

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NO. 13 GELURAN, SIDOARJO
18 OKTOBER 2021 – 20 NOVEMBER 2021**



PERIODE LVIII

DISUSUN OLEH :

**IRLIN AYU TRI YANUARISTI, S. Farm.
2448721039**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NO.13 GELURAN, SIDOARJO
18 OKTOBER-20 NOVEMBER 2021**

**DISUSUN OLEH:
IRLIN AYU TRI YANUARISTI, S.Farm.
NRP. 2448721039**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**


DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,

 **Apotek pro-THA Farma**
Jl. Imam Bonjol 13, Geluran
Sidoarjo
Telp. (031) 7379657
HP/WA: 08133401698

apt. Tenny Indah Erowati, S.Si.
APA pro-THA Farma
SIPA:
19770716/SIPA_3515/2016/2140

Pembimbing II,


apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS.
NIK 241.15.0838
SerKom: 16.4277/PP.IAI/IV/2020

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LVIII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Irlin Ayu Tri Yanuaristi, S.Farm.

NRP : 2448721039

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek pro-THA Farma

Alamat : Jl. Imam Bonjol No.13, Geluran, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 18 Oktober – 20 November 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Bojonegoro, 24 November 2021

A handwritten signature in black ink is written over a rectangular stamp. The stamp features the logo of Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, which includes a shield with a cross and a book, and the text 'UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA' and 'KAMPUS TAMPIL'. Below the stamp, the alphanumeric code '0827AJX3287' is visible.

Irlin Ayu Tri Yanuaristi, S.Farm.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga laporan praktek kerja profesi apoteker dengan judul **Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker Di Apotek pro-THA Farma Jl. Imam Bonjol No 13, Geluran, Sidoarjo 18 Oktober – 20 November 2021** dapat terselesaikan. Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dilaksanakan secara luring di Apotek pro-THA Farma, Sidoarjo pada tanggal 18 Oktober sampai dengan 20 November 2021. Penyusunan laporan PKPA ini dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman nyata mengenai berbagai kegiatan yang dilakukan di apotek, termasuk peran Apoteker di dalamnya.

Penulis menyadari bahwa laporan PKPA ini dapat diselesaikan dengan bimbingan bantuan serta dukungan dari berberbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan PKPA ini, khususnya kepada :

1. apt. Tenny Inayah Erowati S.Si. selaku pembimbing I, Pemilik Sarana Apoteker (PSA) sekaligus Apoteker Pengelola Apotek (APA) Apotek pro-THA Farma yang telah menerima penulis untuk dapat melaksanakan PKPA di Apotek pro-THA Farma dan menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar mengarahkan, membimbing, mengajarkan banyak hal kepada penulis.
2. apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS. selaku dosen pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal, mengarahkan, serta memberi dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.

3. Prof. Dr. apt. Tutuk Budiati, MS. dan apt. Andreyanus Eko P., S.Farm. selaku penguji yang telah meluangkan waktunya untuk menilai dan memberikan kritik serta saran demi kesempurnaan laporan PKPA ini.
4. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. apt. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin. selaku dosen penasehat akademik yang telah mendampingi serta memberikan ilmu, motivasi dan nasehat selama menempuh pendidikan di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. apt. Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA di Apotek.
9. Kedua orang tua dan kakak-kakak tercinta yang selalu memberikan kasih sayang, motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun materil selama awal PKPA hingga selesainya penulisan laporan PKPA ini.
10. apt. Novia Estiqomah, S.Si. selaku Apoteker pendamping dan seluruh karyawan (Mbak Senja, Ika, Sabrina, Lidia) di Apotek pro-THA Farma yang telah ikut membantu dan mendampingi selama lima minggu praktek kerja profesi apoteker hingga selesai.
11. Sahabat terkasih dan tersayang Desy, Merry, Dwi Ari, Feftin, Dwiana dan Hillary yang selalu mendoakan dan mendengarkan keluh kesah

penulis dari awal kuliah profesi hingga terselesaikannya laporan ini.

12. Teman-teman Apoteker 58 terutama teman-teman satu kelompok PKPA (kak cintia, bocil dwiky dan kak tri) yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek pro-THA Farma.
13. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu-persatu yang telah memberikan bantuan dan dukungan yang telah diberikan kepada saya.

Penulisan laporan ini tidak lepas dari kekurangan dan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau. Akhir kata penulis sampaikan banyak terimakasih dan penulis sangat mengharapkan kritik dan saran agar laporan ini dapat lebih disempurnakan.

Bojonegoro, 24 November 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I: PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	4
1.3 Manfaat	5
BAB II: TINJAUAN UMUM APOTEK	6
2.1 Definisi Apotek	6
2.2 Landasan Hukum Apotek	6
2.3 Pendirian Apotek	9
2.3.1 Lokasi	10
2.3.2 Bangunan	11
2.3.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan	12
2.3.4 Ketenagaan	16
2.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	23
2.4.1 Perencanaan	23
2.4.2 Pengadaan	23
2.4.3 Penerimaan	23
2.4.4 Penyimpanan	24
2.4.5 Pemusnahan dan Penarikan	25
2.4.5 Pengendalian	26
2.4.5 Pencatatan dan Pelaporan	26

