

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PRO-THA FARMA
JALAN IMAM BONJOL NO. 13, KEL. GELURAN
KEC. TAMAN, KAB. SIDOARJO, JAWA TIMUR
30 MEI 2022 - 2 JULI 2022**



PERIODE LIX

**DISUSUN OLEH:
FIRMAN SANDI GUNAWAN, S.Farm.
NPM. 2448721096**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2022**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PRO-THA FARMA
JALAN IMAM BONJOL NO. 13, KEL. GELURAN
KEC. TAMAN, KAB. SIDOARJO, JAWA TIMUR
30 MEI 2022 - 2 JULI 2022

DISUSUN OLEH:
FIRMAN SANDI GUNAWAN, S.Farm.
NPM. 2448721096

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I



Apotek pro-THA Farma.

Jl. Imam Bonjol 13, Geluran
Sidoarjo
Telp. 0811 7879657
HP/WA : 08113401698

apt. Tenny Inayah Erowati, S.Si.

APA pro-THA Farma

SIPA: 551.4.1/170/SIPA.FK/VI/438.5.2/2021

Pembimbing II

apt. Jefri P., M.Pharm.Sci.

NIK. 241.16.0902

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Firman Sandi Gunawan, S.Farm.

NPM : 2448721096

Menyetujui laporan PKPA saya:

Tempat : Apotek pro-THA Farma

Alamat : Jl. Imam Bonjol No. 13 Kel. Geluran, Kab. Sidoarjo,
Jawa Timur

Waktu pelaksanaan : 30 Mei 2022 - 2 Juli 2022

untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 13 Agustus 2022

Yang Menyatakan,



Firman Sandi Gunawan, S.Farm.

NPM. 2448721096

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT. Atas rahmat, berkah, dan karunia-Nya yang diberikan, sehingga penulis dapat menyelesaikan dengan baik laporan praktek kerja profesi apoteker dengan judul **Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek pro-THA Farma Jl. Imam Bonjol No. 13, Kel. Geluran Kec. Taman, Kab. Sidoarjo, Jawa Timur 30 Mei 2022 - 2 Juli 2022**. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker pada Program Studi Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa pelaksanaan PKPA dan penulisan laporan ini tidak dapat terselesaikan tanpa dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan berkontribusi dalam penyusunan naskah skripsi ini:

1. apt. Tenny Inayah Erowati, S.Si. selaku pembimbing I, Pemilik Sarana Apotek (PSA) dan sekaligus Apoteker Pengelola Apotek (APA) di Apotek pro-Tha Farma yang telah menerima penulis untuk melaksanakan PKPA di Apotek pro-Tha Farma dan meluangkan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing dan mengajarkan banyak hal kepada penulis.
2. apt. Jefri Prasetyo, M.Pharm.Sci. selaku dosen pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing dan mengajarkan banyak hal, serta memberi dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.
3. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala, apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph. D., selaku

Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, dan apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan kepada penulis dalam menempuh pendidikan di Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker

4. apt. Caroline, S.Si., M.Si. selaku koordinator dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA di Apotek.
5. Keluarga tercinta dan Hergina Nilaroibafi yang selalu memberikan kasih sayang, motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun materialnya kepada penulis selama pelaksanaan PKPA.
6. Apoteker pendamping (Bu Novi), asisten apoteker (Mbak Senja), dan tenaga administrasi (Ika dan Dia) di Apotek pro-Tha Farma yang turut membantu serta mendampingi selama pelaksanaan PKPA.
7. Teman-Teman Apoteker periode 59 khususnya teman-teman yang melaksanakan PKPA di Apotek Pro-Tha Farma
8. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebut satu persatu yang telah membantu dalam penyelesaian laporan PKPA ini.

Semoga seluruh kebaikan yang telah diberikan oleh semua pihak mendapatkan balasan yang berlimpah dari Tuhan Yang Maha Esa. Penulis sangat menyadari bahwa penulisan laporan PKPA ini masih jauh dari sempurna. Akhir kata, penulis berharap agar laporan PKPA ini dapat berguna untuk berbagai pihak yang memerlukannya.

