

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA KETINTANG
RUKO SAKURA REGENCY NO. 2, KETINTANG SURABAYA
30 MEI 2022 – 2 JULI 2022**



PERIODE LIX

**DISUSUN OLEH
MARIA ROSARI DUA LOKE, S.FARM
NPM 2448721109
PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2022**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA KETINTANG
RUKO SAKURA REGENCY O-2 KETINTANG SURABAYA
30 MEI – 2 JULI 2022

DISUSUN OLEH:
MARIA ROSARI DUA LOKE, S.Farm.
NPM 2448721109

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Apt. Dyah Ayu Herlina, S.farm
APJ Apotek Pahala Ketintang
SIPA : 19950512/SIPA_35.2021/22231

Pembimbing II,



Prof. Dr. apt. Tutuk Budiati, MS.
NIK. 241.18.0996

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Maria Rosari Dua Loke, S.Farm.

NPM : 2448721109

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Pahala Ketintang

Alamat : Ruko Sakura Regency O-2 Ketintang, Surabaya

Waktu pelaksanaan : 30 Mei – 02 Juli 2022

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 02 Juli 2022



Maria Rosari Dua Loke, S.Farm.

NPM. 2448721109

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat, kebaikan, serta hikmat-Nya sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala yang telah dilaksanakan pada tanggal 30 Mei 2022 – 02 Juli 2022 ini dapat terselesaikan. Laporan ini diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker dari Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan tidak terlepas dari bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis dengan tulus hati menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah menyertai, melindungi dan memberkati penulis mulai dari awal penyusunan hingga terselesaikannya laporan ini.
2. Bapak apt. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan fasilitas sehingga proses dalam menempuh Pendidikan Profesi Apoteker di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dapat berjalan dengan baik.
3. Ibu apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan dan fasilitas yang diberikan dalam pelaksanaan PKPA.
4. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan dan fasilitas yang diberikan dalam pelaksanaan PKPA.

5. Ibu Jennifer S. Budilarto., S.Farm.,Apt. selaku Pemilik Sarana Apotek (PSA) Pahala dan selaku Pembimbing I selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah meluangkan waktu dan ilmu serta arahan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
6. Ibu apt. Dyah Ayu Herlina, S.Farm. selaku Pembimbing I PKPA Apotek dan juga Apoteker Pemilik Apotek Pahala atas bimbingan, ilmu pengetahuan, saran, waktu dan tenaga yang telah banyak diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan PKPA Apotek hingga proses penyusunan laporan PKPA Apotek.
7. Prof. Dr. apt. Tutuk Budiati, MS. selaku Pembimbing II PKPA Apotek atas bimbingan, ilmu pengetahuan, saran, waktu dan tenaga yang telah banyak diberikan kepada penulis selama pelaksanaan kegiatan PKPA Apotek hingga proses penyusunan laporan PKPA Apotek.
8. Bapak apt. Qisti Robani, S.Farm. yang senantiasa memberikan kami bimbingan, ilmu pengetahuan, saran, waktu, serta softskills yang banyak dari Apotek Pahala Ketintang.
9. Seluruh pegawai di Apotek Pahala yang telah sabar mengajar serta senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat serta hiburan dalam pelaksanaan PKPA.
10. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LIX Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan kegiatan PKPA di Apotek pahala pusat dan pahala ketintang yang telah berbagi ilmu dan juga berkoordinasi selama pembelajaran Praktek Kerja Profesi ini.

11. Pihak-pihak lain yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama proses pengerjaan laporan ini yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Dengan keterbatasan pengetahuan dan pengalaman, penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka dari itu kritik serta saran yang dapat membangun sangat diharapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga pengetahuan dan pengalaman yang tertulis dalam Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat bermanfaat bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi.

