

Pelatihan Unggah Mandiri Repository UKWMS



Cornelius Anjar Tri Wijayanto
Pustakawan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

Insert keyword here...



**REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA**



USER MENU

LOGIN

HOME

ABOUT

BROWSE

HELP

POLICIES

STATISTIC

Welcome to Widya Mandala Surabaya Catholic University Repository



Cara login:

1. Password mingguan repository ❌
2. Permohonan *username* unggah mandiri ✔️

Repository:

1. Madiun → repository.widyamandala.ac.id ❌
2. Surabaya → repository.wima.ac.id ✔️

Yang disiapkan:

 ABSTRAK
 BAB 1
 BAB 2
 BAB 3
 BAB 4
 BAB 5
 LAMPIRAN

1. File yang sudah **FIX**, bukan revisi → periksa halaman, jangan ada yang salah atau terlewat.
2. Sudah ada tanda tangan dan stempel
3. Sudah ada meterai

Langkah-langkah Unggah Mandiri Skripsi/ Tugas Akhir

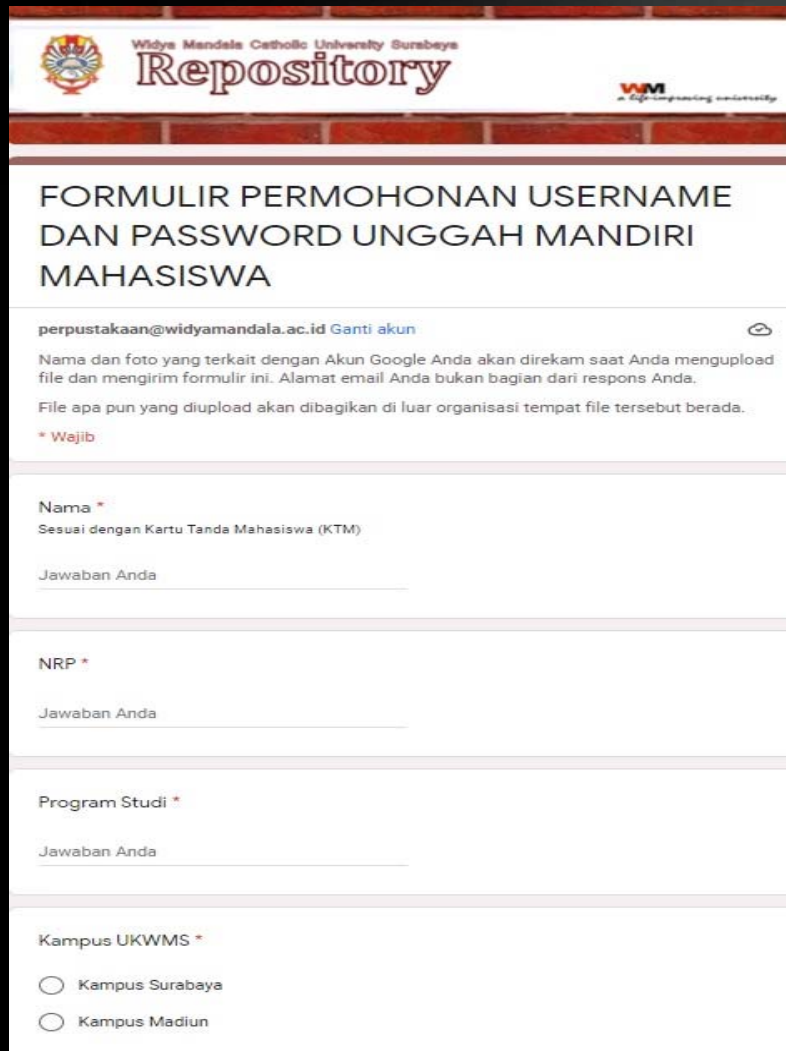
1. Mengajukan *username* dan *password*

About this Repository

More information about this site.

1. SK REKTOR UKWMS WAJIB SERAH SIMPAN KARYA ILMIAH
2. PANDUAN DAN ALUR UNGGAH MANDIRI KARYA ILMIAH
3. ALUR UNGGAH KARYA ILMIAH DOSEN DAN TUGAS AKHIR MAHASISWA
4. FORMULIR PERMOHONAN USERNAME UNGGAH MANDIRI (Wajib login email UKWMS/GMail terlebih dahulu)
5. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA
6. KIRIM BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA (VERO)
7. FORMULIR PERSETUJUAN UNGGAH DAN PERENCANAAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR
8. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI DOSEN

2. Isi Formulir Permohonan *Username* Unggah Mandiri



Widya Mandala Catholic University Surabaya
Repository
WAM
a life-changing university

FORMULIR PERMOHONAN USERNAME DAN PASSWORD UNGGAH MANDIRI MAHASISWA

perpustakaan@widyamandala.ac.id [Ganti akun](#)

Nama dan foto yang terkait dengan Akun Google Anda akan direkam saat Anda mengupload file dan mengirim formulir ini. Alamat email Anda bukan bagian dari respons Anda.
File apa pun yang diupload akan dibagikan di luar organisasi tempat file tersebut berada.
*** Wajib**

Nama *
Sesuai dengan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)

Jawaban Anda

NRP *

Jawaban Anda

Program Studi *

Jawaban Anda

Kampus UKWMS *

Kampus Surabaya
 Kampus Madiun

Email *
Email akan digunakan untuk pengiriman username dan password

Jawaban Anda

No. HP / WhastApp *

Jawaban Anda

Judul Skripsi / Tugas Akhir *
Judul skripsi atau tugas akhir yang telah disetujui dosen pembimbing

Jawaban Anda

Tipe Koleksi *

Skripsi/Tesis/Disertasi
 Monograf (Laporan Kerja Praktek, Laporan Penelitian)

Bukti KRS *
File KRS hanya dalam bentuk Image (JPEG/GIF), maksimal ukuran file 200 Kb. KRS dapat difoto menggunakan HP selanjutnya diunggah / diupload

[Tambahkan file](#)

dengan ini mengajukan permohonan username dan password untuk unggah karya ilmiah mandiri dalam Repository Unika Widya Mandala Surabaya. Username dan password yang telah diberikan tersebut akan dihapus pada saat selesai unggah karya ilmiah dan telah melalui verifikasi publikasi karya ilmiah *

Setuju

Kirim Kosongkan formulir

3. Setelah mendapatkan *username* dan *password* lewat email, buka repository.wima.ac.id, lalu pilih menu LOGIN, masukkan *username* dan *password*

Insert keyword here...

USER MENU

LOGIN

HOME

ABOUT

BROWSE

HELP

POLICIES

STATISTIC

© 2014-2021 by [Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya](#). Powered by [APW Themes](#). All rights reserved.

**REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA**

Twitter Facebook Snapchat Instagram Messenger

Login

Please enter your username and password.

Username: 050191136

Password:

LOGIN

Note: you must have cookies enabled.

4. Kemudian tampil menu Manage Deposits, pilih NEW ITEM

The screenshot displays the 'Manage deposits' page of the UKWMS system. On the left, a sidebar menu lists various options, with 'MANAGE DEPOSITS' highlighted. The main content area features a 'Manage deposits' heading, a 'NEW ITEM' button (indicated by a blue arrow), an 'Import from' dropdown menu currently set to 'BibTeX', and an 'IMPORT' button. The top of the page includes a search bar, a hamburger menu icon, the university logo and name, and social media icons.

Insert keyword here...

REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA

USER MENU

UKWMS - LOGGED IN AS
CORNELIUS

MANAGE DEPOSITS

MANAGE RECORDS

PROFILE

SAVED SEARCHES

REVIEW

REPORTS

ADMIN

EDIT PAGE PHRASES

LOGOUT

Manage deposits

NEW ITEM

Import from BibTeX

IMPORT

5. TYPE

Item type unggah mandiri mahasiswa ada 2, yaitu:



1. Thesis → untuk Tugas Akhir mahasiswa D3, Skripsi mahasiswa S1, Thesis mahasiswa S2 dan Disertasi mahasiswa S3
2. Monograph → untuk Laporan Kerja Praktik/ Magang (D3/ S1), Laporan Penelitian, Penulisan Seminar Ilmiah, Unit Pengolahan Pangan

5.1 Tampilan type untuk jenis tugas akhir D3, Skripsi, Thesis, dan Disertasi

Insert keyword here...

REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA

Edit item: Thesis #27538

TYPE → UPLOAD → DETAILS → SUBJECTS → DEPOSIT

SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >

Item Type

- Article**
An article in a journal, magazine, newspaper. Not necessarily peer-reviewed. May be an electronic-only medium, such as an online journal or news website.
- Book Section**
A chapter or section in a book.
- Monograph**
A monograph. This may be a technical report, project report, documentation, manual, working paper or discussion paper.
- Conference or Workshop Item**
A paper, poster, speech, lecture or presentation given at a conference, workshop or other event. If the conference item has been published in a journal or book then please use 'Book Section' or 'Article' instead.
- Book**
A book or a conference volume.
- Thesis**
A Diploma (D3), Undergraduate (S1), Proposal Thesis (S1), Thesis (S2) or Dissertation (S3)
- Patent**
A published patent. Do *not* include as yet unpublished patent applications.
- Artefact**
An artist's artefact or work product.
- Show/Exhibition**
An artist's exhibition or site specific performance-based deposit.
- Composition**

Activate Window
Go to Settings to activate Windows

Setelah memilih item type, klik NEXT >

SAVE AND RETURN

CANCEL

NEXT >

6. Proses unggah/ upload file

The screenshot displays the UKWMS (Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) repository interface. On the left is a sidebar with a search bar and a 'USER MENU' containing options like 'MANAGE DEPOSITS', 'MANAGE RECORDS', 'PROFILE', 'SAVED SEARCHES', 'REVIEW', 'REPORTS', 'ADMIN', 'EDIT PAGE PHRASES', 'LOGOUT', 'HOME', 'ABOUT', 'BROWSE', 'HELP', 'POLICIES', and 'STATISTIC'. The main content area shows the header with the repository logo and name, and a breadcrumb trail: 'Edit item: Thesis #27538'. Below the breadcrumb is a navigation bar with buttons for 'TYPE', 'UPLOAD', 'DETAILS', 'SUBJECTS', and 'DEPOSIT'. A secondary navigation bar includes '< PREVIOUS', 'SAVE AND RETURN', 'CANCEL', and 'NEXT >'. The central section is titled 'Add a new document' and contains instructions: 'To upload a document to this repository, click the Browse button below to select the file and the Upload button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents. You may wish to use the SHERPA RoMEO tool to verify publisher policies before depositing.' Below the text are two tabs: 'File' (selected) and 'From URL'. Under the 'File' tab, there is a 'Select file to upload' section with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'. At the bottom, there is another set of navigation buttons: '< PREVIOUS', 'SAVE AND RETURN', 'CANCEL', and 'NEXT >'.

Pilih choose file dan upload file yang sudah dipecah (File ABSTRAK, BAB 1, BAB 2, sampai file LAMPIRAN) dalam bentuk **pdf**

Insert keyword here...

**REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA**

Edit item: Thesis #27538

TYPE → UPLOAD → DETAILS → SUBJECTS → DEPOSIT



















< PREVIOUS SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >

Add a new document


To upload a document to this repository, click the Browse button below to select the file and the Upload button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents. You may wish to use the SHERPA RoMEO tool to verify publisher policies before depositing.

File From URL

Select file to upload
Choose File No file chosen

Text ABSTRAK.pdf 652kB	     
	Show options +
Text BAB 1.pdf 209kB	     
	Show options +
Text BAB 2.pdf 147kB	     
	Show options +

< PREVIOUS SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >



Setelah semua file diunggah, klik show options

Tampilan detail show options

1. Isi Description sesuai dengan nama file yang diunggah (huruf balok dan angka arab)

Contoh: File ABSTRAK tulis ABSTRAK
File BAB 1 tulis BAB 1
sampai file terakhir yaitu LAMPIRAN

2. Visible to **Anyone** untuk file ABSTRAK, BAB 1, dan BAB terakhir yang digabung dengan DAFTAR PUSTAKA

3. Visible to **Registered users only** untuk file BAB 2 sampai BAB terakhir sebelum BAB yang digabung dengan DAFTAR PUSTAKA, dan file LAMPIRAN



































Setelah Description dan Visible to diisi, pilih Update Metadata, kemudian Next


The image displays three sequential screenshots of a digital repository's metadata editor, specifically the 'Show options' tab. Each screenshot shows the configuration for a different file:

- Top Screenshot:** File 'Text ABSTRAK.pdf' (652kB). The 'Description' field is highlighted with a red box and labeled '1', containing the text 'ABSTRAK'. The 'Visible to' dropdown is set to 'Anyone'.
- Middle Screenshot:** File 'Text BAB 1.pdf' (209kB). The 'Description' field contains 'BAB 1'. The 'Visible to' dropdown is highlighted with a red box and labeled '2', and is set to 'Anyone'.
- Bottom Screenshot:** File 'Text BAB 2.pdf' (147kB). The 'Description' field contains 'BAB 2'. The 'Visible to' dropdown is highlighted with a red box and labeled '3', and is set to 'Registered users only'.

Each form includes fields for 'Content' (UNSPECIFIED), 'Type' (Text), 'License' (UNSPECIFIED), and 'Embargo expiry date' (Year, Month, Day). An 'UPDATE METADATA' button is located at the bottom of each form.


Tampilan setelah Description dan Visible to diisi

 Text (ABSTRAK) ABSTRAK.pdf 652kB	     
Show options 	
 Text (BAB 1) BAB 1.pdf 209kB	     
Show options 	
 Text (BAB 2) BAB 2.pdf Restricted to Registered users only 147kB	     
Show options 	
 Text (BAB 3) BAB 3.pdf Restricted to Registered users only 326kB	     
Show options 	
 Text (BAB 4) BAB 4.pdf Restricted to Registered users only 1MB	     
Show options 	
 Text (BAB 5) BAB 5.pdf 252kB	     
Show options 	
 Text (LAMPIRAN) LAMPIRAN.pdf Restricted to Registered users only 1MB	     
Show options 	

Go to 

[< PREVIOUS](#) [SAVE AND RETURN](#) [CANCEL](#) [NEXT >](#)

7. DETAILS

 **REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA** 🐦 f 📷 📺 🗣️

Edit item: Thesis #27538

TYPE → UPLOAD → DETAILS → SUBJECTS → DEPOSIT

< PREVIOUS SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >

Title ?

Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun 1

Abstract ?

Tujuan dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun. Subyek dalam penelitian ini berjumlah dua anak. Hasil dari penelitian ini adalah kedua subyek memiliki gambaran kepercayaan diri yang berbeda. Pada subyek A kepercayaan diri yang dimilikinya masih rendah hal itu ditunjukkan dari aspek optimisme dan aspek keyakinan pada dirinya sendiri masih belum ditunjukkan. Sedangkan subyek B memiliki gambaran kepercayaan diri yang lebih tinggi dengan ditunjukkannya dari aspek kepercayaan diri yaitu adanya optimisme dengan 2

Thesis Type ?

Diploma 3

Undergraduate

Masters

PhD

EngD

Other

1. Judul sesuai dengan yang tertulis di Tugas Akhir D3/Skripsi/Thesis/Disertasi, dan harus sesuai EYD
2. Abstrak yang dicopy paste adalah abstrak yang Bahasa Indonesia, **kecuali** jika keseluruhan isinya menggunakan Bahasa Inggris, maka abstraknya Bahasa Inggris
3. Jika D3 pilih Diploma
S1 pilih Undergraduate
S2 pilih Masters
S3 pilih PhD

Creators

	Family Name	Given Name / Initials	NIM (for Student)	Email	ORCID
1	Wulandari	Maria Dwi	NIM7203018013	mariadwi@gmail.com	
2					
3					
4					

MORE INPUT ROWS

Corporate Creators

1	
2	
3	

MORE INPUT ROWS

Contributors

	Contribution	Family Name	Given Name / Initials	NIDN / NIDK	Email
1	Thesis advisor	Wicaksono	David Ary	NIDN0701097702	davidary@ukwms.ac.id
2	UNSPECIFIED				

MORE INPUT ROWS

Divisions

- Faculty of Business: PSDKU - Accounting Undergraduate Study Program
- Faculty of Business: PSDKU - Management Undergraduate Study Program
- Faculty of Psychology
- Faculty of Psychology: PSDKU - Psychology Study Program**
- Faculty of Psychology: Psychology Study Program
- Faculty of Agricultural Technology
- Faculty of Agricultural Technology: Food Technology Study Program
- Faculty of Communication Science
- Faculty of Communication Science: Communication Science Study Program
- Faculty of Engineering

1. Creator/Pengarang

a. Pengarang ditulis dengan nama dibalik (nama belakang kemudian nama depan)
 Ex: Maria Dwi Wulandari
 Family Name: Wulandari
 Given Name: Maria Dwi
Jika nama pengarang cuma 1 kata (Budiono), maka penulisannya sbb:
 Family name: Budiono
 Given name: Budiono

b. Penulisan NIM tanpa spasi (Ex: NIM7203018013)

c. Email yang diisikan sesuai dengan email mhs/ybs.

