

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK LIBRA

JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 67

SURABAYA

17 AGUSTUS 2020 – 28 AGUSTUS 2020



PERIODE LV

DISUSUN OLEH:

KUKUH AGUSTINA, S.Farm.

NPM. 2448719074

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

2020

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK LIBRA

JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 67

SURABAYA

17 AGUSTUS 2020 – 28 AGUSTUS 2020

DISUSUN OLEH:

KUKUH AGUSTINA, S.Farm.

NPM. 2448719074

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LV

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing Apotek Libra,

Pembimbing Fakultas,



apt. In Estuningsih, S.Si.

No. SIPA: 503.446/2118/II/SIPA/436.7.2/20

apt. Restry S., M.Farm.

NIK. 241.16.0921

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Kukuh Agustina

NPM : 2448719074

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Libra

Alamat : Jl. Arief Rahman Hakim No. 67, Surabaya

Waktu pelaksanaan : 17 Agustus 2020 – 28 Agustus 2020

Untuk dipublikasikan/ ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, September 2020
Yang menyatakan,



Kukuh Agustina, S.Farm.

2448719074

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Libra yang dilaksanakan pada 17 Agustus 2020 sampai 28 Agustus 2020 dengan lancar dan baik.

Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Libra merupakan salah satu bentuk praktek kerja yang bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dan segala jenis kegiatannya, termasuk peran dan fungsi seorang apoteker didalam apotek.

Keberhasilan dalam penyelesaian Praktek Kerja Profesi Apoteker ini tidak terlepas dari dukungan, bantuan serta doa dari banyak pihak. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. apt. In Estuningsih, S.Si. selaku pimpinan Apotek Libra sekaligus Pembimbing Apotek yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengarahkan serta memberi saran kepada penulis selama Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam menyelesaikan penyusunan laporan.
2. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm. selaku Pembimbing Fakultas yang telah sabar menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengarahkan, serta memberikan saran kepada penulis selama Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam menyelesaikan penyusunan laporan.

3. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.DipSc., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. apt. Elisabeth Kasih, S.Farm., M.Farm.Klin. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. apt. Diana, S.Farm., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker dan penasehat akademik yang telah memberikan dukungan dan nasehat selama proses penyelesaian PKPA ini.
7. Seluruh karyawan di Apotek Libra yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan praktek kerja profesi ini.
8. Seluruh Bapak dan Ibu dosen Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan banyak ilmu pengetahuan.
9. Orang tua dan semua keluarga yang selalu memberikan dukungan, doa serta motivasi selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesainya praktek kerja profesi ini.
10. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode LV yang telah mendukung dan memberikan semangat dalam menyelesaikan praktek kerja profesi ini.

Menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktek kerja profesi apoteker ini, penulis mengharapkan adanya suatu

masuk dan saran yang bersifat membangun di masa yang akan datang. Semoga hasil praktek kerja profesi apoteker yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Surabaya, September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB 1 : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	5
BAB 2 : TINJAUAN UMUM APOTEK	6
2.1 Definisi Apotek	6
2.2 Perizinan Pendirian Apotek	8
2.2.1 Permohonan Pendirian Apotek	9
2.2.2 Perubahan Izin Apotek	12
2.2.3 Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	12
2.2.4 Apoteker	16
2.2.5 Tenaga Teknis Kefarmasian	20
2.2.6 Lokasi Apotek	21
2.2.7 Bangunan Apotek	22
2.2.8 Sarana, Prasarana dan Peralatan di Apotek.....	22
2.2.9 Papan Nama Apotek	24

Halaman

2.3	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan di Apotek	25
2.3.1	Perencanaan	26
2.3.2	Pengadaan	27
2.3.3	Penerimaan	27
2.3.4	Penyimpanan	28
2.3.5	Pemusnahan dan Penarikan	29
2.3.6	Pengendalian	30
2.3.7	Pencatatan dan Pelaporan	30
2.4	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	31
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	31
2.4.2	Dispensing	32
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	34
2.4.4	Konseling	36
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>)	38
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO)	38
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	40
2.5	Penggolongan Obat	40
2.5.1	Obat Bebas	40
2.5.2	Obat Bebas Terbatas	41
2.5.3	Obat Keras	42
2.5.4	Obat Wajib Apotek	42
2.5.5	Obat-Obat Tertentu	44
2.5.6	Prekursor Farmasi	44
2.5.7	Obat Narkotika	44

