantu, mengarahkan dan mengajarkan banyak hal selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.

- 11 Bapak Paskalis, Mama Marselina, adik Tasya dan semua keluarga besar atas dukungan moral maupun materi selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
12. Serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu atas bantuan dan dukungan yang telah diberikan, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

Akhir kata dengan segala kerendahan hati, semoga seluruh pengalaman dan pengetahuan yang tertulis dalam laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat memberikan sumbangan yang bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya, 03 Maret 2016

Caesilia Putri U. F. S.Farm

# DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR GAMBAR .....	viii
DAFTAR TABEL .....	x
DAFTAR LAMPIRAN .....	xi
BAB	
I      PENDAHULUAN .....	1
1.1    Latar Belakang .....	1
1.2    Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	4
1.3    Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	5
II      TINJAUAN PUSTAKA .....	7
2.1.    Tinjauan tentang Apotek .....	7
2.2.    Tinjauan tentang Landasan Hukum Apotek .....	7
2.3.    Persyaratan dan Tata Cara Pendirian Apotek Baru .....	8
2.3.1. <i>Perijinan Pendirian Apotek</i> .....	8
2.3.2. <i>Lokasi Apotek</i> .....	14
2.3.3. <i>Sarana dan Prasarana Apotek</i> .....	17
2.3.3.1. <i>Bangunan Apotek dan                             Kelengkapannya</i> .....	17
2.3.3.2. <i>Perlengkapan Apotek</i> .....	18
2.3.3.3. <i>Ruangan dan Penataan Apotek ..</i>	20
2.3.4. <i>SDM (Personalialia) Apotek</i> .....	22
2.3.4.1 <i>Apoteker</i> .....	23

2.3.5.	<i>Perbekalan Apotrk</i> .....	36
2.3.6.	<i>Pelayanan Kefarmasian</i> .....	41
2.3.6.1.	<i>Pengkajian Resep</i> .....	42
2.3.6.2.	<i>Dispensing</i> .....	43
2.3.6.3.	<i>Pelayanan Informasi Obat</i> .....	44
2.3.6.4.	<i>Konseling</i> .....	45
2.3.6.5.	<i>Homecare Pharmacy Care</i> .....	46
2.3.6.7.	<i>Pemantaun Terapi Obat</i> .....	47
2.3.6.8.	<i>Monitoring Efek Samping Obat.</i>	47
2.4.	Tinjauan Tentang KIE .....	48
2.4.1.	<i>Pengertian KIE</i> .....	48
2.4.2.	<i>Komunikasi</i> .....	48
2.4.3.	<i>Informasi</i> .....	49
2.4.4.	<i>Edukasi</i> .....	49
2.4.5.	<i>Alasan Pemberian (KIE)</i> .....	50
2.4.6.	<i>Manfaat dan tujuan Pemberian KIE</i> .....	50
2.5.	Tinjauan Tentang Studi Kelayakan Apotek.....	51
2.5.1.	<i>Pengertian Studi Kelayakan Apotek</i> .....	51
2.5.2.	<i>Tujuan Studi Kelayakan Apotek</i> .....	52
2.5.3.	<i>Desain Studi Kelayakan Apotek</i> .....	53
2.6.	Tinjauan tentang Sistem Manajemen di Apotek..	55
2.6.1.	<i>Perencanaan</i> .....	56
2.6.2.	<i>Penganggaran</i> .....	57
2.6.3.	<i>Pengadaan Obat</i> .....	58
2.6.4.	<i>Penerimaan Obat</i> .....	58
2.6.5.	<i>Penyimpanan Obat</i> .....	61
2.6.6.	<i>Penataan Obat</i> .....	63



	2.6.7. <i>Penyaluran/Pendistribusian Obat</i> .....	66
	2.6.8. <i>Penghapusan</i> .....	67
	2.6.9. <i>Pengawasan</i> .....	67
	2.7. Tinjauan tentang Pengelolaan Narkotika .....	68
	2.8. Tinjauan tentang Pengelolaan Psikotropika.....	74
	2.9. Tinjauan tentang Pengelolaan Obat Rusak dan Kadaluarsa serta Pemusnahan Obat dan Resep....	78
	2.9.1. <i>Pengelolaan Obat Rusak dan Kadaluarsa</i> .....	78
	2.9.2. <i>Pemusnahan Obat dan Resep</i> .....	79
	2.10. Tinjauan tentang Pencabutan Surat Izin Apotek ..	80
III	HASIL KEGIATAN .....	83
	3.1. Hasil Pengamatan di Apotek Kimia Farma 25 .....	83
	3.1.1. <i>Sejarah Berdirinya Apotek Kimia Farma</i> .	83
	3.1.2. <i>Visi dan Misi</i> .....	85
	3.1.3. <i>Logo Instansi</i> .....	85
	3.1.4. <i>Badan Hukum</i> .....	88
	3.1.5. <i>Struktur Organisasi</i> .....	89
	3.1.6. <i>PT. Kimia Farma Tbk</i> .....	89
	3.2. Apotek Kimia Farma 25 .....	95
	3.3. Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 25 .....	96
	3.4. Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 25 ....	96
	3.5. Sumber Daya Manusia di Apotek Kimia Farma 25 .....	97
	3.6. Manajemen Apotek.....	99
	3.6.1. <i>Perencanaan Barang</i> .....	99
	3.6.2. <i>Sistem Pengadaan Barang</i> .....	100

