

ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR
OPERASIONAL BAKU (POB) SIKLUS
PEMBELIAN PADA PERUSAHAAN
TINTA DI SURABAYA



OLEH:
CECILIA ALVITA CHRISTIANTY
3203019197

JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2022

**ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR
OPERASIONAL BAKU (POB) SIKLUS
PEMBELIAN PADA PERUSAHAAN
TINTA DI SURABAYA**

SKRIPSI

Diajukan kepada

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan

Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi

Jurusan Akuntansi

OLEH:

CECILIA ALVITA CHRISTIANTY

3203019197

**JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2022**

HALAMAN PERSETUJUAN

SKRIPSI

**ANALISIS DAN PERANCANGAN PROSEDUR
OPERASIONAL BAKU (POB) SIKLUS
PEMBELIAN PADA PERUSAHAAN
TINTA DI SURABAYA**

Oleh:
Cecilia Alvita Christianty
3203019197

Telah Disetujui dan Diterima dengan Baik
Untuk Diajukan Kepada Tim Penguji

Pembimbing I,



(Dr. Agnes Utari Widyaringdyah, S.E., M.Si. Ak.)

NIDN. 0702047804

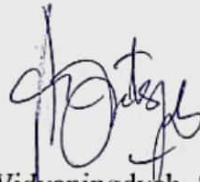
Tanggal: 05 Desember 2022

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi yang ditulis oleh: **Cecilia Alvita Christianty** **NRP 3203019197**

Telah diuji pada tanggal 14 Desember 2022 dan dinyatakan lulus oleh Tim Penguji

Ketua Tim Penguji:



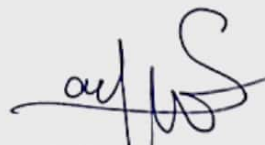
Dr. Agnes Utari Widyaningdyah, S.E., M.Si. Ak.

NIDN. 0702047804

Mengetahui:



Ketua Jurusan,



Sofian SE., MBA., CTA., ACPA.
NIDN. 0714098905

**PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH DAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI KARYA ILMIAH**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Cecilia Alvita Christianty

NRP : 3203019197

Judul Skripsi : Analisis dan Perancangan Prosedur Operasional Baku (POB) Siklus Pembelian pada Perusahaan Tinta di Surabaya

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah ASLI karya tulis saya. Apabila terbukti karya ini merupakan plagiarisme, saya bersedia menerima sanksi yang akan diberikan oleh Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Saya menyetujui pula bahwa karya tulis ini dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (digital library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan keaslian dan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 05 Desember 2022

Yang menyatakan,



(Cecilia Alvita Christianty)

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa yang senantiasa melimpahkan rahmat dan kasih-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penelitian dan penulisan skripsi dengan judul “Analisis dan Perancangan Prosedur Operasional Baku (POB) Siklus Pembelian pada Perusahaan Tinta di Surabaya”. Penulis menyadari penelitian dan penulisan skripsi ini masih jauh dari kata-kata sempurna dan tidak lepas dari bimbingan dan dukungan dari banyak pihak. Oleh karena itu, terima kasih penulis haturkan kepada:

1. Dr. Hendra Wijaya, S.Akt., MM., CPMA., selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. Sofian, SE., MBA., CTA., ACPA., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Dr. Agnes Utari Widyaningdyah, SE., M.Si. Ak., selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu, tenaga dan dukungan dalam memberikan bimbingan, kritik, saran, serta arahan yang membangun selama penyusunan skripsi ini dari awal sampai akhir.
4. Seluruh Dosen Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ilmu pengetahuan selama studi penulis.
5. Seluruh Staff Tata Usaha Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang membantu segala urusan administrasi penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
6. Pimpinan dan seluruh karyawan PT. Tarati yang telah menerima dan meluangkan waktunya dan membantu peneliti dengan baik saat melakukan penelitian di perusahaan tersebut.
7. Papa, Mama, dan kakak penulis Bernike Sara yang selalu memberikan doa, semangat, bantuan, dan dukungan baik moral maupun materi dari awal hingga akhir penulisan penelitian skripsi ini.

8. Teman-teman yang terkasih Rosa, Lili, Elizabeth, Meivi, Jose, Awi, dan Linovia yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada penulis saat menyelesaikan penelitian skripsi ini.
9. Teman-teman penulis dan pihak lain yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah mendoakan, membantu dan mendukung secara moral kepada penulis dalam menyelesaikan penelitian skripsi ini.

Dengan adanya keterbatasan yang dimiliki, sehingga dalam penulisan skripsi yang yang dari kata sempurna ini penulis menyadari bahwa penulis tidak luput dari kesalahan. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati, penulis mengharapkan kritik dan saran untuk perbaikan skripsi ini. Dengan demikian kiranya penelitian skripsi ini bermanfaat dan berguna bagi semua pihak dengan sebagaimana mestinya.

