

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ALBA MEDIKA
JL. BABATAN PANTAI 1-A SURABAYA
02 OKTOBER – 04 NOVEMBER 2023**



PERIODE LXII

**DISUSUN OLEH:
MELANIA STENLIT ULE TUGA, S.Farm.
NRP. 2448723047**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2023**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ALBA MEDIKA
JL. BABATAN PANTAI UTARA 1-A SURABAYA
02 OKTOBER 2023 – 04 NOVEMBER 2023

DISUSUN OLEH :
MELANIA STENLIT ULE TUGA, S. Farm.
NRP. 2448723047

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,



apt. Dra. Joyce R., Sp. FRS.

SIPA. 503.446/499/B/SIPA/436.7.15/2022

Pembimbing II,

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

apt. Dra. Emi Sukarti, MS.

NIK. 241.81.0081

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LXII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Melania Stenlit Ule Tuga, S.Farm.
NRP : 2448723047

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Alba Medika
Alamat : Jl. Babatan Pantai 1-A
Waktu Pelaksanaan : 02 Oktober – 04 November 2023

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 04 November 2023



Melania Stenlit Ule Tuga, S.Farm.

2448723047

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker pada tanggal 02 Oktober 2023 – 04 November 2023 di Apotek Alba Medika dengan lancar. Penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa penyusunan dan penulisan laporan PKPA ini tentu tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terimakasih sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan laporan ini, khususnya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan berkat rahmat pertolongan dan penyertaan yang luar biasa mulai dari awal hingga terselesaikannya laporan PKPA ini.
2. apt. Dra. Joyce Ratnaningsih, Sp. FRS., selaku Pemilik Sarana Apotek Alba Medika sekaligus Pembimbing I yang telah memberikan ijin, yang telah sabar dalam membimbing, memberikan saran, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama Praktik Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan PKPA ini.
3. apt. Dra. Emi Sukarti., MS., selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan dan senantiasa memberikan dukungan, pengarahan dan saran yang sangat bermanfaat dalam terselesaikannya laporan PKPA ini.

4. Prof. Dr. Ami Soewandi, J.S., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. apt. Restry Sinansari, S. Farm., M. Farm., selaku ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Seluruh staf Apotek Alba Medika yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Keluarga yang selalu memberikan semangat, motivasi, doa serta memberi dukungan yang luar biasa baik secara moral maupun material.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan LXII yang telah berjuang bersama-sama dalam suka dan duka sampai tersusun dan terlaksananya laporan Praktek Kerja Profesi ini.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu selama kegiatan.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat bermanfaat bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi.

Surabaya, November 2023

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	2
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK	4
2.1 Definisi Apotek	4
2.2 Tinjauan Mengenai Pendirian Apotek	4
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek	4
2.2.2 Tata Cara Perizinan Pendirian Apotek	8
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	16
2.3.1 Perencanaan	16
2.3.2 Pengadaan	16
2.3.3 Penerimaan.....	16
2.3.4 Penyimpanan.....	16
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan.....	17
2.3.6 Pengendalian	18
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	18
2.4 Pelayanan Kefarmasian	19
2.4.1 Pengkajian Resep	19
2.4.2 Dispensing	20
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	22
2.4.4 Konseling	23
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	25
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	25
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	26
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK ALBA MEDIKA	28
3.1 Tinjauan Tentang Apotek Alba Medika.....	28
3.1.1 Sejarah Apotek	28
3.2 Struktur Organisasi.....	30

3.3	Lokasi, Bangunan, Denah, Sarana dan Prasarana	30
3.3.1	Lokasi.....	30
3.3.2	Bangunan	30
3.3.3	Denah Ruang Apotek	31
3.3.4	Sarana dan Prasarana	32
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai	33
3.4.1	Perencanaan	33
3.4.2	Pengadaan	33
3.4.3	Penerimaan.....	34
3.4.4	Penyimpanan dan Penataan.....	35
3.4.5	Pemusnahan	36
3.4.6	Pencatatan dan Pelaporan.....	36
3.5	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	37
3.5.1	Pelayanan Obat dengan Resep	37
3.5.2	Pelayanan Obat Non Resep.....	38
3.5.3	Pelayanan Resep BPJS (PRB).....	39
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN		40
4.1	Resep Anak.....	40
4.1.1	Resep.....	40
4.1.2	Skrining Administratif.....	41
4.1.3	Skrining Farmasetis	41
4.1.4	Skrining Klinis	42
4.1.5	Kesesuaian Dosis Resep dengan Pustaka.....	44
4.1.6	Alur Pelayanan Resep	45
4.1.7	Pembuatan Etiket	46
4.1.8	Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE).....	47
4.1.9	Pembahasan Resep.....	48
4.2	Resep Infeksi.....	49
4.2.1	Resep.....	49
4.2.2	Skrining Administratif.....	49
4.2.3	Skrining Farmasetis	50
4.2.4	Skrining Klinis	50
4.2.5	Kesesuaian Dosis Resep dengan Pustaka.....	52
4.2.6	Alur Pelayanan Resep	52
4.2.7	Pembuatan Etiket	54
4.2.8	Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE).....	54
4.2.9	Pembahasan Resep.....	55
4.3	Resep Hipertensi	57
4.3.1	Resep.....	57

