

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK SAHABAT SEHAT
JL. PLOSO XII NO. 47A1, SURABAYA
30 MEI – 2 JULI 2022**



**REYNER ALVIN WIJAYA, S.Farm.
2448721122**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2022**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK SAHABAT SEHAT
SURABAYA
30 MEI - 2 JULI 2022

DISUSUN OLEH:
REYNER ALVIN WIJAYA, S.Farm.
NPM. 2448721122

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



apt. Witwik Joelianti, S.Si

APA Apotek Sahabat Sehat

SIPA: 503.446/2580/I/SIPA/436.7.2/2021

Pembimbing II,



apt. Senny Yesery E., S.Si., M.Si

NIK: 241.01.0520

**LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LIX Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Reyner Alvin Wijaya, S.Farm.

NPM : 2448721122

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Sahabat Sehat

Alamat : Jl. Ploso XII No. 47A1, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 30 Mei – 2 Juli 2022

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademi sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 5 Juli 2022



Reyner Alvin Wijaya, S.Farm.

NPM. 2448721122

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa oleh karena kasih dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Sahabat Sehat yang berlangsung pada tanggal 30 Mei – 2 Juli 2022. Kegiatan PKPA merupakan salah satu persyaratan agar penulis dapat memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Tujuan dari dibuatnya laporan PKPA ini adalah memberikan gambaran dari pengalaman praktek kerja di apotek mengenai peran apoteker dalam menjalankan pelayanan kefarmasian di apotek.

Penulis sadar bahwa laporan PKPA ini tidak akan bisa selesai dengan baik tanpa adanya dukungan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus yang sudah menyertai penulis selama proses kegiatan PKPA hingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini dengan baik.
2. Ibu apt. Wiwik Joelianti, S.Si. selaku Pemilik Sarana Apotek (PSA) sekaligus pembimbing I yang telah banyak memberikan ilmu dan arahan ketika penulis melaksanakan kegiatan PKPA di apotek sehingga penulis dapat mengerti banyak mengenai kegiatan yang dilakukan di apotek dan cara melakukan pekerjaan kefarmasian yang baik di apotek, serta memberikan bimbingan bagi penulis agar bisa menyusun laporan PKPA di apotek dengan baik.
3. Ibu Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing dan memberikan banyak saran kepada penulis agar pelaksanaan PKPA di apotek dapat berjalan

dengan baik dan penyusunan laporan PKPA di apotek dapat tersusun dengan baik.

4. Bapak apt. Jefri Prasetyo, S.Farm., M.Pharm.Sci. dan Dr. apt. Abdul Rahem, M.Kes. selaku penguji yang sudah meluangkan waktunya untuk menguji hasil laporan dan portfolio penulis serta memberikan masukan untuk penulis dapat memperbaiki laporan PKPA di apotek.
5. Bapak Drs. apt. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Ibu apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku dekan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengatur agar penulis diberi kesempatan untuk mengikuti kegiatan PKPA di apotek sebagai bekal dalam menjadi Apoteker yang profesional di dalam dunia kerja.
8. Ibu apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku koordinator PKPA di apotek yang sudah mengatur agar kegiatan PKPA di apotek dapat berjalan dengan lancar dan juga memastikan bahwa peserta PKPA di apotek dapat memperoleh kompetensi yang sesuai.
9. Bapak Suwito Gonawan, S.E., M.Com, Bapak apt. Arifin Susilo, S.Si. dan seluruh staf di apotek Sahabat Sehat yang sudah banyak memberikan ilmu bagi penulis mengenai bagaimana cara melakukan pekerjaan kefarmasian di apotek dengan baik.

10. Teman-teman seperjuangan apotek Sahabat Sehat Kak Elisa, Kak Lili dan Kak Virginia yang sudah banyak memberikan banyak dukungan dan nasehat bagi penulis pada saat kegiatan PKPA di apotek.
11. Semua pihak lainnya yang tidak bisa penulis sebutkan satu per satu yang sudah mendukung penulis selama proses pengerjaan laporan PKPA di apotek.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari akan kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Penulis mohon maaf apabila masih ada kesalahan atau kekurangan dalam penyusunan laporan PKPA ini. Semoga hasil dari PKPA yang sudah tertulis pada laporan ini dapat memberikan manfaat bagi masyarakat.

