

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK ALBA MEDIKA  
JL. BABATAN PANTAI NO. 1A  
SURABAYA  
18 OKTOBER 2021 – 20 NOVEMBER 2021**



**PERIODE LVIII**

**DISUSUN OLEH:**  
**MICHELLE ROSALINE LAYTNO, S.Farm.**  
**NPM. 2448721059**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA**

**2021**

## **LEMBAR PENGESAHAN**

### **LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI APOTEK ALBA MEDIKA JL. BABATAN PANTAI NO. 1A, SURABAYA**

**DISUSUN OLEH:**  
**MICHELLE ROSALINE LAYTNO, S.Farm.**  
**NPM. 2448721059**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LVIII  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I,**



Dra. Joyce R., Apt., Sp.ERS

PSA APOTEK ALBA MEDIKA

No. STRA: 19610802/STRA-UNAIR  
/1996/28297

**Pembimbing II,**

Dr. apt. Monica W. S., M.Sc.

NIK. 241.13.0788

SKA: 00.1334/PP.IAI/XI/2016

## **LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Michelle Rosaline Laytno, S.Farm.  
NPM : 2448721059

Menyetujui laporan PKPA ini:

Metode : Luring  
Waktu Pelaksanaan : 18 Oktober – 20 November 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 16 Desember 2021

Yang menyatakan,



Michelle Rosaline Laytno [Aug 21, 2022 07:21 GMT+7]

Michelle Rosaline Laytno, S.Farm.  
NPM. 2448721059

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karuniaNya, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik secara luring pada tanggal 18 Oktober 2021 – 20 November 2021. Praktek Kerja Profesi Apoteker adalah salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar apoteker pada Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Penulis selaku mahasiswa PKPA mendapatkan pembelajaran dan pengalaman mengenai peranan seorang apoteker dalam Pelayanan Kefarmasian di Apotek.

Penulis menyadari bahwa laporan PKPA ini dapat terselesaikan berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Pada kesempatan ini, penulis menyampaikan rasa terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan penyertaanNya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek ini.
2. Orang tua dan keluarga terkasih yang selalu mendoakan, mendukung, dan memotivasi selama kegiatan PKPA berlangsung.
3. Ibu Dra. Joyce Ratnaningsih, Apt., Sp.FRS. selaku Pemilik Sarana Apotek Alba Medika sekaligus Pembimbing I, yang telah memberikan kesempatan, waktu, ilmu, serta arahan dengan sabar kepada mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
4. Ibu Dr. apt. Monica Widyawati Setiawan, M.Sc. selaku pembimbing II, yang telah meluangkan waktu dan memberikan

5. ilmu, bimbingan, dan masukan dengan sabar selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
6. Ibu Dr. apt. Martha Ervina, S.Si., M.Si. selaku penguji internal dari Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan masukkan berupa kritik dan saran serta pengetahuan tambahan bagi mahasiswa pada saat pelaksanaan sidang PKPA Apotek.
7. Bapak apt. Taufik Saifulah, S.Farm. selaku penguji eksternal yang telah memberikan masukkan berupa kritik dan saran serta pengetahuan tambahan bagi mahasiswa pada saat pelaksanaan sidang PKPA Apotek.
8. Bapak Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Ph.D., Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Ibu apt. Sumi Wijaya, Ph.D., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
10. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. dan Ibu apt. Ida Ayu Andri Parwitha, S.Farm., M.Farm. selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
11. Ibu apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si., selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang menyediakan waktu dalam penyelenggaraan kegiatan PKPA di Apotek.
12. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LVIII Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berjuang bersama-sama dalam menjalani pembelajaran dikelas maupun PKPA di Program Studi Profesi Apoteker ini.

13. Seluruh pihak yang turut membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker berlangsung.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, sehingga penulis mengharapkan kritik dan saran dari seluruh pihak. Penulis juga memohon maaf dalam kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan pada penulisan laporan ini. Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek ini dapat bermanfaat bagi pengembangan ilmu Kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Surabaya, November 2021

Penulis

## **DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR LAMPIRAN .....	xi
BAB 1: PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	5
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	5
BAB 2: TINJAUAN UMUM APOTEK.....	6
2.1 Definisi Apotek .....	6
2.2 Pendirian Apotek.....	6
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek.....	6
2.2.2 Perizinan Apotek .....	12
2.2.3 Alur Administrasi Pendirian Apotek.....	14
2.2.4 Alur Pengurusan STRA, STRTTK, SIPA, dan SIKA.....	16
2.2.5 Penyelenggaraan Apotek.....	22
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP).....	24
2.3.1 Perencanaan.....	25
2.3.2 Pengadaan.....	29
2.3.3 Penerimaan .....	29
2.3.4 Penyimpanan .....	30
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan .....	30
2.3.6 Pengendalian.....	31

