

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER  
APOTEK MEGAH TERANG  
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 124, KEPUTIH,  
SURABAYA  
3 OKTOBER – 5 NOVEMBER 2022**



**PERIODE LX**

**DISUSUN OLEH :**

**RAISKA ANGELITA, S. Farm**

**NRP : 2448722066**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
2022**

**LAPORAN PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK MEGAH TERANG  
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 124, KEPUTIH, SURABAYA  
3 OKTOBER – 5 NOVEMBER 2022**

**DISUSUN OLEH:  
RAISKA ANGELITA, S.Farm.**

**2448722066**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LX  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I**

**APOTEK**



**MEGAH TERANG**

Jl. Arief Rahman Hakim No. 147 Shop 1  
60131 Surabaya, Jawa Timur 60131  
Surabaya  
SKA: 16.4603/PP.IAI/VIII/2020

**Pembimbing II**

apt. Dra. Liliek S. Hermanu, MS.  
NIK. 241.15.0838  
SKA: 16.4277/PP/IAI/IV/2022

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Raiska Angelita, S.Farm.

NRP : 2448722066

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Megah Terang

Alamat : Jl. Arief Rahman Hakim No. 147

Waktu pelaksanaan : 3 Oktober – 5 November 2022

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini penulis buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 30 Januari 2023



Raiska Angelita, S.Farm.

2448722066

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas berkat rahmat dan hidayah-Nya serta sholawat serta salam selalu turunkan kepada Rasulullah Muhammad SAW sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Megah Terang pada tanggal 3 Oktober – 5 November 2022 dapat terlaksana dengan baik.

Penyusunan dan penulisan serta pelaksanaan PKPA tidak dapat terselesaikan dengan baik tanpa adanya bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat, karunia dan hidayah hingga penulis bisa mengerjakan laporan ini hingga selesai.
2. Ibu apt. Femylia Wijaya, S.Farm. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek sekaligus pembimbing I yang telah banyak menyediakan waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan dan memberikan ilmu selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Megah Terang Surabaya.
3. Ibu apt. Dra. Liliek S. Hermanu, MS. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan memberikan bimbingan serta masukan selama pelaksanaan PKPA
4. Apt. Decky Kurniawan, S. Farm selaku pemilik sarana apotek, serta Tanti dan Devi selaku tenaga teknis kefarmasian di Apotek Megah Terang yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan PKPA.
5. Rektor, Jajaran Dekanat yang telah memberikan izin dan kesempatan dalam melakukan kegiatan PKPA dan mengupayakan terlaksananya kegiatan PKPA dengan baik.

6. Para Dosen pengajar Apoteker 60 UKWMS serta bapak/ibu praktisi yang telah memberikan ilmu, masukan dan bekal yang sangat membantu penulis dalam melaksanakan PKPA.
7. Kepada keluarga tercinta, papa Sofian, mama Lita Margalena, kakak Azola Arcilia Fajuita, Nunna, Nannu dan Yara yang telah memberikan *support*, doa, motivasi, semangat, kepercayaan serta dukungan dan bantuan dalam bentuk materi maupun non-materi yang telah membuat penulis semangat dari awal perkuliahan hingga menyelesaikan pembuatan laporan PKPA ini.
8. Ajeng, Flora, Redaya dan Detty selaku sahabat seperjuangan yang telah sangat luar biasa memberikan semangat dan mendengarkan semua keluh kesah dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.
9. Serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan doa dan dukungan.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA Apotek ini. Akhir kata, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar laporan PKPA Apotek ini dapat lebih disempurnakan.

Surabaya, 30 Januari 2023

Penulis

# DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	x
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xiii
<b>BAB 1. PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Penelitian .....	3
1.3 Manfaat Penelitian.....	3
<b>BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	4
2.1 Definisi Apotek.....	4
2.2 Pendirian Apotek .....	4
2.2.1 Lokasi .....	5
2.2.2 Bangunan .....	5
2.2.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan .....	5
2.2.4 Ketenagaan .....	7
2.2.5 Alur Administrasi Pendirian Apotek .....	7
2.2.6 Alur Pembuatan STRA.....	11
2.2.7 Alur Pembuatan SIPA .....	12
2.2.8 Alur Pembuatan STRTTK.....	15
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai .....	16
2.3.1 Perencanaan.....	16
2.3.2 Pengadaan .....	16
2.3.3 Penerimaan .....	17

