

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK LIBRA

JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO.67, SURABAYA

2 OKTOBER 2023 - 4 NOVEMBER 2023



PERIODE LXII

**DISUSUN OLEH :
SONYA RACHMA SEPTIA, S.Farm.
2448723064**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2023**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK LIBRA
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO.67, SURABAYA
2 OKTOBER 2023 - 4 NOVEMBER 2023**

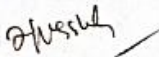
DISUSUN OLEH :

**SONYA RACHMA SEPTIA, S.Farm.
2448723064**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**


DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



**apt. In Estuningsih, S. Si.
No. SIPA: 530.446/2118/II/SIPA/436.7.2/2020
No. SKA: 16.4516/PP.IAI/VII/2020**

Pembimbing II,



**Prof. Dr. Tutuk Budiati, Ms., Apt.
NIK. 241.18.0996**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN
PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Sonya Rachma Septia, S.Farm.

NRP : 2448723064

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Libra

Alamat : Jl. Arief Rahman Hakim No. 67, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 2 Oktober 2023 – 4 November 2023

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 4 November 2023



Sonya Rachma Septia, S.Farm.
2448723064

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas anugerah, berkat, rahmat, dan kasih karuniaNya yang dilimpahkan, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Libra pada tanggal 2 Oktober hingga 4 November 2023. Penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini ditujukan untuk memenuhi persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik karena adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan dalam penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan anugerah, berkat, rahmat dan kasih karunia-Nya sehingga kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker dan penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik.
2. apt., Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Prof. Dr. J.S. Ami Soewandi, Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah

berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek kerja profesi Apoteker.

5. apt. In Estuningsih, S.Si., selaku Pembimbing I Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan Apoteker Pemilik Apotek Libra atas kesediaan untuk membimbing dan memberikan segala nasihat, ilmu pengetahuan, waktu dan tenaga selama penulis menjalankan PKPA Apotek dan selama penyusunan Laporan PKPA Apotek.
6. Prof. Dr. Tutuk Budiati, Ms.,Apt selaku Dosen Pembimbing II Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas bimbingan, nasihat, waktu, dan tenaga yang diberikan selama kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek dan penyusunan Laporan PKPA Apotek.
7. apt. Caroline, M.Si., selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah mendukung pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker hingga berjalan dengan baik.
8. Bapak Agus selaku Pemilik Apotek Libra atas bimbingan, dan ilmu pengetahuan yang telah diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. Seluruh karyawan Apotek Libra atas bantuan yang telah diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
10. Orang tua, saudara dan keluarga yang selalu mendukung, memberikan semangat serta doa kepada penulis.
11. Teman-teman Apoteker 62 atas bantuan, dukungan, saran dan informasi yang diberikan kepada penulis.
12. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu dalam memberikan bantuan dan semangat kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau dalam penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran dari pembaca agar Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini dapat disempurnakan. Akhir kata, semoga laporan ini memberikan banyak manfaat bagi masyarakat.

Surabaya, November 2023

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Kegiatan	3
1.3. Manfaat Kegiatan	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1. Definisi Apotek	5
2.2. Pendirian Apotek.....	6
2.2.1. Landasan Hukum	6
2.2.2. Lokasi	7
2.2.3. Bangunan	7
2.2.4. Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	8
2.2.5. Ketenagaan.....	9
2.2.6. Alur Administrasi.....	10
2.3. Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	15
2.3.1. Perencanaan	15
2.3.2. Pengadaan	18
2.3.3. Penerimaan.....	19
2.3.4. Penyimpanan.....	20
2.3.5. Pemusnahan dan Penarikan.....	20
2.3.6. Pengendalian	21
2.3.7. Pencatatan dan Pelaporan.....	21
2.4. Pelayanan Kefarmasian	22

