

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

**DI**

**APOTEK PRO-THA FARMA**

**JL. IMAM BONJOL NO. 13 GELURAN, SIDOARJO**

**18 OKTOBER 2021 – 20 NOVEMBER 2021**



**PERIODE LVIII**

**DISUSUN OLEH :**

**DWIKY ALFIANUSDEO ADITYA, S. Farm.**

**2448721022**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
2021**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN**  
**PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**DI APOTEK PRO-THA FARMA**  
**JL. IMAM BONJOL NO. 13 GELURAN, SIDOARJO**  
**18 OKTOBER 2021 – 20 NOVEMBER 2021**

**DISUSUN OLEH :**  
**DWIKY ALFIANUSDEO ADITYA, S. Farm.**  
**2448721022**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**PERIODE LVIII**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH**

**Pembimbing I**



**Apotek pro-THA Farma**

Jl. Imam Bonjol No. 13 Geluran  
Sidoarjo - Sidoarjo  
Telp. (031) 7839657  
HP/WA : 08113401698

**Apt. Tenny Inayah Erowati, S.Si**

APA APOTEK PROTHA

No. SIPA: 197770716/SIPA\_3515/  
2016/2140

**Pembimbing II**

**Apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS.**

NIK. 241.15.0838

No. SKA: 16.4277/PP.IAI/IV/2020

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Dwiky Alfianusdeo Aditya, S.Farm

NRP : 2448721022

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Pro-Tha Farma

Alamat : Jl. Imam Bonjol No. 13 Geluran, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 18 Oktober 2021 – 20 November 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Suranaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Desember 2021

Yang menyatakan

A 1000 Rupiah postage stamp with a signature over it. The stamp features the Garuda Pancasila emblem and the text 'REPUBLIK INDONESIA', '1000', 'METRAL', and '5E246AJX649443Z00'.

Dwiky Alfianusdeo A, S. Farm.

NRP. 2448721022

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pro-tha Farma pada tanggal 18 Oktober 2021 hingga 20 November 2021 dapat terselesaikan dengan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program studi profesi apoteker dan memperoleh gelar Apoteker pada Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik dengan adanya bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan rasa syukur dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. apt. Tenny Inayah Erowati, S.Si selaku Pemilik Sarana Apotek (PSA) dan Apoteker Penanggung Jawab Pro-tha Farma dan pembimbing mahasiswa yang melaksanakan PKPA yang telah meluangkan waktu dan ilmu serta arahan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
2. apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS. selaku pembimbing II yang banyak memberikan bimbingan, masukan dan petunjuk agar Praktek Kerja Profesi ini dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik
3. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. apt. Restry Sinansari, M.Farm selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker.
6. apt. Caroline, M.Si., selaku koordinator PKPA di Apotek yang telah membantu dan meberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA.

7. Seluruh staf apotek Pro-tha Farma yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Pro-fesi Apoteker.
8. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang ikut membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka kritik dan saran yang membangun dari pembaca. Akhir kata, penulis berharap semoga pengetahuan dan pengalaman yang penulis peroleh selama menjalani PKPA ini dapat bermanfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan

Surabaya, November 2021

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR TABEL .....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
<b>BAB 1 : PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) .....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).....	4
<b>BAB 2 : TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>5</b>
2.1. Tinjauan tentang Apotek .....	5
2.1.1 Definisi Apotek .....	5
2.1.2 Landasan Hukum Apotek.....	6
2.2. Tinjauan tentang Pendirian Apotek .....	7
2.2.1. Tata Cara Pendirian Apotek .....	7
2.2.2. Lokasi dan Bangunan Apotek .....	7
2.2.3. Sarana, Prasarana dan Peralatan Apotek .....	8
2.3. Sumber Daya Manusia di Apotek.....	9
2.3.1. Apoteker.....	9
2.3.2. Tenaga Teknis Kefarmasian.....	10
2.3.3. Tenaga Administrasi .....	11
2.4. Tinjauan tentang Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan .....	11
2.5. Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	16
2.5.1 Perencanaan.....	16
2.5.2 Pengorganisasian.....	17
2.5.3 Pelaksanaan .....	17
2.5.4 Pengawasan .....	17
2.5.5 Pengadaan Obat.....	17
2.5.6 Penerimaan dan Penyimpanan.....	18
2.5.7 Pemusnahan dan Penarikan .....	20
2.5.8 Pencatatan dan Pelaporan.....	21

