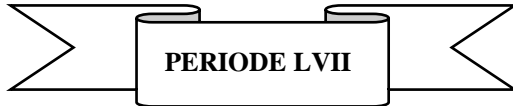


**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. RAYA KETINTANG NO.2 SURABAYA,
(RUKO SAKURA REGENCY)
21 JUNI 2021 – 10 JULI 2021**



**DISUSUN OLEH:
JOHAN VICTOR MANOACH, S.Farm.
NPM. 2448720125**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2021

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PAHALA
JL. RAYA KETINTANG NO.2 SURABAYA,
(RUKO SAKURA REGENCY)
21 JUNI 2021 – 10 JULI 2021

DISUSUN OLEH
JOHAN VICTOR MANOACH, S.Farm.
NPM. 2448720125

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA

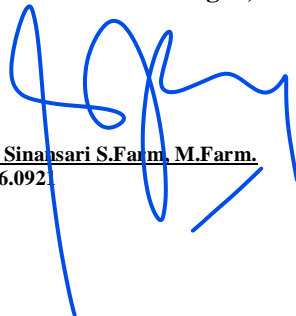
DISETUJUI OLEH:

Pembimbing 1,



apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm.
SIPA. 19850926/SIPA_3515/2014/2061

Pembimbing II,



apt. Restry Sinahsari S.Farm, M.Farm.
NIK. 241.16.092

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Johan Victor Manoach, S.Farm.

NRP : 2448720125

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Pahala

Alamat : Jl. Raya Ketintang No.2 Surabaya

Waktu : 21 Juni 2021 – 10 Juli 2021

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang - Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Agustus 2021



Johan Victor Manoach, S.Farm

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus atas berkat, rahmat dan kasih karunianya yang telah diberikan, sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala yang telah dilaksanakan pada tanggal 21 Juni 2021 – 10 Juli 2021 ini dapat terselesaikan. Laporan ini diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker dari Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan tidak lepas dari banyak pihak yang telah bekerja sama dan memberikan bantuan baik waktu, tenaga dan dukungan moril. Oleh sebab itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa syukur dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek Pahala Pusat sekaligus pembimbing I selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah memberikan banyak ilmunya serta telah mengizinkan penulis untuk berpraktek di apotek beliau.
2. apt. Qisti Robani, S.Farm. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek Pahala Ketintang yang juga telah memberikan banyak ilmu dan pengalamannya.
3. Apt. Restry Sinansari, S.Farm, M.Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan juga sebagai pembimbing II yang telah memberikan bimbingan, masukan dan petunjuk agar Praktek Kerja Profesi ini dapat terlaksana dengan baik.

4. Dr. Abdul Rahem M.Kes., Apt. selaku Pembimbing Eksternal pada saat pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang dilakukan secara daring pada tanggal 07 Juni – 20 Juni 2021.
5. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Seluruh staf Apotek Pahala Ketintang yang telah menerima dengan baik dan membantu membimbing selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Keluarga yang selalu menyemangati, mendoakan, mendukung baik moral maupun material serta memberikan semangat untuk dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek dengan sebaik-baiknya.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan LVII yang melaksanakan PKPA di Apotek pahala pusat dan pahala ketintang yang telah berbagi ilmu dan juga berkoordinasi selama pembelajaran Praktek Kerja Profesi ini.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi.

Dengan keterbatasan pengetahuan dan pengalaman, penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga pengetahuan dan pengalaman yang tertulis dalam Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat bermanfaat bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi.

Surabaya, Agustus 2021



Johan Victor Manoach, S.Farm.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan	4
1.3 Manfaat	5
BAB 2 : TINJAUAN UMUM APOTEK.....	6
2.1 Definisi Apotek.....	6
2.2 Pendirian Apotek	6
2.2.1 Persyaratan Apotek	7
2.2.2 Alur Pendirian Apotek.....	11
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	14
2.4 Pelayanan Kefarmasian Klinik	17
BAB 3 : TINJAUAN APOTEK TEMPAT PRAKTIK KERJA	21
3.1 Sejarah Apotek	21
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia	22
3.3 Lokasi dan Bangunan Apotek.....	24
3.4 Sarana dan Prasarana Penunjang	25
3.4.1 Sarana Apotek.....	26
3.4.2 Prasarana Apotek	29

	Halaman
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan..... 30
3.5.1	Perencanaan..... 31
3.5.2	Pengadaan..... 31
3.5.3	Penerimaan..... 35
3.5.4	Penyimpanan dan Penataan Obat..... 36
3.5.5	Pengendalian..... 38
3.5.6	Pencatatan dan Pelaporan..... 39
3.5.7	Pemusnahaan..... 40
3.6	Pelayanan Kefarmasian..... 43
3.6.1	Alur Pelayanan Pasien Dengan Resep..... 44
3.6.2	Alur Pelayanan Pasien Tanpa Resep..... 45
3.6.3	Alur Pelayanan Melalui Aplikasi..... 47
BAB 4 : PEMBAHASAN..... 48	
4.1	Pembahasan Resep Anak..... 49
4.1.1	Skrining Adminstrasi Resep Anak..... 49
4.1.2	Skrining Farmasetik Resep Anak..... 50
4.1.3	Skrining Klinis Resep Anak..... 51
4.1.4	Perhitungan Dosis Resep Anak..... 59
4.1.5	Alur Pelayanan Resep Anak..... 60
4.1.6	Etiket Resep Anak..... 62
4.1.7	<i>Copy</i> Resep Anak..... 63
4.1.8	Pembahasan Resep Anak..... 64
4.1.9	KIE Resep Anak..... 65

