

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK ANUGERAH  
JL. PATIMURA NO. 57 DENPASAR UTARA  
3 OKTOBER 2022 – 5 NOVEMBER 2022**



**PERIODE LX**

**DISUSUN OLEH:**

**ANGELA JANE BELDA, S.Farm.**

**NPM. 2448722007**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
2022**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK ANUGERAH 1  
JL. PATIMURA NO. 57, DANGIN PURI KAJA  
DENPASAR, BALI  
03 OKTOBER – 05 NOVEMBER 2022**

**DISUSUN OLEH:**

**ANGELA JANE BELDA, S.Farm.**

**NPM. 2448722007**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**

**PERIODE LX**

**FAKULTAS FARMASI**

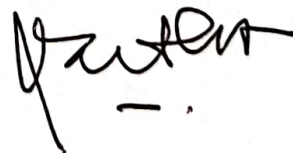
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I,**

**Pembimbing II,**

**APOTEK**  
*Anugerah*  
: 20122100239430001  
atimura 57, Telp. 231215 Denpasar



**apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm.**  
APA Apotek Anugerah  
SIPA: 00007.13/05/2026/AP-J/2022

**Dr. apt. Martha Ervina, S.Si., M.Si.**  
NIK. 241.98.0351

**LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI**  
**LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LX Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Angela Jane Belda

NRP : 2558722007

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Anugerah

Alamat : Jl. Patimura No. 57 Denpasar Utara – Bali

Waktu Pelaksanaan : 03 Oktober – 05 November 2022

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan undang-undang hak cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 19 Januari 2023

Yang menyatakan,



Angela Jane Belda, S.Farm.  
2448722007

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena telah memberikan berkat, rahmat, dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Anugerah Denpasar pada tanggal 3 Oktober – 5 November 2022 dan dapat menyelesaikan laporan PKPA tepat pada waktunya. Laporan PKPA ini disusun untuk memberikan kesempatan kepada pembaca dalam memahami peran dan tugas apoteker dalam pelayanan kefarmasian di apotek, sehingga di kemudian hari dapat menjadi apoteker yang professional dan bertanggung jawab.

Keberhasilan dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini tidak lepas dari bantuan dan doa dari berbagai pihak. Dengan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. apt. Wiwin Mey Tjiang, S.Farm. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek di Apotek Anugerah, serta sebagai pembimbing I, yang bersedia mengajari, membimbing, sabar menjawab pertanyaan-pertanyaan yang kami tanyakan, serta bijak menanggapi kesalahan-kesalahan yang kami perbuat.
2. apt. Martha Ervina, S.Si., M.Si. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan tenaga untuk memberikan ilmu dan saran, serta bimbingan selama pelaksanaan PKPA di apotek dan penyusunan laporan PKPA apotek.
3. Dosen-dosen pengajar di program studi apoteker Angkatan LX yang sudah memberikan pembekalan sebelum penulis melaksanakan PKPA.

4. TTK dan asisten apoteker di Apotek Anugerah yang senantiasa membimbing dan membagikan ilmu selama penulis melaksanakan PKPA di apotek.
5. Keluarga penulis yang telah mendoakan, memberi dukungan motivasi, semangat, materi, kasih sayang, dan kesabaran yang tiada henti.
6. Teman-teman program studi apoteker Angkatan LX yang PKPA bersama dengan penulis, Ava Nafilah, Ni Kadek Jessica, Rahmawati Sasongko, yang selalu memberikan saran dan semangat kepada penulis, sehingga PKPA dan penulisan laporan dapat berjalan dan terselesaikan dengan baik.
7. Semua pihak terkait yang telah banyak membantu penulis selama pelaksanaan PKPA dan pembuatan laporan yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari masih ada banyak kekurangan dalam penulisan laporan PKPA Apotek ini. Akhir kata, penulis sangat penulis mengucapkan banyak terima kasih, dan semoga laporan ini dapat bermanfaat dalam memberikan gambaran terkait PKPA Apotek, khususnya di Apotek Anugerah.

