

# BAB I

## TUGAS UMUM

Tujuan umum pada laporan Praktik Kerja Nyata ini berisi penjelasan mengenai tinjauan umum perusahaan beserta sistem administrasi dari Game Fantasi Pusat.

### 1.1 Tinjauan Umum Perusahaan

#### 1.1.1 Sejarah Perusahaan

Game Fantasia Pusat (G-Fan) merupakan perusahaan yang bergerak di bidang penyediaan jasa penyewaan game sebagai sarana hiburan untuk masyarakat. Perusahaan G-Fan dipimpin oleh Bapak Hengky Prajitno sebagai *General Manager*, dan Bapak Edi Susanto sebagai *Operational Manager*. Kantor G-Fan berada di Pangongangan, Kec. Mangunharjo, Kota Madiun Jawa Timur.

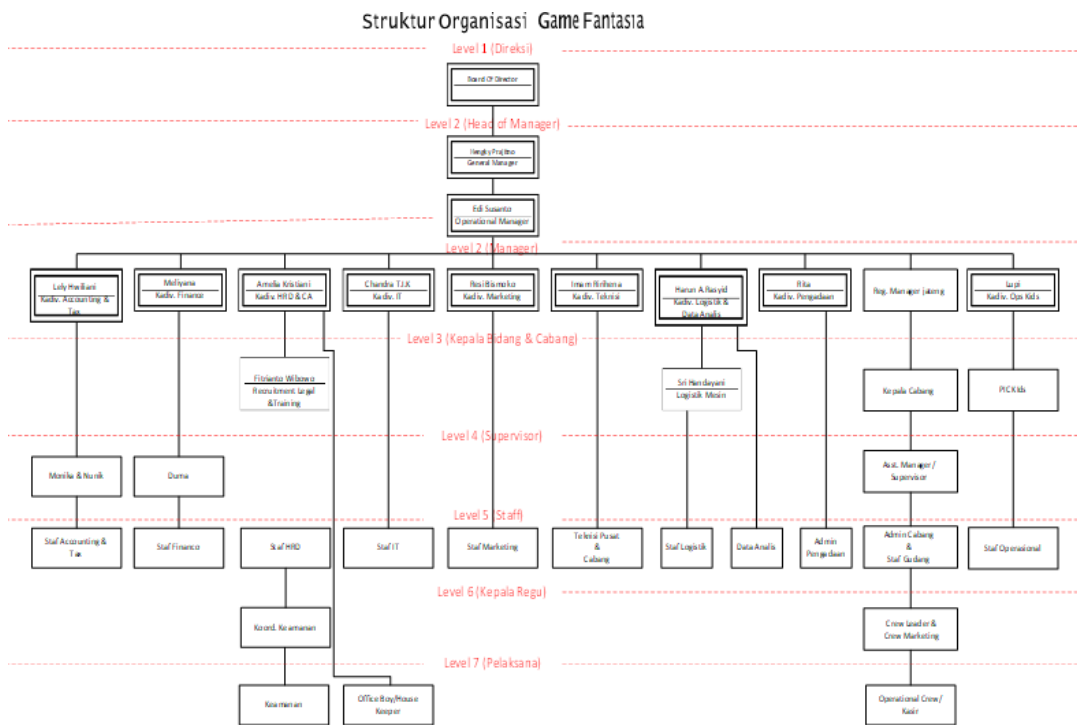
Kantor G-Fan berisikan kantorpusat sebagai pengelola data keuangan cabang, dan gudang mesin permainan. G-Fan menyediakan pelayanan teknisi atau *service* sehingga cabang perusahaan tidak perlu mencari teknisi dari luar perusahaan. Kantor G-Fan ini membawahi beberapa Persekutuan Komanditer atau *Commanditaire Vennootchap* (CV) dan beberapa cabang dan tersebar di seluruh Indonesia.