4.3.2	Skrining Administratif.....	57
4.3.3	Skrining Farmasetis	58
4.3.4	Skrining Klinis	58
4.3.5	Kesesuaian Dosis Resep dengan Pustaka.....	60
4.3.6	Alur Pelayanan Resep	60
4.3.7	Pembuatan Etiket	61
4.3.8	Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE).....	62
4.3.9	Pembahasan Resep.....	63
4.4	Resep Gastrointestinal.....	64
4.4.1	Resep.....	64
4.4.2	Skrining Administratif.....	64
4.4.3	Skrining Farmasetis	65
4.4.4	Skrining Klinis	66
4.4.5	Kesesuaian Dosis Resep dengan Pustaka.....	69
4.4.6	Alur Pelayanan Resep	69
4.4.7	Pembuatan Etiket	70
4.4.8	Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE).....	71
4.4.9	Pembahasan Resep.....	72
4.5	Swamedikasi	73
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		75
5.1	Kesimpulan	75
5.2	Saran.....	75
DAFTAR PUSTAKA.....		76
LAMPIRAN		78

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1	Skrining Administratif Resep Anak.....	41
Tabel 4.2	Skrining Farmasetis Resep Anak.....	41
Tabel 4.3	Lanjutan Skrining Farmasetis Resep Anak.....	41
Tabel 4.4	Skrining Klinis Resep Anak	42
Tabel 4.5	Lanjutan Skrining Klinis Resep Anak	43
Tabel 4.6	Lanjutan Skrining Klinis Resep Anak	43
Tabel 4.7	Kesesuaian Dosis Resep Anak dengan Pustaka.....	44
Tabel 4.8	Skrining Administratif Resep Infeksi	49
Tabel 4.9	Skrining Farmasetis Resep Infeksi	50
Tabel 4.10	Skrining Klinis Resep Infeksi.....	50
Tabel 4.11	Lanjutan Skrining Klinis Resep Infeksi	51
Tabel 4.12	Kesesuaian Dosis Resep Infeksi dengan Pustaka	52
Tabel 4.13	Skrining Administratif Resep Hipertensi.....	57
Tabel 4.14	Skrining Farmasetis Resep Hipertensi	58
Tabel 4.15	Skrining Klinis Resep Hipertensi	58
Tabel 4.16	Lanjutan Skrining Klinis Resep Hipertensi	59
Tabel 4.17	Kesesuaian Dosis Resep Hipertensi dengan Pustaka	60
Tabel 4.18	Skrining Administratif Resep Gastrointestinal	64
Tabel 4.19	Skrining Farmasetis Resep Gastrointestinal	65
Tabel 4.20	Lanjutan Skrining Farmasetis Resep Gastrointestinal.....	65
Tabel 4.21	Skrining Klinis Resep Gastrointestinal	66
Tabel 4.22	Lanjutan Skrining Klinis Resep Gastrointestinal	67
Tabel 4.23	Lanjutan Skrining Klinis Resep Gastrointestinal	68
Tabel 4.24	Kesesuaian Dosis Resep Gastrointestinal dengan Pustaka.....	69

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Struktur Organisasi PT. Alba Lintang Abadi	30
Gambar 3.2	Denah Ruangan Apotek.....	31
Gambar 3.3	Kolom Paraf Petugas yang Melakukan Setiap Tahap Pelayanan.....	38
Gambar 4.1	Resep anak.....	40
Gambar 4.2	Etiker Resep Anak	46
Gambar 4.3	Resep Infeksi	49
Gambar 4.4	Etiket Amoksisilin	54
Gambar 4.5	Etiket Deksametason	54
Gambar 4.6	Resep Hipertensi	57
Gambar 4.7	Etiket Amlodipin	61
Gambar 4.8	Etiket Ibuprofen	62
Gambar 4.9	Resep Gastrointestinal.....	64
Gambar 4.10	Etiket Lansoprazol.....	70
Gambar 4.11	Etiket Domperidon	71
Gambar 4.12	Etiket Sucralfat.....	71

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Papan Nama Apotek dan Papan Nama Praktek Apoteker	78
Lampiran 2	Etiket Apotek Alba Medika	79
Lampiran 3	Kartu Stok Apotek Alba Medika.....	80
Lampiran 4	Copy Resep Apotek Alba Medika.....	81
Lampiran 5	Surat Pesanan Reguler Apotek Alba Medika	82
Lampiran 6	Surat Pesanan Prekursor Farmasi Apotek Alba Medika	83
Lampiran 7	Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu (OOT) Apotek Alba Medika	84
Lampiran 8	Surat Pesanan Psikotropika Apotek Alba Medika	85
Lampiran 9	Surat Pesanan Narkotika Apotek Alba Medika.....	86
Lampiran 10	Nota Pengiriman Apotek Alba Medika.....	87
Lampiran 11	Faktur Apotek Alba Medika	88
Lampiran 12	Poster Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	89