Surabaya, 05 November 2022

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR TABEL .....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN .....	xi
BAB 1. PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker .....	4
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker .....	4
BAB 2. TINJAUAN UMUM APOTEK .....	5
2.1 Definisi Apotek .....	5
2.2 Pendirian Apotek.....	5
2.2.1. Lokasi.....	5
2.2.2 Bangunan .....	6
2.2.3 Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	6
2.2.4 Ketenagaan.....	7
2.3 Alur Administrasi .....	8
2.3.1 Alur Administrasi Pendirian Apotek.....	8
2.3.2 Alur Pembuatan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA).....	11
2.3.3 Alur Pembuatan Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA).....	12
2.3.4 Alur Pembuatan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK).....	14
2.3.5 Alur Pembuatan Surat Izin Kerja Tenaga Teknis Kefarmasian (SIKTTK) .....	15

2.4	Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	16
2.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai .....	17
2.5.1	Perencanaan .....	17
2.5.2	Pengadaan .....	21
2.5.3	Penerimaan.....	23
2.5.4	Penyimpanan.....	24
2.5.5	Pemusnahan dan Penarikan.....	27
2.5.6	Pengendalian .....	27
2.5.7	Pencatatan dan Pelaporan.....	28
2.6	Pelayanan Farmasi Klinik.....	28
2.6.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep .....	29
2.6.2	Dispensing.....	30
2.6.3	Pelayanan Informasi Obat .....	32
2.6.4	Konseling .....	32
2.6.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care).....	34
2.6.6	Pemantauan Terapi Obat .....	36
2.6.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO) .....	36
<b>BAB 3. TINJAUAN KHUSUS TEMPAT PKPA APOTEK.....</b>		<b>38</b>
3.1	Sejarah, Visi, dan Misi Apotek Anugerah .....	38
3.1.1	Sejarah Apotek Anugerah .....	38
3.1.2	Visi dan Misi Apotek Anugerah.....	39
3.2	Lokasi, Bangunan, dan Tata Ruang Apotek Anugerah .....	39
3.2.1	Lokasi Apotek Anugerah .....	39
3.2.2	Bangunan dan Denah Tata Ruang Apotek Anugerah.....	40
3.3	Struktur Organisasi Apotek dan Personalia.....	43
3.3.1	Struktur Organisasi.....	43

3.3.2	Tugas Personalia .....	44
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan .....	47
3.4.1	Perencanaan .....	47
3.4.2	Pengadaan .....	47
3.4.3	Penerimaan.....	48
3.4.4	Penyimpanan.....	49
3.4.5	Pemusnahan dan Penarikan.....	49
3.4.6	Pengendalian .....	50
3.4.7	Pencatatan dan Pelaporan.....	50
3.5	Pelayanan Kefarmasian di Apotek Anugerah.....	51
3.5.1	Pelayanan Resep .....	52
3.5.2	Dispensing.....	52
3.5.3	Pelayanan Non Resep.....	54
3.5.4	Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....	55
3.5.5	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	55
<b>BAB 4. LAPORAN HASIL KEGIATAN .....</b>		<b>56</b>
4.1	Resep Anak (Pediatrik).....	58
4.1.1	Pengkajian Administratif .....	59
4.1.2	Pengkajian Farmasetik .....	59
4.1.3	Pengkajian Klinis .....	59
4.1.4	Perhitungan Dosis Resep Anak .....	62
4.1.5	Alur Pelayanan Resep Anak.....	63
4.1.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep .....	64
4.1.7	Pembahasan Resep .....	64
4.1.8	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi .....	65
4.2	Resep dengan Antibiotik .....	67
4.2.1	Pengkajian Administratif .....	67



