

**LAPORAN PRAKTIK KERJA NYATA
DI GAME FANTASIA PUSAT**



Disusun oleh :
DANAR HUSAIN HIDAYAT
NRP 5703019002

PROGRAM STUDI REKAYASA INDUSTRI (KAMPUS KOTA MADIUN)
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
OKTOBER 2022

HALAMAN PERSETUJUAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA NYATA DI GAME FANTASIA PUSAT MADIUN

Disusun oleh :

DANAR HUSAIN HIDAYAT

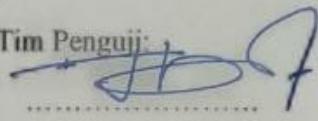
NRP 5703019002

Madiun, 13 Desember 2022

Laporan PKN ini telah disetujui oleh Tim Pengujii:

1. Ir.Th. Liris Windyaningrum, S.T., M.T.

NIDN 0729077801



2. Ir.Ch. Dian Indrawati, S.T., M.T.

NIDN 0708057903

Mengetahui,



NIDN 0708057903

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA NYATA DI GAME FANTASIA MADIUN

Disusun oleh :

DANAR HUSAIN HIDAYAT

NRP 5703019002

Madiun, 13 Desember 2022

Laporan PKN ini telah disahkan oleh :

Pembimbing Lapangan,

Dosen Pembimbing,

Duma Paruliyana
Div. Keuangan

Vinsensius Widdy Tri P., S. T., M. M., IPM.

NIDN 0702027402

Ketua Program Studi Rekayasa Industri



NIDN 0708057903

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa yang memberikan berkat dan kesehatan, sehingga kegiatan Praktek Kerja Nyata (PKN) dapat terlaksana dengan baik di Game Fantasia Pusat. Laporan PKN disusun untuk memenuhi persyaratan mata kuliah PKN di Fakultas Teknik Program Studi Rekayasa Industri Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya kampus Kota Madiun, serta untuk melaporkan kegiatan dan program yang dilakukan selama melakukan PKN di Game Fantasia Pusat.

Dalam melakukan penyusunan laporan PKN ini, juga melakukan diskusi dan bimbingan dengan pembimbing lapangan serta pembimbing laporan. Untuk itu mengucapkan rasa terima kasih kepada seluruh pihak yang sudah membantu dan membimbing diantaranya :

1. Tuhan Yang Maha Esa.
2. Nenek, Alm. Ayah, Ibu, dan Adik yang telah memberikan dukungan, semangat, dan doa.
3. Ibu Ir. Chatarina Dian Indrawati, S. T., M. T. Selaku Wakil Dekan, Ketua Program Studi Rekayasa Industri Fakultas Teknik Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Kampus Kota Madiun,
4. Dosen pembimbing Bapak Vinsensius Widdy Tri P., S.T., M.M.yang telah memberikan semangat dan bimbangan selama melakukan PKN hingga menyelesaikan laporan.
5. Bapak Hengky Prajitno, dan Edi Susanto Selaku Pimpinan Game Fantasia Pusat yang telah memberikan izin untuk melakukan PKN di perusahaan yang beliau pimpin.
6. Ibu Duma Paruliyana Selaku Kepala keuangan Game Fantasia Pusat yang telah membimbing selama PKN pada divisi kearsipan.
7. Teman-teman Rekayasa Industri Angkatan 2019, yang telah membantu satu dengan yang lain sehingga dapat berjuang sejauh ini. Serta pihak-pihak lain yang tidak disebutkan yang turut membantu dalam menyelesaikan laporan

PKN ini. Menyadari bahwa laporan PKN ini jauh dari kata sempurna, oleh karena itu diharapkan adanya kritik dan saran untuk menyempurnakan laporan PKN ini.