	<b>Halaman</b>
2.5.9 Pengendalian .....	21
2.5.10 Pendistribusian Obat ke Pasien .....	22
2.6. Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	22
2.6.1 Pengkajian Resep .....	23
2.6.2 Dispensing.....	24
2.6.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....	25
2.6.4 Konseling .....	26
2.6.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah ( <i>Home Pharmacy Care</i> ) .....	27
2.6.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO) .....	28
2.6.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO) .....	29
<b>BAB 3 : TINJAUAN TENTANG APOTEK PROTHA FARMA .....</b>	<b>30</b>
3.1. Sejarah Berdirinya Apotek ProTha Farma .....	30
3.2. Visi, Misi dan Motto Apotek ProTha Farma .....	30
3.1.1 Visi .....	30
3.1.2 Misi .....	30
3.1.3 Motto Apotek ProTha Farma .....	31
3.3. Struktur Organisasi Apotek .....	31
3.4. Lokasi, Bangunan Tata Ruang dan Sarana Penunjang .....	32
3.4.1 Lokasi dan Bangunan Apotek ProTha Farma .....	32
3.4.2 Tata Ruang Apotek ProTha Farma.....	34
3.4.3 Sarana Penunjang Apotek ProTha Farma.....	35
3.5. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan .....	37
3.4.1 Perencanaan.....	37
3.4.2 Pengadaan Barang.....	37
3.4.3 Penerimaan.....	39
3.4.4 Penataan Barang.....	40
3.4.5 Penyimpanan Barang.....	41
3.4.6 Pelaporan Sediaan Farmasi .....	42
3.6. Pelayanan Keafarmasian di Apotek.....	42
3.5.1 Pelayanan Non-Resep .....	42
3.5.2 Pelayanan Resep.....	43
3.5.3 Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	49
<b>BAB 4 : HASIL KEGIATAN.....</b>	<b>51</b>
4.1 Resep Gangguan Tulan dan Sendi.....	51
4.1.1. Skrining Administrasi Resep.....	52
4.1.2. Skrining Farmasetik .....	53
4.1.3. Skrining Terapetis .....	53
4.1.4. Kesesuaian Dosis Obat.....	55

	<b>Halaman</b>
4.1.5. Alur Pelayanan Resep .....	56
4.1.6. KIE .....	58
4.1.7. Pembahasan Resep .....	59
4.2 Resep Infeksi .....	60
4.2.1. Skrining Administrasi Resep .....	61
4.2.2. Skrining Farmasetik .....	61
4.2.3. Skrining Terapetis .....	61
4.2.4. Kesesuaian Dosis Obat .....	66
4.2.5. Alur Pelayanan Resep .....	67
4.2.6. KIE .....	70
4.2.7. Pembahasan Resep .....	71
4.3 Resep Anak .....	72
4.3.1. Skrining Administrasi Resep .....	72
4.3.2. Skrining Farmasetik .....	73
4.3.3. Skrining Terapetis .....	73
4.3.4. Kesesuaian Dosis Obat .....	81
4.3.5. Alur Pelayanan Resep .....	81
4.3.6. KIE .....	ersaa
4.3.7. Pembahasan Resep .....	85
4.4 Resep Gangguan Kardiovaskular .....	86
4.4.1. Skrining Administrasi Resep .....	86
4.4.2. Skrining Farmasetik .....	87
4.4.3. Skrining Terapetis .....	87
4.4.4. Kesesuaian Dosis Obat .....	92
4.4.5. Alur Pelayanan Resep .....	92
4.4.6. KIE .....	95
4.4.7. Pembahasan Resep .....	96
4.5 Layanan Swamedikasi dan/atau Pemintaan Sediaan OWA .....	97
4.5.1 Tinjauan tentang Obat .....	98
4.5.2 Komunikasi, Informasi dan Edukasi .....	99
<b>BAB 5 : KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>101</b>
5.1 Kesimpulan .....	101
5.2 Saran .....	101
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>103</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>105</b>



## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 4.1	Skrining Administrasi Resep Gangguan Tulan dan Sendi ...52
Tabel 4.2	Skrining Farmasetis Resep Gangguan Tulan dan Sendi .....52
Tabel 4.3	Skrining Terapetis Resep Meloxicam .....52
Tabel 4.4	Skrining Terapetis Resep Glucosamine.....54
Tabel 4.5	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep .....55
Tabel 4.6	Skrining Administrasi Resep Infeksi.....61
Tabel 4.7	Skrining Farmasetis Resep Infeksi .....61
Tabel 4.8	Skrining Terapetik Resep Mefinal .....61
Tabel 4.9	Skrining Terapetik Resep Clindamycin.....63
Tabel 4.10	Skrining Terapetik Resep Cortidex .....65
Tabel 4.11	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep .....66
Tabel 4.12	Skrining Administrasi Resep Anak .....72
Tabel 4.13	Skrining Farmasetis Resep Anak .....73
Tabel 4.14	Skrining Terapetik Resep Sanprima.....73
Tabel 4.15	Skrining Terapetik Resep Sanmol.....75
Tabel 4.16	Skrining Terapetik Resep Apialys.....76
Tabel 4.17	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep .....81
Tabel 4.18	Skrining Administrasi Resep Gangguan Kardiovaskular .....86
Tabel 4.19	Skrining Farmasetik Resep Gangguan Kardiovaskular .....87
Tabel 4.20	Skrining Terapetis Resep Irbesartan.....87
Tabel 4.21	Skrining Terapetis Resep Lyrica .....88
Tabel 4.22	Skrining Terapetis Resep Amlodipine.....91
Tabel 4.23	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep .....92

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 2.1 Logo Obat Bebas.....	12
Gambar 2.2 Logo Obat Bebas Terbatas .....	12
Gambar 2.3 Simbol Peringatan Obat Bebas Terbatas .....	13
Gambar 2.4 Logo Obat Keras .....	13
Gambar 2.5 Logo Obat Psikotropika .....	13
Gambar 2.6 Logo Obat Narkotika.....	14
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek ProTha Farma .....	31
Gambar 3.2 Papan Nama Praktek .....	33
Gambar 3.3 Penataan Obat di Apotek ProTha .....	33
Gambar 3.4 Denah Tata Ruang Apotek ProTha Farma .....	34
Gambar 4.1 Resep Gangguan Tulan dan Sendi .....	51
Gambar 4.2 Etiket Meloxicam.....	57
Gambar 4.3 Etiket Glucosamine .....	57
Gambar 4.4 Copy Gangguan Tulan dan Sendi .....	58
Gambar 4.5 Resep Infeksi.....	60
Gambar 4.6 Etiket Mefinal.....	68
Gambar 4.7 Etiket Clindamycin.....	68
Gambar 4.8 Etiket Cortidex .....	69
Gambar 4.9 Copy Resep Infeksi .....	69
Gambar 4.10 Resep Anak .....	72
Gambar 4.11 Etiket Sanprima.....	82
Gambar 4.12 Etiket Sanmol.....	82
Gambar 4.13 Etiket Apialys.....	83
Gambar 4.14 Copy Resep Anak.....	83
Gambar 4.15 Resep Gangguan Kardiovaskular .....	86

	<b>Halaman</b>
Gambar 4.16 Etiket Irbesartan .....	93
Gambar 4.17 Etiket Lyrica.....	94
Gambar 4.18 Etiket Amlodipine .....	94
Gambar 4.19 Copy Resep Gangguan Kardiovaskular .....	95
Gambar 4.20 Cara Penggunaan Microlax Gel .....	100

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1	Daftar 50 Nama Obat .....
Lampiran 2	Rak Penyimpanan Obat Paten dan Generik yang Disusun Berdasarkan Alfabetis .....
Lampiran 3	Rak Penyimpanan Sirup dan Alat Kesehatan yang Disusun Berdasarkan Kelas Terapi .....
Lampiran 4	Rak Obat Bebas dan Obat Fast Moving .....
Lampiran 5	Surat Pesanan Obat .....
Lampiran 6	Surat Pesanan Narkotika .....
Lampiran 7	Surat Pesanan Psikotropika .....
Lampiran 8	Surat Pesanan Obat Prekursor .....
Lampiran 9	Surat Pesanan Obat-obat Tertentu.....
Lampiran 10	Faktur Distributor.....
Lampiran 11	Blanko Etiket.....
Lampiran 12	Nota Resep .....
Lampiran 13	Blanko Daftar Tilik Resep.....
Lampiran 14	Blanko PMR.....