

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK KIMIA FARMA 432  
JL. PANDUGO MERR NO. 2E, SURABAYA  
3 DESEMBER 2018 – 12 JANUARI 2019**



**PERIODE LII**

**DISUSUN OLEH :  
ELLA ASMO DEWANTY, S. Farm.  
NPM. 2448718013**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2019**

LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)  
DI

APOTEK KIMIA FARMA 432  
JL. PANDUGO MERR NO. 2E, SURABAYA  
3 DESEMBER 2018 – 12 JANUARI 2019

DISUSUN OLEH  
ELLA ASMO DEWANTY, S.Farm.  
NPM. 2448718013

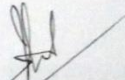
MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LII  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

  
PT. Kimia Farma Apotek  
Eka Yunita Putri, S. Farm., Apt  
APA Kimia Farma 432  
No.SKA:16.1731/PP.IAI/IX/2017

Pembimbing II,

  
Dr. Monica W. S., M.Sc., Apt.  
NIK. 241.13.0788  
No.SKA:00.1334/PP.IAI/XI/2016

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Ella Asmo Dewanty, S.Farm.

NPM : 2448718013

Menyetujui laporan PKPA kami:

Di : Apotek Kimia Farma 432

Alamat : Jl. Pandugo Merr No. 2E, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 3 Desember 2018 – 12 Januari 2019

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Maret 2019



Ella Asmo Dewanty, S.Farm.

2448718013

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang diselenggarakan pada tanggal 3 Desember 2018 sampai dengan 12 Januari 2019 di Apotek Kimia Farma 432 Pandugo Merr Surabaya. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Studi Profesi Apoteker.

Pelaksanaan PKPA dan penyusunan laporan PKPA merupakan bagian dari kegiatan perkuliahan Progam Studi Profesi Apoteker dengan tujuan untuk meningkatkan pemahaman, pengetahuan dan keterampilan mahasiswa. Setelah mengikuti kegiatan PKPA, diharapkan apoteker yang lulus nantinya dapat mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki untuk masyarakat pada saat memasuki dunia kerja.

Kegiatan PKPA dan pembuatan laporan PKPA dapat terlaksana dengan baik berkat bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada :

1. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
2. Sumi Wijaya, S. Si., Ph. D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

3. Elisabeth Kasih, M. Farm., Klin., Apt selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah menguSpayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini serta memberikan saran selama melaksanakan PKPA
4. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt., selaku koordinator PKPA Apotek yang memberikan bimbingan dan saran selama melaksanakan PKPA
5. Eka Yunita Putri, S. Farm. Apt selaku *Pharmacist Manager* (PhM) dari Apotek Kimia Farma 432 Pandugo Merr Surabaya dan juga selaku Dosen pembimbing I yang telah memberikan kesempatan untuk dapat melaksanakan PKPA di Apotek Kimia Farma 432 serta memberikan banyak wawasan pada saat pelaksanaan PKPA
6. Dr. Monica W. S., M.Sc., Apt selaku Dosen Pembimbing II yang senantiasa membimbing dan memberikan masukan dalam pelaksanaan PKPA
7. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek ini
8. Seluruh staf dan karyawan Apotek Kimia Farma 432 yang telah memberikan banyak informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA Apotek
9. Keluarga tercinta Ibu Jujuk Wahyuningsih, Bapak Sugimo, Adik Aysah Asmo Dara Suci, serta keluarga besar “Gen Hasbullah” yang selalu mendukung dan memberikan motivasi, semangat dan doa kepada penulis selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesaikannya PKPA Apotek ini

10. Sahabat tercinta penulis “8 Bitter Sweet” Diah Intan Savilla, Loviena Veronica, Resita Hijrin Fausinia, Wiwid Widiastutik, Erna Yuni astustik, Stevani Lely Beatric, dan Febrina Fathkiah Jahra yang selalu memberikan semangat, dukungan, bantuan, dan doa sehingga PKPA ini dapat terselesaikan dengan baik.
11. Akhmad Erza Ardistiari yang selalu memberi motivasi, semangat, doa dan perhatian sehingga PKPA ini dapat terselesaikan dengan baik.
12. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode LII yang saling memberikan semangat serta dukungan baik moral maupun material, serta pihak lain yang turut membantu demi kelancaran PKPA Apotek ini

Semoga laporan PKPA di Apotek Kimia Farma 432 Pandugo Merr Surabaya ini dapat memberikan pengetahuan dan informasi bagi berbagai pihak demi meningkatkan pengetahuan dalam pelayanan kefarmasian di Apotek.

Surabaya, Maret 2019

Ella Asmo Dewanty, S.Farm.