Madiun, 11 Oktober 2022

Danar Husain Hidayat

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	viii
TABEL GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I	1
1.1 Tinjauan Umum Perusahaan.....	1
1.1.1 Sejarah Perusahaan	1
1.1.2 Organisasi dan Deskripsi Kerja	2
1.1.3 Ketenagakerjaan	4
1.2 Sistem Produksi	4
1.2.1 5M + 1TIE	4
1.2.2 Proses Bisnis	6
1.3 Peta Kerja	6
1.3.1 Diagram Alir (<i>Flowchart</i>).....	7
1.3.2 Aliran Proses (<i>Flow Process Chart</i>).....	8
1.3.3 Denah G-Fan.....	9
BAB II	10
2.1 Aktivitas Harian.....	10
2.1.1 Aktivitas hari ke-1	10
2.1.2 Aktivitas hari ke-2	10
2.1.3 Aktivitas hari ke-3	11
2.1.4 Aktivitas hari ke-4	11
2.1.5 Aktivitas hari ke-5	11
2.1.6 Aktivitas hari ke-6	12
2.1.7 Aktivitas hari ke-7	12
2.1.8 Aktivitas hari ke-8	12
2.1.9 Aktivitas hari ke-9	13

2.1.10 Aktivitas hari ke-10	13
2.1.11 Aktivitas hari ke-11	13
2.1.12 Aktivitas hari ke-12	14
2.1.13 Aktivitas hari ke-13	14
2.1.14 Aktivitas hari ke-14	14
2.1.15 Aktivitas hari ke-15	14
2.1.16 Aktivitas hari ke-16	15
2.1.17 Aktivitas hari ke-17	15
2.1.18 Aktivitas hari ke-18	15
2.1.19 Aktivitas hari ke-19	15
2.1.20 Aktivitas hari ke-20	16
2.1.21 Aktivitas hari ke-21	16
2.1.22 Aktivitas hari ke-22	16
2.1.23 Aktivitas hari ke-23	17
2.1.24 Aktivitas hari ke-24	17
2.1.25 Aktivitas hari ke-25	17
2.1.26 Aktivitas hari ke-26	18
2.1.27 Aktivitas hari ke-27	18
2.2 Permasalahan yang Dihadapi Perusahaan	18
2.3 Analisis Penyebab Masalah	26
2.4 Pembahasan	26
2.4.1 Cabang G-Fan	27
2.4.2 Standar Operasional Prosedur (SOP)	28
2.4.3 Pembuatan Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengelolaan Laporan Data pada Bagian Administrasi Keuangan G-Fan	29
2.5 Analisis dan Interpretasi	31
2.5.1 Tujuan	31
2.5.2 Tanggung Jawab dan Wewenang	31
2.5.3 Deskripsi Kegiatan	32
2.5.4 Dokumen yang Berhubungan	33
BAB III.....	37
3.1 Kesimpulan.....	37

3.2 Saran	37
Daftar Pustaka	38
LAMPIRAN	39

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Data Cabang yang Masuk dalam Zona 1	27
Tabel 2. 2 Data Cabang yang Masuk dalam Zona 2	28
Tabel 2. 3 Tanggung Jawab Dan Wewenang.....	31
Tabel 2. 4 Bagian Formulir	34
Tabel 2. 5 Formulir Perbaikan Data Laporan.....	36

TABEL GAMBAR

Gambar 1. 1 Area G-Fan pusat	1
Gambar 1. 2 Struktur organisasi G-Fan	2
Gambar 1. 3 Diagram Alir proses pemeriksaan keuangan cabang	7
Gambar 1. 4 Aliran proses pemeriksaan keuangan cabang.....	8
Gambar 1. 5 Denah Lokasi Lantai 1 G-Fan pusat	9
Gambar 1. 6 Denah Lokasi Lantai 2 G-Fan pusat	9
Gambar 2. 1 Diagram Pareto CV. CGP	19
Gambar 2. 2 Diagram Pareto CV. FCJ	20
Gambar 2. 3 Diagram Pareto CV. FCA	21
Gambar 2. 4 Diagram Pareto CV.MSB.....	22
Gambar 2. 5 Diagram Pareto CV. WKA.....	23
Gambar 2. 6 Data Ketidaksesuaian Laporan CV. Madiun.....	24
Gambar 2. 7 Data Ketidaksesuaian Laporan seluruh CV	25

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Tujuan	39
Lampiran 2. Tanggung Jawab dan Wewenang	39
Lampiran 3. Deskripsi Kegiatan	40
Lampiran 4. Dokumen yang Berhubungan	41
Lampiran 6. Lembar Penilaian Perusahaan.....	45
Lampiran 7. Lembar Presensi Magang	46
Lampiran 8. Lembar Bimbingan PKN	47
Lampiran 9. Lembar Kegiatan Magang	48