Surabaya, 13 Agustus 2022

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	3
1.3 Manfaat	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Definisi Apotek.....	6
2.2 Landasan Hukum Apotek	5
2.3 Tugas dan Fungsi Apotek	7
2.3.1 Tugas Apotek.....	7
2.3.2 Fungsi Apotek.....	7
2.4 Persyaratan Pendirian Apotek	8
2.4.1 Lokasi	8
2.4.2 Bangunan	8
2.4.3 Sarana, Prasarana, dan Peralatan.....	8
2.5 Sumber Daya Manusia	9
2.5.1 Apoteker	10
2.5.2 Tenaga Teknis Kefarmasian	12
2.5.3 Tenaga administrasi	14
2.6 Tata Cara Pendirian Apotek.....	14
2.7 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	16

	Halaman
2.7.1	Perencanaan 16
2.7.2	Pengadaan 23
2.7.3	Penerimaan 25
2.7.4	Penyimpanan..... 26
2.7.5	Pemusnahan dan Penarikan..... 26
2.7.6	Pengendalian..... 27
2.7.7	Pencatatan dan Pelaporan..... 27
2.8	Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai 28
2.8.1	Sediaan Farmasi 28
2.8.2	Alat Kesehatan 35
2.8.3	Bahan Medis Habis Pakai 36
2.9	Pelayanan Kefarmasian 36
2.9.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep 37
2.9.2	Dispensing 39
2.9.3	Pelayanan Informasi Obat 41
2.9.4	Konseling 42
2.9.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care) 45
2.9.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO)..... 50
2.9.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO) 52
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA 54	
3.1	Sejarah Apotek Pro-Tha Farma 54
3.2	Visi, Misi, dan Motto Apotek Pro-Tha Farma 55
3.2.1	Visi Apotek Pro-Tha Farma 55
3.2.2	Misi Apotek Pro-Tha Farma 55
3.2.3	Motto Apotek Pro-Tha Farma..... 55
3.3	Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Pro-Tha Farma..... 55
3.3.1	Struktur Organisasi 55

	Halaman
3.3.2	Struktur Organisasi 55
3.3.3	Personalia..... 56
3.4	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang, dan Sarana Penunjang 56
3.4.1	Lokasi dan Bangunan Apotek Pro-Tha Farma 57
3.4.2	Tata Ruang Apotek Pro-Tha Farma 59
3.4.3	Sarana Penunjang Apotek Pro-Tha Farma 61
3.5	Sistem Manajemen Apotek Pro-Tha Farma 62
3.5.1	Perencanaan 62
3.5.2	Pengadaan 63
3.5.3	Penerimaan 65
3.5.4	Penyimpanan..... 67
3.5.5	Pemusnahan 68
3.5.6	Pengendalian..... 69
3.5.7	Pencatanaan dan Pelaporan..... 70
3.6	Pelayanan Kefarmasian 72
3.6.1	Pengkajian, Pelayanan Resep, dan Dispensing 72
3.6.2	Pelayanan Informasi Obat (PIO) 79
3.6.3	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care) 80
3.6.4	Pemantauan Terapi Obat (PTO)..... 80
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN 82	
4.1	Resep I 82
4.1.1	Kelengkapan pada Resep (Skrining Administratif)..... 83
4.1.2	Skrining Farmasetik 83
4.1.3	Skrining Klinis 84
4.1.4	Perhitungan Dosis 91
4.1.5	Alur Pelayanan Resep 91
4.1.6	Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien 93

	Halaman
4.1.7 Pembahasan Resep.....	94
4.1.8 Copy Resep dan Etiket.....	95
4.2 Resep II.....	99
4.2.1 Kelengkapan pada Resep (Skrining Administratif).....	99
4.2.2 Skrining Farmasetik	100
4.2.3 Skrining Klinis.....	100
4.2.4 Perhitungan Dosis	105
4.2.5 Alur Pelayanan Resep	105
4.2.6 Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien.....	107
4.2.7 Pembahasan Resep.....	108
4.2.8 Copy Resep dan Etiket.....	108
4.3 Resep III.....	111
4.3.1 Kelengkapan pada Resep (Skrining Administratif).....	111
4.3.2 Skrining Farmasetik	112
4.3.3 Skrining Klinis.....	112
4.3.4 Perhitungan Dosis	116
4.3.5 Alur Pelayanan Resep	116
4.3.6 Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien.....	117
4.3.7 Pembahasan Resep.....	118
4.3.8 Copy Resep dan Etiket.....	119
4.4 Resep Anak	122
4.4.1 Kelengkapan pada Resep (Skrining Administratif).....	122
4.4.2 Skrining Farmasetik	123
4.4.3 Skrining Klinis.....	123
4.4.4 Perhitungan Dosis	127

	Halaman
4.4.5 Alur Pelayanan Resep	128
4.4.6 Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien	130
4.4.7 Pembahasan Resep	131
4.4.8 Copy Resep dan Etiket	132
4.5 Kasus OTC atau OWA	136
4.5.1 Penggalian Informasi dan Kasus Pasien	136
4.5.2 Tinjauan Terkait Pilihan Obat	137
4.5.3 Penjelasan Penggunaan Obat kepada Pasien	139
4.6 Tugas Khusus dari Apotek	141
4.6 Tugas Contoh SOP Patient Assessment	142
BAB 5 PENUTUP	146
5.1 Kesimpulan	146
5.2 Saran	147
DAFTAR PUSTAKA	148
LAMPIRAN	151