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iv
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	vii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	viii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	ix
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
1.1 Latar Belakang .....	3
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	3
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	4
2.1 Tinjauan Tentang Apotek .....	4
2.1.1 Landasan Hukum .....	5
2.1.2 Tata Cara Perizinan Apotek .....	6
2.2 Lokasi dan Bangunan .....	7
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia.....	7
2.3.1 Apoteker.....	8
2.3.2 Tenaga Teknis Kefarmasian.....	9
2.4 Sarana Penunjang .....	11
2.5 Sistem Manajemen Apotek .....	12
2.5.1 Perencanaan .....	13
2.5.2 Pengadaan.....	14
2.5.3 Penerimaan .....	14
2.5.4 Penyimpanan dan Penataan Obat.....	15
2.5.5 Penyaluran (distribusi) Obat .....	16

	Halaman
2.5.6 Pemeliharaan .....	16
2.5.7 Pemusnahan .....	17
2.5.8 Pencatatan dan Pelaporan Obat .....	18
2.6 Jenis Obat di Apotek .....	19
2.7 Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	24
2.8 Pelayanan Konseling Informasi Edukasi .....	26
<b>BAB III HASIL KEGIATAN</b> .....	<b>28</b>
3.1 Sejarah PT. Kimia Farma (Persero).....	28
3.2 Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 432.....	31
3.3 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma .....	32
3.4 Sarana dan Prasarana Apotek Kimia Farma 432 .....	33
3.5 Sistem Manajemen Apotek Kimia Farma 432.....	34
3.5.1 Perencanaan Barang.....	34
3.5.2 Pengadaan Barang .....	36
3.5.3 Penerimaan Barang .....	37
3.5.4 Penataan dan Penyimpanan Barang .....	38
3.5.5 Pemusnahan Barang.....	40
3.5.6 Pencatatan dan Pelaporan .....	40
3.5.7 Pengelolaan Keuangan di Apotek Kimia Farma 432..	42
3.6 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Kimia Farma 432 .....	43
3.6.1 Pelayanan Resep .....	43
3.6.2 Pelayanan Non Resep .....	46
3.6.3 Pelayanan KIE di Apotek .....	47
<b>BAB IV PEMBAHASAN</b> .....	<b>48</b>
4.1 Pembahasan Umum Tentang Apotek.....	48
4.2 Pembahasan Resep-Resep Terpilih.....	50



4.2.1 Pembahasan Resep Anti Hipertensi .....	50
4.2.2 Pembahasan Resep Anti Diabetes.....	59
4.2.3 Pembahasan Resep Susunan Syaraf Pusat .....	71
4.2.4 Pembahasan Resep Anak (Saluran Pernafasan) .....	78
4.3 Pelayanan Swamedikasi.....	91
<b>BAB V KESIMPULAN .....</b>	<b>95</b>
<b>BAB VI SARAN .....</b>	<b>97</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>98</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>100</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1	Skruining Administrasi Resep Anti Hipertensi .....50
4.2	Skruining Farmasetik Resep Anti Hipertensi .....51
4.3	Kesesuaian Dosis Resep Anti Hipertensi .....51
4.4	Skruining Administrasi Resep Anti Diabetes .....60
4.5	Skruining Farmasetik Resep Anti Diabetes .....60
4.6	Kesesuaian Dosis Resep Anti Diabetes .....61
4.7	Skruining Administrasi Resep Susunan Syaraf Pusat.....71
4.8	Skruining Farmasetik Resep Susunan Syaraf Pusat .....72
4.9	Kesesuaian Dosis Resep Susunan Syaraf Pusat.....72
4.10	Skruining Administasi Resep Anak.....79
4.11	Kesesuaian Dosis Obat Anak .....79
4.12	Perhitungan Obat.....86

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Logo Budaya dan Motto Kimia Farma .....	31
3.2 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 432 .....	32
3.3 Alur Pemesanan Barang di Apotek Kimia Farma 432.....	37
4.1 Resep Anti Hipertensi.....	50
4.2 Etiket Concor 2,5 mg.....	56
4.3 Etiket Amlodipine 10 mg .....	56
4.4 <i>Copy</i> Resep Obat Anti Hipertensi .....	57
4.5 Resep Anti Diabetes .....	59
4.6 Etiket Glimepirid 3 mg .....	67
4.7 Etiket Metformin 500 mg .....	67
4.8 Etiket Pionix 30 mg .....	67
4.9 <i>Copy</i> Resep Obat Anti Diabetes .....	68
4.10 Resep Obat Susunan Syaraf Pusat .....	71
4.11 Etiket Obat Myonal .....	75
4.12 Etiket Obat Arcoxia 90 mg .....	76
4.13 <i>Copy</i> Resep Obat Susunan Syaraf Pusat.....	76
4.14 Resep Anak (Saluran Pernafasan) .....	78
4.15 Etiket Resep Racikan.....	88
4.16 <i>Copy</i> Resep Obat Anak (Saluran Pernafasan) .....	89

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Etiket Biru .....	100
2. Etiket Putih .....	100
3. Salinan Resep .....	101
4. Kuitansi Obat.....	102
5. Blanko Label Obat.....	103
6. Blanko Mohon Beban Barang .....	104
7. Blanko Surat Pesanan Narkotika .....	105
8. Blanko Surat Pesanan Psikotropika .....	106
9. Blanko Surat Pesanan Obat Mengandung Prekursor .....	107
10. Blanko Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu .....	108
11. Blanko Buku Penolakan .....	109
12. Blanko Kartu Stock .....	110