2.4.1. Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	22
2.4.2. Dispensing	22
2.4.3. Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	24
2.4.4. Konseling	24
2.4.5. Pelayanan Kefarmasian di Rumah	26
2.4.6. Pemantauan Terapi Obat	27
2.4.7. Monitoring Efek Samping Obat	28

BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA 30

3.1. Sejarah Apotek Libra.....	30
3.2. Logo Apotek Libra	31
3.3. Struktur Organisasi dan Personalia	31
3.3.1. Struktur Organisasi	31
3.3.2. Personalia.....	32
3.4. Lokasi, Bangunan dan Tata Ruang.....	34
3.4.1. Lokasi	34
3.4.2. Bangunan	34
3.4.3. Tata Ruang	35
3.5. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	37
3.5.1. Perencanaan	39
3.5.2. Pengadaan	39
3.5.3. Penerimaan.....	40
3.5.4. Penyimpanan.....	41
3.5.5. Pengendalian	41
3.5.6. Pencatatan dan Pelaporan.....	42
3.6. Pelayanan Kefarmasian	43
3.6.1. Penerimaan Resep.....	43
3.6.2. Pelayanan Non Resep	43
3.6.3. Konseling	44

BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN	45
4.1. Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	45
4.1.1. Tinjauan Resep.....	45
4.1.2. Skrining Administratif	46
4.1.3. Skrining Farmasetik	46
4.1.4. Skrining Klinis.....	46
4.1.5. Kesesuaian Dosis	48
4.1.6. Alur Pelayanan Resep.....	48
4.1.7. Pembahasan Resep Non-Communicable Disease	49
4.1.8. Konseling, Informasi dan Edukasi Resep Obat Non-Communicable Disease.....	50
4.1.9. Etiket dan Copy Resep.....	52
4.2. Resep Obat Infeksi	53
4.2.1. Tinjauan Resep.....	53
4.2.2. Skrining Administratif	53
4.2.3. Skrining Farmasetik	53
4.2.4. Skrining Klinis.....	54
4.2.5. Kesesuaian Dosis	55
4.2.6. Alur Pelayanan Resep.....	55
4.2.7. Pembahasan Resep Infeksi.....	56
4.2.8. Konseling, Informasi dan Edukasi Resep Obat Infeksi	57
4.3. Resep Obat Gastrointestinal	60
4.3.1. Tinjauan Resep.....	60
4.3.2. Skrining Administratif	60
4.3.3. Skrining Farmasetik	60
4.3.4. Skrining Klinis.....	61
4.3.5. Kesesuaian Dosis	63

4.3.6.	Alur Pelayanan Resep	63
4.3.7.	Pembahasan Resep Gastrointestinal.....	64
4.3.8.	Konseling, Informasi dan Edukasi Resep Obat Infeksi	65
4.3.9.	Etiket dan Copy Resep.....	67
4.4.	Resep Obat Anak.....	68
4.4.1.	Tinjauan Resep.....	68
4.4.2.	Skrining Administratif	68
4.4.3.	Skrining Farmasetik	68
4.4.4.	Skrining Klinis	69
4.4.5.	Kesesuaian Dosis	71
4.4.6.	Alur Pelayanan Resep	71
4.4.7.	Pembahasan Resep Anak	73
4.4.8.	Konseling, Informasi dan Edukasi Resep Obat Infeksi	74
4.4.9.	Etiket dan Copy Resep.....	75
4.5.	Swamedikasi	76
4.5.1.	Tinjauan mengenai Asam Mefenamat.....	77
4.5.2.	KIE.....	78
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN.....		79
5.1	Kesimpulan	79
5.2	Saran.....	79
DAFTAR PUSTAKA		81