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Metode Kombinasi.....	23
Tabel 4.1 Skrining Administratif pada Resep I.....	83
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik pada Resep I.....	83
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep I.....	91
Tabel 4.4 Skrining Administratif pada Resep II.....	99
Tabel 4.5 Skrining Farmasetik pada Resep II.....	100
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis Resep III.....	105
Tabel 4.7 Skrining Administratif pada Resep III.....	111
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik pada Resep III.....	112
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Resep III.....	116
Tabel 4.10 Skrining Administratif pada Resep Anak.....	122
Tabel 4.11 Skrining Farmasetik pada Resep Anak.....	123
Tabel 4.12 Perhitungan Dosis Resep Anak.....	128
Tabel 4.13 Metode WWHAM.....	136

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Rumus Metode Konsumsi	19
Gambar 2.2 Logo Obat Bebas.....	29
Gambar 2.3 Logo Obat Bebas Terbatas	29
Gambar 2.4 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas.....	29
Gambar 2.5 Logo Obat Keras	30
Gambar 2.6 Logo Obat Narkotika	31
Gambar 2.7 Logo Obat Psikotropika	33
Gambar 2.8 Logo Jamu.....	34
Gambar 2.9 Logo Obat Herbal Terstandar.....	35
Gambar 2.10 Logo Fitofarmaka.....	35
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek Pro-Tha Farma.....	56
Gambar 3.2 Lokasi Apotek Pro-Tha Farma.....	58
Gambar 3.3 Pintu Masuk Apotek Pro-Tha Farma.....	58
Gambar 3.4 Papan Nama Apotek Pro-Tha Farma.....	59
Gambar 3.5 Denah dan Keterangan dari Tata Ruang Apotek Pro-Tha Farma	60
Gambar 3.6 Tampilan Website SIPNAP.....	70
Gambar 4.1 Resep I	82
Gambar 4.2 Etiket Cefat 500 mg Kapsul	95
Gambar 4.3 Etiket Tuzalos Kaplet	96
Gambar 4.4 Etiket Ambroxol Tablet.....	96
Gambar 4.5 Etiket Becom-C Kaplet	97
Gambar 4.6 Turunan Resep I.....	98
Gambar 4.7 Resep II	99
Gambar 4.8 Etiket Clindamycin 300 mg Kapsul	109
Gambar 4.9 Etiket Metronidazole 500 mg Tablet.....	109

Halaman

Gambar 4.10 Etiket Mefinal 500 mg Tablet	110
Gambar 4.11 Turunan Resep II.....	110
Gambar 4.12 Resep III.....	111
Gambar 4.13 Etiket Baquinor Forte	120
Gambar 4.14 Etiket Buscopan Plus.....	120
Gambar 4.15 Turunan Resep III	121
Gambar 4.16 Resep Anak	122
Gambar 4.17 Etiket Puyer Cefadroxil.....	132
Gambar 4.18 Etiket Puyer Avil.....	133
Gambar 4.19 Etiket Proris Forte Sirup.....	134
Gambar 4.20 Turunan Resep Anak.....	135

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Izin Apotek	149
Lampiran 2 Blanko Surat Pesnaan Obat Reguler/Non Obat.....	150
Lampiran 3 Blanko Surat Pesanan Obat Mengandung Prekursor Farmasi	151
Lampiran 4 Blanko Surat Pesanan Obat Golongan Psikotropika	152
Lampiran 5 Blanko Surat Pesanan Obat Golongan Narkotika.....	153
Lampiran 6 Blanko Tanda Terima.....	154
Lampiran 7 Blanko Kartu Stok.....	155
Lampiran 8 SOP Perencanaan Sediaan Farmasi dan Perbekalan Farmasi	156
Lampiran 9 SOP Pengadaan Obat Psikotropika	158
Lampiran 10 SOP Pengadsan Obat Narkotika.....	159
Lampiran 11 SOP Penerimaan Sediaan Farmasi dan Perbekalan Farmasi	160
Lampiran 12 SOP Penerimaan Obat Narkotika	163
Lampiran 13 SOP Penerimaan Obat Psikotropika.....	165
Lampiran 14 SOP Skrining Resep.....	167
Lampiran 15 SOP Pelayanan Resep	169
Lampiran 16 SOP Pembuatan Obat Racikan	171
Lampiran 17 Blanko Nomor Resep	175
Lampiran 18 Blanko Etiket.....	176
Lampiran 19 Blanko Copy Resep.....	177
Lampiran 20 Daftar 50 Obat di Apotek Pro-Tha Farma.....	171