Halaman

2.5	Pelayanan Kefarmasian.....	26
2.5.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	27
2.5.2	Dispensing.....	28
2.5.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	29
2.5.4	Konseling	31
2.5.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care).....	32
2.5.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	33
2.5.7	Monitoring Efek Samping Obat	34
2.6	Sediaan Farmasi	34
2.6.1	Obat Bebas	35
2.6.2	Obat Bebas Terbatas	35
2.6.3	Obat Wajib Apotek	36
2.6.4	Obat Keras	36
2.6.5	Obat-Obat Tertentu	37
2.6.6	Obat Prekursor	37
2.6.7	Obat Psikotropika.....	37
2.6.8	Obat Narkotika.....	38
2.7	Pengelolaan Sediaan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor	40
2.7.1	Peredaran Narkotika, Psikotropika dan Prekursor.....	40
2.7.2	Penyimpanan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor.....	43
2.7.3	Pemusnahan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor	44
2.7.4	Pelaporan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor.....	47
BAB III : TINJAUAN KHUSUS TENTANG APOTEK PRO-THA FARMA		
	FARMA	48
3.1	Sejarah Apotek pro-THA Farma.....	48
3.2	Visi, Misi, dan Motto Apotek pro-THA Farma	48
3.2.1	Visi Apotek pro-THA Farma.....	48

Halaman

3.2.2	Misi Apotek pro-THA Farma	48
3.2.3	Motto Apotek pro-THA Farma.....	49
3.3	Struktur Organisasi Apotek pro-THA Farma.....	49
3.4	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang.....	49
3.4.1	Lokasi dan Bangunan	49
3.4.2	Tata Ruang.....	50
3.4.3	Sarana Penunjang.....	52
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	53
3.5.1	Perencanaan	53
3.5.2	Pengadaan	53
3.5.3	Penerimaan	55
3.5.4	Penataan dan Penyimpanan	56
3.5.5	Pemusnahan dan Penarikan	57
3.5.5	Pengendalian.....	58
3.5.5	Pencatatan dan Pelaporan	58
3.6	Pelayanan Kefarmasian.....	59
3.6.1	Pelayanan Non-Resep.....	59
3.6.2	Pelayanan Resep	59
3.6.3	Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi	61
BAB IV : HASIL KEGIATAN		62
4.1	Pembahasan Umum	62
4.2	Pembahasan Khusus.....	66
4.2.1	Resep Anti Infeksi	66
4.2.2	Resep Anak.....	77
4.2.3	Resep Saluran Pencernaan	93
4.2.4	Resep Anti Alergi	104

Halaman

4.2.5	Kasus Swamedikasi	114
4.2.6	Tugas Khusus Dari Apotek.....	117
BAB V : PENUTUP		118
5.1	Kesimpulan	118
5.2	Saran	118
DAFTAR PUSTAKA		120

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining Administratif Resep Anti Infeksi.....	66
Tabel 4.2 Skrining Farmasetika Resep Anti Infeksi.....	67
Tabel 4.3 Kesesuaian Dosis Resep Anti Infeksi	71
Tabel 4.4 Skrining Administratif Resep Anak	77
Tabel 4.5 Skrining Farmasetika Resep Anak	78
Tabel 4.6 Kesesuaian Dosis Resep Anak	87
Tabel 4.7 Skrining Administratif Resep Saluran Pencernaan	93
Tabel 4.8 Skrining Farmasetik Resep Saluran Pencernaan	94
Tabel 4.9 Kesesuaian Dosis Resep Saluran Pencernaan	99
Tabel 4.10 Skrining Administratif Resep Anti Alergi	104
Tabel 4.11 Skrining Farmasetika Resep Anti Alergi	105
Tabel 4.12 Kesesuaian Dosis Resep Anti Alergi	109
Tabel 4.13 Hasil Swamedikasi Metode WWHAM.....	114

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Penandaan Obat Bebas	35
Gambar 2.2 Penandaan Obat Bebas Terbatas	35
Gambar 2.3 Tanda Peringatan pada Obat Bebas Terbatas	36
Gambar 2.4 Penandaan Obat Keras	37
Gambar 2.5 Penandaan Obat Narkotika.....	39
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Apotek pro-THA Farma	49
Gambar 3.2 Tata Ruang Apotek pro-THA Farma.....	50
Gambar 3.3 Nomor Resep.....	60
Gambar 4.1 Etiket Mefinal.....	75
Gambar 4.2 Etiket Kalium Diklofenak.	75
Gambar 4.3 Etiket Prolic.....	76
Gambar 4.4 Turunan Resep Anti Infeksi	76
Gambar 4.5 Etiket Racikan Resep Anak.....	91
Gambar 4.6 Etiket Imunped.	91
Gambar 4.7 Turunan Resep Anak.....	92
Gambar 4.8 Etiket Braxidin	102
Gambar 4.9 Etiket Omeprazole.....	103
Gambar 4.10 Turunan Resep Saluran Pencernaan	103
Gambar 4.11 Etiket Cinolon	112
Gambar 4.12 Etiket Ryvel.....	112
Gambar 4.13 Turunan Resep Anti Alergi	113
Gambar 4.14 <i>Leaflet</i> Gastritis	117

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	SPO Perencanaan Sediaan Farmasi dan Perbekalan Kesehatan 123
Lampiran 2	Surat Pesanan Obat Reguler 125
Lampiran 3	Surat Pesanan Obat Narkotika 126
Lampiran 4	Surat Pesanan Obat Psikotropika 127
Lampiran 5	Surat Pesanan Obat Prekursor 128
Lampiran 6	SPO Pemesanan Obat Narkotika 129
Lampiran 7	SPO Pemesanan Obat Psikotropika 131
Lampiran 8	SPO Penerimaan Sediaan Farmasi dan Perbekalan Kesehatan 133
Lampiran 9	SPO Penerimaan Obat Narkotika 136
Lampiran 10	SPO Penerimaan Obat Psikotropika 138
Lampiran 11	SPO Skrining Resep 140
Lampiran 12	SPO Pelayanan Resep 142
Lampiran 13	SPO Pembuatan Racikan 144
Lampiran 14	Form <i>Patient Medication Record</i> 148
Lampiran 15	Form Pelayanan Informasi Obat 149