2. Contributor → pilih Thesis advisor
 Isi nama dosen pembimbing:
 Ex: David Ary Wicaksono
 Family Name: Wicaksono
 Given Name: David Ary
 Penulisan NIDN tanpa spasi
 Ex: NIDN0701097702
 Kalau tidak punya NIDN, diisi 0

3. Divisions
 Pilih sesuai dengan Fakultas dan Program Studi

Publication Details

1 Status: Published
 In Press
 Submitted
 Unpublished

2 Date: Year: 2021
Month: November
Day: 09

3 Date Type: Publication
 Submission
 Completion

Official URL:

4 Institution: Widya Mandala Surabaya Catholic University

Department: S3 - Ilmu Manajemen
 S2 - Akuntansi
 S2 - Manajemen
 S2 - Pendidikan Bahasa Inggris
 S1 - Akuntansi

1. Pilih Submitted, karena tugas akhir yang telah diujikan
2. Isi dengan tanggal, bulan, tahun ujian tugas akhir/ skripsi/ thesis/ disertasi
3. Pilih Publication, karena tugas akhir telah diujikan sesuai tanggal ujian
4. Isi dengan Widya Mandala Surabaya Catholic University

Department:

- S2 - Ilmu Manajemen
- S2 - Akuntansi
- S2 - Manajemen
- S2 - Pendidikan Bahasa Inggris
- S1 - Akuntansi
- S1 - Bahasa Inggris
- S1 - Bimbingan Dan Konseling
- S1 - Biologi
- S1 - Farmasi
- S1 - Filsafat
- S1 - Ilmu Komunikasi
- S1 - Kedokteran
- S1 - Keperawatan
- S1 - Kewirausahaan
- S1 - Manajemen
- S1 - Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia
- S1 - Pendidikan Bahasa Inggris
- S1 - Pendidikan Fisika
- S1 - Pendidikan Guru PAUD
- S1 - Pendidikan Matematika
- S1 - Psikologi
- S1 - Rekayasa Industri
- S1 - Teknik Elektro
- S1 - Teknik Industri
- S1 - Teknik Kimia
- S1 - Teknologi Pangan
- D3 - Administrasi Perkantoran
- D3 - Akuntansi
- D3 - Farmasi
- Pendidikan Profesi Apoteker

Pilih sesuai jenjang dan program studi

Number of Pages: 1

Related URLs: URL URL Type: UNSPECIFIED 2

Funders

1

Projects

1

Contact Email Address

2

References

Uncontrolled Keywords

3

Additional Information

Comments and Suggestions

4

1. Jumlah halaman tugas akhir/ skripsi/ thesis/ disertasi
2. Alamat email pengarang → digunakan untuk korespondensi jika terdapat sesuatu yang ditanyakan kembali
3. Kata kunci diisi sesuai dengan kata kunci yang ada di Abstrak tugas akhir/ skripsi/ thesis/ disertasi
4. Setelah diisi semua, pilih NEXT

Subjects

REMOVE Faculty of Psychology

Search for subject: SEARCH CLEAR

- + ADD Agriculture and Food Technology
- ADD Business
 - ADD Accounting
 - ADD Social Management
 - ADD Management
 - ADD Strategic Management
 - ADD Accounting Diploma
 - ADD International Business Management
- + ADD Engineering
- + ADD English Education
- ADD Library Science
- + ADD Medicine
 - ADD Nursing Science
- + ADD Pharmacy
- ADD Philosophy
- ADD Physic Education
- ADD Psychology
- + ADD Social Sciences
 - ADD Biology
 - ADD Communication Science
 - ADD Early Childhood Education
 - ADD Education of Indonesian Language and Literature
 - ADD Entrepreneurship
- + ADD General
 - ADD Guidance and Counseling
 - ADD Mathematics
 - ADD Office Administration
 - ADD University Publication
- Widya Mandala Catholic University on Madiun Campus
 - ADD Faculty of Economics
 - ADD Faculty of Engineering
 - ADD Faculty of Literature
 - Faculty of Psychology**
 - ADD Faculty of Teacher Training and Education

< PREVIOUS SAVE AND RETURN CANCEL NEXT >

Pilih sesuai Fakultas dan Program Studi
→ klik add untuk menambahkan subjects



Edit item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun



Setelah isian subjects selesai, pilih save and return

Subjects

[REMOVE](#) Faculty of Psychology

Search for subject:

SEARCH

CLEAR

- [+ ADD](#) Agriculture and Food Technology
- [- ADD](#) Business
 - [+ ADD](#) Accounting
 - [+ ADD](#) Financial Management
 - [+ ADD](#) Management
 - [+ ADD](#) Strategic Management
 - [+ ADD](#) Accounting Diploma
 - [+ ADD](#) International Business Management
- [+ ADD](#) Engineering
- [+ ADD](#) English Education
- [+ ADD](#) Library Science
- [+ ADD](#) Medicine
- [+ ADD](#) Nursing Science
- [+ ADD](#) Pharmacy
- [+ ADD](#) Philosophy
- [+ ADD](#) Physic Education
- [+ ADD](#) Psychology
- [+ ADD](#) Social Sciences

View Item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun

This item is still in your work area. It will not appear in the repository until you deposit it.

DEPOSIT ITEM



Tampilan setelah save and return, kemudian klik Deposit Item

Preview


Details


Actions


History


Issues


Wulandari, Maria Dwi (2021) *Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun*. Undergraduate thesis, Widya Mandala Surabaya Catholic University.


 Text (ABSTRAK)
ABSTRAK.pdf
[Download \(652kB\)](#)


 Text (BAB 1)
BAB 1.pdf
[Download \(209kB\)](#)

 Text (BAB 2)
BAB 2.pdf
Restricted to Registered users only
[Download \(147kB\)](#)

 Text (BAB 3)
BAB 3.pdf
Restricted to Registered users only
[Download \(326kB\)](#)

 Text (BAB 4)
BAB 4.pdf
Restricted to Registered users only
[Download \(1MB\)](#)

 Text (BAB 5)
BAB 5.pdf
[Download \(252kB\)](#)

 Text (LAMPIRAN)
LAMPIRAN.pdf
Restricted to Registered users only
[Download \(1MB\)](#)



Deposit item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun



For work being deposited by its own author: In self-archiving this collection of files and associated bibliographic metadata, I grant Widya Mandala Surabaya Catholic University Repository the right to store them and to make them permanently available publicly for free on-line. I declare that this material is my own intellectual property and I understand that Widya Mandala Surabaya Catholic University Repository does not assume any responsibility if there is any breach of copyright in distributing these files or metadata. (All authors are urged to prominently assert their copyright on the title page of their work.)

For work being deposited by someone other than its author: I hereby declare that the collection of files and associated bibliographic metadata that I am archiving at Widya Mandala Surabaya Catholic University Repository) is in the public domain. If this is not the case, I accept full responsibility for any breach of copyright that distributing these files or metadata. Clicking on the deposit button indicates your agreement to these terms.




Tampilan setelah Deposit Item, kemudian klik Deposit Item Now

Tampilan setelah Deposit Item
Now

View Item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X
Madiun

 Item has been deposited.

 Your item will not appear on the public website until it has been checked by an editor.

This item is in review. It will not appear in the repository until it has been checked by an editor.

Preview

Details

Actions

History

Issues

Wulandari, Maria Dwi (2021) *Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun*. Undergraduate thesis, Widya Mandala Surabaya Catholic University.

 Text (ABSTRAK)
ABSTRAK.pdf
Download (652kB)

 Text (BAB 1)
BAB 1.pdf
Download (209kB)

 Text (BAB 2)
BAB 2.pdf
Restricted to Registered users only
Download (147kB)

 Text (BAB 3)
BAB 3.pdf
Restricted to Registered users only
Download (326kB)

Upload Tugas Akhir D3/ Skripsi/
Thesis/ Disertasi telah selesai

Setelah selesai upload, kemudian unduh dan isi formulir bukti penyerahan tugas akhir/ karya ilmiah unggah mandiri mahasiswa yang ada di repository.wima.ac.id

About this Repository

More information about this site.