Surabaya, 17 Agustus 2022

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
BAB 2. TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Definisi Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek.....	5
2.2.1 Lokasi.....	6
2.2.2 Bangunan	6
2.2.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan	6
2.2.4 Ketenagaan	7
2.2.5 Perizinan.....	7
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	9
2.3.1 Perencanaan.....	9
2.3.2 Pengadaan	15
2.3.3 Penerimaan	18
2.3.4 Penyimpanan	19
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	22
2.3.6 Pengendalian	22

Halaman

2.3.7	Pencatatan dan Pelaporan.....	23
2.4	Pelayanan Kefarmasian.....	24
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep.....	24
2.4.2	Dispensing.....	25
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	26
2.4.4	Konseling.....	27
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	29
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	30
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	31
BAB 3. TINJAUAN KHUSUS APOTEK SAHABAT SEHAT		32
3.1	Sejarah dan Perkembangan Apotek Sahabat Sehat.....	32
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Sahabat Sehat.....	34
3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang Apotek Sahabat Sehat.....	35
3.3.1	Lokasi Apotek Sahabat Sehat.....	35
3.3.2	Bangunan Apotek Sahabat Sehat.....	35
3.3.3	Tata Ruang Apotek Sahabat Sehat.....	37
3.3.4	Sarana, Prasarana dan Peralatan Apotek Sahabat Sehat.....	38
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan di Apotek Sahabat Sehat.....	40
3.4.1	Perencanaan.....	40
3.4.2	Pengadaan.....	41
3.4.3	Penerimaan.....	44
3.4.4	Penyimpanan.....	46
3.4.5	Pengendalian.....	47

Halaman

3.4.6	Pencatatan dan pelaporan	47
3.4.7	Pemusnahan.....	49
3.5	Pelayanan Kefarmasian di Apotek Sahabat Sehat	49
3.5.1	Pengkajian, Pelayanan Resep dan Dispensing.....	49
3.5.2	Pelayanan Swamedikasi	51
3.5.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO) dan Konseling.....	52
3.5.4	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>)	53
3.5.4	Pemantauan Terapi Obat (PTO) dan Monitoring Efek Samping Obat.....	53
BAB 4. LAPORAN HASIL KEGIATAN		54
4.1	Resep Anak.....	54
4.1.1	Skrining Administratif	55
4.1.2	Skrining Farmasetik.....	55
4.1.3	Skrining Klinis.....	55
4.1.4	Kesesuaian Dosis	60
4.1.5	Alur Pelayanan Resep	60
4.1.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	61
4.1.7	Konseling, Informasi dan Edukasi (KIE)	63
4.1.8	Pembahasan Resep.....	65
4.2	Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	67
4.2.1	Skrining Administratif	67
4.2.2	Skrining Farmasetik.....	68
4.2.3	Skrining Klinis.....	68
4.2.4	Kesesuaian Dosis	74
4.2.5	Alur Pelayanan Resep	74
4.2.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	75

Halaman

4.2.7	Konseling, Informasi dan Edukasi (KIE)	77
4.2.8	Pembahasan Resep.....	79
4.3	Resep Nyeri dan Radang.....	81
4.3.1	Skruining Administratif	82
4.3.2	Skruining Farmasetik.....	82
4.3.3	Skruining Klinis.....	82
4.3.4	Kesesuaian Dosis	89
4.3.5	Alur Pelayanan Resep	90
4.3.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	91
4.3.7	Konseling, Informasi dan Edukasi (KIE)	93
4.3.8	Pembahasan Resep.....	94
4.4	Resep Infeksi.....	96
4.4.1	Skruining Administratif	96
4.4.2	Skruining Farmasetik.....	97
4.4.3	Skruining Klinis.....	96
4.4.4	Kesesuaian Dosis	100
4.4.5	Alur Pelayanan Resep	101
4.4.6	Etiket dan <i>Copy</i> Resep	102
4.4.7	Konseling, Informasi dan Edukasi (KIE)	102
4.4.8	Pembahasan Resep.....	103
4.5	Layanan Swamedikasi	104
4.5.1	Assessment Pasien	104
4.5.2	Tinjauan Mengenai Obat yang Diberikan.....	106
4.5.3	Penyiapan Obat dan KIE	107
BAB 5.	PENUTUP.....	109
5.1	Kesimpulan	109