	<b>Halaman</b>
2.3.4 Penyimpanan .....	17
2.3.5 Pemusnahan .....	17
2.3.6 Pengendalian .....	18
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan .....	19
2.4 Pelayanan Kefarmasian .....	19
2.4.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep .....	20
2.4.2 Dispensing .....	20
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....	22
2.4.4 Konseling .....	23
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah ( <i>Home Pharmacy Care</i> ) .....	24
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO) .....	25
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat .....	26
<b>BAB 3. TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA.....</b>	<b>27</b>
3.1 Apotek Megah Terang .....	27
3.1.1 Sejarah Apotek Megah Terang .....	27
3.1.2 Logo Apotek Megah Terang .....	27
3.2 Organisasi dan Personalia Apotek Megah Terang .....	28
3.2.1 Organisasi Apotek .....	28
3.2.2 Personalia Apotek .....	28
3.3 Lokasi, Sarana dan Prasarana Penunjang.....	31
3.3.1 Lokasi Apotek .....	31
3.3.2 Sarana Penunjang Apotek .....	31
3.3.3 Prasarana Penunjang Apotek .....	35
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai .....	35
3.4.1 Perencanaan.....	36

	<b>Halaman</b>
3.4.2	Pengadaan ..... 36
3.4.3	Penerimaan ..... 38
3.4.4	Penyimpanan ..... 39
3.4.5	Pemusnahan ..... 41
3.4.6	Pengendalian ..... 41
3.4.7	Pencatatan dan Pelaporan ..... 42
3.5	Pelayanan Kefarmasian ..... 43
3.5.1	Pelayanan dengan Resep ..... 43
3.5.2	Pelayanan Tanpa Resep ..... 44
3.5.3	Pelayanan Menggunakan Halodoc ..... 44
<b>BAB 4.</b>	<b>LAPORAN HASIL KEGIATAN ..... 47</b>
4.1	Penjelasan Umum ..... 47
4.2	Resep Infeksi ..... 49
4.2.1	Skrining Administrasi Resep Infeksi ..... 50
4.2.2	Skrining Farmasetik Resep Infeksi ..... 50
4.2.3	Kajian Klinis Resep Infeksi ..... 51
4.2.4	Alur Pelayanan ..... 53
4.2.5	KIE Kepada Pasien ..... 54
4.2.6	Pembahasan Resep Infeksi ..... 56
4.2.7	Etiket dan Copy Resep Infeksi ..... 57
4.3	Resep Nyeri ..... 60
4.3.1	Skrining Administrasi Resep Nyeri ..... 61
4.3.2	Skrining Farmasetik Resep Nyeri ..... 61
4.3.3	Kajian Klinis Resep Nyeri ..... 62
4.3.4	Alur Pelayanan ..... 66
4.3.5	KIE Kepada Pasien ..... 66



	<b>Halaman</b>
4.3.6 Pembahasan Resep Nyeri .....	68
4.3.7 Etiket dan Copy Resep Nyeri .....	70
4.4 Resep Non-Communicable Diseases.....	72
4.4.1 Skrining Administrasi Resep Non-Communicable Diseases .....	73
4.4.2 Skrining Farmasetik Resep Non-Communicable Diseases .....	73
4.4.3 Kajian Klinis Resep Non-Communicable Diseases .....	74
4.4.4 Alur Pelayanan .....	74
4.4.5 KIE Kepada Pasien .....	74
4.4.6 Pembahasan Resep Non-Communicable Diseases .....	78
4.4.7 Etiket dan Copy Resep Non-Communicable Diseases .....	79
4.5 Resep Anak.....	81
4.5.1 Skrining Administrasi Resep Anak .....	82
4.5.2 Skrining Farmasetik Resep Anak .....	82
4.5.3 Kajian Klinis Resep Anak .....	83
4.5.4 Alur Pelayanan .....	87
4.5.5 KIE Kepada Pasien .....	89
4.5.6 Pembahasan Resep Anak.....	91
4.5.7 Etiket dan Copy Resep Anak .....	92
4.6 Kasus Swamedikasi .....	93
4.6.1 Kajian Klinis .....	94
4.6.2 KIE Kepada Pasien .....	95
<b>BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>98</b>
5.1 Kesimpulan.....	98
5.2 Saran .....	98
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>99</b>