1. SK REKTOR UKWMS WAJIB SERAH SIMPAN KARYA ILMIAH
2. PANDUAN DAN ALUR UNGGAH MANDIRI KARYA ILMIAH
3. ALUR UNGGAH KARYA ILMIAH DOSEN DAN TUGAS AKHIR MAHASISWA
4. FORMULIR PERMOHONAN USERNAME UNGGAH MANDIRI (Wajib login email UKWMS/GMail terlebih dahulu)
5. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA
6. KIRIM BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA (VERO)
7. FORMULIR PERSETUJUAN UNGGAH DAN PERENCANAAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR
8. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI DOSEN



YAYASAN WIDYA MANDALA SURABAYA UNIVERSITAS
KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
PERPUSTAKAAN
Jl. Dinoyo 42-44 Surabaya 60265 Telp. (031) 5678478, 5682211 Fax. 5610818
website: <http://perpus.wima.ac.id> Email : library@okwms.ac.id

**BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH
UNGGAH MANDIRI MAHASISWA**

Nama :
Alamat : No. HP
NRP :
Surel/Email :
Judul Tugas Akhir/ :
Karya Ilmiah :
Tipe Koleksi :

Menyatakan bahwa Tugas Akhir/Karya Ilmiah yang telah diunggah secara mandiri telah sesuai dengan Tugas Akhir/Karya Ilmiah yang tercetak yang sudah disetujui oleh dosen pembimbing dan penguji.
File yang diunggah terdiri dari:

No.	Nama File	Keterangan	Verifikasi Petugas Perpustakaan
1	ABSTRAK	File ini memuat: - Sampul Karya Ilmiah (Cover) - Halaman judul - Lembar Surat Pernyataan keaslian yang ditandatangani oleh penulis dengan meterai - Halaman Persetujuan yang ditanda tangani oleh Dosen pembimbing - Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah yang dibubuhi tanda tangan dan meterai - Halaman Pengesahan yang sudah ditandatangani oleh Dewan Penguji - Halaman Persembahan/Motto (jika ada) - Halaman Kata Pengantar - Halaman Daftar Isi - Daftar Tabel (jika ada) - Daftar Gambar (jika ada) - Daftar Lampiran - Halaman Abstrak (bahasa Indonesia/Inggris)	
2	BAB 1	File ini berisi mengenai Bab I	
3	BAB 2	File ini berisi mengenai Bab II	
4	BAB 3	File ini berisi mengenai Bab III	
5	BAB 4	File ini berisi mengenai Bab IV	
6	BAB 5	File ini berisi mengenai Bab V (atau Penutup) dan Daftar Pustaka	
	Dst	Jika Bab lebih dari 5 Bab	
7	LAMPIRAN	File ini berisi lampiran.	

Saya yang membuat pernyataan ini sanggup menerima sanksi apapun apabila pernyataan ini di kemudian hari terbukti tidak benar.

Surabaya, 20...
Mahasiswa,

Surat pernyataan bermeterai Rp. 10.000,-

.....
NRP.

Catatan: Bukti Penyerahan Karya Ilmiah ini sebagai salah satu syarat Bebas Kewajiban Perpustakaan

Setelah Formulir Bukti Penyerahan Tugas Akhir/Karya Ilmiah diisi lengkap mulai dari nama sampai tipe koleksi, dan sudah dilengkapi meterai dan tanda tangan, kirim form tersebut dalam bentuk JPG atau image ke bit.ly/VERO_UKWMS

About this Repository

More information about this site.

1. SK REKTOR UKWMS WAJIB SERAH SIMPAN KARYA ILMIAH
2. PANDUAN DAN ALUR UNGGAH MANDIRI KARYA ILMIAH
3. ALUR UNGGAH KARYA ILMIAH DOSEN DAN TUGAS AKHIR MAHASISWA
4. FORMULIR PERMOHONAN USERNAME UNGGAH MANDIRI (Wajib login email UKWMS/GMail terlebih dahulu)
5. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA
6. KIRIM BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA (VERO)
7. FORMULIR PERSETUJUAN UNGGAH DAN PERENCANAAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR
8. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI DOSEN

Jika Tugas Akhir D3/ Skripsi/ Thesis/ Disertasi akan dipublikasikan di jurnal, maka form yang diunggah di VERO ada 2, yaitu:

1. Formulir bukti penyerahan tugas akhir/ karya ilmiah yang sudah ada meterai dan tanda tangan
2. Formulir persetujuan unggah dan perencanaan publikasi tugas akhir yang sudah ada tanda tangan dosen pembimbing dan mahasiswa ybs.

Kemudian kirim dalam bentuk JPG atau image ke bit.ly/VERO_UKWMS

More information about this site.

1. SK REKTOR UKWMS WAJIB SERAH SIMPAN KARYA ILMIAH
2. PANDUAN DAN ALUR UNGGAH MANDIRI KARYA ILMIAH
3. ALUR UNGGAH KARYA ILMIAH DOSEN DAN TUGAS AKHIR MAHASISWA
4. FORMULIR PERMOHONAN USERNAME UNGGAH MANDIRI (Wajib login email UKWMS/GMail terlebih dahulu)
5. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA
6. KIRIM BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA (VERO)
7. FORMULIR PERSETUJUAN UNGGAH DAN PERENCANAAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR
8. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI DOSEN



YAYASAN WIDYA MANDALA SURABAYA UNIVERSITAS
KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

PERPUSTAKAAN

Jl. Dinoyo 42-44 Surabaya 60265 Telp. (031) 5678478, 5682211 Fax. 5610818
website: <http://perpus.wima.ac.id> Email : library@ukwms.ac.id

**BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH
UNGGAH MANDIRI MAHASISWA**

Nama :
Alamat : No. HP
NRP :
Surel/Email :
Judul Tugas Akhir/ :
Karya Ilmiah :
Tipe Koleksi :

Menyatakan bahwa Tugas Akhir/Karya Ilmiah yang telah diunggah secara mandiri telah sesuai dengan Tugas Akhir/Karya Ilmiah yang tercetak yang sudah disetujui oleh dosen pembimbing dan penguji. File yang diunggah terdiri dari:

No.	Nama File	Keterangan	Verifikasi Petugas Perpustakaan
1	ABSTRAK	File ini memuat: - Sampul Karya Ilmiah (Cover) - Halaman judul - Lembar Surat Pernyataan keaslian yang ditandatangani oleh penulis dengan meterai - Halaman Persetujuan yang ditanda tangani oleh Dosen pembimbing - Lembar Pernyataan Persetujuan Publikasi Karya Ilmiah yang dibubuhi tanda tangan dan meterai - Halaman Pengesahan yang sudah ditandatangani oleh Dewan Penguji - Halaman Persembahan/Motto (jika ada) - Halaman Kata Pengantar - Halaman Daftar Isi - Daftar Tabel (jika ada) - Daftar Gambar (jika ada) - Daftar Lampiran - Halaman Abstrak (bahasa Indonesia/Inggris)	
2	BAB 1	File ini berisi mengenai Bab I	
3	BAB 2	File ini berisi mengenai Bab II	
4	BAB 3	File ini berisi mengenai Bab III	
5	BAB 4	File ini berisi mengenai Bab IV	
6	BAB 5	File ini berisi mengenai Bab V (atau Penutup) dan Daftar Pustaka	
	Dst	Jika Bab lebih dari 5 Bab	
7	LAMPIRAN	File ini berisi lampiran.	

Saya yang membuat pernyataan ini sanggup menerima sanksi apapun apabila pernyataan ini di kemudian hari terbukti tidak benar.

Surabaya, 20...
Mahasiswa,

Surat pernyataan bermeterai Rp. 10.000,-

.....
NRP.