Halaman

5.2	Saran.....	109
	DAFTAR PUSTAKA.....	111
	LAMPIRAN	113

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1	Metode kombinasi (Kemenkes RI, 2019)..... 14
Tabel 4.1	Skrining administratif resep anak 55
Tabel 4.2	Skrining farmasetik resep anak..... 55
Tabel 4.3	Perhitungan kesesuaian dosis resep anak 60
Tabel 4.4	Skrining administratif resep <i>non-communicable disease</i> 67
Tabel 4.5	Skrining farmasetik resep <i>non-communicable disease</i> 68
Tabel 4.6	Perhitungan kesesuaian dosis resep <i>non-communicable disease</i> 74
Tabel 4.7	Skrining administratif resep nyeri dan radang 82
Tabel 4.8	Skrining farmasetik resep nyeri dan radang..... 82
Tabel 4.9	Perhitungan kesesuaian dosis resep nyeri dan radang..... 89
Tabel 4.10	Skrining administratif resep infeksi 96
Tabel 4.11	Skrining farmasetik resep infeksi..... 97
Tabel 4.12	Perhitungan kesesuaian dosis resep infeksi 100

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1	Contoh formulir permohonan SIA (Menkes RI, 2017)..... 8
Gambar 2.2	Contoh formulir SIA (Menkes RI, 2017) 9
Gambar 2.3	Contoh formulir surat pesanan sediaan farmasi (Kemenkes RI, 2019)..... 16
Gambar 2.4	Contoh label LASA (Kemenkes RI, 2019)..... 21
Gambar 2.5	Contoh lemari <i>high alert</i> (Kemenkes RI, 2019)..... 21
Gambar 3.1	Logo apotek Sahabat Sehat 33
Gambar 3.2	Papan nama apotek Sahabat Sehat 33
Gambar 3.3	Struktur organisasi apotek Sahabat Sehat..... 34
Gambar 3.4	Bangunan apotek Sahabat Sehat 36
Gambar 3.5	Tata ruang apotek Sahabat Sehat 37
Gambar 3.6	Contoh surat pesanan obat..... 42
Gambar 3.7	Contoh surat pesanan obat psikotropika..... 43
Gambar 3.8	Contoh surat pesanan obat prekursor farmasi 43
Gambar 3.9	Contoh surat pesanan obat OOT 44
Gambar 3.10	Contoh surat pesanan obat narkotika 44
Gambar 3.11	Contoh faktur penerimaan obat..... 45
Gambar 3.12	Laman web SIPNAP 48
Gambar 3.13	Laman web SIMONA 48
Gambar 4.1	Resep anak 54
Gambar 4.2	Etiket biothicol forte pada resep anak 61
Gambar 4.3	Etiket racikan puyer diagit pada resep anak 62
Gambar 4.4	Etiket racikan puyer sanmol pada resep anak 62
Gambar 4.5	<i>Copy</i> resep untuk resep anak 63

	Halaman
Gambar 4.6	Resep <i>Non-Communicable disease</i> 67
Gambar 4.7	Etiket blopress pada resep <i>Non-Communicable disease</i> 75
Gambar 4.8	Etiket crestor pada resep <i>Non-Communicable disease</i> 76
Gambar 4.9	Etiket janumet pada resep <i>Non-Communicable disease</i> 76
Gambar 4.10	Etiket bonviva pada resep <i>Non-Communicable disease</i> 76
Gambar 4.11	<i>Copy</i> resep untuk resep <i>Non-Communicable disease</i> 77
Gambar 4.12	Resep nyeri dan radang 81
Gambar 4.13	Etiket sincronik pada resep nyeri dan radang 91
Gambar 4.14	Etiket dexamethasone pada resep nyeri dan radang..... 91
Gambar 4.15	Etiket cataflam pada resep nyeri dan radang 91
Gambar 4.16	Etiket metilprednisolon pada resep nyeri dan radang..... 92
Gambar 4.17	<i>Copy</i> resep untuk resep nyeri dan radang 92
Gambar 4.18	Resep infeksi 96
Gambar 4.19	Etiket sporacid pada resep infeksi..... 101
Gambar 4.20	Etiket mycorine pada resep infeksi 101
Gambar 4.21	<i>Copy</i> resep untuk resep infeksi 102

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	<i>List 50 Obat yang Terdapat di Apotek Sahabat Sehat</i> 114
Lampiran 2	<i>Copy Resep Apotek Sahabat Sehat</i> 120
Lampiran 3	<i>Etiket Apotek Sahabat Sehat</i> 121
Lampiran 4	<i>Contoh SOP Apotek Sahabat Sehat</i> 122
Lampiran 5	<i>Contoh PMR Apotek Sahabat Sehat</i> 123
Lampiran 6	<i>Hasil Pembuatan Leaflet Infeksi Jamur di Kulit untuk Apotek</i> 124