

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA REWWIN
JL. BRIGJEN KATAMSO NO. 25 WARU, SIDOARJO
3 DESEMBER 2018 – 12 JANUARI 2019**



PERIODE LII

DISUSUN OLEH:

**DEA BETRIKSIA, S.Farm.
NPM. 2448718011**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2019

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA REWWIN
JL. BRIGJEN KATAMSO NO. 25 WARU, SIDOARJO
3 DESEMBER 2018 – 12 JANUARI 2019

DISUSUN OLEH:
DEA BETRIKSIA, S.Farm.
NPM. 2448718011

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Nirma Febriyani, S.Farm., Apt.

APA Kimia Farma Rewwin

SIPA : 19900217/SIPA-3515/FK/2017/2179

No. SKA : 14.9851/PP.IAI/III/2014

Pembimbing II,



Prof. Dr. Tutuk Budiati, MS., Apt.

NIK : 241.18.0996

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Dea Betriksia, S.Farm.

NRP : 2448718011

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma Rewwin

Alamat : Jl. Brigjen Katamso No. 25 Waru, Sidoarjo

Waktu pelaksanaan : 3 Desember 2018 – 12 Januari 2019

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2019



Dea Betriksia

NPM. 2448718011

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus atas berkat, rahmat, pertolongan, dan AnugerahNya yang luar biasa sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang diselenggarakan pada tanggal 3 Desember 2018 hingga 12 Januari 2019 di Apotek Kimia Farma Rewwin Waru. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan Program Profesi Apoteker.

Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma Rewwin merupakan salah satu bentuk praktek kerja nyata yang bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dan segala jenis kegiatannya, termasuk peran dan fungsi seorang apoteker di dalam sebuah apotek.

Kegiatan PKPA dan pembuatan laporan PKPA dapat terlaksana dengan baik berkat bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan penghargaan dengan rasa terimakasih yang sebesar-besarnya atas bantuan, motivasi, didikan dan bimbingan yang sudah diberikan selama ini, antara lain kepada yang terhormat :

1. Nirma Febriyani., S.Farm., Apt., selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek (APA) dari Apotek Kimia Farma Rewwin sekaligus Pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan memberikan banyak wawasan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) hingga penyusunan laporan ini dapat terselesaikan.

2. Prof. Dr. Tutuk Budiati., MS., Apt. selaku dosen pembimbing II atas segala kesabaran dan pengertiannya dalam membimbing dan telah banyak memberikan saran, nasehat, motivasi serta bersedia meluangkan waktu, tenaga, pikiran sehingga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini dapat terselesaikan.
3. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ijin dan kesempatan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
4. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi yang telah memberikan motivasi dan bimbingan akademis selama perkuliahan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Elisabeth Kasih, M.Farm-Klin., Apt., selaku Ketua Program Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
6. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt. selaku Koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Apotek Kimia Farma Rewwin.
7. Restry Sinansari, M.Farm., Apt. selaku Sekretaris Program Profesi Apoteker dan wali studi yang telah memberikan motivasi dan bimbingan akademis selama perkuliahan di Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

8. Tenaga Kerja Kefarmasian yaitu Asisten Apoteker (Bu Rinda, Mba Dwi, Mas Okta, Mba Nisa dan Mba Wulan) beserta segenap karyawan Apotek Kimia Farma Rewwin yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
9. Seluruh staf dosen Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan pengajaran dan ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
10. Orang tua tercinta, ayah (Alm. Herry Y. Siman) dan ibu (Sri Partuti), kakak tercinta (Brian Janovan), Risky Triwijaya dan seluruh anggota keluarga untuk segalanya yang sudah diberikan kepada saya tanpa pamrih dan tulus ikhlas berupa bantuan material, moral, spiritual dan motivasi selama menjalankan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
11. Teman-teman seperjuangan Tya, Tiara, Fitri, Mba Riski dan Mas Orient yang selalu setia memberikan semangat dan dukungan kepada penulis dari awal praktek hingga tahap akhir penulisan laporan.
12. Segenap teman-teman Apoteker Angkatan 52 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, terima kasih untuk kebersamaan dan dukungannya.
13. Semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan yang tidak dapat disebut satu per satu.