Gambar 1. 1 Area G-Fan pusat  
(Sumber: Survei Lapangan)

### 1.1.2 Organisasi dan Deskripsi Kerja

G-Fan dijalankan dengan sistem penyediaan alat *game* yang akan ditempatkan pada cabang di kelola perusahaan G-Fan. Berikut merupakan susunan organisasi yang berada pada perusahaan G-Fan:



Gambar 1. 2 Struktur organisasi G-Fan  
(Sumber: Data Perusahaan)

G-Fan merupakan perusahaan yang di miliki oleh Bapak Sony Hendarto, dikelola oleh Manajer yang dibantu oleh para tenaga kerja. Berikut merupakan tenaga kerja yang membantu pimpinan dalam menjalankan bisnis ini.

a. Pemilik Perusahaan

Pemilik perusahaan G-Fan adalah Bapak Sony Hendarto

b. Pimpinan Perusahaan

Pimpinan perusahaan G-Fan ini ada 2 yaitu *General Manager*, *Operational Manager*. Pimpinan perusahaan bertugas untuk menentukan kemana perusahaan akan diarahkan, dan bertanggung jawab mengawasi seluruh proses operasi yang berjalan di G-Fan.

c. Kepala Divisi

Kepala divisi (Kadiv) merupakan karyawan yang bertugas untuk memimpin bidang tugas dari divisi/departemen tertentu. G-Fan memiliki berbagai macam divisi sesuai dengan tugasnya masing-masing, berikut merupakan divisi di dalam G-Fan

- Kadiv. *Accounting & Tax*

Divisi *accounting & Tax* bertanggung jawab memeriksa dan melakukan verifikasi transaksi keuangan, dan pajak perusahaan, melakukan pencatatan dan menyusun laporan keuangan dalam perusahaan G-Fan.

- Kadiv. *Finance*

Divisi *Finance* merupakan divisi yang bertugas dalam memantau dan mengurus keuangan.

- Kadiv. *Human Resource Development (HRD) & Certified Accountant (CA)*

Divisi HRD merupakan divisi yang bertanggung jawab mengelola karyawan di perusahaan. Tugas divisi HRD adalah mengadakan rekrutmen, melakukan pelatihan, dan memberi kompensasi.

- Kadiv. *Information and Technology (IT)*

Divisi IT memiliki tugas untuk mengelola, merawat, dan mengembangkan sistem informasi yang bertujuan untuk meningkatkan kemudahan karyawan lain dalam menjalankan tugasnya.

- Kadiv. *Marketing*

Divisi *Marketing* merupakan divisi yang berperan dalam memasarkan produk, jasa, dan layanan yang dimiliki perusahaan untuk mendapatkan keuntungan.

- Kadiv. Teknisi

Divisi Teknisi merupakan divisi yang bertanggung jawab pada perawatan, pembaruan mesin game di pusat G-Fan.

- Kadiv. Logistik & Data Analisis

Divisi Logistik bertanggung jawab untuk mendistribusikan dan menyimpan stok barang di gudang, menentukan proses penyimpanan barang, dan mendistribusikan produk sampai ke tangan konsumen.

- **Kadiv. Pengadaan**  
Divisi Pengadaan merupakan divisi yang bertanggung jawab untuk memantau bidang pengelolaan pengadaan barang/jasa.
- **Reg. Manager Jateng**  
Reg. Manager Jateng merupakan bagian pengiriman keuangan, data, dan bukti dari G-Fan cabang ke G-Fan pusat.
- **Kadiv.Kids**  
Divisi Ops *Kids* merupakan divisi yang bertanggung jawab dalam mengawasi G-Fan Kids Cabang.

### 1.1.3 Ketenagakerjaan

G-Fan memiliki 51 karyawan yang terbagi ke beberapa divisi, dan setiap divisi memiliki tugas dan tim masing-masing. Jam kerja pada perusahaan dimulai jam 8 pagi sampai dengan jam 4 sore, dengan waktu istirahat pukul 12.00 WIB sampai 13.00 WIB. Setiap harinya sebelum memulai pekerjaan dilakukan *breafing* kepada pekerja oleh manajer perusahaan.

## 1.2 Sistem Produksi

Hapsari (2018) sistem produksi merupakan kumpulan dari sub sistem yang saling berinteraksi dengan tujuan mentransformasi input produksi menjadi output produksi. Input produksi ini dapat berupa bahan baku, mesin, tenaga kerja, modal dan informasi sedangkan output produksi merupakan produk yang dihasilkan berikut sampingannya seperti limbah, informasi.

### 1.2.1 5M + 1TIE

Sistem operasional pada G-Fan didukung dengan serangkaian input yang dijelaskan sebagai berikut :

#### 1. Manusia (*Man*)

G-Fan memiliki 51 karyawan tetap, terdiri dari 31 karyawan kantor, 3 satpam, dan 17 karyawan terbagi di bagian gudang, OB, dan dapur.

