

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
PUSKESMAS MOJO  
JL. MOJO KLANGGRU WETAN II/11  
SURABAYA  
25 FEBRUARI–22 MARET 2019**



**PERIODE LII**

**DISUSUN OLEH:**

**RIZKI ENDAH SARI, S.Farm. NPM. 2448718042  
SHARON CHRISTA HANDOKO, S.Farm. NPM. 2448718047**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**2019**

**LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
PUSKESMAS MOJO  
JL. MOJO KLANGGRU WETAN II/11  
SURABAYA  
25 FEBRUARI–22 MARET 2019**

**DISUSUN OLEH:**

**RIZKI ENDAH SARI, S.Farm. NPM. 2448718042**  
**SHARON CHRISTA HANDOKO, S.Farm. NPM. 2448718047**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LII  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I,**



**Laili Mufidah, S.Farm., Apt.**  
**Apoteker Puskesmas Mojo**  
**SKA: 16.1853/PP.IAI-APTFIX/2017**

**Pembimbing II,**



**Galuh N.P., S.Farm., M.Farm-Klin., Apt.**  
**NIK.241/14.0810**  
**SKA: 16.0448/PP.IAI/XII/2014**



**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

*Demn perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:*

**Nama** : Rizki Endah Sari

**NPM** : 2448718042

Menyetujui laporan PKPA saya:

**Di** : Puskesmas Mojo

**Alamat** : Jl. Mojo Klanggru Wetan II/11

**Waktu Pelaksanaan** : 25 Februari – 22 Maret 2019

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Maret 2019

Yang menyatakan,



Rizki Endah Sari

NPM. 2448718042

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi pemilik jiwa, yang Rahmat serta Ridhonya senantiasa menjadi harapan. Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan Rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Puskesmas Mojo pada tanggal 25 Februari - 22 Maret 2019 dengan lancar. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Puskesmas Mojo merupakan salah satu bentuk praktek kerja nyata yang bertujuan untuk mempersiapkan calon apoteker dalam memasuki dunia kerja sebagai tenaga farmasi yang profesional.

Penulis menyadari bahwa penyelesaian PKPA ini tidak lepas dari bimbingan, sumbangsih pemikiran, maupun motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Ibu Sumi Wijaya., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah mengupayakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
2. Ibu Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker dan Ibu Restry Siannsari, M.Farm., Apt. selaku Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi ini.

3. Ibu Ida Ayu Andri P., S.Farm., M.Farm., Apt. selaku Koordinator Bidang Puskesmas Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Puskesmas Mojo.
4. Dokter Nurul Atfianah selaku Kepala Puskesmas yang telah memberikan izin kepada Penulis untuk dapat melakukan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Puskesmas Mojo.
5. Ibu Laili Mufidah, S.Farm., Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab di Ruang Unit Farmasi sekaligus Pembimbing I yang telah meluangkan waktunya untuk memberikan bantuan, bimbingan, nasehat dan saran-saran yang membangun yang dalam penyusunan laporan ini.
6. Ibu Galuh Nawang Prawesti, S.Farm., M.Farm-Klin., Apt. selaku Pembimbing II yang telah dengan sabar meluangkan waktu dengan memberikan bimbingan dan masukan yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa dari awal hingga akhir pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam penyusunan laporan.
7. Keluarga penulis atas segala bentuk dukungan, doa dan semangat yang tidak hentinya diberikan sampai terselesaikannya PKPA ini.
8. Mbak Wulan dan Teman-teman di Puskesmas Mojo yang telah membantu menyediakan kebutuhan penulis, mengajarkan banyak hal dan memberi semangat selama melaksanakan PKPA.
9. Teman-teman terkasih dan seperjuangan penulis, teman-teman Apoteker 52 yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu yang selalu menemani, mendukung, mendoakan, mendengarkan keluh-

kesah dan membantu dalam proses pelaksanaan PKPA selama ini sehingga dapat terselesaikan dengan baik.

10. Semua pihak yang telah banyak membantu penulis baik secara materiil maupun moril yang tidak dapat disebutkan satu-persatu.

Semoga Tuhan membalas kebaikan dengan cara yang istimewa. Akhirnya penulis berharap skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca umumnya serta menambah khasanah ilmu pengetahuan.

Dengan segala kerendahan hati, penulis mengakui akan keterbatasan ilmu dan kemampuan yang dimiliki, penulis menyadari bahwa naskah laporan ini jauh dari sempurna sehingga penulis membutuhkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk kemajuan pendidikan di masa yang akan datang. Semoga laporan PKPA ini dapat bermanfaat untuk memberi gambaran nyata tentang pekerjaan kefarmasian di Puskesmas.

