

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK SAVIRA
JL. TENGGILIS UTARA II NO. 12 SURABAYA
06 JANUARI – 08 FEBRUARI 2020**



PERIODE LIV

DISUSUN OLEH:

**ALIF EKACAHYA WAHYUDI, S. Farm.
NPM. 2448719001**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK SAVIRA
JL. TENGGILIS UTARA II NO. 12 SURABAYA
06 JANUARI – 08 FEBRUARI 2020

DISUSUN OLEH:
ALIF EKACAHYA WAHYUDI, S.Farm.
NPM. 2448719001

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Drs. Soerjono Seto, MM., Apt.
No. SIPA: 19440503/SIPA-35.78/2016/1057
No. SKA: 16.2340/ PP.IAI/V/2018

Pembimbing II,



Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt.
NIK. 241.03.0558
No. SKA: 00.2930/PP.IAI/X/2018

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya menyetujui bahwa saya:

Nama : Alif Ekacahya Wahyudi

NPM : 2448719001

Menyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker saya:

Tempat : Apotek Savira

Alamat : Jl. Tenggilis Utara II No. 12 Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 06 Januari – 08 Februari 2020

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 18 Mei 2020

Yang menyatakan,



Alif Ekacahya Wahyudi S.Farm.

2448719001

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Savira Jl. Tenggilis Utara II No. 12 (Blok J-24) Surabaya yang berlangsung pada tanggal 06 Januari – 08 Februari 2020.

Kegiatan PKPA bertujuan untuk menambah wawasan dan pengalaman mahasiswa calon Apoteker dalam melakukan pekerjaan kefarmasian di apotek dengan mengaplikasikan ilmu yang diperoleh ketika di perkuliahan. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menempuh ujian akhir Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan selama pelaksanaan kegiatan sampai dengan penulisan laporan PKPA ini tidak lepas dari dukungan, bimbingan serta motivasi dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung selama kegiatan PKPA. Dengan demikian, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada:

1. Tuhan Allah subhanahu wa ta'ala atas berkat, rahmat dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan dan menyusun laporan PKPA dengan lancar dan baik.
2. Drs. Soerjono Seto, MM., Apt. selaku dosen pembimbing I dan Apoteker Penanggung Jawab Apotek di Apotek Savira dan Dra. Juniar Moechtar, MS., Apt. selaku Apoteker Pendamping di Apotek Savira yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga

dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan petunjuk, selama kegiatan PKP berlangsung.

3. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku dosen pembimbing II yang telah memberikan arahan dan masukan dalam penyusunan laporan.
4. Drs. Koencoro Foe, Ph.D., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Elisabeth Kasih, M.Farm. Klin., Apt. selaku Ketua Program Profesi Apoteker dan Penasehat Akademik di Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Unika Widya Mandala Surabaya.
6. *Diana*, S.Farm., M.Si., Apt. selaku Koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti PKPA di apotek.
7. Seluruh tim pengajar Program Studi Profesi Apoteker periode LIV Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Kedua orang tua saya yang telah memberikan bantuan dukungan material, moral serta spiritual mulai dari persiapan sampai terselesaikannya PKP ini.
9. Segenap staf dan karyawan Apotek Savira (pak Ipin dan Ibu Niniek) yang telah membantu dan membimbing selama PKPA.
10. Teman praktek kerja profesi di Apotek Savira yaitu Paula, Ary dan Rena yang selalu memberikan semangat serta berjuang bersama dalam menyelesaikan PKPA Apotek.

DAFTAR ISI

Isi	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	5
BAB 2.....	6
TINJAUAN UMUM APOTEK SAVIRA.....	6
2.1 Sejarah Apotek Savira.....	6
2.2 Lokasi dan Bangunan.....	7
2.2.1 Lokasi	7
2.2.2 Bangunan	8
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia	9
2.4 Sarana Penunjang	11
2.5 Sistem Manajemen Apotek Savira	11
2.5.1 Perencanaan	11
2.5.2 Pengadaan	12
2.5.3 Penerimaan.....	16
2.5.4 Penyimpanan.....	18
2.5.5 Penyaluran	19
2.5.6 Pemeliharaan.....	19