Surabaya, 05 Desember 2022

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
ABSTRAK.....	xii
<i>ABSTRACT</i>	xiii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Perumusan Masalah.....	4
1.3 Tujuan Penelitian.....	4
1.4 Ruang Lingkup Penelitian	4
1.5 Manfaat Penelitian.....	5
1.6 Sistematika Penelitian	5
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	7
2.1 Landasan Teori	7
2.2 Penelitian Terdahulu.....	17
2.3 Rerangka Konseptual	21
BAB 3 METODE PENELITIAN.....	22
3.1 Desain Penelitian	22
3.2 Konsep Operasional	22
3.3 Jenis dan Sumber Data	23
3.4 Alat dan Metode Pengumpulan Data.....	23
3.5 Analisis Data	24
BAB 4 PEMBAHASAN	25
4.1 Gambaram Umun dan Objek Penelitian.....	25
4.2 Deskriptif Data	27
4.3 Hasil Analisis Data dan Pembahasan	34
BAB 5 SIMPULAN, KETERBATASAN, DAN SARAN	45
5.1 Simpulan.....	45
5.2 Keterbatasan	45

5.3 Saran..... 45

DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2. 1 Simbol <i>Flowchart</i>	12
Tabel 2. 2 Persamaan dan Perbedaan Penelitian Terdahulu dan Sekarang.....	20

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2. 1 Flowchart Prosedur Pembelian.....	11
Gambar 2. 2 Contoh Format Prosedur Operasional Baku	17
Gambar 2. 3 Rerangka Konseptual	21
Gambar 4. 1 Produk Tinta PT Tarati.....	26
Gambar 4. 2 Struktur Organisasi PT Tarati (Siklus Pembelian).....	27
Gambar 4. 3 Flowchart Prosedur Pembelian PT Tarati	30
Gambar 4. 4 Dokumen Order Sheet.....	31
Gambar 4. 5 Dokumen Receipt dari Pemasok	32
Gambar 4. 6 Dokumen Laporan Penerimaan Barang	33
Gambar 4. 7 Usulan Dokumen Purchase Request	37
Gambar 4. 8 Usulan Dokumen Order Sheet	38
Gambar 4. 9 Usulan Dokumen Laporan Penerimaan Barang	40
Gambar 4. 10 Flowchart Usulan Prosedur Pembelian	42

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Prosedur Operasional Baku (POB) Siklus Pembelian PT Tarati
- Lampiran 2. Daftar Pertanyaan yang Digunakan dalam Wawancara pada PT Tarati

ABSTRAK

Objek dalam penelitian ini adalah sebuah Perusahaan Tinta bernama PT Tarati yang kegiatan utamanya adalah menjual berbagai macam jenis tinta yang digunakan untuk keperluan percetakan. PT Tarati menggunakan aplikasi *RealtngSQL* dalam mencatat sebagian transaksi yang dilakukan perusahaan. Permasalahan yang terjadi pada PT Tarati adalah PT Tarati kurang memaksimalkan penggunaan aplikasi yang dimiliki perusahaan dalam siklus pembelian perusahaan. Di siklus pembelian, aplikasi *RealtngSQL* ini digunakan oleh PT Tarati dimulai ketika melakukan aktivitas memasukkan *receipt* yang di dapatkan dari pemasok, melakukan pencatatan tagihan dari pemasok, dan pelunasan tagihan. Aktivitas permintaan barang dan aktivitas order pembelian tidak dilakukan melalui aplikasi *RealtngSQL* melainkan dilakukan secara manual. Akibat dari permasalahan tersebut adalah pekerjaan yang dilakukan oleh karyawan PT Tarati menjadi kurang optimal. Tujuan dari dilakukannya penelitian ini adalah untuk menganalisis dan merancang prosedur operasional baku (POB) siklus pembelian pada PT Tarati dengan mendesain ulang prosedur pembelian, dokumen-dokumen yang digunakan, dan deskripsi pekerjaan yang ada pada PT Tarati. Desain penelitian ini adalah penelitian deskriptif dan menggunakan data primer. Hasil dari penelitian ini adalah pembaruan dokumen *order sheet*, pembaruan laporan penerimaan barang, rancangan *dokumen purchase request*, dan POB siklus pembelian. Dengan adanya POB proses kerja karyawan perusahaan akan lebih tertata dan akurat sesuai dengan tugas masing-masing bagiannya.

Kata Kunci: *Sistem Informasi Akuntansi, Siklus Pembelian, Prosedur Operasional Baku (POB)*

ANALYSIS AND DESIGN OF STANDARD OPERATING
PROCEDURES (POB) PURCHASE CYCLE
IN INK COMPANIES IN SURABAYA

The object of this research is an ink company named PT Tarati whose main activity is selling various types of ink used for printing purposes. PT Tarati uses the *RealtngSQL* application to record some of the company's transactions. The problem that occurs at PT Tarati is that PT Tarati does not maximize the use of the company's applications in the company's purchasing cycle. In the purchasing cycle, the *RealtngSQL* application is used by PT Tarati starting when carrying out activities of entering receipts obtained from suppliers, recording invoices from suppliers, and paying bills. The activity of requesting goods and purchasing order activities is not done through the *RealtngSQL* application but is done manually. The result of these problems is that the work performed by employees of PT Tarati becomes less than optimal. The purpose of this research was to analyze and design the standard operational procedure (SOP) of the purchasing cycle at PT Tarati by redesigning the purchasing procedure, the documents used, and the job descriptions that exist at PT Tarati. The design of this research is descriptive research and uses primary data. The results of this study are updating order sheet documents, updating receiving reports, drafting purchase request documents, and SOP purchasing cycles. With the SOP, the work processes of the company's employees will be more organized and accurate in accordance with the duties of each section.

Keywords: *Accounting Information Systems, Purchasing Cycle, Standard Operating Procedure*