Catatan: Bukti Penyerahan Karya Ilmiah ini sebagai salah satu syarat Bebas Kewajiban Perpustakaan



Formulir Persetujuan Unggah dan Perencanaan Publikasi Tugas Akhir

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK/NIDN :

adalah pembimbing dari mahasiswa S1/S2/S3*):

Nama :
NIM :
Fakultas :
Program Studi :
Judul Naskah :
Ringkas :

menyatakan bahwa tugas akhir mahasiswa (skripsi/tesis/disertasi) saya hanya sebagai depositor (hanya disimpan dan tidak *dionlinekan*) pada Repository Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya melalui <http://repository.wima.ac.id>, karena:

- Akan diterbitkan pada Jurnal Program Studi/Fakultas di Unika Widya Mandala Surabaya yang diprediksi akan dipublikasikan pada(bulan/tahun terbit)
- Akan dipresentasikan sebagai makalah pada Seminar Nasional yang diprediksi akan dipublikasikan sebagai prosiding pada (bulan/tahun terbit)
- Akan ditulis dalam bahasa Inggris dan dipresentasikan sebagai makalah pada Konferensi Internasional yang diprediksi akan dipublikasikan sebagai prosiding pada (bulan/tahun terbit)
- Akan diterbitkan pada Jurnal Nasional yaitu yang diprediksi akan dipublikasikan pada(bulan/tahun terbit)
- Akan ditulis dalam bahasa Inggris untuk dipersiapkan terbit pada Jurnal Internasional yaitu yang diprediksi akan dipublikasikan pada(bulan/tahun terbit)
- Akan ditunda akses dan *onlinenya* karena akan/sedang dalam proses pengajuan Hak Paten/HKI hingga tahun
- Tidak *dionlinekan* karena sedang dalam proses HKI, dan lain-lain

Keterangan:

- *) Coret salah satu
- Centang salah satu

Mengetahui
Dosen Pembimbing,

Surabaya,

Mahasiswa,

.....
NIK

.....
NIM



VERO (Verification of RepOsitory UKWMS)

Proses verifikasi unggah mandiri online maksimal 2 hari kerja dengan catatan sudah lengkap dan benar sesuai dengan ketentuan (maksimal 1 minggu sebelum yudisium)

Ketentuan :

1. File yang diunggah sudah hasil revisi dan sudah sesuai ketentuan yang ada
2. Formulir Bukti Penyerahan Tugas Akhir/Karya Ilmiah Unggah Mandiri yang dikirim berupa file image/jpeg, sudah dibubuhi TT beserta materai, formulir dapat diunduh di (<http://repository.ukwms.ac.id/>)
3. Jika ada Formulir Persetujuan Unggah dan Perencanaan Publikasi Tugas Akhir, harap diunggah bersama No. 2
4. Bila ada revisi hasil unggahan, Mahasiswa / Dosen akan diberitahu melalui WA / email
5. Bukti verifikasi yang sudah diproses Perpustakaan akan dikirim melalui WA / email masing-masing

PIC : Ibu Riana, UKWMS Kampus Dinyo, email riana@ukwms.ac.id
Bapak Natan, UKWMS Kampus Dinyo, email anatan@ukwms.ac.id
Ibu Ana, UKWMS Kampus Kalijudan, email anapanceringtias@ukwms.ac.id
Ibu Hira, UKWMS Kampus Pakuwon, email hira@ukwms.ac.id
Bapak Cornelius Anjar, UKWMS Kampus Madun, email c.anjar01@gmail.com

WA Call center Perpustakaan UKWMS +62 838-4990-4480

c.anjar01@gmail.com [Ganti akun](#)

Draf dipulihkan

Nama dan foto yang terkait dengan Akun Google Anda akan direkam saat Anda mengupload file dan mengirim formulir ini. Alamat email Anda bukan bagian dari respons Anda.

*Wajib

Nama Lengkap : *

Jawaban Anda

NRP / NIM / NIK : *

Jawaban Anda

No. WhatsApp / WA : *

No WA aktif

Jawaban Anda

Email (yang masih aktif digunakan) : *

Jawaban Anda

Nama Lengkap Pengupload :

Regi tugas akhir berkelompok - PIOPP/PUPP/OPR/PKL/LKP/Tugas Akhir Apoteker

Jawaban Anda

UKWMS Kampus : *

Kampus Surabaya

Kampus Madun

Lampiran : Formulir bukti unggah mandiri mahasiswa (Foto bukti unggah yang bermeterai) atau dosen *

Tambahkan file

Lampiran : Formulir untuk karya yang tidak boleh di publish / di live (Hanya untuk yang submit ke jurnal, HAKI, Paten atau publikasi lainnya)

Tambahkan file

Berikutnya

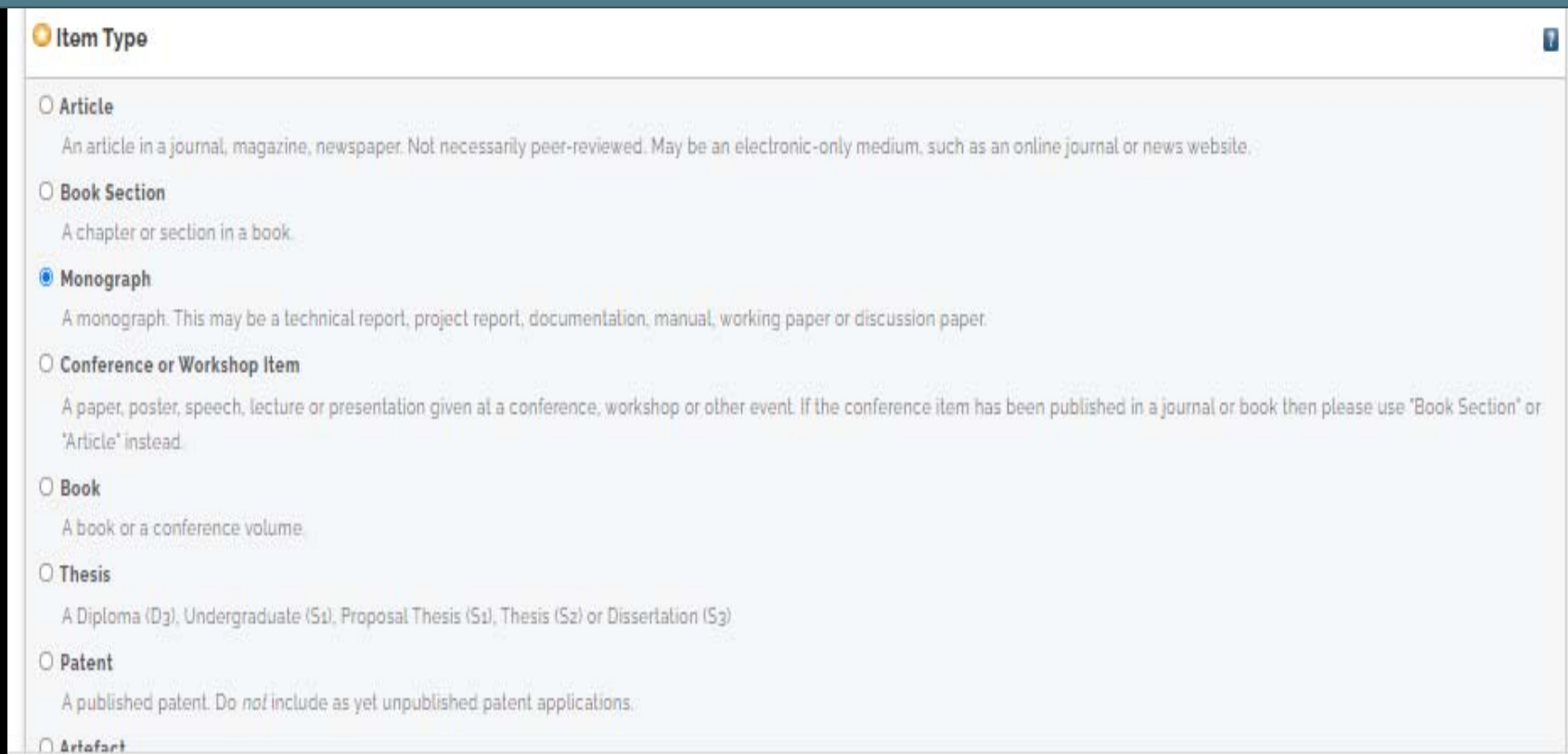
Kosongkan formulir

Tampilan
bit.ly/VERO_UKWMS

5.2 Tampilan type MONOGRAPH untuk: PKL, PKIPP, PUPP, PENLAB

Langkah-langkah upload item type Monograph:

1. Buka menu repository.wima.ac.id, lalu pilih login, masukkan *username* dan *password*.
2. Pilih new item
3. Kemudian item type pilih Monograph