	Halaman
2.5.8 Obat Psikotropika	46
2.6 Kriteria Penerimaan Obat yang Dapat Diserahkan Tanpa Resep	47
2.7 Kewajiban Menggunakan Obat Generik	48
BAB 3 : TINJAUAN KHUSUS APOTEK LIBRA	50
3.1 Sejarah Apotek Libra	50
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia	52
3.3 Lokasi dan Bangunan Apotek Libra.....	56
3.3.1 Lokasi dan Bangunan Apotek	56
3.3.2 Sarana dan Prasarana Apotek	57
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	62
3.4.1 Perencanaan	62
3.4.2 Pengadaan	63
3.4.3 Penerimaan	65
3.4.4 Penyimpanan	66
3.4.5 Pemusnahan	67
3.4.6 Pengendalian	68
3.4.7 Pencatatan dan Pelaporan	69
3.4.8 Penggolongan Obat	69
3.5 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Libra	75
3.5.1 Pelayanan Non Resep	76
3.5.2 Pelayanan Resep	76
3.5.3 Pelayanan Resep Khusus BPJS	77
3.5.4 Pelayanan Informasi Obat (PIO) serta Konseling	78

	Halaman
BAB 4 : LAPORAN HASIL KEGIATAN	80
4.1 Pembahasan Resep Anak	80
4.1.1 Tinjauan Resep	80
4.1.2 Skrining Resep Administratif	81
4.1.3 Skrining Resep Farmasetik	81
4.1.4 Skrining Klinis	82
4.1.5 Perhitungan Dosis	88
4.1.6 Skrining Terapeutik Berdasarkan Resep yang Diterima	89
4.1.7 Permasalahan Farmasetik	89
4.1.8 Perhitungan Pengambilan Jumlah Obat	90
4.1.9 Rancangan Pembuatan	90
4.1.10 Konseling kepada Pasien	94
4.1.11 Pembahasan Resep	95
4.2 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	97
4.2.1 Tinjauan Resep	97
4.2.2 Skrining Resep Administratif	97
4.2.3 Skrining Resep Farmasetik	98
4.2.4 Skrining Klinis	98
4.2.5 Perhitungan Dosis	103
4.2.6 Skrining Terapeutik Berdasarkan Resep yang Diterima	104
4.2.7 Permasalahan Farmasetik	104
4.2.8 Perhitungan Pengambilan Jumlah Obat	104
4.2.9 Rancangan Pembuatan	105
4.2.10 Konseling kepada Pasien	108

	Halaman
4.2.11 Pembahasan Resep	110
4.3 Resep Kasus Infeksi	111
4.3.1 Tinjauan Resep	111
4.3.2 Skrining Resep Administratif	112
4.3.3 Skrining Resep Farmasetik	112
4.3.4 Skrining Klinis	112
4.3.5 Perhitungan Dosis	116
4.3.6 Skrining Terapeutik Berdasarkan Resep yang Diterima	117
4.3.7 Permasalahan Farmasetik	117
4.3.8 Perhitungan Pengambilan Jumlah Obat	118
4.3.9 Rancangan Pembuatan	118
4.3.10 Konseling kepada Pasien	122
4.3.11 Pembahasan Resep	123
4.4 Pembahasan Pelayanan Swamedikasi	124
4.4.1 Kasus	124
4.4.2 Analisa Kasus	125
4.4.3 Tinjauan Obat	126
4.4.4 Konseling kepada Pasien	129
4.5 Pembahasan Studi Kasus PKPA Online	130
4.5.1 Persyaratan Pendirian Apotek	130
4.5.2 Prosedur Pengadaan, Penerimaan, Penyimpanan dan Pelaporan Sediaan Narkotika dan Psikotropika di Apotek	132

	Halaman
4.5.3 <i>Home Pharmacy Care</i> , Pemantauan Terapi Obat dan Monitoring Efek Samping Obat	141
4.6 Hasil Tugas Khusus dari Apotek Tempat PKPA	143
4.6.1 Pencatatan Obat Narkotika	143
BAB 5 : KESIMPULAN DAN SARAN	145
5.1 Kesimpulan	145
5.2 Saran	146
DAFTAR PUSTAKA	147
LAMPIRAN	151

