

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK FARMASI AIRLANGGA

JL. DHARMAWANGSA NO.1 SURABAYA

22 JULI 2019 – 24 AGUSTUS 2019



PERIODE LIII

**DISUSUN OLEH :
TITTA LUCIANA, S.Farm.**

NPM. 2448718111

**PROGRAM STUDI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2019**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI

APOTEK FARMASI AIRLANGGA
JL. DHARMAWANGSA NO.1 SURABAYA
22 JULI 2019 – 24 AGUSTUS 2019

DISUSUN OLEH:

TITTA LUCIANA, S.Farm
NPM 2448718111

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:



Apotek
Pembimbing I
FARMASI AIRLANGGA
Jl. Dharmawangsa No.1 Telp. (031) 99441672
Surabaya

Ayek Dwi Rosiana, S.Farm, Apt.
APJ Apotek Farmasi Airlangga
SIPA: 19880404/SIPA-35.78/2016/2029
No. SKA: 16.1307/ PP.IAI/I/2017

Pembimbing II

Dr. Monica W. Setiawan, M.Sc., Apt.
NIK. 241.13.0788
No.SKA: 00.1334/PP.IAI/XI/2016

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Titta Luciana, S.Farm.
NPM : 24487180111

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Farmasi Airlangga
Alamat : Jalan Dharmawangsa No. 1, Surabaya
Waktu Pelaksanaan : 22 Juli 2019 – 24 Agustus 2019

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Desember 2019

Saya menyatakan,



Titta Luciana, S.Farm.

2448718111

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah Yang Maha Kuasa atas kasih karunia, berkat dan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga yang telah berlangsung mulai tanggal 22 Juli hingga 24 Agustus 2019 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan penulis dalam membuat laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) tentunya tidak lepas dari berbagai bantuan, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Ibu Ayek Dwi Rosiana, S.Farm, Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek (APA) di Apotek Farmasi Airlangga yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga dan memberikan saran serta bimbingan selama PKPA.
2. Apoteker Pendamping di Apotek Farmasi Airlangga, yaitu Ibu 'Ishmatul 'Izza, M.Farm.Klin, Apt, Anis Aulia Fiqriah, S.Farm, Apt, dan Aldesra Fitri, S.Farm, Apt, serta segenap karyawan Apotek Farmasi Airlangga yaitu Kak Fachurrachman, Kak Rodiyah dan Pak Tanto yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan PKPA.

3. Dr. Monica W. Setiawan, M.Sc., Apt selaku pembimbing yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani PKPA di Apotek hingga terselesaikannya laporan ini.
4. Bapak Dr. R.M. Wuryanto Hadinugroho, M.Sc, Apt selaku penasehat akademik yang telah mendampingi, memberikan arahan, nasehat dan semangat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Bapak Drs. Koencoro Foe., Ph.D., Apt. selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Ibu Sumi Wijaya, Ph.D., Apt selaku dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan sarana, prasana dan fasilitas yang baik untuk menyelesaikan laporan PKPA ini.
6. Diana, M.S., Apt. selaku koordinator PKPA Apotek yang memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani Praktek kerja profesi hingga terselesaikannya laporan ini.
7. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
8. Restry Sinansari, M.Farm., Apt. selaku Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker dan Penasehat Akademik yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini dan telah memberikan dukungan dalam menyelesaikan pelaksanaan PKPA Apotek.
9. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek.
10. Kedua orang tua tercinta, Ibu Mistianah dan Bapak Gunawan untuk seluruh cinta, kasih sayang, pengorbanan, semangat dan

dukungan baik moril maupun materiil yang selalu diberikan tiada henti, biarpun terbentang jarak yang memisahkan,serta iringan doa untuk keberhasilan dalam menyelesaikan laporan ini, juga untuk saudara adik Reshma serta segenap anggota keluarga yang juga sudah memberikan dukungan.

11. Seluruh teman-teman apoteker angkatan LIII tercinta, khususnya Pandura sebagai *partner* selama menajalan PKPA di Apotek Farmasi Airlangga.
12. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu atas segala dukungan, doa, dan bantuan yang telah diberikan.

