

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PBF PT. ZORELA RAYA
JL. BRANJANGAN NO. 5-7, KECAMATAN KREMBANGAN
SURABAYA
22 JULI – 14 AGUSTUS 2019**



PERIODE LIII

DISUSUN OLEH:

AINUN ANUGERAH Y.N., S.Farm.

NRP. 2448718057

ANGELIA LEVINA SUTRISNO, S.Farm.

NRP. 2448718060

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2019

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

PBF PT. ZORELA RAYA

Jl. Branjangan No. 5-7, Kecamatan Krembangan

Surabaya

(22 Juli – 14 Agustus 2019)

Disusun Oleh:

AINUN ANUGERAH Y.N., S.Farm.

NRP. 2448718057

ANGELIA LEVINA SUTRISNO, S.Farm.

NRP. 2448718060

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LIII

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing PBF PT. Zorela Raya,

Pembimbing Fakultas,

Victoria S. Si. Apt.
Jl. Branjangan 5-7 Surabaya
Telp. (031) 3522110, 3522111
Fax. 35100

Victoria S.Si., Apt.

No SIKA: 19791022/SIKA 35.78/2016/2170

No. SERKOM: 16.1914/PP.IAI/XII/2017

Lisa Soegianto

Lisa Soegianto, S.Si., M.Sc., Apt.

NIK: 241.07.0609

No SKA 00.3930/PP.IAI/III/2018

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKP

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Ainun Anugerah Y.N., S.Farm.

NPM : 2448718057

Menyetujui laporan PKPA kami:

Di : PBF PT. Zorela Raya

Alamat : Jl. Branjangan No. 5-7, Krembangan, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 22 Juli – 14 Agustus 2019

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Agustus 2019

Yang menyatakan,


Ainun Anugerah Y.N., S Farm
2448718057

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Pedagang Besar Farmasi (PBF) PT. Zorela Raya yang dilaksanakan pada 22 Juli – 14 Agustus 2019 dengan lancar dan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman nyata mengenai berbagai kegiatan yang dilakukan di Pedagang Besar Farmasi (PBF) PT. Zorela Raya, termasuk peran Apoteker di dalamnya.

Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dan membimbing:

1. Victoria, S.Si., Apt. selaku pembimbing PBF sekaligus Apoteker Penanggung Jawab Pedagang Besar Farmasi (PBF) PT. Zorela Raya yang telah mengajarkan banyak hal, meluangkan banyak waktu, tenaga, dan pikiran dalam memberikan bimbingan, motivasi serta arahan yang bermanfaat selama PKPA berlangsung.
2. Lisa Soegianto, S.Si., M.Sc., Apt. selaku pembimbing Fakultas, yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran dalam memberikan banyak masukan dan saran demi perbaikan penyusunan laporan PKPA dari awal hingga akhir.
3. R.M. Wuryanto H. M.Sc., Apt. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Bidang Industri yang telah membantu dan memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA.
4. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor, Sumi Wijaya Ph.D, Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi dan Elisabeth Kasih, M.Farm-Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker UKWMS atas kesempatan dan fasilitas yang diberikan dalam

pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Pedagang Besar Farmasi (PBF) PT. Zorela Raya.

5. Kedua orang tua dan keluarga kami atas doa dan dukungan serta semua bantuan yang telah diberikan sehingga dapat menyelesaikan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Pedagang Besar Farmasi (PBF) dengan baik.
6. Seluruh staf Pedagang Besar Farmasi (PBF) PT. Zorela Raya, yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Teman-teman Apoteker angkatan 53 Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang sama-sama berjuang untuk menyelesaikan tugas Praktek Kerja Profesi Apoteker hingga selesai.

Penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan ini, oleh sebab itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari pembaca. Akhir kata, penulis berharap semoga pengetahuan dan pengalaman yang penulis peroleh selama menjalani Praktek Kerja Profesi ini dapat bermanfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, Agustus 2019

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan PKPA.....	3
1.3 Manfaat PKPA.....	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM	4
2.1 Sejarah PBF Zorela Raya.....	5
2.2 Visi Misi dan Budaya Kerja PBF Zorela Raya	6
2.2.1 Visi.....	6
2.2.2 Misi.....	6
2.2.3 Budaya Kerja	6
2.3 Lokasi dan Tata Ruang	6
2.3.1 Lokasi	6
2.3.2 Tata Ruang.....	6
2.4 Struktur Organisasi	7
2.5 Tugas Kewajiban dan Tanggung Jawab Tiap Jabatan	8
2.5.1 Direktur.....	8
2.5.2 Apoteker Penanggung Jawab.....	8
2.5.3 Gudang.....	9
2.5.4 Accounting.....	10
2.5.5 Pajak	11

	Halaman
2.5.6 Admin	11
2.5.7 Umum/ Teknik.....	11
2.5.8 Salesman	12
2.5.9 Customer Service/ Admin Penjualan	12
2.5.10 Pengirim.....	13
2.6 Definisi PBF	13
2.7 Perizinan Pendirian PBF.....	14
2.7.1 Persyaratan Memperoleh Izin PBF	14
2.7.2 Tata Cara Pemberian Izin PBF	15
2.8 Masa Berlaku Izin PBF.....	17
2.9 Persyaratan PBF	18
2.9.1 Manajemen Mutu.....	18
2.9.2 Organisasi, Manajemen, dan Personalia	19
2.9.3 Bangunan dan Peralatan.....	20
2.9.4 Operasional.....	23
2.10 Apoteker Penanggung Jawab untuk PBF.....	25
2.11 Kewenangan Penyelenggaraan Kegiatan di PBF.....	29
2.12 Gudang PBF	30
2.13 Penyelenggaraan PBF.....	32
2.13.1 Pengadaan	32
2.13.2 Penerimaan	33
2.13.3 Penyaluran	33
2.13.4 Penyimpanan.....	35
2.13.5 Pemusnahan	35
2.14 Pelaporan	36
BAB 3 HASIL KEGIATAN.....	37

	Halaman
3.1 Waktu Kegiatan	37
3.2 Tempat Kegiatan.....	37
3.3 Mekanisme Kegiatan	37
BAB 4 PEMBAHASAN	43
4.1 Perizinan Pendirian PBF Zorela Raya	43
4.2 Personalia	47
4.3 Bangunan.....	47
4.4 Kegiatan Operasional	48
4.4.1 Pengadaan.....	48
4.4.2 Penyimpanan Obat.....	52
4.4.3 Penyaluran	54
4.5 Pengembalian Barang (Retur)	58
4.5.1 Retur Pembelian	58
4.5.2 Retur Penjualan	59
4.6 Administrasi dan Dokumentasi	61
4.7 Manajemen Keuangan	62
4.8 Kegiatan Sales & Marketing.....	63
4.9 Pelaporan oleh PBF Zorela Raya.....	64
4.10Pemusnahan.....	65
4.11Pelatihan dan Inspeksi Diri Personil.....	65
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	66
DAFTAR PUSTAKA.....	67
LAMPIRAN	68

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Struktur Organisasi PBF PT. Zorela Raya.....	7

DAFTAR TABEL

Tabel		Halaman
3.1	Jadwal PKPA di PBF Zorela Raya.....	37
3.2	Kegiatan PKPA di PBF Zorela Raya.....	39

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran		Halaman
1	Surat Izin PBF	68
2	Peta Lokasi PBF PT. Zorela Raya.....	69
3	Denah Bangunan PBF PT. Zorela Raya	70
4	Struktur Organisasi PBF PT. Zorela Raya.....	71
5	Surat Pesanan	72
6	Faktur	73
7	Surat Pengantar Retur Barang ke PBF/Apotik/RS	74
8	Form Retur Barang dari PBF PT. Zorela Raya.....	75
9	Nota Retur/Nota Pembatalan	76
10	Alat dan Pencatatan Pemantauan Suhu, Kelembapan	77
11	Faktur Pajak	78
12	Sertifikasi CDOB	79
13	Foto Gudang.....	80
14	Bukti Kas Masuk dan Kas Keluar	81
15	Lembar Kualifikasi Pelanggan	82
16	Panduan Penggolongan Obat Sesuai NIE.....	83