

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Penulisan Laporan Tugas Akhir ini memiliki tujuan untuk memberikan wawasan mengenai sistem pembayaran uang sekolah dan penggunaan aplikasi Microsoft Excel di Singapore National Academy. Berdasarkan hasil dari penyusunan Laporan Tugas Akhir ini, penulis merasa bahwa tujuan dari penulisan Laporan Tugas Akhir ini telah tercapai dengan kesimpulan yang dapat diambil adalah sebagai berikut:

- a. Singapore National Academy mempunyai 3 metode pembayaran uang sekolah, yaitu *Annual Payment*, *Semesteral*, dan *Quarterly*. Adanya perbedaan metode pembayaran ini memiliki tujuan agar orang tua siswa tidak terlalu merasa terbebani dengan nominal uang sekolah yang cukup besar. Sehingga orang tua siswa dapat memilih metode sesuai dengan kondisi ekonomi keluarga.
- b. *Finance Department* di Singapore National Academy mayoritas pekerjaannya menggunakan software Microsoft Excel 2010. Microsoft Excel memiliki berbagai macam fungsi dan formula yang dapat digunakan untuk mempermudah pekerjaan karyawan. Fungsi pada Microsoft Excel yang digunakan di Singapore National Academy adalah fungsi Lookup, IF, MID, dan SUM. Beberapa fungsi seperti Fungsi Count dan Subtotal juga digunakan di Singapore National Academy. Namun sifat penggunaan fungsi tersebut hanya bersifat insidental dan sementara. Fungsi Lookup merupakan salah satu fungsi yang paling sering digunakan di Singapore National Academy. Penggunaan fungsi ini sangat membantu dalam mempermudah dalam memperbaharui data yang berhubungan dengan data tersebut tanpa harus menyalin dan menempel data tersebut satu-persatu.

5.2 Saran

Microsoft Excel merupakan salah satu program yang dapat sangat bermanfaat dalam mempermudah karyawan dalam menyelesaikan pekerjaan yang

berhubungan dengan perhitungan. Oleh karena itu, penulis menyarankan agar para karyawan sebaiknya menambah wawasan mengenai Microsoft Excel. Penambahan wawasan ini dapat dilakukan dengan cara pengadaan pelatihan untuk penggunaan aplikasi Microsoft Excel. Pengadaan pelatihan ini tidak hanya berlaku untuk karyawan di *Finance Department*, namun untuk semua divisi. Wawasan yang didapatkan dari pelatihan tersebut akan sangat membantu seluruh karyawan untuk mengoperasikan Microsoft Excel lebih optimal.

DAFTAR PUSTAKA

- Arwildayanto, dkk. 2017. *Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan* (jilid 1). Bandung: Widya Padjajaran.
- Bardosono, Ahmad. 2001. *Buku Panduan Belajar Komputer: Belajar Microsoft Excel*. Karya tidak diterbitkan.
- Mubarrok, Adib. 2015. *Rumus Excel*. Jakarta: PT Elex Media Komputindo.
- Mulyasa, E. 2007. *Standar Kompetensi dan Sertifikasi Guru*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Triwiyanto, Teguh (Ed.). 2014. *Pengantar Pendidikan*. Jakarta: PT Bumi Aksara.