

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NO. 13, GELURAN
SIDOARJO
4 JUNI – 13 JULI 2018**



PERIODE LI

**DISUSUN OLEH:
HILARIUS SATU SENGA, S. Farm.
NPM. 2448717117**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2018

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA APOTEKER
DI
APOTEK PRO- THA FARMA
IMAM BONJOL NO. 13 GELURAN TAMAN
SIDOARJO
4 JUNI- 13 JULI 2018

DISUSUN OLEH
HILARIUS SATU SENGGA, S. Farm
2448717117

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I



Apotek pro-THA Farma

Jl. Imam Bonjol 13

Geluran - Sidoarjo

Telp. (031) 78796 -

Fax: 021

Tenny Inayah Erowati, S. Si., Apt

APA Pro- Tha Farma

19970716/SIPA-3515/2016/2140

Pembimbing II

Catherine Caroline, M.Si., Apt

NIK. 241.00.0444

NO.SKA.16.6888/PP.IAI/XII/2012

**LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTEK KERJA APOTEKER**

Dalam perkembangan ilmu pengetahuan, kami selaku mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya menyetujui bahwa saya: Hilarius Satu Senga, S. Farm. 2448717117

Menyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) :

Tempat : Apotek Pro- Tha Farma

Alamat : Jl. Imam Bonjol No. 13 Geluran, Sidoarjo

Tanggal : 4 juni – 13 juli 2018

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya, untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang- Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 26 juli 2018



Hilarius Satu Senga

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yesus atas berkat kasih-Nya, sehingga Praktek Kerja Profesi (PKP) Apotek di Apotek Pro-tha Sidoarjo yang berlangsung pada tanggal 4 Juni- 13 Juli 2018 dapat terselesaikan dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi (PKP) Apoteker ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan, baik dalam pendidikan Strata 1 maupun Apoteker. Keberhasilan dalam pelaksanaan dan terselasaikannya Praktik Kerja Profesi (PKP) Apoteker ini tentunya tidak terlepas dari dukungan, bantuan dan bimbingan baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan rasa terimakasih kepada:

1. Tenny Inayah E.S.Si., Apt., selaku Apoteker Penanggung jawab Apotek dan Pemilik Sarana Apotek yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Praktik Kerja Profesi (PKP) Apoteker di Apotek Pro-tha Farma.
2. Catherine Caroline, M.Si.,Apt selaku pembimbing yang selalu memberikan masukan dan bimbingan selama menjalani PKP Apotek hingga terselesaikan laporan ini.
3. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
4. Elisabeth Kasih M.Farm. Klin., Apt. selaku Penasihat Akademik dan Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang selalu memberikan

bimbingan dan masukan selama praktek kerja profesi hingga terselesaikannya laporan ini.

5. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt, selalu koordinator PKP Apotek yang telah memberikan bekal sebelum kami melakukan praktek kerja.
6. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKP Apoteker ini.
7. Seluruh staf dan karyawan apotek Pro-Tha Farma Sidoarjo yang telah memberikan banyak bantuan, saran, kritik dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKP Apoteker.
8. Seluruh keluarga atas perhatian dan dukungan moral maupun material yang selalu diberikan selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesaikannya PKP Apoteker di apotek.
9. Teman-teman seperjuangan apoteker periode LI yang selalu ada saat suka dan duka, selalu saling menyemangati serta mendukung baik moral maupun material.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi (PKP) Apoteker di apotek Pro-Tha ini dapat membantu dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi bagi generasi yang akan datang dalam melakukan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat.

Surabaya, 26 juli 2018

Hilarius Satu Senga

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|---------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | iii |
| DAFTAR GAMBAR | ix |
| DAFTAR TABEL | xi |
| DAFTAR LAMPIRAN | xii |
| BAB 1 PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1.Latar Belakang..... | 1 |
| 1.2. Tujuan Praktek Kerja Pendidikan Profesi | 4 |
| 1.3. Manfaat Praktek Kerja Pendidikan Profesi | 5 |
| BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA | 7 |
| 2.1 Tinjauan tentang Apotek | 7 |
| 2.1.1 Pengertian Apotek | 7 |
| 2.1.2 Pengaturan Apotek | 7 |
| 2.1.3 Tata Cara Pendirian Apotek | 8 |
| 2.1.4 Tata Cara Pemberian Surat Izin Apotek | 8 |
| 2.1.5 Lokasi Pendirian Apotek | 12 |
| 2.1.6 Bangunan Apotek | 13 |
| 2.1.7 Sarana, Prasarana, dan Peralatan | 14 |
| 2.1.8 Sumber Daya Manusia | 16 |
| 2.1.9 Sistem Manajemen Apotek | 19 |
| 2.1.10 Pelayanan Farmasi Klinik | 23 |
| 2.2 Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan | 32 |
| 2.2.1 Sediaan Farmasi | 32 |
| 2.2.2 Alat Kesehatan | 37 |
| 2.3 Narkotika dan Psikotropika | 38 |