Surabaya, Agustus 2019

Titta Luciana, S.Farm

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Sejarah Apotek Farmasi Airlangga	5
2.1.1. Logo Apotek.....	6
2.1.2. Visi, Misi dan Tujuan Apotek	6
2.2 Lokasi dan Bangunan	8
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia	13
2.4 Sarana Penunjang	14
2.5 Sistem Manajemen	15
2.5.1. Manajemen Keuangan.....	15
2.5.2. Manajemen Pembelian Obat	16
2.5.3. Manajemen Penjualan Obat.....	16
2.5.4. Manajemen Persediaan Obat	16
2.6 Jenis Obat yang Diproduksi	17
2.7 Program Kerja	17
2.7.1. Penyuluhan.....	17
2.7.2. Home Pharmacy Care	17

BAB 3 HASIL KEGIATAN	19
3.1 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alkes dan BMHP	19
3.1.1. <i>Pengadaan Barang</i>	19
3.1.2. <i>Penerimaan Obat</i>	20
3.1.3. <i>Penyimpanan Barang</i>	21
3.1.4 <i>Pemusnahan Pengembalian dan Penarikan</i>	23
3.1.5 <i>Pengendalian</i>	25
3.1.6 <i>Pencatatan dan Pelaporan</i>	26
3.2 Pelayanan Farmasi di Apotek	30
3.2.1 <i>Pelayanan Non Resep</i>	30
3.2.2 <i>Pelayanan Resep</i>	31
3.2.3 <i>Pelayanan KIE di Apotek Farmasi Airlangga</i>	33
3.2.4. <i>Pharmaceutical Care (Home Care)</i>	35
3.3 Kegiatan Praktek Kerja Profesi	37
BAB 4 PEMBAHASAN	39
4.1 Pembahasan Umum Apotek	39
4.2 Pembahasan Resep Terpilih	42
4.2.1. <i>Tinjauan tentang Resep Penyakit Hipertensi</i>	43
4.2.2. <i>Tinjauan tentang Resep Saluran Cerna</i>	55
4.2.3. <i>Tinjauan tentang Resep Antiinfeksi dan Analgesik</i>	67
4.2.4. <i>Tinjauan tentang Resep Anak Saluran Nafas</i>	77
4.3 Pelayanan Non Resep	90
BAB 5 KESIMPULAN	94
BAB 6 SARAN	96
DAFTAR PUSTAKA.....	97
LAMPIRAN	99

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1 Data Pasien <i>Home Care</i>	35
3.2 Data Laboratorium Pasien	36
3.3 Profil Pengobatan Pasien.....	36
4.1 Skrining Administratif Resep Anti Antihipertensi	43
4.2 Skrining Farmasetik Resep Anti Antihipertensi	44
4.3 Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka	49
4.4 Skrining Administratif Resep Saluran Cerna.....	55
4.5 Skrining Farmasetik Resep Saluran Cerna	56
4.6 Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka	61
4.7 Skrining Administratif Resep Antiinfeksi dan Analgesik	67
4.8 Skrining Farmasetik Resep Antiinfeksi dan Analgesik	68
4.9 Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka	71
4.10 Skrining Administratif Resep Anak Saluran Nafas	77
4.11 Skrining Farmasetik Resep Anak Saluran Nafas	78
4.12 Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka	84

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Logo Apotek.....	6
2.2 Denah Tata Ruang Apotek	9
2.3 Struktur Organisasi Apotek Farmasi Airlangga.....	13
4.1 Etiket Resep Penyakit Hipertensi	53
4.2 Copy Resep Penyakit Hipertensi	54
4.3 Etiket Resep Saluran Cerna.....	65
4.4 Copy Resep Saluran Cerna.....	66
4.5 Etiket Resep Antiinfeksi dan Analgesik.....	75
4.6 Copy Resep Antiinfeksi dan Analgesik.....	76
4.7 Etiket Resep Anak Saluran Nafas.....	89
4.8 Copy Resep Anak Saluran Nafas.....	90

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Nomor Antrian Resep	99
B. Etiket	100
C. Label	101
D. Buku Swamedikasi	102
E. Kartu Stok Obat	103
F. Surat Pesanan Obat	104
G. Surat Pesanan Narkotika	105
H. Surat Pesanan Psikotropika	106
I. Surat Pesanan Prekursor	107
J. Surat Pesanan Obat-obat tertentu	108
K. Kwitansi	109
L. <i>Copy</i> Resep	110
M. Buku Defekta	111
N. Buku Order	112
O. Buku Hutang	113
P. Buku <i>Expired Date</i>	114
Q. Contoh Faktur	115