Penulisan skripsi ini tentunya tidak lepas dari kekurangan karena keterbatasan pengalaman, pengetahuan, dan pustaka. Akhir

kata penulis mengucapkan banyak terimakasih dan penulis sangat mengharapkan kritik dan saran untuk skripsi ini agar dapat disempurnakan.

Surabaya, Juli 2019

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Tinjauan tentang Apotek	5
2.2 Tinjauan tentang Landasan Hukum Apotek	6
2.3 Tinjauan tentang Tata Cara Pendirian Apotek	7
2.3.1. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	14
2.4 Tinjauan tentang Sarana dan Prasarana Apotek	15
2.4.1. Bangunan Apotek	15
2.4.2. Perlengkapan Apotek	16
2.4.3. Ruangan Apotek	18
2.5 Tinjauan tentang Sumber Daya Manusia di Apotek	21
2.6 Tinjauan tentang Sistem Manajemen di Apotek	27
2.6.1. Perencanaan Obat	31
2.6.2. Penganggaran Obat	31
2.6.3. Pengadaan Obat	31
2.6.4. Pengadaan Obat Narkotika dan Psikotropika	34
2.6.5. Penerimaan dan Penyimpanan Obat	35
2.6.6. Penyaluran Obat	38

	Halaman
2.6.7. Pemeliharaan Obat	38
2.6.8. Penghapusan Obat	38
2.6.9. Pengawasan Obat	39
2.6.10. Penataan Obat	40
2.6.11. Penyimpanan Obat	42
2.6.12. Pendistribusian Obat	46
2.6.13. Penataan dan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika	46
2.6.14. Pengelolaan Keuangan	47
2.7 Tinjauan tentang Pelayanan Kefarmasian di Apotek	48
2.7.1. Pelayanan Obat Resep Dokter	50
2.7.2. Pelayanan Obat Non-Resep	57
2.7.3. Pelayanan Resep mengandung Narkotika dan Psikotropika	65
2.8 Tinjauan tentang Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	66
2.9 Tinjauan tentang <i>Patient Medical Record</i> (PMR)	67
BAB 3 METODE PENELITIAN	70
3.1 Sejarah PT. Kimia Farma (Persero) Tbk.	70
3.2 Visi, Misi dan Budaya Perusahaan PT. Kimia Farma (Persero) Tbk.	73
3.2.1. Visi PT. Kimia Farma (Persero) Tbk.	73
3.2.2. Misi PT. Kimia Farma (Persero) Tbk.	73
3.2.3. Budaya Perusahaan	74
3.3 Simbol PT. Kimia farma	75
3.3.1. Simbol Matahari	75
3.3.2. Jenis Huruf	76
3.3.3. Sifat Huruf	76

	Halaman
3.4 Lokasi dan Bangunan	76
3.5 Struktur Organisasi dan Personalia	78
3.5.1. Struktur Organisasi	78
3.5.2. Struktur Organisasi Apotek	79
3.6 Sarana dan Prasarana Apotek	81
3.7 Tata Ruang Apotek	84
3.7.1. Ruang Depan.....	85
3.7.2. Tempat Penerimaan Resep dan Kasir	86
3.7.3. Ruang Pengolahan Resep dan Penyimpanan Obat	86
3.7.4. Tempat Peracikan Obat	88
3.7.5. Tempat Penyerahan Obat dan Konseling	88
3.7.6. Ruang Praktek Dokter	88
3.7.7. Ruang Lain-Lain	89
3.8 Sistem Manajemen Apotek	89
3.8.1. Perencanaan.....	90
3.8.2. Pengadaan	91
3.8.3. Penerimaan.....	93
3.8.4. Penataan	94
3.8.5. Penyimpanan.....	96
3.8.6. Pemusnahan	97
3.8.7. Pencatatan dan Pelaporan.....	98
3.8.8. Pengelolaan Keuangan	100
3.8.9. Pengaturan Sumber Daya Manusia	101
3.9 Pelayanan Kefarmasian di Apotek	103
3.9.1. Pelayanan Resep.....	103
3.9.2. Pelayanan Non-Resep	112