2.5.7 Penghapusan	20
2.6 Dokumentasi di Apotek Savira	23
2.7 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Savira	23
2.7.1 Pelayanan Resep	23
2.7.2 Pelayanan <i>non-Resep</i>	24
BAB 3.....	27
TUGAS DARI APOTEKER PENANGGUNG JAWAB APOTEK:	
<i>BUSSINES PLAN</i>	27
3.1 Perencanaan Strategik	27
3.2 Visi dan Misi Apotek	28
3.3 Tujuan Pendirian Apotek Alif Farma.....	28
3.4 Tinjauan tentang Rencana Kerja di Apotek Alif Farma	28
3.4.1 <i>Analysis</i> (A1)	29
3.4.2 <i>Aim</i> (A2)	36
3.4.3 <i>Action</i> (A3)	38
3.4.4 <i>Assessment</i> (A4).....	38
3.4.5 <i>Adjustment</i> (A5).....	38
3.5 Neraca Awal Apotek Alif Farma.....	43
3.6 Analisa <i>Break Even</i> (ABE)	45
3.6.1 Biaya Tetap (<i>Fixed Cost</i>).....	46
3.6.2 Biaya Variabel (<i>Variable Cost</i>).....	46
3.6.3 Perhitungan Batas Laba Rugi/BEP Tahun Pertama ...	48
3.7 Laporan Laba Rugi.....	53
3.8 Perencanaan Keuangan Jangka Pendek.....	55
3.9 Pajak.....	62
3.9.1 Pajak Penghasilan (PPH)	62
3.9.2 Pajak Pertambahan Nilai (PPN).....	63

3.10 Penetapan Harga Resep	64
3.10.1 Kalkulasi Biaya Peracikan	67
3.11 Rencana Pengembangan Apotek Alif Farma	68
3.11.1 Perencanaan	69
3.11.2 Pengadaan	69
3.11.3 Penerimaan.....	71
3.11.4 Penyimpanan	72
3.11.5 Penyaluran (distribusi).....	72
3.11.6 Pemeliharaan.....	73
3.11.7 Pemusnahan	73
3.11.8 Dokumentasi dalam Operasional Apotek.....	73
3.11.9 Pelaporan	74
3.12 <i>Standard Operating Procedure</i> (SOP).....	74
3.13 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Alif Farma.....	75
3.13.1 Pelayanan Resep	75
3.13.2 Pelayanan <i>Non</i> -resep (swamedikasi).....	76
3.14 Analisa Pohon Keputusan	77
3.15 <i>Inventory Management</i>	78
3.16 Format Dokumen dan Perlengkapan Pelayanan Kefarmasian	81
3.16.1 Stempel Apotek.....	81
3.16.2 Label	81
3.16.3 Etiket Obat Luar.....	81
3.16.4 Etiket Obat Oral	82
3.16.5 Buku Pembelian	82
3.16.6 Buku Kedaluwarsan Obat	83
3.16.7 Kwitansi Apotek	83
3.16.8 Kartu Stok Obat	84

3.16.9 Surat Pesanan Obat Narkotika	85
3.16.10 Surat Pesanan Obat Psikotropika	86
3.16.11 Surat Pesanan Obat Prekursor	87
3.16.12 Surat Pesanan Obat selain Narkotika, Psikotropika, Prekursor	88
3.16.13 Salinan Resep	89
3.17 Tugas Poster	90
BAB 4.....	91
PEMBAHASAN.....	91
4.1 Pembahasan Umum.....	91
4.2 Pembahasan Resep	92
4.2.1 Resep Anti gout	93
4.2.2 Resep Anti Infeksi.....	105
4.2.3 Resep Osteoarthritis	117
4.2.4 Resep Anak	126
4.2.5 Pembahasan Kasus <i>Non</i> -resep	141
BAB 5.....	145
SIMPULAN.....	145
BAB 6.....	147
SARAN.....	147
DAFTAR PUSTAKA.....	148
LAMPIRAN	152

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1 Distributor dan <i>Sub</i> -distributor	12
3.1 Strategi analisa TOWS Apotek Alif Farma.....	37
3.2 Antisipasi Sebelum dan Sesudah Terjadinya Masalah di Apotek Alif Farma	39
3.3 Neraca Awal Per 1 Januari 2022.....	43
3.4 Perincian Keuangan dari Neraca Awal per 1 Januari 2022.....	44
3.5 Biaya-biaya Tetap (<i>Fixed Cost</i>) Selama 1 Tahun.	47
3.6 Analisa <i>Break Even</i> 1 Unit.....	52
3.7 Laporan Laba Rugi Proforma Apotek Alif Farma tahun 2022.....	54
3.8 Taksiran Penjualan Apotek Alif Farma per Bulan Januari-April 2022	56
3.9 Taksiran Penjualan Bulan Januari 2022	56
3.10 Anggaran Kas Apotek Alif Farma Bulan Januari-April 2022.....	58
3.11 Laporan Laba Rugi Apotek Alif Farma Bulan Januari-April 2022.....	59
3.12 Neraca Proforma Apotek Alif Farma Periode Januari s/d April 2022 .	62
3.13 Penetapan Harga Resep.....	66
4.1 Kajian Administrasi Resep Obat Antigout dan Kolesterol.	93
4.2 Kajian Kesesuaian Farmasetik Resep Antigout dan Kolesterol.....	94
4.3 Kesesuaian Dosis Resep dengan Pustaka.....	98
4.4 Kajian Administrasi Resep Obat Anti Infeksi.....	106
4.5 Kajian Kesesuaian Farmasetik Resep Anti Infeksi	106
4.6 Kesesuaian Dosis Resep dengan Pustaka.....	111
4.7 Kajian Administratif Resep Osteoarthritis	118
4.8 Kajian Kesesuaian Farmasetik Resep Osteoarthritis.....	118
4.9 Kajian Administratif Resep Anak	126