Item Type

- Article**
An article in a journal, magazine, newspaper. Not necessarily peer-reviewed. May be an electronic-only medium, such as an online journal or news website.
- Book Section**
A chapter or section in a book.
- Monograph**
A monograph. This may be a technical report, project report, documentation, manual, working paper or discussion paper.
- Conference or Workshop Item**
A paper, poster, speech, lecture or presentation given at a conference, workshop or other event. If the conference item has been published in a journal or book then please use "Book Section" or "Article" instead.
- Book**
A book or a conference volume.
- Thesis**
A Diploma (D3), Undergraduate (S1), Proposal Thesis (S1), Thesis (S2) or Dissertation (S3)
- Patent**
A published patent. Do *not* include as yet unpublished patent applications.
- Artifact**

4. Upload **sama** dengan proses upload tugas akhir/skripsi
5. Detail

Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun

Abstract

A summary of the items content. If the item has a formal abstract then that is what should be entered here. No complicated text formatting is possible. (Abstrak Bahasa Indonesia berbahasa Inggris menggunakan Abstrak bahasa Inggris)

1

Tujuan dalam penelitian ini adalah untuk mengetahui gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun. Subyek dalam penelitian ini berjumlah dua anak. Hasil dari penelitian ini adalah kedua subyek memiliki gambaran kepercayaan diri yang berbeda. Pada subyek A kepercayaan diri yang dimilikinya masih rendah hal itu ditunjukkan dari aspek optimisme dan aspek keyakinan pada dirinya sendiri masih belum ditunjukkan. Sedangkan subyek B memiliki gambaran kepercayaan diri yang lebih tinggi dengan ditunjukkannya dari aspek kepercayaan diri yaitu adanya optimisme dengan

Monograph Type

Please select the specific type of this monograph.

- Technical Report (Perencanaan Unit Pengolahan Pangan (FTP), Makalah Komprehensif (FTP))
- Project Report (PKL, PKIPP, Magang D3, Praktik Kerja Profesi Apoteker, Profesi Guru, Profesi Ners dan Profesi Insiyur)
- Documentation
- Manual
- Working Paper (Laporan Penelitian Laboratorium (FT-Kimia))
- Discussion Paper (Penulisan dan Seminar Ilmiah)
- Other

2

1. Untuk Pendidikan Profesi Apoteker dikarenakan Abstrak tidak ada, maka beri tanda titik (.)

2. Monograph Type diisi dengan jenis file yang diupload:

FTP: PUPP pilih Technical Report

PKIPP pilih Project Report

FT-Kimia: PKL pilih Project Report

PENLAB pilih Working Paper

FT-Elektro: PKL pilih Project Report

FT-Industri: PKL pilih Project Report

Kampus Madiun (PKN, PLP, Magang)
pilih Project Report

Lanjutan ...

Untuk creators, contributors, divisions, publication details (status, institution, department) sama dengan unggah tugas akhir/skripsi

S1 - Teknik Kimia
 S1 - Teknologi Pangan
 D3 - Administrasi Perkantoran
 D3 - Akuntansi
 D3 - Farmasi
 Pendidikan Profesi Apoteker
 Pendidikan Profesi Dokter
 Pendidikan Profesi Guru
 Pendidikan Profesi Ners
 Profesi Insinyur

Place of Publication: 1

Publisher: 2

Identification Number:

Number of Pages:

Date: Year:
Month: 3
Day:

Date Type: UNSPECIFIED
 Publication
 Submission
 Completion

Official URL:

1. Kota tempat diterbitkan laporan
PKL/PKIPP/PUPP/PENLAB
2. Penerbit diisi Fakultas mahasiswa ybs sesuai dengan yang ada di Divisions, namun tanpa program studi mahasiswa tersebut.
3. Tanggal disahkan
PKL/PKIPP/PUPP/PENLAB



6. Subjects sama dengan unggah tugas akhir/skripsi, yaitu:

- Pilih subjects sesuai dengan Fakultas dan Prodi mahasiswa, setelah itu pilih save and return
- Pilih Deposit item, dan
- Pilih Deposit item now

Upload PKL/ PKIPP/ PUPP/ PENLAB selesai.

Setelah selesai upload, kemudian unduh dan isi formulir bukti penyerahan tugas akhir/ karya ilmiah unggah mandiri mahasiswa yang ada di repository.wima.ac.id
Kalau sudah dilengkapi semua, kirim form tersebut melalui bit.ly/VERO_UKWMS

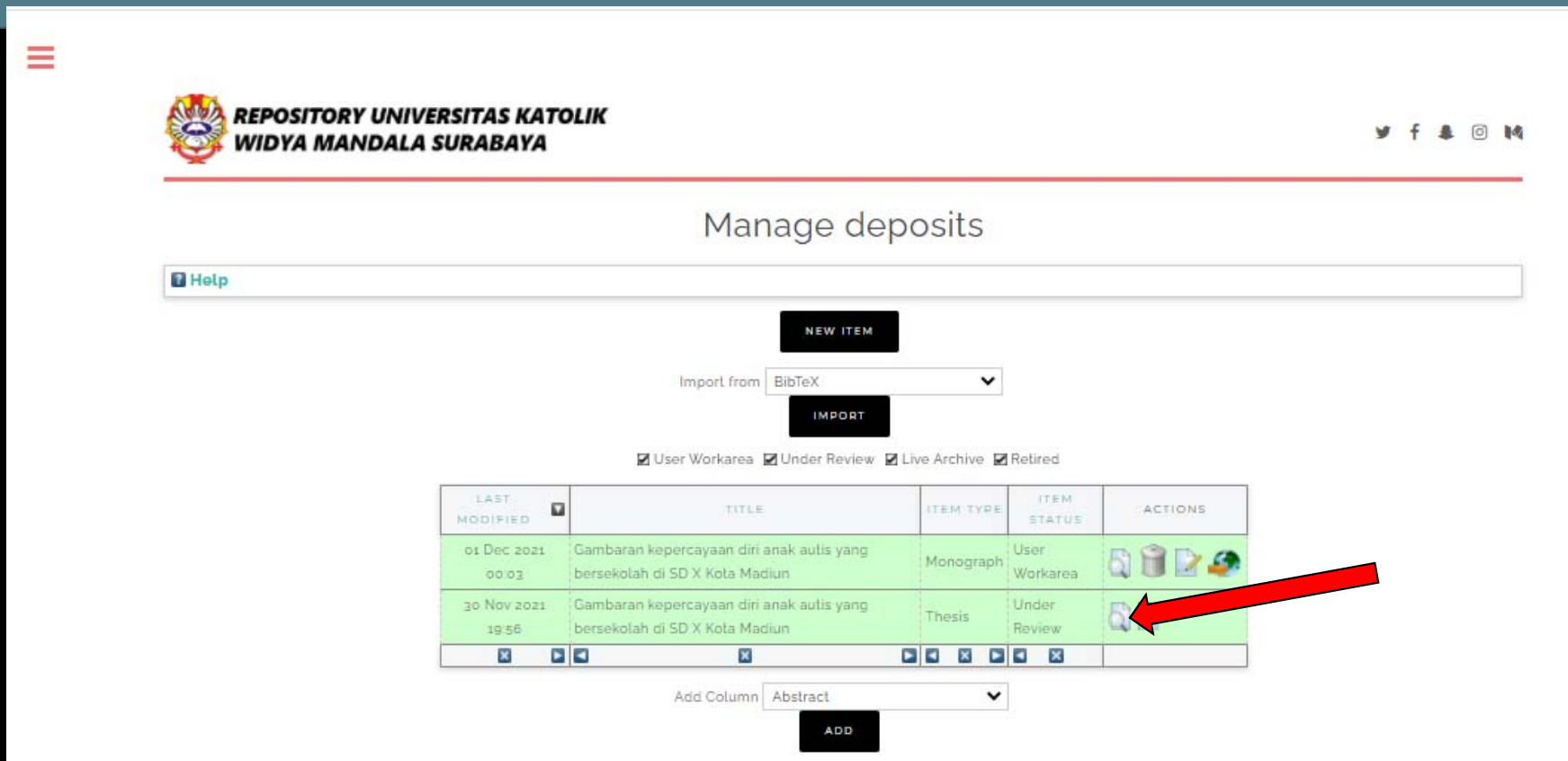
About this Repository

More information about this site.