	Halaman
3.10 Pelayanan KIE (Komunikasi, Informasi dan Edukasi) di Apotek	116
3.11 Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>)	119
BAB 4 PEMBAHASAN	123
4.1 Pembahasan Apotek Secara Umum	123
4.2 Pembahasan Resep Terpilih	126
4.2.1. Tinjauan tentang Resep Obat Saluran Pencernaan	126
4.2.2. Tinjauan tentang Resep Obat Kardiovaskular ...	140
4.2.3. Tinjauan tentang Resep Obat Anti Nyeri	155
4.2.4. Tinjauan tentang Resep Anak	169
4.2.5. Tinjauan tentang Pelayanan Non-Resep	191
BAB 5 KESIMPULAN	196
BAB 6 SARAN	198
DAFTAR PUSTAKA	200
LAMPIRAN	204

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Skema Perijinan Pendirian Apotek.....	8
2.2. Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik.....	27
2.3. Logo Obat Bebas	58
2.4. Logo Obat Bebas Terbatas	58
2.5. Logo Obat Keras dan Psikotropika	60
2.6. Logo Obat Narkotika	60
2.7. Logo Obat Generik	61
2.8. Logo Jamu	62
2.9. Logo Obat Herbal Terstandar	63
2.10. Logo Fitofarmaka	63
3.1. Simbol Kimia Farma.....	75
3.2. Apotek Kimia Farma Rewwin (Tampak Depan).....	77
3.3. Struktur Organisasi PT. Kimia Farma (Persero) Tbk.....	79
3.4. Struktur Organisasi Kimia Farma Rewwin	80
3.5. Alur Pengadaan barang di Apotek Kimia Farma Rewwin	93
3.6. Alur Pelayanan Resep Tunai	106
3.7. Alur Pelayanan Resep Kredit	111
3.8. Alur Pelayanan Obat Non-Resep	113
3.9. Dokumentasi <i>Home Pharmacy Care</i>	122
4.1. Resep Obat Saluran Pencernaan	126
4.2. Etiket Ibuprofen 200 mg	135
4.3. Etiket Domperidone 10 mg.....	135
4.4. Etiket Ranitidin 150 mg	136
4.5. <i>Copy</i> Resep Obat Saluran Pencernaan	136
4.6. Resep Obat Kardiovaskular	140

Gambar	Halaman
4.7. Etiket Aspilet 80 mg	150
4.8. Etiket Simvastatin 10 mg	150
4.9. Etiket Bisoprolol 5 mg	150
4.10. <i>Copy</i> Resep Obat Kardiovaskular	151
4.11. Resep Obat Anti Nyeri	155
4.12. Etiket Clindamycin 300 mg	163
4.13. Etiket Dexamethasone 0,5 mg	164
4.14. Etiket Mefinal 500 mg	164
4.15. <i>Copy</i> Resep Obat Anti Nyeri	165
4.16. Resep Anak	169
4.17. Etiket Lapicef Forte	187
4.18. Etiket Racikan Kapsul	187
4.19. Etiket Lapifed DM	188
4.20. <i>Copy</i> Resep Anak	188

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administratif Resep Obat Saluran Pencernaan	127
4.2. Skrining Farmasetik Resep Obat Saluran Pencernaan	127
4.3. Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka	133
4.4. Skrining Administratif Resep Obat Kardiovaskular	140
4.5. Skrining Farmasetik Resep Obat Kardiovaskular.....	140
4.6. Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka	147
4.7. Skrining Administratif Resep Obat Anti Nyeri	155
4.8. Skrining farmasetik Resep Obat Anti Nyeri	155
4.9. Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka	161
4.10. Skrining Administratif Resep Anak	169
4.11. Skrining Farmasetik Resep Anak	170
4.12. Kesesuaian Dosis Resep dengan Dosis Pustaka.....	183
4.13. Perhitungan Jumlah Obat yang diperlukan pada Resep.....	186

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Macam-Macam Etiket	204
B. Blanko Turunan Resep	205
C. Kemasan Puyer	206
D. Blanko Kuitansi Resep	207
E. Blanko Nota Penjualan	208
F. Blanko Permintaan Barang Apotek (BPBA)	209
G. Blanko Surat Pesanan Narkotika	210
H. Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	211
I. Surat Pesanan Obat Mengandung Prekursor.....	212
J. Kartu Stok Barang	213
K. Tata Letak Apotek Kimia Farma Rewwin	214
L. Lemari Penyimpanan Obat Narkotika & Psikotropika.....	216
M. Lemari Penyimpanan Obat	217