| | Halaman |
|---|-----------|
| 2.3.1 Definisi Narkotika dan Psikotropika | 38 |
| 2.3.2 Pengadaan Narkotik dan Psikotropika | 40 |
| 2.3.3 Penyimpanan Narkotika dan Psikotropika | 40 |
| 2.3.4 Penyerahan Narkotika dan Psikotropika | 41 |
| 2.3.5 Pemusnahan Narkotika dan Psikotropika | 42 |
| 2.3.6 Pencatatan Narkotika dan Psikotropika | 45 |
| 2.3.7 Pelaporan Narkotika dan Psikotropika | 46 |
| 2.3.8 Pembinaan dan Pengawasan | 47 |
| 2.4 Evaluasi Mutu Pelayanan Kefarmasian... | 48 |
| BAB 3 HASIL KEGIATAN DI APOTEK | 51 |
| 3.1 Sejarah Berdirinya Apotek | 51 |
| 3.2 Lokasi dan Bangunan | 51 |
| 3.3 Struktur Organisasi dan Personalialia | 52 |
| 3.4 Sistem Manajemen Apotek | 54 |
| 3.4.1 Pengelolaan Obat dan Alat Kesehatan | 54 |
| 3.4.2 Pengelolaan Sumber Daya Manusia | 68 |
| 3.5 Tata Ruang Apotek | 70 |
| 3.6 Sarana dan Prasarana Apotek | 71 |
| 3.7 Pelayanan Kefarmasian di Apotek | 72 |
| 3.7.1 Pelayanan Non- Resep | 72 |
| 3.7.2 Pelayanan Resep Dokter | 73 |
| 3.7.3 Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) | 83 |
| 3.7.5 Pelayanan Sekitar Lingkungan apotek | 85 |
| 3.7.6 Kegiatan Promkes | 86 |
| BAB 4 PEMBAHASAN | 89 |
| 4.1. Pembahasan Umum Apotek | 89 |

| | Halaman |
|---|---------|
| 4.2. Pembahasan Resep Anti Infeksi | 92 |
| 4.2.1. Tinjauan Resep | 92 |
| 4.2.2 Skrining Resep | 92 |
| 4.2.3 Pembahasan Resep Obat Anti Infeksi | 93 |
| 4.2.4 Perhitungan Dosis Obat Anti Infeksi | 100 |
| 4.2.5 Kesesuaian Terapeutik Berdasarkan Resep .. | 100 |
| 4.2.6 Permasalahan Farmasetika | 101 |
| 4.2.7 Penyelesaian Resep | 101 |
| 4.2.8 Etiket, Label Tambahan yang Diperlukan, Copy Resep..... | 102 |
| 4.2.9 KIE pada Pasien | 103 |
| 4.3 Tinjauan Resep Saluran Pernafasan | 105 |
| 4.3.1. Tinjauan Resep | 105 |
| 4.3.2. Skrining Resep | 105 |
| 4.3.3. Kandungan, Komposisi Obat dan Potensi Obat | 106 |
| 4.3.4. Pembahasan Resep Obat Saluran Pernafasan | 107 |
| 4.3.5. Skrining Terapeutik Berdasarkan Resep yang Diterima..... | 114 |
| 4.3.6. Permasalahan Farmasetika | 114 |
| 4.3.7. Penyelesaian Resep | 114 |
| 4.3.8. Etiket, Label Tambahan yang Diperlukan, Copy Res..... | 116 |
| 4.3.9. KIE pada Pasien | 117 |
| 4.4 Pembahasan Resep Pediatrik | 119 |
| 4.4.1. Tinjauan Resep | 119 |
| 4.4.2. Skrining Resep | 120 |
| 4.4.3. Kandungan, Komposisi Obat dan Potensi Obat .. | 120 |
| 4.4.4. Pembahasan Resep Obat Pediatrik | 121 |
| 4.4.5. Skrining Terapeutik Berdasarkan Resep yang Diterima..... | 129 |

| | Halaman |
|---|---------|
| 4.4.6. Permasalahan Farmasetika | 130 |
| 4.4.7. Penyelesaian Resep | 130 |
| 4.4.8. Etiket, Label Tambahan yang Diperlukan, Copy Resep | 131 |
| 4.4.9. KIE pada Pasien | 132 |
| 4.5 Pembahasan Resep Anti Diabetes | 134 |
| 4.5.1. Tinjauan Resep | 134 |
| 4.5.2. Skrining Resep | 135 |
| 4.5.3. Kandungan, Komposisi Obat dan Potensi Obat | 136 |
| 4.5.4. Pembahasan Resep Obat Saluran Pernafasan | 136 |
| 4.5.5. Skrining Terapeutik Berdasarkan Resep yang Diterim..... | 143 |
| 4.5.6. Permasalahan Farmasetika | 144 |
| 4.5.7. Penyelesaian Resep | 144 |
| 4.5.8. Etiket, Label Tambahan yang Diperlukan, Copy Resep..... | 145 |
| 4.5.9. KIE pada Pasien | 147 |
| 4.6 Kasus Pelayanan Non Resep OWA atau OTC | 149 |
| 4.6.1. Kasus | 149 |
| 4.6.2. Analisis Kasus | 149 |
| 4.6.3. Pembahasan tentang Obat | 150 |
| 4.6.4. KIE pada Pasien | 153 |
| BAB 5 KESIMPULAN | 154 |
| BAB 6 SARAN | 156 |
| DAFTAR PUSTAKA | 157 |
| LAMPIRAN | 159 |