Surabaya, Maret 2019

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR TABEL .....	vii
DAFTAR GAMBAR .....	viii
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	5
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1 Tinjauan tentang Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) .....	6
2.2 Kategori Puskesmas .....	9
2.3 Organisasi Puskesmas .....	9
2.4 Upaya Kesehatan Perorangan di Puskesmas .....	11
2.5 Upaya Kesehatan Masyarakat di Puskesmas .....	12
2.6 Jaringan Pelayanan Puskesmas .....	13
2.7 Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas .....	15
<b>BAB III HASIL KEGIATAN</b>	
3.1 Waktu Kegiatan .....	27
3.2 Tempat Kegiatan .....	27
3.3 Mekanisme Kegiatan .....	28
3.4 Sejarah Berdirinya dan Profil Puskesmas Mojo .....	30
3.5 Visi, Misi dan Motto Puskesmas Mojo .....	31

3.6	Tata nilai, Budaya Kerja dan Kebijakan Mutu Puskesmas Mojo .....	32
3.7	Fasilitas Pelayanan Kesehatan Pasien .....	32
3.8	Kriteria Persyaratan Pelayanan di Puskesmas Mojo .....	35
3.9	Kegiatan Pokok Puskesmas Mojo .....	36
3.10	Hak dan Kewajiban Pasien di Puskesmas Mojo .....	37
3.11	Manajemen Pengelolaan Obat di Puskesmas Mojo .....	38
3.11.1	Perencanaan .....	39
3.11.2	Pengadaan .....	39
3.11.3	Penerimaan Barang di GFK .....	40
3.11.4	Permintaan Barang dan Penerimaan di Puskesmas Mojo .....	40
3.11.5	Penyimpanan .....	41
3.11.6	Pendistribusian .....	42
3.11.7	Pengendalian .....	42
3.11.8	Pemusnahan Obat Kadaluaarsa dan Resep .....	42
3.11.9	Pencatatan dan Pelaporan .....	43
3.12	Pelayanan Farmasi di Puskesmas Mojo .....	44
3.13	Tugas Penyuluhan .....	51
3.13.1	Materi Penyuluhan Tuberkulosis .....	51

#### **BAB IV PEMBAHASAN RESEP**

4.1	Pembahasan Resep Pediatri .....	55
4.2	Pembahasan Resep Obat Diabetes Mellitus .....	71
4.3	Pembahasan Resep Anti Infeksi .....	83
4.4	Pembahasan Resep Anti Hipertensi .....	93
4.5	Pembahasan Resep Geriatri .....	101



	Halaman
<b>BAB V KESIMPULAN</b>	
5.1 Kesimpulan .....	111
<b>BAB VI SARAN</b>	
6.1 Saran .....	113
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	115
<b>LAMPIRAN</b> .....	117

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1 Jadwal PKPA di Puskesmas Mojo .....	27
4.1 Skrining Administrasi Resep Pediatri .....	55
4.2 Skrining Farmasetik Resep Pediatri .....	56
4.3 Kesesuaian Dosis dalam Resep Pediatri .....	64
4.4 Skrining Administrasi Resep Diabetes Mellitus .....	71
4.5 Skrining Farmasetik Resep Diabetes Mellitus .....	72
4.6 Kesesuaian Dosis dalam Resep Diabetes Mellitus.....	72
4.7 Skrining Administrasi Resep Anti Infeksi .....	77
4.8 Skrining Farmasetik Resep Anti Infeksi .....	84
4.9 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Anti Infeksi .....	88
4.10 Skrining Administrasi Resep Anti Hipertensi .....	93
4.11 Skrining Farmasetik Resep Anti Hipertensi.....	94
4.12 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Hipertensi .....	97
4.13 Skrining Administrasi Resep Geriatri .....	101
4.14 Skrining Farmasetik Resep Anti Geriatri .....	102
4.15 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis dalam Resep Geriatri .....	106

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Tim Unit Farmasi di Puskesmas Mojo.....	34
3.2 Alur Pelayanan Unit Farmasi UPTD Puskesmas Mojo ..	49
4.1 Resep Pediatri .....	55
4.2 Etiket Sirup Cotrimoxazole.....	67
4.3 Etiket Obat Racikan .....	67
4.4 Etiker Sirup Parasetamol.....	67
4.5 Resep Obat Diabetes Mellitus.....	71
4.6 Etiket Glimepiride.....	78
4.7 Etiket Metformin.....	78
4.8 Etiket Asam Mefenamat .....	79
4.9 Resep Anti Hipertensi .....	77
4.10 Etiket Cotrimoxazole.....	89
4.11 Etiket Hyoscine .....	89
4.12 Etiket Asam Mefenamat .....	90
4.13 Resep Anti Hipertensi.....	93
4.14 Etiket Nifedipin .....	98
4.15 Etiket Bisoprolol.....	98
4.16 Resep Geriatri.....	101
4.16 Etiket Acyclovir .....	107
4.17 Etiket CTM.....	108
4.18 Etiket Acyclovir salep .....	108

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Denah UPTD Puskesmas Mojo.....	117
B Gedung UPTD Puskesmas Mojo .....	118
C Struktur Organisasi UPTD Puskesmas Mojo .....	119
D Alur Pelayanan Unit Farmasi UPTD Puskesmas Mojo.	120
E Rak Penyimpanan Obat di Unit Farmasi UPTD Puskesmas Mojo .....	121
F Alat Peracikan di Unit Farmasi UPTD Puskesmas Mojo .....	123
G Blangko Etiket .....	124
H Kartu Stok .....	125
I <i>Leaflet</i> Penyuluhan tentang Tuberkulosis .....	126
J Kegiatan Penyuluhan .....	127