## **Halaman**

2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan .....	32
2.4 Pelayanan Farmasi Klinik .....	32
2.4.1. Pengkajian dan Pelayanan Resep .....	32
2.4.2. <i>Dispensing</i> .....	33
2.4.3. Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....	35
2.4.4. Konseling .....	36
2.4.5. Pelayanan Kefarmasian di Rumah <i>(Home Pharmacy Care)</i> .....	38
2.4.6. Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	39
2.4.7. <i>Monitoring</i> Efek Samping Obat (MESO).....	40
BAB 3: TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA .....	42
3.1 Sejarah Apotek.....	42
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia.....	43
3.2.1 Struktur Organisasi .....	43
3.2.2 Ketenagaan.....	44
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang, dan Sarana Penunjang .....	44
3.3.1 Lokasi Apotek.....	44
3.3.2 Bangunan Apotek.....	44
3.3.3 Sarana.....	45
3.3.4 Prasarana.....	45
3.4. Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan BMHP .....	46
3.4.1 Perencanaan.....	46
3.4.2 Pengadaan .....	47
3.4.3 Penerimaan .....	49
3.4.4 Penataan .....	50
3.4.5 Penyimpanan .....	51
3.4.6 Pemusnahan.....	51

	<b>Halaman</b>
3.4.7 Pencatatan dan Pelaporan.....	52
3.5. Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	53
3.5.1 Pelayanan Resep .....	54
3.5.2 Pelayanan Non-Resep (Swamedikasi).....	56
BAB 4: LAPORAN HASIL KEGIATAN.....	58
4.1 Pembahasan Resep Anti Infeksi .....	66
4.1.1 <i>Screening Administratif</i> .....	67
4.1.2 <i>Screening Farmasetik</i> .....	67
4.1.3 <i>Screening Farmakologi</i> .....	68
1. Amoxsan.....	68
2. Cataflam .....	71
3. Kalnex .....	74
4.1.4 Alur Pelayanan Resep atau Pengerjaan Resep .....	77
4.1.5 Pembahasan Resep.....	81
4.1.6 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	84
4.2 Pembahasan Resep Dislipidemia.....	88
4.2.1 <i>Screening Administratif</i> .....	88
4.2.2 <i>Screening Farmasetik</i> .....	89
4.2.3 <i>Screening Farmakologi</i> .....	90
1. CPG .....	90
2. Atorvastatin.....	93
3. Allopurinol.....	97
4.2.4 Alur Pelayanan Resep atau Pengerjaan Resep .....	100
4.2.5 Pembahasan Resep.....	103
4.2.6 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	107
4.3 Pembahasan Resep Diabetes .....	111

## **Halaman**

4.3.1 <i>Screening</i> Administratif .....	111
4.3.2 <i>Screening</i> Farmasetik.....	112
4.3.3 <i>Screening</i> Farmakologi .....	112
1. CPG.....	112
2. Glucophage XR.....	116
4.3.4 Alur Pelayanan Resep atau Pengerajan Resep .....	119
4.3.5 Pembahasan Resep.....	122
4.3.6 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	124
4.4 Pembahasan Resep Anak .....	128
4.4.1 <i>Screening</i> Administratif .....	128
4.4.2 <i>Screening</i> Farmasetik.....	129
4.4.3 <i>Screening</i> Farmakologi .....	130
1. Cefadroxil .....	130
2. Ambroxol HCl .....	132
3. Kalmethason .....	135
2. CTM .....	138
4.4.4 Alur Pelayanan Resep atau Pengerajan Resep .....	141
4.4.5 Pembahasan Resep.....	145
4.4.6 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE) .....	149
4.5 Pelayanan Swamedikasi.....	153
4.5.1 Penggalian Informasi ( <i>Assessment</i> ) Pasien.....	153
4.5.2 Tinjauan Tentang Panadol Extra.....	154
1. Paracetamol.....	154
2. Caffeine .....	155
4.5.3 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi .....	161
BAB 5: PENUTUP .....	163

**Halaman**

5.1 Kesimpulan .....	163
5.2 Saran.....	164
DAFTAR PUSTAKA.....	166
LAMPIRAN .....	169

## **DAFTAR TABEL**

	<b>Halaman</b>
Tabel 2.1	Analisis Kombinasi ABC dan VEN .....
Tabel 4.1	<i>Screening Administratif Resep Anti Infeksi</i> .....
Tabel 4.2	<i>Screening Farmasetik Resep Anti Infeksi</i> .....
Tabel 4.3	<i>Screening Administratif Resep Dislipidemia</i> .....
Tabel 4.4	<i>Screening Farmasetik Resep Dislipidemia</i> .....
Tabel 4.5	<i>Screening Administratif Resep Diabetes</i> .....
Tabel 4.6	<i>Screening Farmasetik Resep Diabetes</i> .....
Tabel 4.7	<i>Screening Administratif Resep Anak</i> .....
Tabel 4.8	<i>Screening Farmasetik Resep Anak</i> .....
Tabel 4.9	Pertanyaan metode WWHAM .....