1. SK REKTOR UKWMS WAJIB SERAH SIMPAN KARYA ILMIAH
2. PANDUAN DAN ALUR UNGGAH MANDIRI KARYA ILMIAH
3. ALUR UNGGAH KARYA ILMIAH DOSEN DAN TUGAS AKHIR MAHASISWA
4. FORMULIR PERMOHONAN USERNAME UNGGAH MANDIRI (Wajib login email UKWMS/GMail terlebih dahulu)
5. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA
6. KIRIM BUKTI PENYERAHAN TUGAS AKHIR/KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI MAHASISWA (VERO)
7. FORMULIR PERSETUJUAN UNGGAH DAN PERENCANAAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR
8. FORMULIR BUKTI PENYERAHAN KARYA ILMIAH UNGGAH MANDIRI DOSEN

Cara perbaikan FILE jika ada revisi dari petugas

1. Klik gambar kaca pembesar

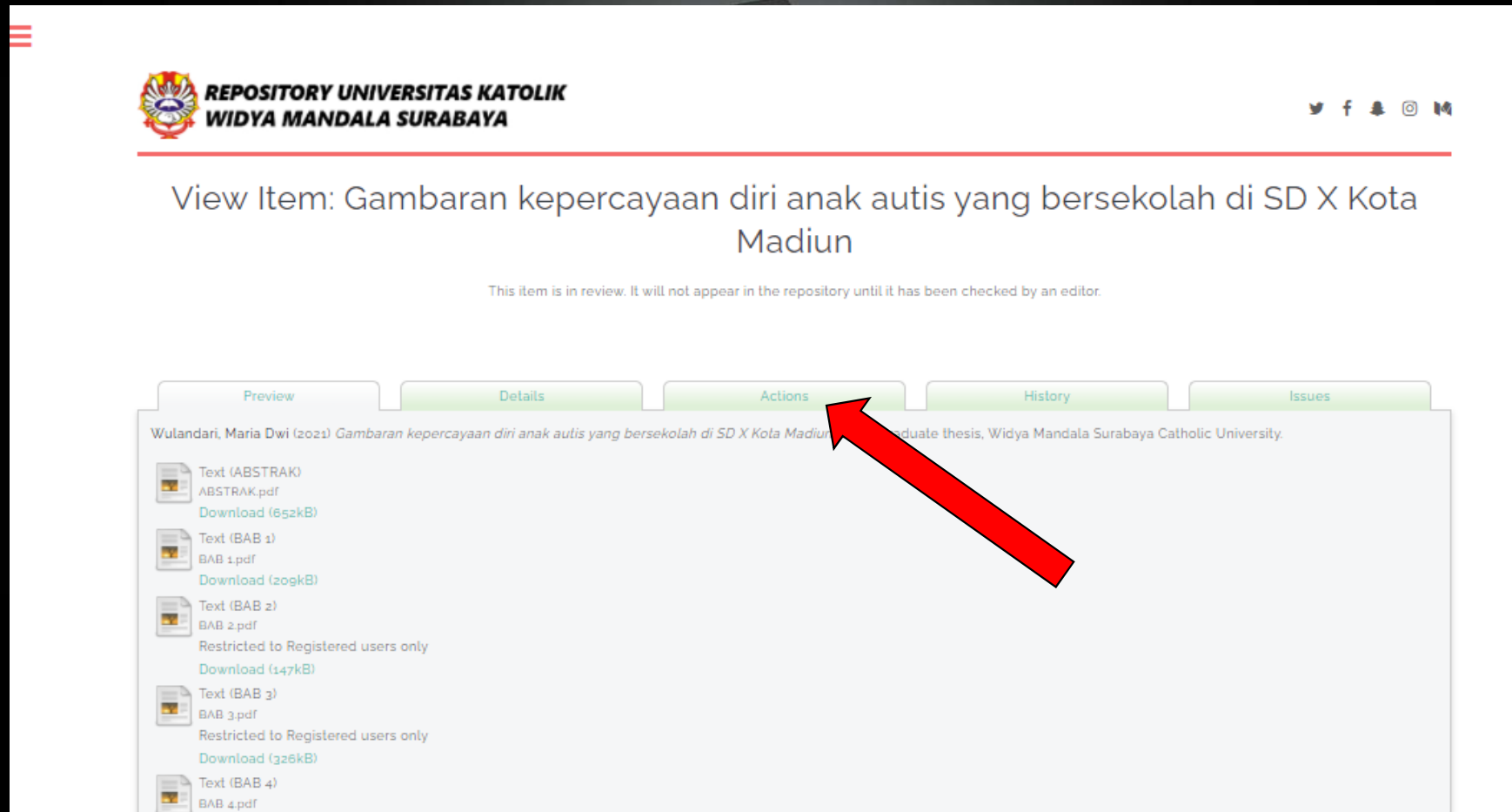


The screenshot shows the 'Manage deposits' interface of the Repository Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. The page includes a header with the university logo and name, a search bar with a 'Help' link, and a 'NEW ITEM' button. Below this is an 'Import from' dropdown menu set to 'BibTeX' and an 'IMPORT' button. There are also checkboxes for 'User Workarea', 'Under Review', 'Live Archive', and 'Retired'. The main content is a table with the following data:

LAST MODIFIED	TITLE	ITEM TYPE	ITEM STATUS	ACTIONS
01 Dec 2021 00:03	Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun	Monograph	User Workarea	   
30 Nov 2021 19:56	Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun	Thesis	Under Review	   

Below the table is an 'Add Column' dropdown menu set to 'Abstract' and an 'ADD' button. A red arrow points to the magnifying glass icon in the 'ACTIONS' column of the second row of the table.

2. Tampilan setelah klik kaca pembesar, kemudian pilih **Actions**



The screenshot shows the repository interface for the item "Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun". The page includes the repository logo, a navigation menu with tabs for Preview, Details, Actions, History, and Issues, and a list of files for download. A red arrow points to the "Actions" tab.

**REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA**

View Item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun

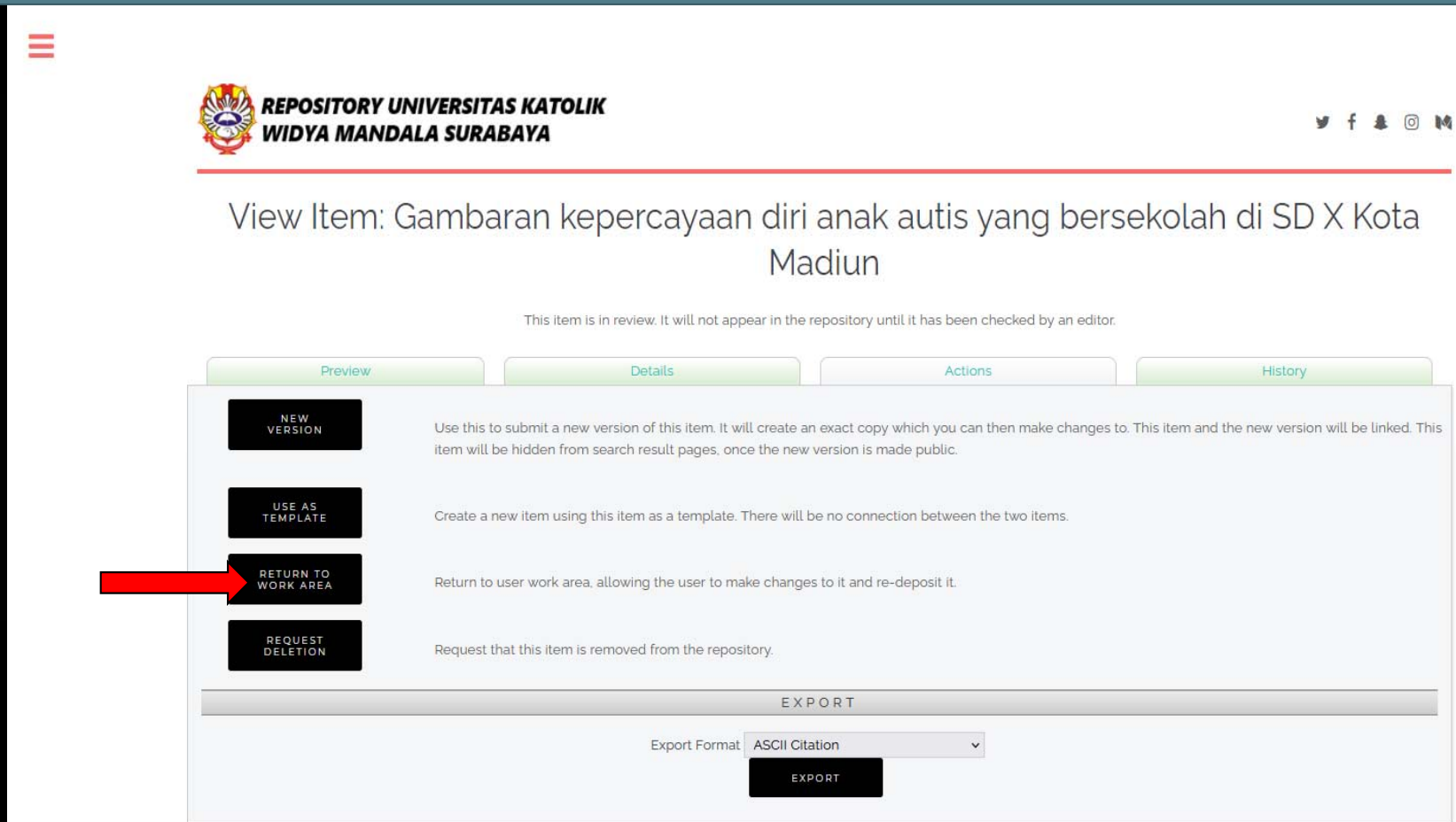
This item is in review. It will not appear in the repository until it has been checked by an editor.