## 2. Bahan Baku (*Material*)

G-Fan memiliki beberapa material yang dibutuhkan dalam operasional perusahaan seperti pada bagian kantor dibutuhkan kertas, print, komputer, jaringan wifi, bolpoin, dan lain-lain. Pada bagian gudang dan teknisi dibutuhkan material mesin las, gerinda, kabel, proyektor, laptop, kayu/triplek, dan lain-lain.

## 3. Uang/Modal Usaha (*Money*)

Modal awal dari G-Fan pada awalnya berasal dari pemilik perusahaan atau pemilik saham perusahaan. Seiring berjalannya waktu, perusahaan yang dijalankan semakin berkembang dan pendapatan perusahaan digunakan untuk membuka cabang diberbagai daerah, menambah asset perusahaan, menggaji karyawan, serta menjalankan operasional perusahaan.

## 4. Metode (*Method*)

G-Fan pusat memiliki metode operasional yang mewajibkan cabang perusahaan mengirim laporan bank cabang, kas masuk, kas keluar, kas operasional, dan kas marketing berupa data *softfile Ms. Excel* dan data *Hardfile* berupa dokumen. Metode pengiriman laporan *softfile* dikirim melalui *email* karyawan berupa *google drive*, dan pada data *hardfile* yang berupa dokumen *dikirim* menggunakan jasa kirim JNE,J&T, POS Indonesia dan lain-lain.

## 5. Mesin (*Machine*)

G-Fan menggunakan mesin yang menunjang kebutuhan dalam pengolahan data berupa komputer, laptop, printer scan. Pada bagian gudang G-Fan pusat terdapat mesin *compressor*, mesin las, *gerindra*, *lift* barang, *proyektor*, laptop, dan lain-lain.

## 6. Teknologi (*Technology*)

G-Fan pusat memiliki teknologi yang mumpuni dalam mengolah data. Menggunakan *database* data laporan secara online yang diakses oleh seluruh pekerja G-Fan. Data laporan terdapat pada *google drive* dan berupa data *Ms. Excel*.

## 7. Informasi (*Information*)

G-Fan memiliki beberapa media sosial untuk menunjang informasi yang disampaikan kepada pelanggan antara lain:

- Instagram : Gamefantasia
- Facebook : G-Fan Indonesia

- Twitter : gamefantasia
- Website : www.gamefantasia.com

## 8. Energi (*Energy*)

G-Fan menggunakan tenaga listrik untuk menunjang seluruh fasilitas dan kegiatan operasional perusahaan.

### 1.2.2 Proses Bisnis

G-Fan pusat memiliki alur proses penerimaan data laporan keuangan dari G-Fan Cabang melalui *email* dalam bentuk *softfile google drive*, dan *hardfile* berbentuk dokumen yang dikirimkan melalui jasa kirim yang tersedia di Indoensia.

