

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

**DI**

**APOTEK FARMASI AIRLANGGA**

**JL. DHARMAWANGSA NO 1**

**4 JANUARI – 6 FEBRUARI 2021**



**PERIODE LVI**

**DISUSUN OLEH:**

**VERONIKA NURAK, S.Farm**

**22448720042**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**

**FAKULTAS FARMASI**

**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA**

**SURABAYA**

**2021**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK FARMASI AIRLANGGA  
JL. DHARMAWANGSA NO.1  
SURABAYA  
25 JANUARI – 6 FEBRUARI 2021

DISUSUN OLEH:

VERONIKA NURAK, S.Farm

NRP. 2448720042

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LVI  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I

  
Apt. Ayeh Dwi Rosiana  
FARMASI AIRLANGGA  
Jl. Dharmawangsa No.1 Telp. (031) 95441077  
Pembimbing I  
Apt. Ayeh Dwi Rosiana

Ayeh Dwi Rosiana, S.Farm, Apt  
APJ Apotek Farmasi Airlangga  
SIPA: 19880404/SIPA-35.78/2016/2029  
No.SKA: 16.1307/PP.IAI/2017

Pembimbing II



Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt.  
NIK. 241.03.0558  
No. SKA: 00.2930/PP.IAI/X/2018

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Veronika Nurak

NRP : 2448720042

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Farmasi Airlangga

Alamat : Jl. Dharmawangsa no 1, Surabaya

Waktu pelaksanaan : 4 Januari 2021– 6 Februari 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 2021



Veronika Nurak.  
NPM. 2448720042

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur Penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat, rahmat, perlindungan, penyertaan dan anugerah-Nya sehingga Penulis dapat mengikuti Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Farmasi Airlangga pada tanggal 25 Januari – 6 Februari 2021 dengan baik. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. apt. Ayek Dwi Rosiana, S. Farm. Selaku pembimbing I yang telah banyak meluangkan waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan dan senantiasa memberikan pengarahan, saran yang sangat bermanfaat dalam terselesaikannya laporan praktek kerja profesi apoteker ini.
2. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph. D selaku dosen Pembimbing II yang telah banyak meluangkan waktu dan tenaga serta dukungan, dan saran yang sangat berguna selama proses perancangan hingga penyusunan laporan PKPA ini dan selaku Dekan Fakultas Farmasi UKWMS yang telah membantu menyediakan sarana dan fasilitas sehingga PKPA ini dapat selesai dengan baik
3. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D, G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor UKWMS.

4. apt. Elisabeth Kasih, S. Farm., M. Farm. Klin selaku ketua Program Studi Profesi Apoteker UKWMS yang telah menyediakan waktu selama proses penyelesaian laporan PKPA ini.
5. apt. Diana, S.Farm., M. Farm selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker UKWMS yang telah mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi apoteker ini sehingga dapat berjalan dengan lancar.
6. apt. Wahyu Hidayat , S .Farm selaku pembimbing apotek Online, yang telah memberiksn pengarahsan dan saran selama PKPA Apotek.
7. Seluruh Apoteker dan karyawan di Apotek Farmasi Airlangga yang telah mendampingi dan membantu penulis selama melaksanakan praktek kerja profesi Apoteker ini.
8. Orang tua dan keluarga yang selalu mendoakan dan mendukung selama PKPA ini berlangsung.
9. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LVI Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya,

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR TABEL .....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR LAMPIRAN .....	viii
DAFTAR SINGKATAN.....	ix
BAB 1: PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan.....	3
1.3 Manfaat .....	3
BAB 2: TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1 Definisi Apotek .....	5
2.2 Pendirian Apotek .....	5
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek.....	6
2.2.2 Alur Perijinan.....	15
2.3 Pengelolaan sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	17
2.3.1 Perencanaan.....	18
2.3.2 Pengadaan.....	18
2.3.3 Penerimaan .....	18
2.3.4 Penyimpanan .....	18
2.3.5 Pemusnahan dan penarikan .....	21
2.3.6 Pencatatan dan pelaporan .....	22
2.4 Pelayanan Kefarmasian .....	28

## Halaman

BAB 3: TINJAUAN TENTANG APOTEK FARMASI	
AIRLANGGA .....	29
3.1 Sejarah Apotek Farmasi Airlangga.....	29
3.1.1 Sejarah Apotek Farmasi Airlangga .....	30
3.1.2 Visi, Misi, Tujuan dan Manfaat Apotek Farmasi Airlangga .....	30
3.1.3 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Farmasi Airlangga .....	32
3.1.4 Kegiatan Pendidikan di Apotek Farmasi Airlangga.....	32
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia.....	33
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang .....	34
3.3.1 Lokasi, Bangunan, dan Tata Ruang Apotek Farmasi Airlangga.....	34
3.3.2 Sarana Penunjang .....	39
3.4 Pengelolaan sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	40
3.5 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Farmasi Airlangga.....	52
3.5.1 Pelayanan Non Resep.....	52
3.5.2 Pelayanan Resep .....	53
BAB 4 : LAPORAN HASIL KEGIATAN.....	56
4.1 Resep Anak.....	56
4.1.1 Skrining Administrasi .....	56
4.1.2 Skrining Farmasetis.....	57
4.1.3 Skring Klinis .....	57
4.1.4 Perhitungan Dosis .....	70
4.1.5 Alur Pelayanan Resep .....	73
4.1.6 Etiket dan Copy Resep .....	75
4.1.7 KIE .....	79
4.2 Resep <i>Non-Communicable</i> .....	80