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Skrining Administratif Resep Non-Communicable Disease	46
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Non-Communicable Disease.....	46
Tabel 4.3 Skrining Klinis Resep Non-Communicable Disease.....	46
Tabel 4.4 Skrining Klinis Resep Non-Communicable Disease.....	47
Tabel 4.5 Kesesuaian Dosis Resep.....	48
Tabel 4.6 Skrining Administratif Resep Infeksi	53
Tabel 4.7 Skrining Farmasetik Resep Infeksi	53
Tabel 4.8 Skrining Klinis Resep Infeksi	54
Tabel 4.9 Skrining Klinis Resep Infeksi	54
Tabel 4.10 Kesesuaian Dosis Resep.....	55
Tabel 4.11 Skrining Administratif Resep Gastrointestinal	60
Tabel 4.12 Skrining Farmasetik Resep Gastrointestinal	60
Tabel 4.13 Skrining Klinis Resep Gastrointestinal	61
Tabel 4.14 Skrining Klinis Resep Gastrointestinal	61
Tabel 4.15 Skrining Klinis Resep Gastrointestinal	62
Tabel 4.16 Kesesuaian Dosis Resep.....	63
Tabel 4.17 Skrining Administratif Resep Anak	68
Tabel 4.18 Skrining Farmasetik Resep Anak	69
Tabel 4.19 Skrining Klinis Resep Anak	69
Tabel 4.20 Skrining Klinis Resep Anak	70
Tabel 4.21 Kesesuaian Dosis Resep.....	71

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo Apotek Libra	31
Gambar 3.2 Papan Nama Apotek Libra	31
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Apotek	32
Gambar 3.4 SOP Pengelolaan Sediaan Farmasi	38
Gambar 4.1 Resep Non-Communicable Disease	45
Gambar 4.2 Etiket Resep Non-Communicable Disease	52
Gambar 4.3 Copy Resep Non-Communicable Disease	52
Gambar 4.4 Resep Infeksi.....	53
Gambar 4.5 Etiket Resep Infeksi	59
Gambar 4.6 Copy Resep Infeksi	59
Gambar 4.7 Skrining Resep Gastrointestinal.....	60
Gambar 4.8 Etiket Resep Gastrointestinal	67
Gambar 4.9 Copy Resep Resep Gastrointestinal	67
Gambar 4.10 Resep Anak	68
Gambar 4.11 Etiket Resep Anak.....	75
Gambar 4.12 Copy Resep Anak.....	76

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 Formulir Permohonan Surat Izin Apotek	83
LAMPIRAN 2 Permohonan Surat Tanda Registrasi Apoteker	84
LAMPIRAN 3 Permohonan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian	85
LAMPIRAN 4 Formulir Surat Pesanan Sediaan Farmasi.....	86
LAMPIRAN 5 Formulir Surat Pesanan Narkotika	87
LAMPIRAN 6 Formulir Surat Pesanan Psikotropika.....	88
LAMPIRAN 7 Formulir Surat Pesanan Obat Jadi Prekursor Farmasi.....	89
LAMPIRAN 8 Formulir Berita Acara Pemusnahan Obat Kadaluarsa.....	90
LAMPIRAN 9 Formulir Berita Acara Pemusnahan Resep.....	92
LAMPIRAN 10 Formulir Skrining Resep	93
LAMPIRAN 11 Formulir Dispensing Obat.....	94
LAMPIRAN 12 Formulir Pelayanan Informasi Obat.....	95
LAMPIRAN 13 Dokumentasi Konseling	96
LAMPIRAN 14 Blanko Surat Pesanan Obat Reguler	97
LAMPIRAN 15 Blanko Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu.....	98
LAMPIRAN 16 Surat Pesanan Narkotika	99
LAMPIRAN 17 Surat Pesanan Psikotropika.....	100
LAMPIRAN 18 Surat Pesanan Prekursor.....	101
LAMPIRAN 19 Kartu Stok Apotek Libra	102
LAMPIRAN 20 Nomor Resep Apotek Libra	103
LAMPIRAN 21 Etiket Apotek Libra.....	104
LAMPIRAN 22 Copy Resep Apotek Libra.....	105
LAMPIRAN 23 Poster	106
LAMPIRAN 24 List 50 Obat di Apotek Libra	106