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1	Daftar Obat Wajib Apotek Nomor 1 43
Tabel 2.2	Daftar Obat Wajib Apotek Nomor 2 43
Tabel 2.3	Daftar Obat Wajib Apotek Nomor 3 43
Tabel 4.1	Skrining Administratif Resep Anak 81
Tabel 4.2	Skrining Farmasetik Resep Anak 82
Tabel 4.3	Perhitungan Dosis Resep Anak 88
Tabel 4.4	Perhitungan Pengambilan Jumlah Obat Resep Anak 90
Tabel 4.5	Skrining Administratif Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 97
Tabel 4.6	Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 98
Tabel 4.7	Perhitungan Dosis Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 103
Tabel 4.8	Perhitungan Pengambilan Jumlah Obat Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 104
Tabel 4.9	Skrining Administratif Resep Kasus Infeksi 112
Tabel 4.10	Skrining Farmasetik Resep Kasus Infeksi 112
Tabel 4.11	Perhitungan Dosis Resep Kasus Infeksi 116
Tabel 4.12	Perhitungan Pengambilan Jumlah Obat Resep Kasus Infeksi 118
Tabel 4.13	Analisa Kasus Pelayanan Swamedikasi 125
Tabel 4.14	Contoh Penulisan Obat Narkotika dalam Pembukuan 144

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Logo Obat Bebas	41
Gambar 2.2 Logo Obat Bebas Terbatas	41
Gambar 2.3 Logo Obat Keras.....	42
Gambar 2.4 Logo Obat Narkotika	46
Gambar 2.5 Logo Obat Generik	49
Gambar 3.1 Logo Apotek Libra	50
Gambar 3.2 Struktur Organisasi di Apotek Libra	56
Gambar 3.3 <i>Layout</i> Apotek Libra	61
Gambar 3.4 Logo Obat Bebas	70
Gambar 3.5 Logo Obat Bebas Terbatas	71
Gambar 3.6 Logo Obat Keras.....	71
Gambar 3.7 Logo Obat Narkotika	74
Gambar 4.1 Resep Anak	80
Gambar 4.2 Etiket Resep	93
Gambar 4.3 Turunan Resep	93
Gambar 4.4 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	97
Gambar 4.5 Etiket Obat Lisinopril	107
Gambar 4.6 Etiket Obat Concor	107
Gambar 4.7 Turunan Resep	108
Gambar 4.8 Resep Kasus Infeksi	111
Gambar 4.9 Etiket Obat Amoxsan	120
Gambar 4.10 Etiket Obat Mefinal	120
Gambar 4.11 Turunan Resep	121
Gambar 4.12 Surat Pesanan Codein 10 mg	134

Halaman

Gambar 4.13 Surat Pesanan Codein 20 mg	135
Gambar 4.14 Surat Pesanan Codipront 10 mg	136
Gambar 4.15 Surat Pesanan Xanax 0,5 mg	137
Gambar 4.16 Surat Pesanan Xanax 1 mg	138
Gambar 4.17 Surat Pesanan Zypraz 1 mg	139
Gambar 4.18 Surat Pesanan Tremenza	140
Gambar 4.19 Contoh Dokumentasi Informasi Obat	142
Gambar 4.20 Contoh Resep yang Mengandung Narkortika	143
Gambar 4.21 Nomor Antrian Resep	144

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Penomoran Resep	151
Lampiran 2 Etiket	152
Lampiran 3 Turunan Resep	153
Lampiran 4 Kwitansi	154
Lampiran 5 Surat Pesanan	155
Lampiran 6 Surat Pesanan Obat Narkotika	156
Lampiran 7 Surat Pesanan Obat Psikotropika.....	157
Lampiran 8 Surat Pesanan Obat Prekursor	158
Lampiran 9 Kartu Stok	159
Lampiran 10 Kartu Monitoring Suhu Lemari Pendingin	160
Lampiran 11 Kartu Monitoring Suhu Ruangan	161
Lampiran 12 Faktur	162
Lampiran 13 Meja Peracikan Obat	163
Lampiran 14 Nota	164
Lampiran 15 Aplikasi Halodoc	165
Lampiran 16 Wadah Obat untuk Pemesanan Via Halodoc	166
Lampiran 17 Pembukuan Pemakaian Narkotika dalam Resep	167
Lampiran 18 Pembukuan Pemakaian Psikotropika dalam Resep.....	168
Lampiran 19 <i>Thermohygro Meter</i>	169
Lampiran 20 Pembukuan Pemesanan Obat Via Halodoc	170
Lampiran 21 Tempat Pembagi Puyer	171
Lampiran 22 Timbangan Miligram	172
Lampiran 23 Apotek Libra	173

Halaman

Lampiran 24	Praktek Dokter di Apotek Libra	174
Lampiran 25	Lemari Penyimpanan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor	175
Lampiran 26	Contoh Sediaan Infus di Apotek Libra	176
Lampiran 27	Daftar 50 Obat	177