3.6.3	<i>Penerimaan Barang</i> .....	104
3.6.4	<i>Penyimpanan dan penataan Barang</i> .....	105
3.6.5	<i>Administrasi</i> .....	108
3.6.6	<i>Pengelolaan Keuangan</i> .....	110
3.6.7	<i>Pemusnahan Barang</i> .....	111
3.6.8	<i>Pengaturan SDM</i> .....	112
3.7.	Tata Ruang Apotek Kimia Farma 25 .....	113
3.8.	Sarana dan Prasarana Apotek Kimia Farma 25 ....	114
3.9.	Pelayanan Kefarmasian di Apotek Kimia Farma 25 .....	115
3.9.1.	<i>Pelayanan Obat Non Resep</i> .....	116
3.9.2.	<i>Pelayanan Resep</i> .....	119
3.10.	Pelayanan KIE di Apotek Kimia Farma 25 .....	123
IV	PEMBAHASAN .....	125
4.1.	Pembahasan Umum Apotek.....	125
4.2.	Pembahasan Resep-Resep Terpilih.....	129
4.2.1.	Tinjauan Resep Obat Anti Infeksi. ....	129
4.2.2.	Tinjauan Resep Obat Saluran Cerna.....	141
4.2.3.	Tinjauan Resep Obat Kardiovaskular .....	152
4.2.4.	Tinjauan Resep Anak .....	164
4.2.5.	Pembahasan Pelayanan Obat Non Resep ..	174
4.2.5.1.	Kasus .....	174
4.2.5.2.	Analisa Kasus .....	174
4.2.5.3.	Tinjauan Tentang Obat .....	176
4.2.5.4.	Kajian Pemberian Obat.....	177
4.2.5.5.	Pemberian KIE. ....	178

	Halaman
V    SIMPULAN .....	180
VI   SARAN.....	183
DAFTAR PUSTAKA .....	185
LAMPIRAN .....	1806

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Skema Tata Cara Pemberian Ijin Apotek .....	12
2.2. Alur Perizinan Praktek Apoteker.....	27
2.3. Tanda Obat Keras.....	34
2.4. Tanda Obat Bebas Terbatas.....	34
2.5. Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas.....	35
2.6. Tanda Obat Keras.....	35
2.7. Tanda Obat Narkotika .....	37
2.8. Tanda Obat tradisional .....	40
2.9. Siklus Manajemen Logistik	56
3.1. Logo Kimia Farma .....	85
3.2. Struktur Organisasi PT. Kimia Farma Tbk.....	89
3.3. Struktur Organisasi PT. Kimia Farma Apotek .....	95
3.4. Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 25 Surabaya	96
3.5. Alur Pelayanan non Resep .....	117
3.6. Alur Pelayanan Resep .....	122
4.1. Resep Obat Infeksi .....	129
4.2. Etiket Thiamycin.....	136
4.3. Etiket Interdoxin.....	137
4.4. Copy Resep Obat Infeksi.....	138
4.5. Etiket Lansoprazole.....	148
4.6. Etiket Domperidone .....	149
4.7. Copy Resep Obat Saluran Cerna .....	150
4.8. Etiket Norvask.....	160

4.9.	Etiket Valemia.....	161
4.10.	Copy Resep Obat Kardiovaskular .....	162
4.11.	Etiket Puyer .....	172
4.12.	Copy Resep Obat Racikan.....	173

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administratif Obat Anti Infeksi .....	130
4.2. Skrining Farmasetik Obat Anti Infeksi.....	131
4.3. Skrining Administratif Obat Saluran Cerna .....	142
4.4. Skrining Farmasetik Obat Saluran Cerna .....	143
4.5. Skrining Administratif Obat Kardiovaskular .....	153
4.6. Skrining Farmasetik Obat Kardiovaskular .....	154
4.7. Skrining Administratif Obat untuk Anak .....	165
4.8. Skrining Farmasetik Obat Anti Infeksi.....	166

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Denah Apotek Kimia Farma 25 Surabaya.....	186
B Macam – Macam Etiket .....	188
C Macam – Macam Pembungkus Puyer .....	190
D Blanko Mohon Beban.....	191
E Faktur .....	192
F Blanko Turunan Resep.....	193
G Blanko Kuitansi.....	194
H Blanko Permintaan Obat (UPDS).....	195
I Bon Permintaan Barang Apotek & Memo .....	196
J Kartu Stok .....	197
K Bon Permintaan Barang Apotek.....	198
L Surat Pesanan Narkotika .....	199
M Surat Pesanan Psikotropika .....	200
N Tempat Rak Obat dan Swalayan .....	201
O Tempat Racikan Obat.....	202