

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PT. INDO ABADI SARIMAKMUR
DUSUN NGABLAK DESA GEMPOL KURUNG NO. 168M
MENGANTI - GRESIK
26 AGUSTUS 2019 – 20 SEPTEMBER 2019**



PERIODE LIII

DISUSUN OLEH:

PANDURA ASTI AMBADAR, S.Farm. NPM 2448718099

TITTA LUCIANA, S.Farm. NPM 2448718111

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2019**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PT. INDO ABADI SARIMAKMUR
DUSUN NGABLAH, DESA GEMPOL KURUNG NO. 168M
MENGANTI-GRESIK
26 AGUSTUS – 20 SEPTEMBER 2019**

DISUSUN OLEH:
PANDURA ASTI AMBADAR, S.Farm NPM 2448718099
TITTA LUCIANA, S.Farm NPM 2448718111

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I



Kartini, S.Si, Apt
Kabag QC

PT. Indo Abadi Sarimakmur
No. SKA 16.2518/PP.IAI/VII/2018
No. SIPA: 19700429/SIPA_35.25/2017/25007

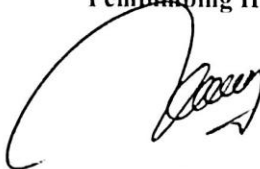
Pembimbing II



Risca Maharani, S.Farm, Apt
Kabag R&D

PT. Indo Abadi Sarimakmur
No. SKA 16.2515/PP.IAI/VII/2018
No. SIPA: 19861006/SIPA_35.25/2018/765

Pembimbing III



Henry Kurnia Setiawan, S.Si, M.Si, Apt
NIK. 241.97.02.83
No. SKA 16.1243/PP.IAI/X/2016

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Pandura Asti Ambadar, S.Farm. NPM 2448718099

Titta Luciana, S.Farm. NPM 2448718111

Menyetujui laporan PKPA kami:

Di : PT. Indo Abadi Sari Makmur

Alamat : Dusun Ngablak Desa Gempol Kurung
No. 168m, Menganti - Gresik

Waktu Pelaksanaan : 26 Agustus 2019 – 20 September 2019

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, September 2019



Pandura Asti Ambadar
NPM. 2448718099

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah Yang Maha Kuasa yang selalu memberikan bimbingan dan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di PT. Indo Abadi Sarimakmur pada tanggal 26 Agustus – 20 September 2019 dengan baik. Pelaksanaan Praktik Kerja Profesi Apoteker untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan penulis dalam membuat laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) tentunya tidak lepas dari berbagai bantuan, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Ferry, S.T sebagai *General Manager* yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di PT. Indo Abadi Sarimakmur.
2. Ibu Lim Chen Nie, S.Si, Apt sebagai *Factory Manager* yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di PT. Indo Abadi Sarimakmur.
3. Ibu Kartini, S.Si, Apt sebagai Kepala Departemen QC dan Ibu Risca Maharani, S.Farm, Apt sebagai Kepala Departemen R&D yang telah memberikan wawasan mengenai industri farmasi selama PKPA dan memberikan tenaga, waktu serta pikiran untuk memberikan bimbingan selama penyusunan laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini.

4. Ibu Octa dan Pak Surya yang telah membimbing kami dan senantiasa memberikan petunjuk dan arahan selama PKPA.
5. Segenap staf produksi, QC, QA, gudang dan R&D yang telah memberikan bantuan selama PKPA ini.
6. Bapak Drs. Kuncoro Foe., Ph.D., G.Dip.Sc., Apt selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Ibu Sumi Wijaya, Ph.D., Apt selaku dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan sarana, prasana dan fasilitas yang baik untuk menyelesaikan laporan PKPA ini.
7. Bapak Henry Kurnia Setiawan, S.Si., M.Si., Apt selaku pembimbing PKPA di Industri Farmasi dan penasehat akademik yang telah mendampingi, memberikan arahan, nasehat dan semangat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Bapak Dr. R.M. Wuryanto Hadinugroho, M.Sc, Apt selaku koordinator PKPA Industri dan penasehat akademik yang telah mendampingi, memberikan arahan, nasehat dan semangat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Ibu Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA industri ini.
10. Ibu Restry Sinansari, M.Farm., Apt. selaku Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker dan Penasehat Akademik yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini dan telah memberikan dukungan dalam menyelesaikan pelaksanaan PKPA Industri.

11. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Industri.
12. Kedua orang tua tercinta serta segenap anggota keluarga atas dukungan dan doa yang telah diberikan kepada kami.
13. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatan LIII Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
14. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu atas segala dukungan, doa, dan bantuan yang telah diberikan.

Surabaya, September 2019

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM INDUSTRI FARMASI	4
2.1 Sejarah PT. Indo Abadi Sarimakmur	4
2.2 Lokasi dan Bangunan	5
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia	6
2.4 Sarana Penunjang	8
2.5 Sistem Manajemen	9
2.6 Jenis Obat yang Diproduksi	14
2.7 Program Kerja	15
BAB 3 HASIL KEGIATAN	16
3.1 Departemen Produksi	16
3.2 PPIC (<i>Planning Production Inventory Control</i>)	18
3.3 Bagian Pembelian (<i>Purchasing</i>)	19
3.4 Departemen R&D	19
3.5 Departemen QA	20
3.6 Departemen QC	23
3.7 <i>Quality Management Representative</i>	51
3.8 Gudang	52
3.9 Pengelolaan Limbah	58

3.10	Sanitasi	58
BAB 4 PEMBAHASAN		60
4.1	Manajemen Mutu	60
4.2	Personalia.....	61
4.3	Bangunan dan Fasilitas	61
4.4	Peralatan	62
4.5	Sanitasi dan <i>Hygiene</i>	63
4.6	Produksi	64
4.7	Pengawasan Mutu	65
4.8	Inpeksi Diri, Audit Mutu dan Audit Pemasok	66
4.9	Penanganan Keluhan terhadap Produk dan Penarikan Kembali Produk	66
4.10	Dokumentasi	67
4.11	Kualifikasi dan Validasi	67
BAB 5 KESIMPULAN		68
BAB 6 SARAN		69
DAFTAR PUSTAKA.....		70
LAMPIRAN		71

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Logo PT. Indo Abadi Sarimakmur	5
2.2 Struktur Organisasi PT. Indo Abadi Sarimakmur.....	7

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Contoh Produk Plaster Obat non Antibiotik.....	71
B. Contoh Produk Alat Kesehatan	72
C. Contoh Produk Tradisional	73
D. Contoh Produk First Aid Dressing	74
E. Contoh Label “KARANTINA”	75
F. Contoh Label “DILULUSKAN”	76
G. Contoh Label “DITOLAK”	77
H. Contoh Label “Wadah Ini Telah Dibuka untuk Pengambilan Contoh”	78
I. Form Check List Kinerja Supplier	79
J. Form Laporan Keluhan Kualitas Produk	80
K. Denah Industri Farmasi	81