

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA KALIJATEN
JL. RAYA KALIJATEN NO 84, TAMAN – SIDOARJO
30 MEI 2022 – 2 JULI 2022**



PERIODE LIX

**DISUSUN OLEH
MARTHIASARI DINI RASIO
NPM. 2448721111**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2022

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA KALIJATEN
JL. RAYA KALIJATEN NO. 84, TAMAN - SIDOARJO
30 MEI 2022 – 2 JULI 2022**

DISUSUN OLEH

**MARTHIASARI DINI RASIO, S.Farm
NPM. 2448721111**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI PERIODE LIX
FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA
MANDALA SURABAYA**

Pembimbing I



apt. Jennifer S. B., S.Farm

SIPA : 551.4.1/194/SIPA.FK/VII/438.5.2/2021

Pembimbing II



apt. Cathrine Caroline, S.Si, M.Si

NIK : 241.00.0444

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

Nama : Marthiasari Dini Rasio

NPM : 2448721111

Menyetujui laporan PKPA kami :

Tempat : Apotek Pahala Kalijaten

Alamat : Jl. Raya Kalijaten No. 84, Taman - Sidoarjo

Waktu pelaksanaan : 30 Mei 2022 – 2 Juli 2022

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya

Surabaya, 2 Juli 2022



Marthiasari Dini R, S.Farm

2448721111

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan berkat, rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Prakerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala pada tanggal 30 Mei 2022 – 2 Juli 2022. Penyusunan ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan dan penyusunan laporan ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat, rahmat dan kasih karuniaNya yang luar biasa kepada penulis sehingga laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
2. apt. Jennifer Stefanie B., S.Farm selaku Apoteker Penanggung Jawab dan pemilik Sarana Pelayanan Apotek dari Apotek Pahala, yang telah memberikan kesempatan bagi penulis untuk dapat belajar langsung di tempat kerja dan meluangkan waktu dan tenaga untuk memberikan bimbingan dan arahan selama proses pelaksanaan PKPA ini
3. apt. Qisti Robani, S.Farm selaku Apoteker Pendamping dari Apotek Pahala, yang telah meluangkan waktu dan tenaga untuk memberikan bimbingan dan arahan selama proses pelaksanaan PKPA ini.
4. apt. Nisrina Dea Syahputri, S.Farm selaku apoteker pembimbing di lapangan yang telah meluangkan waktu dan tenaga, mendukung serta memberikan nasehat dan masukan selama proses PKPA.
5. apt. Cathrine Caroline, S.Si, M.Si selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan tenaga, mendukung serta memberikan nasehat dan masukan selama proses PKPA.

6. apt. Restry Sinansari, M.Farm dan apt. Ida Ayu Andri P., S.Farm., M.Farm selaku ketua dan sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendukung selama proses penyelesaian PKPA.
7. Teman-teman mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker angkatan LIX Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala yang telah memberikan dukungan dan bantuan baik secara langsung maupun tidak langsung, terkhusus bagi teman-teman yang berpraktek di Apotek Pahala Kalijaten yakni Ita dan putu

Saya menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi kepentingan masyarakat.

Surabaya, 2 Juli 2022

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat.....	3
BAB II.....	4
TINJAUAN UMUM APOTEK	4
2.1 Definisi Apotek.....	4
2.1.1 Tugas dan Fungsi Apotek.....	4
2.2 Landasan Hukum Apotek.....	6
2.3 Persyaratan Pendirian Apotek	7
2.3.1 Lokasi	7
2.3.2 Bangunan.....	7
2.3.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan	8
2.3.4 Ketenagaan	8
2.4 Tinjauan tentang Tata Cara Perizinan Apotek	8
2.4 Sumber Daya Manusia	13
2.4.1 Apoteker	13
2.4.2 Tenaga Teknis Kefarmasian.....	16
2.5 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	17
2.5.1 Perencanaan.....	17

	Halaman
2.5.2 Pengadaan	17
2.5.3 Penerimaan	18
2.5.4 Penyimpanan	18
2.5.5 Pemusnahan.....	18
2.6 Pelayanan Kefarmasian	19
2.6.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep	19
2.6.2 Dispensing	20
2.6.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	22
2.6.4 Konseling	23
2.6.5 Home Pharmacy Care.....	25
2.6.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	25
2.6.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	26
BAB 3	28
TINJAUAN KHUSUS APOTEK PAHALA	28
3.1 Sejarah Apotek Pahala.....	28
3.2 Visi, Misi dan Budaya Apotek Pahala	29
3.2.1 Visi Apotek Pahala	29
3.2.2 Misi Apotek Pahala	29
3.3 Struktur Organisasi Apotek Pahala Kalijaten.....	29
3.3.1 Apoteker Penanggung Jawab Apotek (APA).....	30
3.3.2 Bagian Pelayanan Resep	32
3.3.3 Bagian Pelayanan Depan.....	34
3.3.4 Bagian Administrasi	35
3.3.5 Bagian Umum.....	36
3.4 Lokasi dan Bangunan.....	37
3.4.1 Lokasi Apotek Pahala.....	37

	Halaman
3.4.2 Bangunan Apotek Pahala	38
3.4.3 Sarana Penunjang	39
3.5 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	40
3.5.1 Perencanaan.....	41
3.5.2 Pengadaan.....	41
3.5.3 Penerimaan	42
3.5.4 Penataan.....	43
3.5.5 Penyimpanan	43
3.5.6 Pemusnahan.....	43
3.5.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	44
3.6 Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	44
3.6.1 Pelayanan Obat Non-Resep.....	44
3.6.2 Pelayanan Obat Resep	45
BAB 4.....	48
LAPORAN HASIL KEGIATAN	48
4.1 Resep Anak.....	48
4.1.1 Skrining Administratif Resep Anak	49
4.1.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	49
4.1.3 Skrining Klinis Resep Anak	50
4.1.4 Kesesuaian Dosis Resep Anak	64
4.1.5 Alur Pengerjaan Resep Anak	65
4.1.6 Pembahan Resep Anak.....	69
4.1.7 KIE Resep Anak.....	70
4.2 Resep Non-Communicable Disease	72
4.2.1 Skrining Administratif Resep Non-Communicable Disease...	73
4.2.2 Skrining Farmasetik Resep Non-Communicable Disease.....	73