4.2.2	Pengkajian Farmasetik .....	67
4.2.3	Pengkajian Klinis .....	68
4.2.4	Perhitungan Dosis Resep dengan Antibiotik.....	69
4.2.5	Alur Pelayanan Resep dengan Antibiotik .....	69
4.2.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep .....	70
4.2.7	Pembahasan Resep .....	71
4.2.8	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi .....	71
4.3	Resep Obat Penyakit Infeksi .....	73
4.3.1	Pengkajian Administratif .....	73
4.3.2	Pengkajian Farmasetik .....	74
4.3.3	Pengkajian Klinis .....	74
4.3.4	Perhitungan Dosis Resep Penyakit Infeksi.....	76
4.3.5	Alur Pelayanan Resep Penyaki Infeksi .....	77
4.3.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep .....	78
4.3.7	Pembahasan Resep .....	80
4.3.8	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi .....	80
4.4	Resep Obat Penyakit Degeneratif.....	82
4.4.1	Pengkajian Administratif .....	82
4.4.2	Pengkajian Farmasetik .....	82
4.4.3	Pengkajian Klinis .....	83
4.4.4	Perhitungan Dosis Resep Penyakit Degeneratif.....	84
4.4.5	Alur Pelayanan Resep Penyakit Degeneratif.....	84
4.4.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep .....	85
4.4.7	Pembahasan Resep .....	85
4.4.8	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi .....	86
4.5	Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Sediaan OTC atau OWA.....	87
4.5.1	Keluhan dan Penggalian Informasi Pasien .....	87

4.5.2	Assessment terhadap Pasien.....	87
4.5.3	Tinjauan tentang Obat.....	88
4.5.4	KIE pada Pasien.....	88
4.6	Tugas Khusus Analisa Kasus Cemar Etilen Glikol dan Dietilen Glikol pada Sirup Salbutamol.....	89
4.6.1	Tinjauan Pustaka Salbutamol Sulfat.....	90
4.6.2	Formulasi Sirup Salbutamol.....	91
4.6.3	Pembahasan tentang Kasus Sirup.....	91
4.6.4	Peran Apoteker dalam Menanggapi Kasus Terkait Sirup.....	95
BAB 5. KESIMPULAN .....		97
5.1	Kesimpulan.....	97
5.2	Saran.....	97
DAFTAR PUSTAKA.....		98
LAMPIRAN .....		100

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
<b>Tabel 2. 1</b>	Metode Kombinasi ..... 20
<b>Tabel 4. 1</b>	Pengkajian Administratif Resep Anak ..... 59
<b>Tabel 4. 2</b>	Pengkajian Farmasetik Resep Anak ..... 59
<b>Tabel 4. 3</b>	Perhitungan Dosis Resep Anak ..... 62
<b>Tabel 4. 4</b>	Pengkajian Administratif Resep dengan Antibiotik ..... 67
<b>Tabel 4. 5</b>	Pengkajian Farmasetik Resep dengan Antibiotik ..... 67
<b>Tabel 4. 6</b>	Perhitungan Dosis Resep dengan Antibiotik ..... 69
<b>Tabel 4. 7</b>	Pengkajian Administratif Resep Obat Penyakit Infeksi .... 73
<b>Tabel 4. 8</b>	Pengkajian Farmasetik Resep Obat Infeksi ..... 74
<b>Tabel 4. 9</b>	Perhitungan Dosis Resep Penyakit Infeksi ..... 76
<b>Tabel 4. 10</b>	Pengkajian Administratif Resep Obat Penyakit Degeneratif ..... 82
<b>Tabel 4. 11</b>	Pengkajian Farmasetik Resep Obat Penyakit Degeneratif ..... 82
<b>Tabel 4. 12</b>	Perhitungan Dosis Resep dengan Antibiotik ..... 84
<b>Tabel 4. 13</b>	Assessment terhadap Pasien ..... 87
<b>Tabel 4. 14</b>	Tinjauan tentang Obat ..... 88
<b>Tabel 4. 15</b>	Formulasi Sirup Salbutamol 60 ml ..... 91
<b>Tabel 4. 16</b>	Konsentrasi Bahan Tambahan Berikut yang Diperbolehkan dalam Sediaan Farmasi ..... 91

