

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK SEHAT RUTENG
JL. KATEDRAL NOMOR 5
18 OKTOBER - 20 NOVEMBER 2021**



PERIODE LVIII

**DISUSUN OLEH
MARIA GORETI BOUR, S.Farm
2448721050**

**PROGRAM STUDI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK SEHAT RUTENG
JL. KATEDRAL NO. 5
RUTENG**

18 OKTOBER-20 NOVEMBER 2021

DISUSUN OLEH:

MARIA GORETI BOUR, S.Farm.

2448721050

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,



**apt. Agnes Kurniati Karut, S.Farm.apt.
APJ Apotek Sehat Ruteng
SIPA: 503/DPMKUT/1150/SIPA/IX/2020
STRA: 19980420/STRA-USD/2020/264464**

Pembimbing II,



**Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si.
NIK: 241.01.0520**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Maria Goreti Bour

NRP : 2448721050

Menyetujui laporan PKPA ini:

Tempat : Apotek Sehat Ruteng

Alamat : Jl. Katedral nomor 5, Ruteng, NTT Waktu

pelaksanaan : 18 Oktober–20 November 2021

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Desember 2021



Maria Goreti Bour, S.Farm
NRP. 2448721050

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat, rahmat, perlindungan, penyertaan dan anugerah-Nya, penulis dapat mengikuti praktek kerja profesi apoteker (PKPA) di apotek Sehat Ruteng pada tanggal 18 Oktober hingga 20 November 2021 dengan baik. Laporan praktek kerja profesi apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar apoteker di fakultas farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. apt. Agnes Kurniati Karut, S.Farm., selaku apoteker penanggung jawab apotek Sehat Ruteng sekaligus pembimbing 1 yang telah meluangkan waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan dan senantiasa memberikan pengarahan dan saran yang sangat bermanfaat dalam terselesaikannya laporan praktek kerja profesi apoteker ini.
2. dr. Aries Hadianto selaku pemilik sarana apotek yang telah memberi izin untuk melaksanakan praktek kerja profesi apoteker di apotek Sehat Ruteng.
3. apt. Senny Yesery Esar, S.Si., M.Si. selaku pembimbing 2 yang telah meluangkan banyak waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan, baik berupa saran dan petunjuk yang sangat berguna dari awal hingga terselesaikannya penyusunan laporan ini.
4. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. apt. Sumi Wijaya S,Si., Ph.D. selaku dekan fakultas farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah membantu menyediakan sarana dan fasilitas sehingga PKPA ini dapat selesai dengan baik.
6. apt. Restry Sinansari, S. Farm., M.Farm. selaku ketua program studi profesi apoteker fakultas farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi apoteker ini.
7. apt. Catherine Caroline, S.Si., M.Si. selaku koordinator praktek kerja profesi apoteker di apotek yang telah memberikan petunjuk dan masukan selama praktek kerja profesi apoteker.
8. Orang tua dan keluarga yang selalu mendoakan dan mendukung selama PKPA ini berlangsung.
9. Teman-teman program studi profesi apoteker periode LVIII Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya,

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	3
1.3 Manfaat	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	6
2.1 Definisi Apotek	6
2.2 Pendirian Apotek.....	6
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek	6
2.2.2 Perizinan Apotek	15
2.3 Standar Pelayanan Kefarmasian di Apotek	17
2.3.1 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	18
2.3.2 Pelayanan Farmasi Klinik	23
BAB 3 TINJAUAN TENTANG APOTEK SEHAT RUTENG.....	31
3.1 Sejarah Apotek Sehat Ruteng	31
3.1.1 Logo Apotek.....	32
3.1.2 Tujuan dan Manfaat Apotek Sehat Ruteng	32
3.1.3 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Sehat Ruteng.....	32
3.1.4 Kegiatan Pendidikan di Apotek Sehat Ruteng	33