	<b>Halaman</b>
4.2.1 Skrining Administrasi .....	80
4.2.2 Skrining Farmasetis .....	81
4.2.3 Skrining Klinis .....	81
4.2.4 Perhitungan Dosis .....	92
4.2.5 Alur Pelayanan Resep .....	93
4.2.6 Etiket dan Copy Resep .....	94
4.2.7 KIE .....	97
4.3 Resep Infeksi .....	99
4.3.1 Skrining Administrasi .....	99
4.3.2 Skrining Farmasetis .....	100
4.3.3 Skrining Klinis .....	100
4.3.4 Perhitungan Dosis .....	111
4.3.5 Alur Pelayanan Resep .....	111
4.3.6 Etiket dan Copy Resep .....	112
4.3.7 KIE .....	115
4.4 Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Sediaan OWA ....	117
4.5 Pembahasan Kasus PKPA Online .....	122
4.5.1 Kasus Minggu Pertama .....	122
4.5.2 Kasus Minggu Kedua .....	123
4.5.3 Kasus Minggu Ketiga .....	126
<b>BAB 5 : PENUTUP</b> .....	<b>130</b>
5.1 Kesimpulan .....	130
5.2 Saran .....	130
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>132</b>
<b>LAMPIRAN</b> .....	<b>136</b>



## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep Anak .....	56
Tabel 4.2 Skrining Farmasetis Resep Anak.....	57
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep Anak .....	70
Tabel 4.4 Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communicable</i> .....	80
Tabel 4.5 Skrining Farmasetis Resep <i>Non-Communicable</i> .....	81
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis Resep <i>Non-Communicable</i> .....	92
Tabel 4.7 Skrining Administrasi Resep Infeksi .....	99
Tabel 4.8 Skrining Farmasetis Resep Infeksi .....	100
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Resep Infeksi .....	111

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 3.1 Logo Apotek .....	30
Gambar 3.2 Struktur Organisasi .....	32
Gambar 3.3 Tata Ruang Apotek Farmasi A .....	35
Gambar 4.1 Resep Anak .....	56
Gambar 4.2 Etiket Racikan Puyer .....	75
Gambar 4.3 Etiket Paracetamol .....	76
Gambar 4.4 Copy Resep Anak .....	77
Gambar 4.5 Resep Non- Communicable .....	80
Gambar 4.6 Etiket Furosemide .....	94
Gambar 4.7 Etiket Candesartan .....	94
Gambar 4.8 Etiket Bisoprolol .....	95
Gambar 4.9 Etiket Adalat Oros .....	95
Gambar 4.10 Copy Resep Non- Communicable .....	96
Gambar 4.11 Resep Infeksi .....	99
Gambar 4.12 Etiket Ciprofloxacin.....	112
Gambar 4.13 Etiket Vitamin B Complex .....	113
Gambar 4.14 Etiket Loratadine .....	113
Gambar 4.15 Copy Resep Infeksi.....	114
Gambar 4.16 Form Pelayanan Swamedikasi .....	121

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
LAMPIRAN A 50 List Obat .....	136
LAMPIRAN B Blanko Etiket .....	145
LAMPIRAN C Salinan Resep.....	146
LAMPIRAN D Kartu Stok .....	147
LAMPIRAN E Surat Pesanan .....	149
LAMPIRAN F Faktur .....	153
LAMPIRAN G Ruang Tunggu Apotek .....	154
LAMPIRAN H Meja Penerimaan Resep dan Kasir .....	155
LAMPIRAN I Lemari Penyimpanan Narkotika dan psikotropika .....	156
LAMPIRAN J Meja Penyerahan Obat dan Konseling .....	157
LAMPIRAN K Lemari Penyimpanan Obat .....	158
LAMPIRAN L Swalayan Farmasi .....	159
LAMPIRAN M Form Swamedikasi.....	160
LAMPIRAN N Meja Racik.....	161
LAMPIRAN O Buku <i>Expired Date</i> .....	162

## DAFTAR SINGKATAN

BMHP	: Bahan Medis Habis Pakai
PIO	: Pelayanan Informasi Obat
TB	: Tuberkulosis
DM	: Diabetes Melitus
AIDS	: <i>Acquired Immunodeficiency Syndrome</i>
MESO	: Monitoring Efek Samping Obat
OSS	: <i>Online Single Submission</i>
JKN	: Jaminan Kesehatan Nasional
PTNBH	: Perguruan Tinggi Negeri Berbadan Hukum
BPJS	: Badan Penyelenggara Jaminan Sosial
OWA	: Obat Wajib Apotek
HV	: <i>Hand Verkoop</i>
OTC	: <i>Over the Counter</i>
JNC	: <i>Joint National Committee</i>
ESC	: <i>European Society of Cardiology</i>
GFR	: <i>Glomerular Filtration Rate</i>
ACEI	: <i>Angiotensin-converting enzyme inhibitor</i>
ARB	: <i>Angiotensin II receptor blockers</i>