DAFTAR GAMBAR

| Gambar | Halaman |
|---|---------|
| 2.1 Penandaan Obat Bebas | 33 |
| 2.2 Penandaan Obat Bebas Terbatas | 33 |
| 2.3 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas | 33 |
| 2.4 Penandaan Obat Keras | 34 |
| 2.5 Penandaan Narkotika | 35 |
| 2.6 Penandaan Obat Generik | 36 |
| 2.7 Penandaan Obat Tradisional | 37 |
| 3.1 Struktur Organisasi Apotek Pro-Tha Farma | 52 |
| 3.2 Denah Apotek Pro-Tha Farma | 70 |
| 3.3 Alur pelayanan non-resep di Apotek Pro-Tha Farma | 73 |
| 3.4 Alur pelayanan obat resep non-racikan | 77 |
| 3.5 Alur pelayanan obat resep racikan | 82 |
| 3.6 Foto bersama mahasiswa PKPA | 87 |
| 3.7 Pembagian takjil kepada masyarakat sekitar apotek | 87 |
| 3.8 Melakukan penyuluhan | 88 |
| 4.1 Resep anti infeksi | 92 |
| 4.2 Etiket Metronidazol | 102 |
| 4.3 Etiket Cataflam | 102 |
| 4.4 Etiket Mefinal | 103 |
| 4.5 Label Peringatan Resep | 103 |
| 4.6 Resep Obat Saluran Pernafasan | 105 |
| 4.7 Etiket racikan serbuk dalam kapsul | 116 |
| 4.8 Etiket Resep Combivent Nebul | 116 |
| 4.9 Label peringatan resep | 117 |

| Gambar | Halaman |
|---|---------|
| 4.10 Resep Obat Anti Kejang | 119 |
| 4.11 Etiket Resep Obat Valisambe dan Lyoresal Racikan | 131 |
| 4.12 Etiket Resep Obat Tegretol Racikan | 132 |
| 4.13 Label Peringatan Resep | 132 |
| 4.14 Etiket Resep Obat Anti Diabetes | 134 |
| 4.15 Etiket Resep Obat Glimepirid | 145 |
| 4.16 Etiket Resep Obat Metformin | 146 |
| 4.17 Etiket Resep Obat Amlodipin | 146 |
| 4.18 Etiket Resep Obat Lopibal | 147 |
| 4.19 Label Peringatan Resep | 147 |

DAFTAR TABEL

| Tabel | Halaman |
|--|---------|
| 4.1. Skrining Administrasi Resep Anti Infeksi | 92 |
| 4.2. Skrining Farmasetik Resep Anti Infeksi | 93 |
| 4.3. Perhitungan Dosis | 100 |
| 4.4. Skrining Administrasi Resep Saluran Pernapasan | 105 |
| 4.5. Skrining Farmasetik Resep Obat Saluran Pernapasan .. | 106 |
| 4.6. Kandungan, Komposisi, dan Kekuatan Obat Saluran Pernapasan | 106 |
| 4.7. Skrining Administrasi Resep Pediatrik | 120 |
| 4.8. Skrining Farmasetik Resep Pediatrik | 120 |
| 4.9. Kandungan, Komposisi, dan Kekuatan Obat Saluran Pernapasan | 120 |
| 4.10.Skrining Administrasi Resep Anti Diabetes | 135 |
| 4.11.Skrining Farmasetik Resep Anti Diabetes .. | 135 |
| 4.12.Kandungan, Komposisi, dan Kekuatan Obat Saluran Pernapasan | 136 |
| 4.13.Kondisi Pasien Swamedikasi | 149 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | Halaman |
|---|---------|
| Lampiran A. Formulir Permohonan SIPA/SIK..... | 159 |
| Lampiran B. Daftar Obat Prekursor | 160 |
| Lampiran C. Etiket..... | 161 |
| Lampiran D. Turunan Resep..... | 162 |
| Lampiran E. Nomor Resep | 163 |
| Lampiran F. Blangko Kwitansi dengan Resep..... | 164 |
| Lampiran G. Nota Pembelian Non Resep..... | 165 |
| Lampiran H. Blangko Laporan Penjualan Harian | 166 |
| Lampiran I. Blangko Surat Pemesanan Obat..... | 167 |
| Lampiran J. Blangko Surat Pemesanan Obat Narkotika..... | 168 |
| Lampiran K. Blangko Surat Pemesanan Obat Psikotropika | 169 |
| Lampiran L. Blangko Surat Pemesanan Obat Prekursor..... | 170 |
| Lampiran M. Blangko Tanda Terima | 171 |
| Lampiran N. Blangko Kartu Stok | 172 |
| Lampiran O. Daftar Rekapitulasi Obat Narkotika | 173 |
| Lampiran P. Daftar Rekapitulasi Obat Psikotropika..... | 174 |
| Lampiran Q. Contoh Faktur Pembelian | 175 |