

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER  
PT. KALBE FARMA TBK  
JL. MH. THAMRIN BLOK A3-1, KAWASAN INDUSTRI DELTA  
SILICON LIPPO CIKARANG, BEKASI  
5 FEBRUARI – 29 MARET 2024**



**KALBE**

**PERIODE LXII**

**DISUSUN OLEH**

**CINDY MARCHELLA, S.FARM**

**2448723013**

**RIZKY PRATAMA RAMADHANI, S. FARM**

**2448723056**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2024**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**PT. KALBE FARMA TBK**  
**JL. MH. THAMRIN BLOK A3-1, KAWASAN INDUSTRI DELTA**  
**SILICON LIPPO CIKARANG, BEKASI**  
**5 FEBRUARI – 29 MARET 2024**

DISUSUN OLEH

<b>CINDY MARCHELLA, S.FARM</b>	<b>2448723013</b>
<b>RIZKY PRATAMA RAMADHANI, S. FARM</b>	<b>2448723056</b>

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**PERIODE LXII**  
**FARKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**  
**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I,**



**KALBE**

**apt. Paramita Liong, S. Farm**

Quality Assurance Supervisor

No. SKA: 15.1465/PP.IAI/III/2016

**Pembimbing I,**



**KALBE**

**apt. Agustinus Andy K., S. Farm**

Production Supervisor

No. SKA: 12.2621/PP.IAI-APTFI/IX/2017

**Pembimbing II,**



**Dra. apt. Idajani Hadinoto, M.S.**

NIK. 241.81.0084

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LXII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Cindy Marchella, S.Farm. NRP 2448723013

Rizky Pratama Ramadhani, S. Farm NRP 2448723056

Menyetujui laporan PKPA kami:

Di : PT. Kalbe Farma Tbk.

Alamat : Kawasan Industri Delta Silicon  
Jl. M.H. Thamrin Blok A3-1,  
Lippo, Cikarang.

Waktu Pelaksanaan : 5 Februari- - 29 Maret 2024

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 29 Maret 2024

Yang mewakili,



Cindy Marchella, S.Farm.

2448723013

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) yang berjudul **Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker di PT. Kalbe Farma Tbk Jl. Mh. Thamrin Blok A3-1, Kawasan Industri Delta Silicon Lippo Cikarang, Bekasi 5 Februari – 29 Maret 2024** dapat terselesaikan dengan baik dan lancar. Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Dalam kegiatan PKPA dan penyusun laporan ini tentunya tidak terlepas dari bantuan dan dukungan berbagai pihak, oleh karena itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Orang Tua dan Keluarga penulis yang telah membantu dalam memenuhi kebutuhan dan menyemangati selama pelaksanaan PKPA Apotek serta selalu mendoakan yang terbaik.
2. apt. Paramita Liong, S.Farm selaku *Quality Assurance Supervisor* dan pembimbing I yang telah meluangkan waktu memberikan bimbingan, arahan dan masukan, serta mengajarkan banyak hal selama proses kegiatan PKPA di PT. Kalbe Farma Tbk. dari awal hingga akhir penyusunan laporan ini.
3. apt. Agustinus Andy Kurniawan, S.Farm. selaku *Production Supervisor* dan pembimbing I yang telah meluangkan waktu memberikan bimbingan, arahan dan masukan, serta mengajarkan banyak hal selama proses kegiatan PKPA di PT. Kalbe Farma Tbk. dari awal hingga akhir penyusunan laporan ini.
4. Dra. apt. Idajani Hadinoto M.S. selaku dosen pembimbing II yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing, dan

mengarahkan banyak hal selama proses pelaksanaan PKPA dari awal hingga akhir penyusunan laporan ini.

5. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph.D. selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Prof. Dr. J.S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.
8. Semua Karyawan PT. Kalbe Farma Tbk. yang senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dalam melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker.
9. Teman-teman mahasiswa Program Profesi Apoteker Periode LXII atas segala bantuan dan dukungannya.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA. Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih, semoga hasil PKPA ini dapat memberikan manfaat bagi yang membutuhkan informasi kepada rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 28 Maret 2024

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	v
BAB I.....	6
1.1 Latar Belakang .....	6
1.2 Tujuan.....	8
BAB II .....	9
2.1 Sejarah Singkat PT. Kalbe Farma Tbk.....	9
2.2 Visi dan Misi Perusahaan .....	11
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia.....	13
2.3.1 Human Resource Development and General Affair (HRD-GA) Department .....	13
2.3.2 Technical Service Department.....	14
2.3.3 Research and Development Department .....	16
2.3.4 Quality Assurance (QA) Department .....	18
2.3.5 Quality Control (QC) Department.....	22
2.3.6 Quality System (QS) Department.....	24
2.3.7 Production Planning and Inventory Control (PPIC) Department ....	25
2.3.8 Logistic Department.....	26
2.3.9 Production Department.....	28
2.3.10 Engineering Department.....	30
2.3.11 Manufacturing System and Technology Development (MSTD) Department .....	30
2.3.12 Purchasing General Item (GI) Department.....	31
2.3.13 Finance Accounting Department .....	34
2.4 Bangunan dan Fasilitas PT. Kalbe Farma.....	35

2.5	Jenis Obat yang diproduksi di PT. Kalbe Farma Tbk .....	38
2.6	Tinjauan Terkait Pemenuhan Aspek CPOB .....	39
2.6.1	Manajemen Mutu .....	39
2.6.2	Bangunan dan Fasilitas .....	42
2.6.3	Sarana Penunjang Kritis .....	43
2.6.4	Alur Proses Produksi .....	46
2.6.5	Kegiatan Pemastian Mutu .....	57
2.6.6	Kegiatan Pengawasan Mutu .....	69
2.6.7	Proses Pengembangan Produk .....	73
BAB III .....		77
3.1	Department <i>Quality Assurance (Mini company 1)</i> .....	77
3.1.1	Membuat Protokol Validasi Pembersihan Mesin .....	77
3.2	Departmen Produksi (Line 14) .....	87
3.2.1	Membuat modul pembelajaran tentang cara dokumentasi PPI (Prosedur Pengolahan Induk/Prosedur Pengemasan Induk) yang baik dan benar .....	87
BAB IV .....		94
BAB V .....		98
5.1	Kesimpulan .....	98
5.2	Saran .....	98
DAFTAR PUSTAKA .....		100

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 2.1 Logo lama PT. Kalbe Farma Tbk. ....	11
Gambar 2.2 Logo baru PT. Kalbe Farma Tbk.....	11
Gambar 2.3 Struktur Organisasi PT. Kalbe Farma Tbk. ....	13
Gambar 2.4 Struktur Organisasi Departemen <i>Quality Assurance</i> .....	18
Gambar 2.5 Struktur Organisasi <i>Quality Control</i> .....	22
Gambar 2.6 Struktur Organisasi Departemen Logistik.....	26
Gambar 2.7 Struktur Organisasi Departemen Produksi.....	28