Surabaya, 02 Juli 2022

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	Viii
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan.....	4
1.3 Manfaat.....	5
BAB 2. TINJAUAN UMUM.....	6
2.1 Definisi Apotek.....	6
2.2 Pendirian Apotek	7
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek.....	10
2.2.2 Alur Perizinan.....	15
2.2.3 Alur Pengurusan STRA	18
2.2.4 Alur Pengurusan STRTTK	20
2.2.5 Alur Pengurusan SIPA.....	21
2.2.6 Alur pengurusan SIKTTK	21
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi Dan Alat Kesehatan	22
2.4 Pelayanan Kefarmasian	26
BAB 3. TINJAUAN TENTANG APOTEK PAHALA	34
3.1 Sejarah dan Perkembangan Apotek Pahala.....	34
3.1.1 Visi, Misi dan Budaya Apotek Pahala	35
3.2 Lokasi dan Bangunan Apotek Pahala Ketintang	35
3.2.1 Sarana dan Prasarana Apotek Pahala.....	36

3.2.2	Tata Ruang Apotek Pahala	37
3.2.3	Peralatan penunjang Apotek Pahala	40
3.3	Struktur Organisasi Apotek Pahala.....	41
3.4	Sistem Manajemen Apotek Pahala	47
3.5	Pelayanan Kefarmasian Apotek Pahala	54
BAB 4. PEMBAHASAN		59
4.1	Resep Anak	62
4.2	Resep Endokrin.....	86
4.3	Resep Infeksi	97
4.4	Resep kardiovaskular.....	112
4.5	Pembahasan pelayanan Non Resep atau Swamedikasi.....	123
4.6	Tugas Selama PKPA	127
4.6.1	Brosus Tetes Mata dan Tetes Telinga	127
4.6.2	Presentasi tentang Dislipidemia.....	127
BAB 5. KESIMPULAN		130
5.1	Kesimpulan	130
5.2	Saran	130
DAFTAR PUSTAKA		132
LAMPIRAN		134

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1	SOP Penerimaan Barang	50
Tabel 3.2	Metode WWHAM.....	57
Tabel 3.3	Metode SAMPEL OPQRST.....	58
Tabel 4.1	Skrining Administrasi Resep Anak	62
Tabel 4.2	Skrining Farmasetik Resep Anak	63
Tabel 4.3	Kesesuaian Dosis Resep Anak	77
Tabel 4.4	Pengerjaan Resep Anak	79
Tabel 4.5	Skrining Administrasi Resep Endokrin	86
Tabel 4.6	Skrining Farmasetik Resep Endokrin.....	87
Tabel 4.7	Kesesuaian Dosis Resep Endokrin	91
Tabel 4.8	Skrining Administrasi Resep Infeksi.....	97
Tabel 4.9	Skrining Farmasetik Resep Infeksi.....	98
Tabel 4.10	Kesesuaian Dosis Resep Infeksi.....	105
Tabel 4.11	Skrining Administrasi Resep Kardiovaskular	112
Tabel 4.12	Skrining Farmasetik Resep Kardiovaskular	113
Tabel 4.13	Kesesuaian Dosis Resep.....	116

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Denah bangunan Apotek Pahala	38
Gambar 3.2	Struktur Organisasi Apotek Pahala Ketintang.....	41
Gambar 4.1	Resep Anak	62
Gambar 4.2	Etiket	82
Gambar 4.3	<i>Copy</i> Resep Anak.....	82
Gambar 4.4	Resep Endokrin	86
Gambar 4.5	Etiket	92
Gambar 4.6	<i>Copy</i> Resep Endokrin	93
Gambar 4.7	Resep Infeksi	97
Gambar 4.8	Etiket albiotin.....	107
Gambar 4.9	Etiket Flamar	107
Gambar 4.10	Etiket Cortidex	108
Gambar 4.11	<i>Copy</i> Resep Infeksi	108
Gambar 4.12	Resep kardiovaskular	112
Gambar 4.13	Etiket Amlodipine	118
Gambar 4.14	Etiket Simvastatin	118
Gambar 4.15	<i>Copy</i> Resep Kardiovaskular	119

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Daftar 50 Obat di Apotek Pahala Ketintang.....	134
Lampiran 2	Persyaratan Permohonan Izin Apotek	142
Lampiran 3	Brosur Tetes Mata Dan Tetes Telinga.....	144
Lampiran 4	Presentasi dislipidemia.....	147
Lampiran 5	<i>Copy Resep</i>	148
Lampiran 6	Kwitansi	149
Lampiran 7	Etiket.....	150
Lampiran 8	Kartu Stok	151
Lampiran 9	Surat Pesanan Reguler.....	152
Lampiran 10	Surat Pesanan Prekursor.....	153
Lampiran 11	Surat Pesanan Psikotropika	154
Lampiran 12	Surat Pesanan Narkotika	155
Lampiran 13	Contoh Faktur Penerimaan Barang	156