	<b>Halaman</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>102</b>

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 4.1	Skrining Administratif Resep Infeksi ..... 50
Tabel 4.2	Skrining Farmasetik Resep Infeksi..... 50
Tabel 4.3	Kajian Klinis Prolic ..... 51
Tabel 4.4	Kajian Klinis Mefinal ..... 52
Tabel 4.5	Kajian Klinis Minosep Gargle ..... 52
Tabel 4.6	Kajian Perhitungan Dosis Resep Infeksi ..... 53
Tabel 4.7	Skrining Administratif Resep Nyeri ..... 61
Tabel 4.8	Skrining Farmasetik Resep Nyeri..... 61
Tabel 4.9	Kajian Klinis Celebrex ..... 62
Tabel 4.10	Kajian Klinis Gabapentin ..... 63
Tabel 4.11	Kajian Klinis Neurobion ..... 64
Tabel 4.12	Kajian Perhitungan Dosis Resep Nyeri ..... 65
Tabel 4.13	Skrining Administratif Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 73
Tabel 4.14	Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i> ... 73
Tabel 4.15	Kajian Klinis Candesartan..... 74
Tabel 4.16	Kajian Klinis Tensivask ..... 75
Tabel 4.17	Kajian Perhitungan Dosis Resep <i>Non-Communicable Disease</i> ..... 75
Tabel 4.18	Skrining Administratif Resep Anak ..... 82
Tabel 4.19	Skrining Farmasetik Resep Anak ..... 82
Tabel 4.20	Kajian Klinis Vometa..... 83
Tabel 4.21	Kajian Klinis Buscopan..... 84
Tabel 4.22	Kajian Klinis Valisanbe ..... 85
Tabel 4.23	Kajian Klinis Ranivel Sirup ..... 86

## Halaman

Tabel 4.24	Kajian Perhitungan Dosis Anak .....	87
Tabel 4.25	<i>Assesment</i> Kepada Pasien.....	94
Tabel 4.26	Kajian Klinis Bromhexine HCL.....	95
Tabel 4.27	Kajian Klinis Guaifenesin .....	95

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 3.1 Logo Apotek Megah Terang .....	27
Gambar 3.2 Struktur Apotek Megah Terang.....	28
Gambar 3.3 Tata Letak Apotek Megah Terang .....	31
Gambar 4.1 Resep Infeksi.....	49
Gambar 4.2 Etiket Resep Infeksi Prolic.....	57
Gambar 4.3 Etiket Resep Infeksi Mefinal.....	58
Gambar 4.4 Etiket Resep Infeksi Minosep Gargle 0.2% .....	58
Gambar 4.5 <i>Copy</i> Resep Infeksi .....	59
Gambar 4.6 Resep Nyeri.....	60
Gambar 4.7 Etiket Resep Nyeri Celebrex .....	70
Gambar 4.8 Etiket Resep Nyeri Gabapentin .....	70
Gambar 4.9 Etiket Resep Nyeri Neurobion .....	70
Gambar 4.10 <i>Copy</i> Resep Nyeri .....	71
Gambar 4.11 Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	72
Gambar 4.12 Etiket Resep <i>Non-Communicable Disease</i> Candesartan ....	79
Gambar 4.13 Etiket Resep <i>Non-Communicable Disease</i> Tensivask.....	80
Gambar 4.14 <i>Copy</i> Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	80
Gambar 4.15 Resep Anak .....	81
Gambar 4.16 Etiket Resep Anak Puyer.....	92
Gambar 4.17 Etiket Resep Anak Sirup Ranivel.....	92
Gambar 4.18 <i>Copy</i> Resep Anak.....	93

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
Lampiran A Surat Pesanan Reguler .....	102
Lampiran B Surat Pesanan Narkotika .....	103
Lampiran C Surat Pesanan Psikotropika .....	104
Lampiran D Surat Pesanan Prekursor .....	105
Lampiran E Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu .....	106
Lampiran F Copy Resep .....	107
Lampiran G Etiket Obat .....	108
Lampiran H Kuitansi .....	109
Lampiran I Kartu Stok .....	110
Lampiran J Nomor Resep dan Kartu Nama Apotek .....	111
Lampiran K Nota .....	112
Lampiran L Contoh Faktur .....	113
Lampiran M Poster Diare .....	114
Lampiran N Brosur Diare .....	115
Lampiran O Formulir Catatan Pengobatan Pasien / PMR .....	116
Lampiran P Formulir Konseling .....	117
Lampiran R Formulir Pelayanan Informasi Obat .....	118
Lampiran S Formulir Home Pharmacy Care .....	119
Lampiran T Formulir Monitoring Efek Samping Obat (MESO) .....	120