

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. TAMAN PONDOK JATI BLOK C NO. 2, GELURAN, TAMAN,
SIDOARJO
02 MEI - 03 JUNI 2023**



PERIODE LXI

DISUSUN OLEH:

GRACE JEANE CAROLIN LEPA, S.Farm

NRP : 2448722100

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2023**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PAHALA TAMAN PONDOK JATI
JL. TAMAN PONDOK JATI, BLOK C NO. 2, SIDOARJO
02 MEI 2023 – 03 JUNI 2023

DISUSUN OLEH:
GRACE JEANE CAROLIN LEPA, S. Farm.
NPM. 2448722100

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA

DISETUJUI OLEH:



Pembimbing II


apt. Jefri Prasetyo, S. Farm., M. Sci
NIK: 241. 16. 0902

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Grace Jeane Carolin Lapa, S.Farm.

NRP : 2448722100

Menyetujui laporan PKPA saya:

Tempat : Apotek Pahala Taman Pondok Jati

Alamat : Jl. Taman Pondok Jati Blok C No. 2, Taman, Sidoarjo

Waktu pelaksanaan : 02 Mei 2023–03 Juni 2023

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 3 Juni 2023

Yang menyatakan,



Grace Jeane Carolin Lapa, S.Farm.

2448722100

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, karunia dan penyertaan-Nya sehingga Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala Taman Pondok Jati Sidoarjo pada tanggal 02 Mei-3 Juni 2023 dapat terselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun untuk memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman nyata mengenai berbagai kegiatan yang dilakukan oleh apoteker di apotek.

Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan, arahan, bimbingan dan semangat dari berbagai pihak. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terimakasih kepada pihak-pihak yang sudah terlibat dalam penyusunan laporan ini:

1. Bapak Eugenius C. Lepa dan Mama Agustina Farilda, selaku orang tua penulis yang senantiasa mendoakan, memotivasi, dan mendukung baik secara moril maupun material sehingga proses laporan ini dapat berjalan dengan baik
2. apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm selaku Apoteker Penanggung Jawab (APJ) dan Pemilik Sarana Apotek (PSA) serta selaku pembimbing eksternal yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan praktik kerja serta meluangkan waktu dan pikiran untuk membimbing penulis menyelesaikan laporan ini.
3. Seluruh staf di Apotek Pahala yang telah memberikan ilmu serta pengarahan selama proses PKPA ini berlangsung.
4. apt. Jefry Prasetyo, S.Si., M.Si selaku pembimbing internal yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk membimbing serta memberikan dukungan sehingga laporan dapat terselesaikan dengan baik.

5. Drs. apt. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph. D selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan sarana dan prasarana yang terbaik selama penulis menjalankan kuliah di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendukung pelaksanaan PKPA ini.
7. apt. Restry Sinansari, M.Farm dan apt. Ida Ayu Andri P., S.Farm., M.Farm. selaku ketua dan sekretaris Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendukung pelaksanaan PKPA ini.
8. apt. Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator PKPA di apotek yang telah mendukung pelaksanaan PKPA ini
9. Teman-teman seperjuangan di Apotek Pahala Taman Pondok Jati (Noviana, Milen, Charles, Febrina, Embun, Yeremia) yang selalu memberikan semangat dan bantuan selama proses PKPA berlangsung hingga selesai.
10. Teman-teman terkasih (Yohana, Yoachina, Irene, Aurelia, Selestina, Oktaviani, Flaviana, Gaudensia, Yolanta, Kresensia) yang telah saling membantu dan memberikan semangat dalam menjalani proses PKPA hingga penyelesaian laporan PKPA ini.
11. Sahabat terkasih Advensia Gabriella yang selalu memberikan semangat dan motivasi selama proses PKPA ini.
12. Teman-teman mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LXI Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan dukungan dan bantuan baik

secara langsung dan tidak langsung selama proses PKPA berlangsung.

13. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu per satu yang telah membantu dan mendukung dengan baik langsung maupun tidak langsung selama proses pengerjaan laporan PKPA ini.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari, kekurangan dalam penulisan Laporan PKPA ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar naskah skripsi ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 2023

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM.....	6
2.1 Definisi dan Fungsi Apotek	6
2.2 Landasan Hukum Apotek	6
2.3 Tinjauan tentang Pendirian Apotek	8
2.3.1. Persyaratan Apotek	8
2.3.2. Perizinan Pendirian Apotek	10
2.3.3. Syarat Lokasi Pendirian Apotek.....	13
2.4 Ketenagaan	14
2.4.1. Apoteker.....	14
2.4.2. Tenaga Teknis Kefarmasian.....	15
2.5 Alur Administrasi	15
2.5.1. Alur Administrasi Pendirian Apotek.....	15
2.5.2. Alur Pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA) dan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK).....	16
2.5.3. Alur Pengurusan Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA).....	17

Halaman

2.5.4. Alur Pengurusan Surat Izin Kerja Tenaga Teknis Kefarmasian (SIKTTK).....	18
2.6 Pelayanan Kefarmasian.....	19
2.6.1. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	19
2.6.2. Pelayanan Farmasi Klinik	23
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK PAHALA.....	31
3.1. Tinjauan Apotek Pahala.....	31
3.1.1. Sejarah dan Perkembangan Apotek Pahala.....	31
3.1.2. Logo Apotek Pahala.....	32
3.1.3. Visi, Misi dan Budaya Apotek Pahala	32
3.2. Struktur Organisasi dan Personalialia	33
3.2.1. Struktur Organisasi	33
3.2.2. Tugas Personalialia	34
3.3. Lokasi, Bangunan, Tata Ruangan, Sarana dan Prasarana	36
3.3.1. Lokasi.....	36
3.3.2. Bangunan	37
3.3.3. Tata Ruangan	37
3.3.4. Sarana dan Prasarana	38
3.4. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	39
3.4.1. Perencanaan	39
3.4.2. Pengadaan	40
3.4.3. Penerimaan.....	40
3.4.4. Penyimpanan.....	41
3.4.5. Pemusnahan	42
3.4.6. Pengendalian.....	42

	Halaman
3.4.7. Pencatatan dan Pelaporan.....	43
3.5. Pelayanan Kefarmasian.....	43
3.5.1. Pengkajian, Pelayanan Resep dan Dispensing	44
3.5.2. Swamedikasi	44
3.5.3. Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	46
3.5.4. Pelayanan Non Resep.....	47
BAB 4 LAPORAN KEGIATAN.....	48
4.1. Resep Anak.....	49
4.1.1. Skrining Administratif	50
4.1.2. Skrining Farmasetika	50
4.1.3. Skrining Klinis	51
4.1.4. Kesesuaian Dosis	55
4.1.5. Alur Pelayanan Resep	55
4.1.6. Pembahasan Resep.....	59
4.1.7. KIE.....	60
4.2. Resep Infeksi	62
4.2.1. Skrining Administratif	62
4.2.2. Skrining Farmasetika	63
4.2.3. Skrining Klinis	63
4.2.4. Kesesuaian Dosis	67
4.2.5. Alur Pelayanan Resep	67
4.2.6. Pembahasan Resep.....	71
4.2.7. KIE.....	72
4.3. Resep Gastrointestinal	74
4.3.1. Skrining Administratif	74
4.3.2. Skrining Farmasetika	75

	Halaman
4.3.3. Skrining Klinis	75
4.3.4. Kesesuaian Dosis	77
4.3.5. Alur Pelayanan Resep	77
4.3.6. Pembahasan Resep	80
4.3.7. KIE.....	81
4.4. Resep Kardiovaskular	83
4.4.1. Skrining Administratif	84
4.4.2. Skrining Farmasetik	84
4.4.3. Skrining Klinis	85
4.4.4. Kesesuaian Dosis	88
4.4.5. Alur Pelayanan Resep	88
4.4.6. Pembahasan Resep	92
4.4.7. KIE.....	93
4.5. Swamedikasi	95
4.5.1. Proses Assesment.....	95
4.5.2. Saran Pengobatan.....	96
4.5.3. Tinjauan Obat.....	96
4.5.4. KIE.....	98
4.6. Tugas Khusus Apotek.....	98
4.6.1. Tugas Kuesioner dan Teras Pahala	98
4.6.2. Kegiatan Pengabdian Masyarakat	99
4.6.3. Tugas membuat <i>SmartBook</i>	99
BAB 5 PENUTUP	101
5.1. Kesimpulan	101
5.2. Saran	102
DAFTAR PUSTAKA.....	103