Halaman

3.2 Struktur Organisasi dan Personalia	33
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	34
3.3.1 Lokasi, Bangunan dan Tata Ruang Apotek Sehat Ruteng	34
3.3.2 Sarana Penunjang	38
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	39
3.5 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Sehat Ruteng.....	50
3.5.1 Pelayanan Non Resep	50
3.5.2 Pelayanan Resep.....	51
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN.....	53
4.1 Resep Anak	53
4.1.1 Skrining Administratif	54
4.1.2 Skrining Farmasetik.....	54
4.1.3 Skrining Klinis	55
4.1.4 Perhitungan Dosis.....	66
4.1.5 Alur Pelayanan Resep.....	69
4.1.6 Etiket	70
4.1.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	72
4.2 Resep Otitis Eksterna.....	73
4.2.1 Skrining Administratif	74
4.2.2 Skrining Farmasetik.....	74
4.2.3 Skrining Klinis	75
4.2.4 Perhitungan Dosis.....	84
4.2.5 Alur Pelayanan Resep.....	84
4.2.6 Etiket.....	85
4.2.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	88

Halaman

4.3 Resep Infeksi.....	90
4.3.1 Skrining Administratif	91
4.3.2 Skrining Farmasetik.....	91
4.3.3 Skrining Klinis	92
4.3.4 Perhitungan Dosis.....	104
4.3.5 Alur Pelayanan Resep	105
4.3.6 Etiket.....	106
4.3.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	109
4.4 Resep Hipertensi	112
4.4.1 Skrining Administratif	112
4.4.2 Skrining Farmasetik.....	113
4.4.3 Skrining Klinis	113
4.4.4 Perhitungan Dosis.....	129
4.4.5 Alur Pelayanan Resep	131
4.4.6 Etiket.....	132
4.4.7 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	135
4.5 Pelayanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Swamedikasi.....	137
4.5.1 Tinjauan Obat Degirol	137
4.5.2 Tinjauan Obat Parasetamol	138
BAB 5 PENUTUP.....	143
5.1 Kesimpulan	143
5.2 Saran	144
DAFTAR PUSTAKA.....	145
LAMPIRAN	148

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining administratif resep anak	54
Tabel 4.2 Skrining farmasetis resep anak	54
Tabel 4.3 Perhitungan dosis resep anak	66
Tabel 4.4 Skrining administratif resep otitis eksterna	74
Tabel 4.5 Skrining farmasetik resep otitis eksterna	74
Tabel 4.6 Kesesuaian dosis resep otitis eksterna	84
Tabel 4.7 Skrining administratif resep ISK	91
Tabel 4.8 Skrining farmasetik resep ISK	91
Tabel 4.9 Kesesuaian dosis resep infeksi	104
Tabel 4.10 Skrining administratif resep hipertensi dan flu batuk	112
Tabel 4.11 Skrining farmasetik hipertensi dan flu batuk	113
Tabel 4.12 Kesesuaian dosis resep hipertensi	129

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Logo apotek Sehat Ruteng	32
Gambar 3.2 Struktur organisasi apotek Sehat Ruteng	33
Gambar 3.3 Tata ruang apotek Sehat Ruteng	35
Gambar 4.1 Resep anak	53
Gambar 4.2 Etiket racikan puyer.....	70
Gambar 4.3 Resep otitis eksterna	73
Gambar 4.4 Etiket girabloc	85
Gambar 4.5 Etiket farsifen.....	86
Gambar 4.6 Etiket dexTEAM plus	86
Gambar 4.7 Etiket otilon drops	86
Gambar 4.8 Resep infeksi saluran kemih	90
Gambar 4.9 Etiket urinter	106
Gambar 4.10 Etiket parios	106
Gambar 4.11 Etiket neurosanbe	106
Gambar 4.12 Etiket anflat	107
Gambar 4.13 Resep hipertensi dan flu batuk.....	112
Gambar 4.14 Etiket zevask	132
Gambar 4.15 Etiket flucodin.....	132
Gambar 4.16 Etiket bronex.....	132
Gambar 4.17 Etiket soldexam.....	133
Gambar 4.18 Etiket teosal.....	133

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A ETIKET.....	148
Lampiran B SALINAN RESEP.....	149
Lampiran C KARTU STOK.....	150
Lampiran D SURAT PESANAN.....	152
Lampiran E FAKTUR.....	154
Lampiran F RUANG TUNGGU.....	156
Lampiran G LEMARI PENYIMPANAN PSIKOTROPIKA DAN NARKOTIKA.....	157
Lampiran H LEMARI PENDINGIN.....	158
Lampiran I MEJA RACIK.....	159
Lampiran J BUKU <i>EXPIRED DATE</i>	160
Lampiran K MEJA PENERIMAAN RESEP DAN KASIR.....	161
Lampiran L RAK PENYIMPANAN OBAT.....	162