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
<b>Gambar 2.1</b> Alur administrasi pendirian pendirian apotek (Permenkes RI No. 9, 2017).....	9
<b>Gambar 2.2</b> Alur pengurusan Izin Usaha (Permenkes RI No. 26, 2018).....	10
<b>Gambar 2.3</b> Alur pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA) (Permenkes RI No. 889, 2011) .....	11
<b>Gambar 2.4</b> Alur pengurusan Surat Tanda Registrasi Apoteker Elektronik (ESTRA) (Surat Edaran Kemenkes RI, 2021) .....	12
<b>Gambar 2.5</b> Alur pengurusan Surat Izin Praktik Apoteker (SIPA) (Permenkes RI No. 889, 2011). .....	13
<b>Gambar 2.6</b> Alur pengurusan Surat Tanda Registrasi Tenaga Teknis Kefarmasian (STRTTK) (Permenkes RI No. 889, 2011).....	14
<b>Gambar 2.7</b> Alur pengurusan Surat Izin Kerja Tenaga Teknis Kefarmasian (SIKTTK) (Permenkes RI No. 889, 2011) ...	15
<b>Gambar 3.1</b> Tampak depan Apotek Anugerah (Dokumen Pribadi, 2022).....	40
<b>Gambar 3.2</b> Denah tata ruang di Apotek Anugerah (Dokumen Pribadi, 2022).....	41
<b>Gambar 3.3</b> Struktur organisasi Apotek Anugerah .....	44
<b>Gambar 4.1</b> Resep anak.....	58
<b>Gambar 4.2</b> Etiket sediaan puyer .....	64
<b>Gambar 4.3</b> <i>Copy</i> resep anak .....	64
<b>Gambar 4.4</b> Resep antibiotik.....	67
<b>Gambar 4.5</b> Etiket sediaan antibiotik <i>Clindamycin</i> .....	70
<b>Gambar 4.6</b> <i>Copy</i> resep sediaan antibiotik.....	70
<b>Gambar 4.7</b> Resep obat penyakit infeksi.....	73

<b>Gambar 4.8</b>	Etiket sediaan <i>Cefixime</i> (Resep Penyakit Infeksi).....	78
<b>Gambar 4.9</b>	Etiket sediaan Lameson 8 (Resep Penyakit Infeksi).....	78
<b>Gambar 4.10</b>	Etiket sediaan Sanmol Forte (Resep Penyakit Infeksi).....	79
<b>Gambar 4.11</b>	<i>Copy</i> resep penyakit infeksi.....	79
<b>Gambar 4.12</b>	Resep obat penyakit degeneratif.....	82
<b>Gambar 4.13</b>	Etiket sediaan Allopurinol.....	85
<b>Gambar 4.14</b>	<i>Copy</i> resep penyakit degeneratif .....	85
<b>Gambar 4.15</b>	Struktur Salbutamol Sulfat (Kemenkes RI, 2020).....	90
<b>Gambar 4.16</b>	Metabolisme Etilen Glikol (U.S. Department of Health and Human Services, 2020).....	93
<b>Gambar 4.17</b>	Metabolisme Dietilen Glikol (Schep, 2009).....	95

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1	Daftar 50 Obat yang Terdapat di Apotek Anugerah Denpasar ..... 101
Lampiran 2	Surat Pesanan Reguler ..... 109
Lampiran 3	Surat Pesanan Narkotika..... 110
Lampiran 4	Surat Pesanan Psikotropika..... 111
Lampiran 5	Surat Pesanan Prekursor ..... 112
Lampiran 6	Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu..... 113
Lampiran 7	Faktur Narkotika..... 114
Lampiran 8	<i>Copy</i> Faktur Penerimaan Barang ..... 116
Lampiran 9	Surat Penolakan Psikotropika/Prekursor/Oot..... 117
Lampiran 10	Kartu Stok Gudang ..... 118
Lampiran 11	Laporan Penggunaan Narkotika..... 120
Lampiran 12	Laporan Penggunaan Psikotropika ..... 121
Lampiran 13	Laporan Penggunaan Morphine/Pethidine..... 122
Lampiran 14	Laporan Penggunaan Morphine/Pethidine..... 123
Lampiran 15	Berita Acara Pemusnahan ..... 124
Lampiran 16	<i>Copy</i> Resep ..... 125
Lampiran 17	Etiket..... 126
Lampiran 18	Dokumentasi Dengan Apoteker Penanggung Jawab Apotek (APJ) Apotek Anugerah..... 128