	Halaman
LAMPIRAN	105

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Logo Apotek Pahala.....	32
Gambar 3.2 Struktur Organisasi	33
Gambar 3.3 Denah Apotek Pahala.....	38
Gambar 4. 1 Resep Anak	49
Gambar 4.2 Copy Resep Anak	57
Gambar 4.3 Etiket Puyer.....	58
Gambar 4.4 Etiket Sirup	58
Gambar 4.5 Resep Infeksi.....	62
Gambar 4.6 Copy Resep Infeksi	69
Gambar 4.7 Etiket Amoxan	70
Gambar 4.8 Etiket Mefinal	70
Gambar 4.9 Etiket Lanadexon	71
Gambar 4.10 Resep Gastrointestinal	74
Gambar 4.11 <i>Copy</i> Resep Gastrointestinal	79
Gambar 4.12 Etiket Lansoprazol	80
Gambar 4.13 Etiket Sucralbat Syr	80
Gambar 4.14 Resep Kardiovaskular	83
Gambar 4.15 <i>Copy</i> Resep Gastrointestinal	90
Gambar 4.16 Etiket Amlodipine.....	91
Gambar 4.17 Etiket Kalnex	91
Gambar 4.18 Etiket Meloxicam	92

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Metode WWHAM	45
Tabel 3.2 Metode SAMPLE OPQRST	46
Tabel 4.1 Skrining Administratif Resep Anak	50
Tabel 4.2 Skrining Farmasetika Resep Anak.....	50
Tabel 4.3 Tinjauan Amoxan Syr.....	51
Tabel 4.4 Tinjauan Pamol.....	52
Tabel 4.5 Tinjauan Valisanbe	53
Tabel 4.6 Kesesuaian Dosis Resep Anak.....	55
Tabel 4.7 Skrining Administratif Resep Infeksi	62
Tabel 4.8 Skrining Farmasetika Resep Infeksi	63
Tabel 4.9 Tinjauan Amoxsan.....	63
Tabel 4.10 Tinjauan Mefinal	64
Tabel 4. 11 Tinjauan Lanadexon	65
Tabel 4.12 Kesesuaian Dosis Resep	67
Tabel 4.13 Skrining Administratif Resep Gastrointestinal	74
Tabel 4.14 Skrining Farmasetika Resep Gastrointestinal	75
Tabel 4.15 Tinjauan Lansoprazol	75
Tabel 4.16 Tinjauan Sucralbat Syr	76
Tabel 4.17 Kesesuaian Dosis Resep	77
Tabel 4.18 Skrining Administratif Resep Kardiovaskular	84
Tabel 4.19 Skrining Farmasetika Resep Kardiovaskular	84
Tabel 4.20 Tinjauan Amlodipne	85
Tabel 4.21 Tinjauan Kalnex.....	86

Halaman

Tabel 4.22 Tinjauan Meloxicam 87

Tabel 4.23 Tabel Kesesuaian Dosis 88

Tabel 4.24 Tabel WWHAM 95

Tabel 4.25 Tinjauan Cataflam 96

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A	105
LAMPIRAN B	106
LAMPIRAN C	107
LAMPIRAN D	108
LAMPIRAN E	109
LAMPIRAN F	110
LAMPIRAN G	111
LAMPIRAN H	112
LAMPIRAN I	113
LAMPIRAN J	114
LAMPIRAN K	115
LAMPIRAN L	116
LAMPIRAN M	119
LAMPIRAN N	120
LAMPIRAN O	122