

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI PUSKESMAS BANYU URIP
JL. BANYU URIP KIDUL VI NO 8, BANYU URIP, SURABAYA
6 NOVEMBER 2023 – 1 DESEMBER 2023**



PERIODE LXI

DISUSUN OLEH:

AURELIA ELMA GASA PUTRI, S.Farm

2448722092

BURHANUDDIN, S.Farm

2448722093

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

2023

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI PUSKESMAS BANYU URIP
JL. BANYU URIP KIDUL VI/ 8, BANYU URIP, SURABAYA
6 NOVEMBER 2023 – 1 DESEMBER 2023

DUSUSUN OLEH:

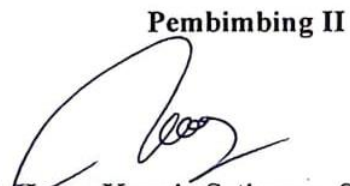
AURELIA ELMA GASA PUTRI, S.Farm 2448722092
BURHANUDDIN, S.Farm 2448722093

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Rembimbing I


apt. Wahyu Surya Sukana, S.Farm
Apoteker Penanggungjawab Puskesmas
Banyu Urip
SIPA. 503.446/651/B/SIPA/426.7.15/2022

Pembimbing II


apt. Henry Kurnia Setiawan, S.Si, M.Si
NIK. 241.97.0283

Mengetahui

Kepala Puskesmas Banyu Urip



dr. HENI AGUSTINA

Kepala Puskesmas Banyu Urip

NIK. 7808242006042019

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

1. Nama : Aurelia Elma Gasa Putri, S. Farm
NRP : 2448722092
2. Nama : Burhanuddin, S.Farm
NRP : 2448722093

Menyetujui laporan PKPA kami:

Di : Puskesmas Banyu Urip
Alamat : Jl. Banyu Urip Kidul VI No. 8, Surabaya
Waktu : 6 November – 1 Desember 2023

Untuk dipublikasi/ ditampilkan diinternet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademis sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 1 Desember 2023

Yang mewakili



Aurelia Elma Gasa Putri

2448722092

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di UPTD Puskesmas Banyu Urip yang dilaksanakan pada 6 November – 1 Desember 2023 dapat terselesaikan. Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Kami mengucapkan teriman kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan ini dan selama PKPA berlangsung:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmatNya sehingga dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek ini.
2. Bapak apt. Wahyu Surya Sukana, S.Farm. dan bapak apt. Henry Kurnia, S.Si., M.Si Ibu apt. Denise. selaku pembimbing yang telah meluangkan waktu dan tenaga serta memberikan dukungan, pemikiran, petunjuk dan saran yang sangat berharga dari awal hingga akhir PKPA dan pengerjaan laporan PKPA Puskesmas berlangsung.
3. Bapak Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya,
4. Bapak Prof. apt. Amy Soewandi, S.Si, selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. dan Ibu apt. Ida Ayu Andri Parwitha, S.Farm., M.Farm. selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Ibu apt. Denise. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Puskesmas yang menyediakan waktu dalam penyelenggaraan kegiatan PKPA di Puskesmaa.
7. Bapak dan Ibu yang berada di Puskesmas Banyu Urip yang telah membantu dan membimbing selama kegiatan PKPA berlangsung.
8. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan dukungan moral dan materi sehingga kegiatan PKPA dan laporan PKPA Puskesmas ini terselesaikan dengan baik.
9. Para Dosen pengajar Apoteker 60 UKWMS serta bapak/ibu praktisi yang telah memberikan ilmu, masukan dan bekal yang sangat membantu penulis dalam melaksanakan PKPA.

10. Teman-teman mahasiswa profesi apoteker angkatan 61 yang sudah saling membantu dan berbagi ilmu dalam pelaksanaannya kegiatan belajar maupun PKPA.
11. Semua pihak lain yang tidak dapat tuliskan satu per satu, yang telah memberikan bantuan selama proses PKPA dan pengerjaan laporan PKPA Puskesmas ini, baik secara langsung maupun tidak langsung. Semoga laporan PKPA Puskesmas ini dapat membantu dan bermanfaat bagi masyarakat serta dapat memberikan gambaran mengenai PKPA di Puskesmas.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, kami menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA Puskesmas ini. Akhir kata kami sangat mengharapkan kritik dan saran agar naskah skripsi ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 1 Desember 2023

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	v
BAB 1.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan.....	2
1.3 Manfaat.....	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM PUSKESMAS BANYU URIP	4
2.1 Sejarah Puskesmas.....	4
2.2 Lokasi dan Bangunan Puskesmas	4
2.2.1 Keadaan Geografis.....	4
2.2.2 Kependudukan.....	5
2.2.3 Jumlah Pemberdayaan Masyarakat	5
2.2.4 Jumlah Jaringan Puskesmas dan Jaringan	5
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia	6
2.3.1 Struktur Organisasi dan Personalia	6
2.3.2 Personalia	6
2.4 Jenis dan Jadwal Pelayanan di Puskesmas	7
2.5 Tinjauan tentang Sistem Manajerial di Puskesmas	10
2.5.1 Perencanaan.....	10
2.5.2 Pengadaan.....	11
2.5.3 Penerimaan.....	13
2.5.4 Penyimpanan	15
2.5.5 Pendistribusian	16
2.5.6 Pengendalian	17
2.5.7 Pemusnahan.....	17

	Halaman
2.5.8	Pencatatan, pelaporan dan pengarsipan..... 18
2.6	Tinjauan tentang Kegiatan Pelayanan Farmasi di Puskesmas.....19
2.6.1	Pengkajian serta Pelayanan Resep 19
2.6.2	Pelayanan Resep Pasien Rujuk Balik (PRB) di Puskesmas Banyu Urip 20
2.6.3	Pelayanan Program TB di Puskesmas Banyu Urip 21
2.6.4	Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas Pembantu (PUSTU)..... 22
2.6.5	Pelayanan Kefarmasian di rumah (Home Pharmacy Care)..... 23
2.7	Tinjauan tentang Kegiatan Pelayanan Farmasi di Puskesmas.....23
2.7.1	Konseling (KIE) 23
2.7.2	Pemantauan Terapi Obat (PTO) 24
2.7.3	Evaluasi Penggunaan Obat (EPO)..... 25
2.7.4	Monitoring Efek Samping Obat (MESO) 25
BAB 3	LAPORAN HASIL KEGIATAN..... 27
3.1	Pembahasan Tugas Manajerial Sediaan Kefarmasian 27
3.2	Pembahasan Resep Penyakit Kardiovaskular 27
3.2.1	Resep Kardiovaskular 1.....29
3.2.2	Resep Kardiovaskular 2.....38
3.3	Pembahasan Resep Gangguan Sistem Endokrin 45
3.3.1	Resep Gangguan Sistem Endokrin 1.....50
3.3.2	Resep Gangguan Sistem Endrokin 2.....57
3.4	Pembahasan Resep Penyakit Infeksi..... 64
3.4.1	Resep Infeksi 1 64
3.4.2	Resep Infeksi 2 69
3.5	Pembahasan Resep Pasien Pediatri 74
3.5.1	Resep Pasien Pediatri 1 74
3.5.2	Resep Pasien Pediatri 2 82
3.6	Pembahasan Tugas Pelayanan Informasi Obat di Puskesmas..... 89
3.7	Pembahasan Tugas Pelayanan Informasi Obat di Puskesmas..... 89
BAB 4	KESIMPULAN 92
BAB 5	SARAN 93
Daftar Pustaka 94

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Denah Lokasi Puskesmas Banyuurip	5
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Puskemas Banyuurip	6