	Halaman
4.2	Pembahasan Resep <i>Non-communicable Disease</i> 67
4.2.1	Skrining Adminstrasi Resep <i>Non-communicable Disease</i> 68
4.2.2	Skrining Farmasetik Resep <i>Non-communicable Disease</i> 68
4.2.3	Skrining Klinis Resep <i>Non-communicable Disease</i> 69
4.2.4	Perhitungan Dosis Resep <i>Non-communicable Disease</i> 77
4.2.5	Alur Pelayanan Resep <i>Non-communicable Disease</i> 78
4.2.6	Etiket Resep <i>Non-communicable Disease</i> 79
4.2.7	<i>Copy</i> Resep <i>Non-communicable Disease</i> 81
4.2.8	Pembahasan Resep <i>Non-communicable Disease</i> 82
4.2.9	KIE Resep <i>Non-communicable Disease</i> 85
4.3	Pembahasan Resep Infeksi 87
4.3.1	Skrining Adminstrasi Resep Infeksi 87
4.3.2	Skrining Farmasetik Resep Infeksi 88
4.3.3	Skrining Klinis Resep Infeksi 88
4.3.4	Perhitungan Dosis Resep Infeksi 92
4.3.5	Alur Pelayanan Resep Infeksi 92
4.3.6	Etiket Resep Infeksi 94
4.3.7	<i>Copy</i> Resep Infeksi 95
4.3.8	Pembahasan Resep Infeksi 97
4.3.9	KIE Resep Infeksi 95

	Halaman
4.4	Pembahasan Pelayanan Non Resep atau Swamedikasi 99
4.4.1	Uraian Kasus 99
4.4.2	Tinjauan Obat100
4.4.3	KIE Pada Pasien100
4.5	Tugas Khusus102
4.6	Studi Kasus PKPA Online.....103
4.6.1	Topik 1 Kasus Pelanggaran Kode Etik Apotek104
4.6.1	Topik 2 Penyelesaian Kasus TBC dan Pembuatan SOP114
BAB 5 : KESIMPULAN126	
BAB 6 : SARAN.....127	
DAFTAR PUSTAKA.....128	
LAMPIRAN131	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Penjelasan tentang assesment dengan metode SAMPLEOPQRST	45
Tabel 4.1 Skrining administrasi resep anak	49
Tabel 4.2 Skrining farmasetik resep anak	50
Tabel 4.3 Perhitungan dosis resep anak	59
Tabel 4.4 Skrining administrasi resep <i>non-comunicable disease</i>	68
Tabel 4.5 Skrining farmasetik resep non comunicable disease	68
Tabel 4.6 Perhitungan dosis resep non comunicable disease	77
Tabel 4.7 Skrining administrasi resep infeksi	87
Tabel 4.8 Skrining farmasetik resep infeksi	88
Tabel 4.9 Perhitungan dosis resep infeksi	92

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1	Sturuktur organisasi apotek pahala..... 23
Gambar 4.1	Resep untuk pasien anak 49
Gambar 4.2	Etiket nixaven sirup (putih) 62
Gambar 4.3	Etiket obat racikan puyer (putih)..... 62
Gambar 4.4	Etiket Isprinol sirup (putih) 62
Gambar 4.5	<i>Copy</i> resep untuk pasien anak..... 63
Gambar 4.6	Resep pasien dengan <i>non-communicable disease</i> 67
Gambar 4.7	Etiket obat adalat oros (putih)..... 79
Gambar 4.8	Etiket obat candesartan (putih) 80
Gambar 4.9	Etiket obat concor (putih)..... 80
Gambar 4.10	Etiket obat atorvastatin (putih)..... 80
Gambar 4.11	<i>Copy</i> resep <i>non-communicable disease</i> 81
Gambar 4.12	Resep pasien dengan infeksi 87
Gambar 4.13	Etiket obat azithromycin (putih) 94
Gambar 4.14	Etiket obat flumucil (putih) 94
Gambar 4.15	<i>Copy</i> resep infeksi..... 95
Gambar 4.16	Leaflet penggunaan gargle.....102

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	Kartu Stok Obat Elektronik 131
Lampiran 2	Kartu Stok Obat Manual..... 132
Lampiran 3	Etiket..... 133
Lampiran 4	Kuitansi 134
Lampiran 5	Blanko <i>Copy</i> Resep 135
Lampiran 6	Blanko Surat Pesanan..... 136
Lampiran 7	Blanko Surat Pesanan Narkotika..... 137
Lampiran 8	Blanko Surat Pesanan Psikotropika..... 138
Lampiran 9	Blanko Surat Pesanan Prekursor 139
Lampiran 10	Contoh Form Pengadaan Obat Harian 140
Lampiran 11	Contoh Faktur Barang Datang 141
Lampiran 12	Contoh Standar Operasional Prosedur..... 142
Lampiran 13	<i>List 50 Obat</i> 143