4.10 Kajian Kesesuaian Farmasetik Resep Anak.....	127
4.11 Perhitungan Dosis Anak	133
4.12 Perhitungan Jumlah Obat Racikan	136

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Struktur Organisasi Apotek Savira.....	9
2.2 SOP Pengadaan di Apotek Savira	14
2.3 Prosedur Pembayaran Secara Kredit di Apotek Savira	15
2.4 Standar Penerimaan Barang di Apotek Savira.	17
2.5 Alur Pelayanan Resep di Apotek Savira	25
2.6 Alur Pelayanan Obat <i>non</i> Resep di Apotek Savira.	26
3.1 Skema Alur Konsep 5A.	29
3.2 Lokasi Pendirian Alif Farma.	31
3.3 Lokasi Pendirian Apotek Alif Farma.	31
3.4 Desain Ruang Apotek Alif Farma.....	32
3.5 <i>Break Even Chart</i> untuk Analisa Total	52
3.6 Grafik Analisa Total <i>Break Even Chart</i> Analisa 1 Unit.....	53
3.7 Diagram Pohon Keputusan Apotek Alif Farma Apabila Terdapat Pesaing Baru	78
3.8 Stampel Apotek Alif Farma	81
3.9 Label Kocok Dahulu	81
3.10 Etiket Obat Luar Apotek Alif Farma	81
3.11 Etiket Obat Oral Apotek Alif Farma.....	82
3.12 Buku Pembelian di Apotek Alif Farma	82
3.13 Buku Kedaluwarsa Obat di Apotek Alif Farma.....	83
3.14 Kwitansi pembayaran di Apotek Alif Farma.....	83

3.15 Kartu Stok Obat di Apotek Alif Farma.....	84
3.16 Surat Pesanan Obat Psikotropika di Apotek Alif Farma..	86
3.17 Sura Pesanan Obat Mengandung Prekursor Farmasi di Apotek Alif Farma.....	87
3.18 Surat Pesanan Obat Bebas, Obat Bebas Terbatas di Apotek Alif Farma	88
3.19 Lembar Turunan Resep di Apotek Alif Farma	89
3.20 Poster Promosi Kesehatan	90
4.1 Resep Obat Antigout dan Kolesterol.....	93
4.2 Etiket Obat Allopurinol.....	100
4.3 Etiket Obat Simvastatin	100
4.4 Salinan Resep Ny.F.....	101
4.5 Resep Obat Antiinfeksi	105
4.6 Etiket Obat Co-Amoxiclav.....	112
4.7 Etiket Obat Cataflam Fast	112
4.8 Salinan Resep Tn. I.....	113
4.9 Resep Osteoarthritis	117
4.10 Salinan Resep Ny. I.....	122
4.11 Etiket Obat Meloxicam.....	122
4.12 Etiket Obat Glucosamin	123
4.13 Resep Obat Anak.	126
4.14 Etiket Obat Amoxsan	137
4.15 Etiket Obat Racikan Kapsul.....	138
4.16 Salinan Resep An. N.....	138

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Denah Apotek Savira.....	152
B. Bagian Depan Apotek Savira.....	155
C. Ruang Penerimaan Barang, Kasir dan Penyerahan Obat di Apotek Savira.....	156
D. Surat Pesanan di Apotek Savira.....	157
E. Kartu Stok Obat Dan Alat Kesehatan di Apotek Savira	162
F. Kwitansi Pembayaran di Apotek Savira.....	163
G. Etiket Obat di Apotek Savira.....	164
H. Ruang Peracikan Obat di Apotek Savira	165
I. Ruang Arsip Dokumen di Apotek Savira.....	166
J. Lemari Penyimpanan Obat OTC (<i>Over the Counter</i>)	167