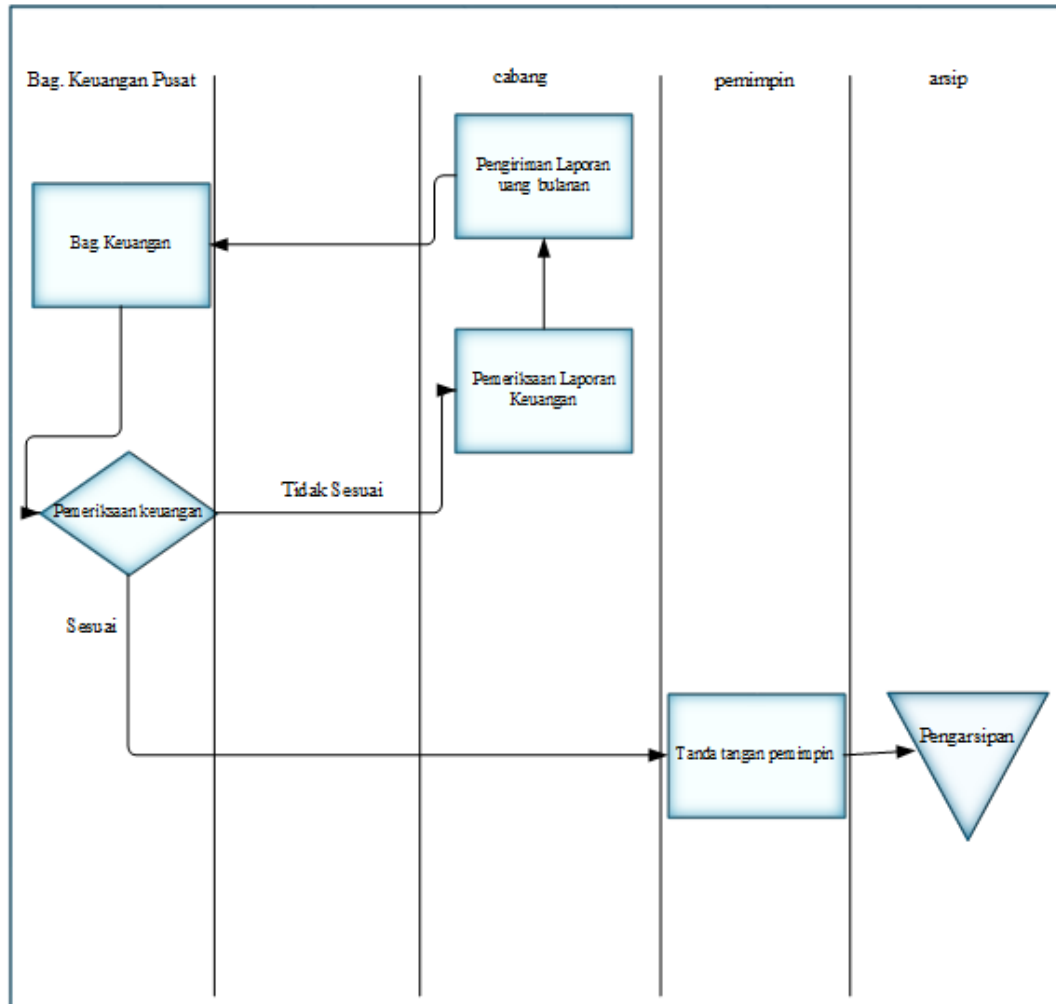
Laporan yang dikirim G-Fan Cabang kemudian diperiksa oleh G-Fan pusat, laporan akan dicocokkan *softfile*, dan *hardfilenya*, jika ada laporan yang tidak sesuai datanya akan laporkan ke cabang untuk dilengkapi. Laporan yang telah sesuai akan di berikan ke pimpinan untuk pengesahan laporan, kemudian oleh G-Fan pusat, data dan dokumen akan diarsipkan.

## 1.3 Peta Kerja

Menurut Wignjosoebroto (1995), peta kerja adalah suatu alat yang sistematis dan jelas untuk berkomunikasi secara luas dan sekaligus bisa mendapatkan informasi-informasi yang diperlukan untuk memperbaiki suatu metode kerja. Peta kerja dapat menggambarkan kegiatan kerja secara sistematis dan jelas. Dengan peta kerja, kita dapat melihat semua langkah atau kejadian yang dialami oleh suatu benda kerja mulai dari masuk ke pabrik (bentuk bahan baku) dan semua langkah yang dialami benda kerja tersebut (transportasi, operasi mesin, pemeriksaan, perakitan, dll) sampai akhirnya menjadi produk jadi.

### 1.3.1 Diagram Alir (*Flowchart*)

Berikut merupakan diagram alir pemeriksaan laporan cabang yang dilakukan oleh G-Fan.



Gambar 1. 3 Diagram Alir proses pemeriksaan keuangan cabang.  
(Sumber: Survei Lapangan.)

### 1.3.2 Aliran Proses (*Flow Process Chart*)

Berikut merupakan aliran proses pemeriksaan laporan cabang yang dilakukan oleh G-Fan.