	Halaman
4.2.3 Skrining Farmakologi Resep Non-Communicable Disease....	73
4.2.4 Skrining Kesesuaian Dosis Non-Communicable Diseases	79
4.2.5 Alur Pengerjaan Resep	79
4.2.6 Pembahasan Resep Non- Communicable Disease	82
4.2.7 KIE Resep Non-Communicable Disease	83
4.3 Resep Non- Communicable Disease	85
4.3.1 Skrining administratif Resep Non- Communicable	86
4.3.2 Skrining Farmasetik Resep Non- Communicable Disease.....	86
4.3.3 Skrining Farmakologi Resep Non- Communicable Disease....	86
4.3.4 Skrining Kesesuaian Dosis Non-Communicable Disease.....	91
4.3.5 Alur Pengerjaan Resep	91
4.3.6 Pembahasan Resep Non- Communicable Disease	94
4.3.7 KIE Resep Non-Communicable Disease	95
4.4 Resep Kasus Infeksi.....	98
4.4.1 Skrining Administrasi Resep Infeksi.....	98
4.4.2 Skrining Farmasetik Resep Infeksi.....	99
4.4.3 Skrining Farmakologi.....	99
4.4.4 Kesesuaian Dosis Resep Infeksi.....	104
4.4.5 Alur Pengerjaan Resep Infeksi	104
4.4.6 Pembahasan Resep Infeksi	107
4.4.7 KIE Resep Infeksi	108
4.5 Layanan Swamedikasi dan/ atau Permintaan Sediaan OWA....	110
4.5.1 Penggalan Informasi dan Kasus Pasien.....	110
4.5.2 Tinjauan Tentang Obat.....	112
4.5.3 KIE	113
BAB 5.....	115

PENUTUP	115
5.1 Kesimpulan	115
5.2 Saran.....	116
DAFTAR PUSTAKA	117
LAMPIRAN	120

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Landasan Hukum Apotek	6
Tabel 3.1 Pelaporan Defecta Persediaan Obat di Apotek Pahala.....	41
Tabel 3.2. Metode KIE : SAMPLE OPQRST	47
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak.....	49
Tabel 4.3 Kesesuaian Dosis Resep Anak	64
Tabel 4.4 Perhitungan jumlah penambilan obat resep anak	65
Tabel 4.5 Skrining Administratif Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	73
Tabel 4.6 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	73
Tabel 4.7 Kesesuaian Dosis Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	79
Tabel 4.8 Skrining Administrasi Resep <i>Non- Communicable Disease</i>	86
Tabel 4.9 Skrining Farmasetik Resep <i>Non- Communicable Disease</i>	86
Tabel 4.10 Kesesuaian Dosis Resep Infeksi	91
Tabel 4.11 Skrining Administrasi Resep Infeksi	98
Tabel 4.12 Skrining Farmasetik Resep <i>Infeksi</i>	99
Tabel 4.13 Kesesuaian Dosis Resep Infeksi.....	104

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek Pahala Kalijaten	30
Gambar 3.2 Lokasi Apotek Pahala Kalijaten ditinjau dari <i>Google Maps</i>	37
Gambar 3.3 Denah Apotek Pahala Kalijaten	38
Gambar 4.1 Resep Anak	48
Gambar 4.2 Etiket Resep Anak.....	67
Gambar 4.3 Salinan Resep Anak	68
Gambar 4.4 Resep Non-Communicable Disease.....	72
Gambar 4.5 Etiket Candesartan	80
Gambar 4.6 Etiket Bisoprolol	80
Gambar 4.7 Etiket Atorvastatin	81
Gambar 4.8 Copy Resep <i>Non- Communicable Disease</i>	81
Gambar 4.9 Resep Non- Communicable Disease.....	85
Gambar 4.10 Etiket Protaz.....	93
Gambar 4.11 Etiket Glimepiride.....	93
Gambar 4.12 Etiket Galvus.....	93
Gambar 4.13 Copy Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	94
Gambar 4.14 Resep Kasus Infeksi	97
Gambar 4.15 Etiket Ciprofloxacin.....	105
Gambar 4.17 Etiket Dexamethasone	105
Gambat 4.16 Etiket Cataflam.....	105
Gambar 4.18 Copy Resep Infeksi.....	106
Contoh Surat Pesanan Narkotika	119
Contoh Surat Pesanan Psikotropika	120
Contoh Surat Pesanan Prekursor	121
Contoh Surat Pesanan OOT	122
Contoh Surat Pesanan Obat Reguler	123
Contoh Faktur Penerimaan Barang	124
Contoh Kartu Stok Digital	125
Contoh Etiket	126
Contoh Copy Resep.....	127
Gambar Kuitansi	128
Gambar Rak Paten.....	129

Gambar Rak Generik.....	130
Gambar Rak Dispensing	131
Gambar Rak Psiko & Narko	132
Gambar Rak OTC	133
Contoh Rak Penyimpanan Suhu Tertentu	134
Gambar Gudang Obat dan Alkes	135
Gambar Penyerahan Obat Kepada Pasien.....	136
LEAFLET PENGGUNAAN INHALER	137
KUISIONER KEPUASAN PELANGGAN	138