## **DAFTAR GAMBAR**

	<b>Halaman</b>
Gambar 3.1	Struktur Organisasi PT ALBA MEDIKA.....43
Gambar 3.2	Stampel belakang Resep.....56
Gambar 4.1	Resep Anti Infeksi.....66
Gambar 4.2	Stampel Belakang Resep .....78
Gambar 4.3	Etiket Amoxsan.....79
Gambar 4.4	Etiket Cataflam .....79
Gambar 4.5	Etiket Kalnex .....80
Gambar 4.6	<i>Copy</i> Resep Anti Infeksi.....80
Gambar 4.7	Resep Dislipidemia .....88
Gambar 4.8	Stampel Belakang Resep .....100
Gambar 4.9	Etiket CPG.....101
Gambar 4.10	Etiket Atorvastatin .....102
Gambar 4.11	Etiket Allopurinol.....102
Gambar 4.12	<i>Copy</i> Resep Dislipidemia .....103
Gambar 4.13	Resep Diabetes.....111
Gambar 4.14	Stampel Belakang Resep .....120
Gambar 4.15	Etiket CPG.....121
Gambar 4.16	Etiket Glucophage XR.....121
Gambar 4.17	<i>Copy</i> Resep Diabetes .....122
Gambar 4.18	Resep Anak.....128
Gambar 4.19	Stampel Belakang Resep .....142
Gambar 4.20	Etiket Racikan A .....144
Gambar 4.21	Etiket Racikan Antibiotik .....144
Gambar 4.22	<i>Copy</i> Resep Anak.....145

## **DAFTAR LAMPIRAN**

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1	Etiket Apotek Alba Medika ..... 169
Lampiran 2	Blanko Turunan Resep Apotek Alba Medika ..... 170
Lampiran 3	Blanko Kartu Persediaan Apotek Alba Medika ..... 171
Lampiran 4	Blanko Surat Pesanan Obat Reguler..... 172
Lampiran 5	Blanko Surat Pesanan Obat Prekursor ..... 174
Lampiran 6	Blanko Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu ..... 176
Lampiran 7	Blanko Surat Pesanan Obat Psikotropika..... 177
Lampiran 8	Blanko Surat Pesanan Obat Narkotika..... 179
Lampiran 9	Blanko Pengiriman Barang..... 183
Lampiran 10	Nota Apotek Alba Medika..... 184
Lampiran 11	Kuitansi Apotek Alba Medika ..... 185
Lampiran 12	Stampel Apotek Alba Medika..... 186
Lampiran 13	Stampel Belakang Resep Apotek Alba Medika ..... 187
Lampiran 14	Foto Tampak Depan Apotek Alba Medika Babatan..... 188
Lampiran 15	Foto Papan Nama Apotek Alba Medika Babatan..... 189
Lampiran 16	Foto Papan Nama Jalan Apotek Alba Medika Babatan ... 190
Lampiran 17	Surat Izin Apotek ..... 191
Lampiran 18	Formulir Permohonan Surat Izin Apotek (SIA) ..... 193
Lampiran 19	Formulir Penugasan Pemeriksaan ..... 194
Lampiran 20	Formulir Berita Acara Pemeriksaan (BAP) ..... 195
Lampiran 21	Formulir Surat Penolakan ..... 201
Lampiran 22	Berita Acara Pemusnahan Obat Kadaluwarsa/Rusak ..... 202
Lampiran 23	Berita Acara Pemusnahan Resep..... 204
Lampiran 24	Formulir <i>Patient Medication Record</i> (PMR) ..... 205
Lampiran 25	Formulir Pelayanan Informasi Obat (PIO)..... 206
Lampiran 26	Formulir Dokumentasi Konseling ..... 207

## **Halaman**

Lampiran 27	Formulir Dokumentasi Pelayanan Kefarmasian Dirumah <i>(Home Pharmacy Care)</i> .....	208
Lampiran 28	Formulir Dokumentasi Pemantauan Terapi Obat (PTO) .	209
Lampiran 29	Formulir Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	210

# final\_abstrak

Final Audit Report

2022-08-30

Created:	2022-08-30
By:	Michelle RL (michellerlaytno@gmail.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAqI4alrebOWjPl_yBzLiVps7fm7daTcQ7

## "final\_abstrak" History

-  Document digitally presigned by Meterai Elektronik 10000 G1B2022  
2022-08-30 - 2:17:03 AM GMT- IP address: 210.211.17.122
-  Document created by Michelle RL (michellerlaytno@gmail.com)  
2022-08-30 - 2:18:03 AM GMT- IP address: 210.211.17.122
-  Document emailed to rosalinelaytno@ymail.com for signature  
2022-08-30 - 2:18:54 AM GMT
-  Email viewed by rosalinelaytno@ymail.com  
2022-08-30 - 2:19:47 AM GMT- IP address: 119.161.10.141
-  Signer rosalinelaytno@ymail.com entered name at signing as Michelle Rosaline Laytno  
2022-08-30 - 2:21:21 AM GMT- IP address: 210.211.17.122
-  Document e-signed by Michelle Rosaline Laytno (rosalinelaytno@ymail.com)  
Signature Date: 2022-08-30 - 2:21:22 AM GMT - Time Source: server- IP address: 210.211.17.122
-  Agreement completed.  
2022-08-30 - 2:21:22 AM GMT



Adobe Acrobat Sign