Preview Details **Actions** History Issues

Wulandari, Maria Dwi (2021) *Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun* Graduate thesis, Widya Mandala Surabaya Catholic University.

- Text (ABSTRAK)
ABSTRAK.pdf
Download (652kB)
- Text (BAB 1)
BAB 1.pdf
Download (209kB)
- Text (BAB 2)
BAB 2.pdf
Restricted to Registered users only
Download (147kB)
- Text (BAB 3)
BAB 3.pdf
Restricted to Registered users only
Download (326kB)
- Text (BAB 4)
BAB 4.pdf

3. Tampilan setelah pilih Actions, kemudian pilih **Return to Work Area**



The screenshot displays the 'Actions' tab of a repository item. The item title is 'View Item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun'. A status message indicates the item is in review. The 'Actions' tab is active, showing four options: 'NEW VERSION', 'USE AS TEMPLATE', 'RETURN TO WORK AREA', and 'REQUEST DELETION'. A red arrow points to the 'RETURN TO WORK AREA' button. Below the actions is an 'EXPORT' section with a dropdown menu set to 'ASCII Citation' and an 'EXPORT' button.

**REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA**

View Item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun

This item is in review. It will not appear in the repository until it has been checked by an editor.

Preview Details **Actions** History

NEW VERSION
Use this to submit a new version of this item. It will create an exact copy which you can then make changes to. This item and the new version will be linked. This item will be hidden from search result pages, once the new version is made public.

USE AS TEMPLATE
Create a new item using this item as a template. There will be no connection between the two items.

RETURN TO WORK AREA
Return to user work area, allowing the user to make changes to it and re-deposit it.


REQUEST DELETION
Request that this item is removed from the repository.

EXPORT


Export Format: ASCII Citation

EXPORT

4. Tampilan setelah pilih Return to Work Area, kemudian pilih **Details**

 **REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA**

View Item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun








 Status of item changed to "User Workarea".

This item is still in your work area. It will not appear in the repository until you deposit it.

DEPOSIT ITEM

Preview **Details** Actions History Issues

Wulandari, Maria Dwi (2021) *Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun*. Undergraduate thesis, Widya Mandala Surabaya Catholic University.

-  Text (ABSTRAK)
ABSTRAK.pdf
Download (652kB)
-  Text (BAB 1)
BAB 1.pdf
Download (209kB)
-  Text (BAB 2)
BAB 2.pdf
Restricted to Registered users only
Download (147kB)
-  Text (BAB 3)
BAB 3.pdf
Restricted to Registered users only
Download (326kB)
-  Text (BAB 4)
BAB 4.pdf
Restricted to Registered users only
Download (1MB)
-  Text (BAB 5)
BAB 5.pdf
Download (252kB)
-  Text (BAB 6)

5. Tampilan Details, untuk perbaikan pilih **Edit Item**



View Item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun



Status of item changed to "User Workarea".

This item is still in your work area. It will not appear in the repository until you deposit it.

DEPOSIT ITEM

Preview

Details

Actions

History

Issues

TYPE

EDIT ITEM

ITEM TYPE: Thesis

UPLOAD

EDIT ITEM

DOCUMENT: TEXT (ABSTRAK)	Type: Text. Description: ABSTRAK. Language: English. Visible to: Anyone. ABSTRAK.pdf
DOCUMENT: TEXT (BAB 1)	Type: Text. Description: BAB 1. Language: English. Visible to: Anyone. BAB 1.pdf
DOCUMENT: TEXT (BAB 2)	Type: Text. Description: BAB 2. Language: English. Visible to: Registered users only. BAB 2.pdf
DOCUMENT: TEXT (BAB 3)	Type: Text. Description: BAB 3. Language: English. Visible to: Registered users only. BAB 3.pdf
DOCUMENT: TEXT (BAB 4)	Type: Text. Description: BAB 4. Language: English. Visible to: Registered users only. BAB 4.pdf
DOCUMENT: TEXT (BAB 5)	Type: Text. Description: BAB 5. Language: English. Visible to: Anyone. BAB 5.pdf



6. Tampilan edit item, setelah itu pilih file yang akan dihapus dan klik gambar tong sampah

Edit item: **Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun**



Add a new document

To upload a document to this repository, click the Browse button below to select the file and the Upload button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents.
You may wish to use the [SHERPA RoMEO](#) tool to verify publisher policies before depositing.

File From URL

Select file to upload
Browse... No file selected.

Text (ABSTRAK) ABSTRAK.pdf 652kB		Show options +
Text (BAB 1) BAB 1.pdf 209kB		Show options +
Text (BAB 2) BAB 2.pdf Restricted to Registered users only 147kB		Show options +
Text (BAB 3) BAB 3.pdf Restricted to Registered users only 326kB		Show options +

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

7. Kemudian klik remove, dan bisa unggah file yang sudah benar dengan dilengkapi description dan visible to sesuai dengan file yang dihapus.

Edit item: Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun

Text (ABSTRAK)
ABSTRAK.pdf
652kB

Delete entire document: are you sure?

REMOVE CANCEL

























Add a new document

To upload a document to the archive, you may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create a new document. You may wish to use the SHERPA JOMED tool to verify publisher information before depositing.

File From URL

Upload file to upload

Browse No file selected.

Text (ABSTRAK) ABSTRAK.pdf 652kB	     	Show options
Text (BAB 1) BAB 1.pdf 209kB	     	Show options
Text (BAB 2) BAB 2.pdf Restricted to Registered users only 147kB	     	Show options
Text (BAB 3) BAB 3.pdf Restricted to Registered users only 209kB	     	Show options

8. Setelah perbaikan file selesai harap Save and Return, kemudian Deposit Item dan Deposit Item Now.

**REPOSITORY UNIVERSITAS KATOLIK
WIDYA MANDALA SURABAYA**

Edit item: **Gambaran kepercayaan diri anak autis yang bersekolah di SD X Kota Madiun**

TYPE → UPLOAD → **DETAILS** → SUBJECTS → DEPOSIT

< PREVIOUS **SAVE AND RETURN** CANCEL NEXT >

Add a new document

To upload a document to this repository, click the Browse button below to select the file and the Upload button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents. You may wish to use the [SHERPA RoMEO](#) tool to verify publisher policies before depositing.

File From URL

Select file to upload
 No file selected.

Text (ABSTRAK) ABSTRAK.pdf 652kB	
Show options	
Text (BAB 1) BAB 1.pdf 209kB	
Show options	
Text (BAB 2) BAB 2.pdf Restricted to Registered users only	

Daftar Pustaka



- Dewi, Sri Kusuma. 2021. Pelatihan Unggah Mandiri Tugas Akhir Mahasiswa. Conference or Workshop UKWMS, diunduh 26 November 2021. <http://repository.wima.ac.id/id/eprint/25618/>
- Perpustakaan UKWMS. 2019. Panduan Unggah Mandiri: Karya Ilmiah Mahasiswa dan Dosen. Surabaya: Universitas Katolik Widya Mandala



- https://bit.ly/Materi_Libclass5



Terima kasih
Ada pertanyaan?



c.anjar01@gmail.com



0895413273555

UKWMS Library Call Center :



083849904480