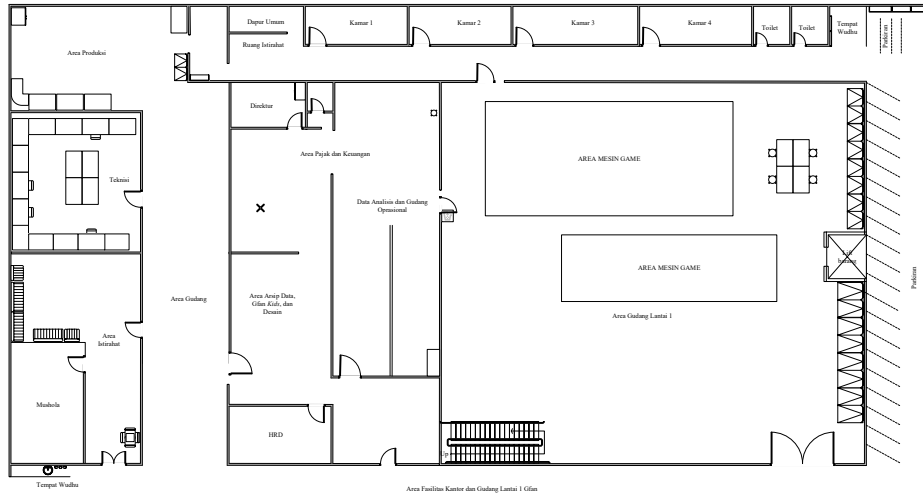
Flow Process Chart (FPC)														
Ringkasan										Pekerjaan : Oprasional Gfan HO Nomor peta : 01 Orang <input checked="" type="checkbox"/> barang <input type="checkbox"/> Sekarang <input checked="" type="checkbox"/> Awalan <input type="checkbox"/> Dipetakan oleh : Praktikan Tanggal dipetakan : 12 Oktober 2022				
Kegiatan		Sekarang		Usulan		Beda								
		JML	WKT	JML	WKT	JML	WKT							
<input type="radio"/>	Operasi													
<input type="checkbox"/>	Pemeriksaan													
<input type="checkbox"/>	Transportasi													
<input type="checkbox"/>	Menunggu													
<input type="checkbox"/>	Penyimpanan													
Jarak total														
Uraian kegiatan		Lambang					Jarak	Waktu (Menit)	Jumlah	Tindakan				
		<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Gabungan	Ubah			Perbaikan
Laporan cabang perusahaan datang														
Laporan menuju bagian keuangan untuk diperiksa														
Laporan diperiksa dan di cek <i>softfile</i> dan <i>hardfile</i> .														
Jika laporan ada ketidaksesuaian cabang akan diminta mengirim laporan kembali														
Menunggu cabang mengirim kembali														
Laporan di kirim cabang														
Laporan diperiksa ulang														
Laporan diberikan ke pimpinan														
Pimpinan menyetujui (ACC)														
pengarsipan														

Gambar 1. 4 Aliran proses pemeriksaan keuangan cabang.  
(Sumber: Survei Lapangan.)



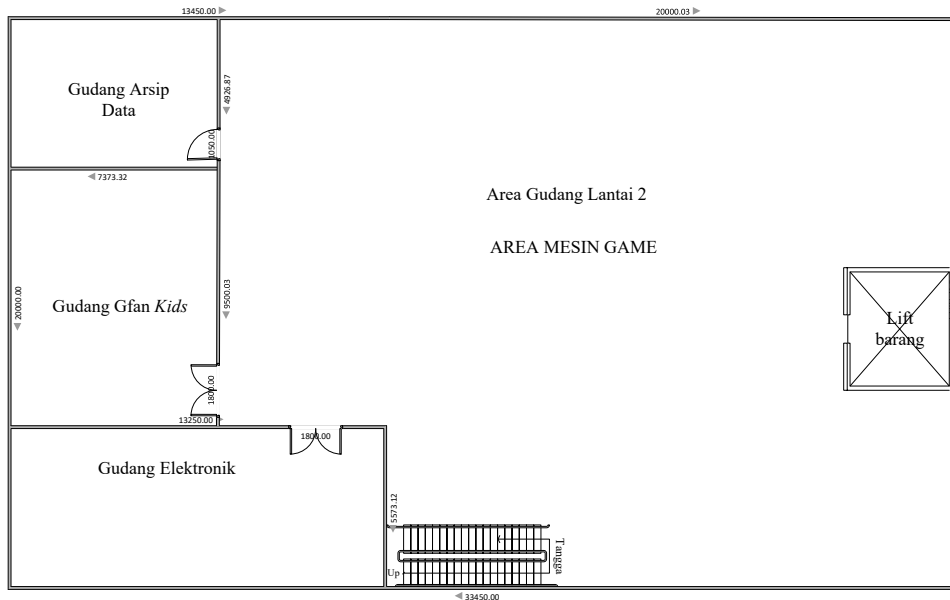
### 1.3.3 Denah G-Fan

G-Fan memiliki gedung lantai satu yang terdiri dari kantor, gudang, area produksi, ruang teknis, area istirahat, toilet, dan mess pekerja.



Gambar 1. 5 Denah Lokasi Lantai 1 G-Fan pusat.  
(Sumber: Hasil Survei Lapangan)

Gedung G-Fan pusat lantai dua terdiri dari gudang barang, tempat arsip data, gudang elektronik.



Gambar 1. 6 Denah Lokasi Lantai 2 G-Fan pusat.  
(Sumber: Hasil Survei Lapangan)