

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK NIFARMA
JL.RAYA BUNCITAN NO. 154-160 KABUPATEN
SIDOARJO, JAWA TIMUR 02 OKTOBER 2023 –
04 NOVEMBER 2023**



**ALDIVA LINDHY YUSNITA, S.Farm
2448723003**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2023**

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA
PROFESI PENDIDIKAN APOTEKER (PKPA)**

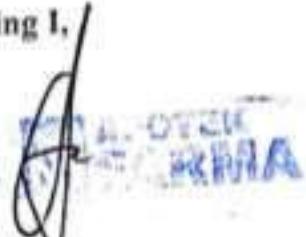
**DI
APOTEK NIFARMA
JL. RAYA BUNCITAN NO. 160, SEDATI, SIDOARJO
(02 OKTOBER 2023– 04 NOVEMBER 2023)**

**DISUSUN OLEH:
ALDIVA LINDHY YUSNITA, S.Farm.
NRP. 2448723003**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI
PROFESI PENDIDIKAN APOTEKER
PERIODE LXII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



apt. Taufik Saifullah, S.Farm
SIPA: 551.4.1/196/SIPA.FK/VII/438.5.2/2021

Pembimbing II,



apt. Restry Sinansari, M.Farm
NIK. 241.16.092

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN
PRAKTEK KERJA PROFESI PENDIDIKAN APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Aldiva Lindhy Yusnita, S.Farm
NRP : 2448723003

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Nifarma
Alamat : Jl. Raya Buncitan No. 160, Sidoarjo
Waktu Pelaksanaan : 02 Oktober 2023 – 04 November 2023

Untuk dipublikasikan di internal atau media lain, yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya

Surabaya, 26 November 2023



Aldiva Lindhy Yusnita
NRP. 2448723003

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat, berkat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek. Penyusunan laporan PKPA Apotek ini untuk memenuhi syarat dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penulis menyadari bahwa penulisan laporan PKPA Apotek tidak dapat terselesaikan tanpa bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu selama proses pembuatan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini :

1. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku Rektor yang telah menyediakan fasilitas dan mendukung semua proses akademik dalam menempuh program Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Prof. Dr. apt. J.S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan fasilitas, dukungan dan bantuan selama proses akademik dalam menempuh program Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm dan apt. Ida Ayu Andri P., S.Farm., M.Farm. selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan fasilitas selama perkuliahan dan PKPA Apotek yang diadakan secara offline.

4. apt. Taufik Saifullah, S.Farm. selaku Pembimbing I PKPA Apotek, Apoteker dan Pemilik Apotek Nifarma yang telah bersedia membimbing, memberikan ilmu pengetahuan, waktu dan tenaga selama penulis menjalankan PKPA Apotek dan menyusun Laporan PKPA Apotek.
5. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan arahan sehingga Laporan PKPA Apotek ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu.
6. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm selaku Penasihat Akademik yang telah membantu dan memberikan saran, serta masukan selama proses pendidikan Program Studi Profesi Apoteker.
7. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku koordinator Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek yang sudah mengatur dan menyusun pelaksanaan PKPA di Apotek.
8. Kedua orang tua penulis yang selalu mendukung, memberi semangat, membiayai dan mendoakan penulis hingga mampu menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini.
9. Seluruh petugas Apotek Nifarma yang telah memberikan bantuan selama kegiatan PKPA di Apotek.
10. Teman-teman dan sahabat penulis yang tidak dapat disebutkan namanya satu persatu yang telah mendukung dan mendoakan serta memberi semangat kepada penulis selama PKPA di Apotek.

Semoga semua kebaikan yang telah diberikan semua pihak yang telah disebutkan oleh penulis mendapat balasan dari Tuhan Yang Maha Esa. dengan keterbatasan pengalaman dan pengetahuan, penulis menyadari bahwa Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini jauh dari kata sempurna. Akhir kata, penulis mengharapkan Laporan Praktik Kerja

Profesi Apoteker (PKPA) Apotek ini dapat berguna untuk berbagai pihak yang membaca dan memerlukannya.

Surabaya, 26 November 2023

Penulis

DAFTAR ISI

| | |
|--|------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | iv |
| DAFTAR GAMBAR..... | vii |
| DAFTAR TABEL | viii |
| DAFTAR LAMPIRAN | ix |
| BAB 1 PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2 Tujuan..... | 3 |
| 1.3 Manfaat..... | 4 |
| BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA | 5 |
| 2.1 Definisi Apotek..... | 5 |
| 2.2 Pendirian Apotek | 6 |
| 2.2.1 Persyaratan Umum | 6 |
| 2.2.2 <i>Pelayanan di Apotek</i> | 11 |
| 2.2.3 <i>Persyaratan produk/proses/jasa</i> | 12 |
| 2.2.4 <i>Sistem Manajemen Usaha</i> | 13 |
| 2.2.5 <i>Penilaian kesesuaian dan pengawasan</i> | 14 |
| 2.2.6 <i>Perizinan apotek</i> | 17 |
| 2.2.7 <i>Alur Pengurusan STRA</i> | 18 |
| 2.2.8 <i>Alur Pengurusan SIPA</i> | 20 |
| 2.2.9 <i>Alur Pengurusan SIPTTK</i> | 22 |
| 2.3 Pengelolaan sediaan farmasi dan alat kesehatan..... | 23 |
| 2.4 Pelayanan farmasi klinik..... | 27 |
| 2.4.1 <i>Pengkajian dan Pelayanan Resep</i> | 27 |
| 2.4.2 <i>Dispensing</i> | 28 |

| | | |
|-------|--|----|
| 2.4.3 | <i>Pelayanan Informasi Obat</i> | 30 |
| 2.4.4 | <i>Konseling</i> | 31 |
| 2.4.5 | <i>Pelayanan Kefarmasian di Rumah (home pharmacy care)</i> | 33 |
| 2.4.6 | <i>Pemantauan Terapi Obat (PTO)</i> | 34 |
| 2.4.7 | <i>Monitoring Efek Samping Obat (MESO)</i> | 35 |
| BAB 3 | TINJAUAN TENTANG APOTEK NIFARMA..... | 36 |
| 3.1 | Sejarah apotek..... | 36 |
| 3.1.1 | <i>Visi dan Misi Apotek Nifarma</i> | 36 |
| 3.1.2 | <i>Logo Apotek Nifarma</i> | 37 |
| 3.2 | Struktur Organisasi dan Personalia..... | 37 |
| 3.3 | Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang | 40 |
| 3.3.1 | <i>Lokasi dan Bangunan</i> | 40 |
| 3.3.2 | <i>Tata Ruang</i> | 41 |
| 3.3.3 | <i>Sarana Penunjang Apotek</i> | 42 |
| 3.4 | Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan | 43 |
| 3.4.1 | <i>Perencanaan</i> | 43 |
| 3.4.2 | <i>Pengadaan</i> | 44 |
| 3.4.3 | <i>Penerimaan</i> | 44 |
| 3.4.4 | <i>Penyimpanan</i> | 45 |
| 3.4.5 | <i>Pemusnahan</i> | 46 |
| 3.4.6 | <i>Pengendalian</i> | 46 |
| 3.4.7 | <i>Pencatatan dan Pelaporan</i> | 47 |
| 3.4.8 | <i>Administrasi dan Keuangan</i> | 47 |
| 3.5 | Pelayanan Kefarmasian | 47 |
| 3.5.1 | <i>Pelayanan Obat Non-Resep</i> | 48 |
| 3.5.2 | <i>Pelayanan Resep</i> | 48 |
| BAB 4 | LAPORAN HASIL KEGIATAN | 51 |

| | | |
|-------|-----------------------------------|----|
| 4.1 | Pembahasan Resep | 51 |
| 4.1.1 | <i>Resep Infeksi</i> | 51 |
| 4.1.2 | <i>Resep Racikan Anak</i> | 62 |
| 4.1.3 | <i>Resep Kardiovascular</i> | 73 |
| 4.1.4 | <i>Resep Kulit</i> | 84 |
| 4.2 | Pelayanan Non Resep | 91 |
| | BAB 5 KESIMPULAN | 94 |
| 5.1 | Kesimpulan..... | 94 |
| 5.2 | Saran | 94 |
| | DAFTAR PUSTAKA | 96 |
| | LAMPIRAN | 97 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---|----|
| Gambar 3.1 Logo Apotek Nifarma | 37 |
| Gambar 3.2 Apotek Nifarma Dari Depan | 40 |
| Gambar 3.3 Peta Lokasi Apotek Nifarma..... | 40 |
| Gambar 3.4 Denah Tata Ruang Apotek Nifarma..... | 41 |
| Gambar 4.1 Resep Infeksi..... | 51 |
| Gambar 4.2 Copy Resep Infeksi | 58 |
| Gambar 4.3 Resep Anak | 62 |
| Gambar 4.4 Copy Resep Anak | 69 |
| Gambar 4.5 Resep Kardiovacular | 73 |
| Gambar 4.6 Copy Resep Kardiovacular..... | 80 |
| Gambar 4.7 Resep Kulit | 84 |
| Gambar 4.8 Copy Resep Kulit..... | 88 |

DAFTAR TABEL

| | |
|--|----|
| Tabel 4.1 Skrining Administrasi | 51 |
| Tabel 4.2 Skrining Farmasetika | 52 |
| Tabel 4.3 Skrining Klinis Cefadroxil | 52 |
| Tabel 4.4 Skrining Klinis Metilprednisolon..... | 53 |
| Tabel 4.5 Skrining Klinis Cetirizine | 54 |
| Tabel 4.6 Perhitungan Dosis | 55 |
| Tabel 4.7 Skrining Administrasi | 63 |
| Tabel 4.8 Skrining Farmasetika | 63 |
| Tabel 4.9 Skrining Klinis Sanprima | 63 |
| Tabel 4.10 Skrining Klinis L-Bio..... | 66 |
| Tabel 4.11 Perhitungan Dosis | 67 |
| Tabel 4.12 Skrining Administrasi | 73 |
| Tabel 4.13 Skrining Farmasetika | 74 |
| Tabel 4.14 Skrining Klinis Amlodipin..... | 74 |
| Tabel 4.15 Skrining Klinis Farsifén | 75 |
| Tabel 4.16 Skrining Klinis Fasidol | 76 |
| Tabel 4.17 Perhitungan Dosis | 77 |
| Tabel 4.18 Skrining Administrasi | 85 |
| Tabel 4.19 Skrining Farmasetika | 85 |
| Tabel 4.20 Skrining Klinis Kenalogoral b | 85 |
| Tabel 4.21 Perhitungan Dosis | 87 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|------------------|-----|
| LAMPIRAN 1 | 97 |
| LAMPIRAN 2 | 104 |
| LAMPIRAN 3 | 105 |
| LAMPIRAN 4 | 106 |
| LAMPIRAN 5 | 107 |
| LAMPIRAN 6 | 108 |
| LAMPIRAN 7 | 109 |
| LAMPIRAN 8 | 110 |
| LAMPIRAN 9 | 111 |