

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 119
JALAN RAYA DELTASARI INDAH BLOK AN 10-11, SIDOARJO
4 JUNI – 14 JULI 20118**



PERIODE LI

DISUSUN OLEH:

**YAHYA IQBAL WINANTA
NRP. 2448717147**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2018

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN

PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)

DI APOTEK KIMIA FARMA 119

Jl. DELTASARI INDAH AN NO. 10-11 SIDOARJO

4 JUNI – 14 JULI 2018

DISUSUN OLEH:

YAHYA IQBAL WINANTA, S.Farm.

2448717147

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LI

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

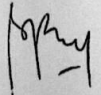
DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

Pembimbing II,


Kimia Farma
Apotek KF 119 Deltasari

Istyaningrum, S.Farm.,Apt.
SKA : 16.7494/PP.IAI/II.2013


Restry Sinansari, M.Farm.,Apt.
No. SKA : 00.3225/PP.IAI/X/2017

**LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN
PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, kami selaku mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya menyetujui bahwa saya :

Yahya Iqbal Winanta 2448717147

Menyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) :

Tempat : Apotek Kimia Farma 119

Alamat : Jl. Deltasari Indah AN 10-11, Sidoarjo

Tanggal : 4 Juni – 14 Juli 2018

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta. Demikian Pernyataan Persetujuan Publikasi Laporan Praktek Kerja Profesi ini saya buat sebenarnya.

Surabaya, 1 September 2018



Yahya Iqbal Winanta

2448717147

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas karunia, berkat dan rahmat-Nya, sehingga dapat terselesaikannya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 119 Sidoarjo yang berlangsung pada tanggal 4 Juni 2018 hingga 14 Juli 2018 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan dalam pelaksanaan dan pembuatan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak lepas dari dukungan, bantuan dan bimbingan baik secara langsung maupun tidak langsung dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini saya ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Sulistyaningrum, S.Farm., Apt., sebagai Apoteker Pengelola Apotek (APA) dari Apotek Kimia Farma 119 yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Bagiana,serta memberikan saran dan bimbingan selama PKPA.
2. Restry Sinansari, M.Farm., Apt., selaku pembimbing PKPA apotek yang selalu memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani PKPA di Apotek hingga terselesaikannya laporan ini.
3. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

4. Elisabeth Kasih, M.Farm., Apt., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
5. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek ini.
6. Seluruh staf dan karyawan Apotek Kimia Farma 119 yang telah memberikan banyak bantuan, saran, kritik dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA Apotek.
7. Seluruh keluarga atas doa, cinta, perhatian dan dukungan moral maupun material yang selalu diberikan selama menempuh pendidikan hingga pelaksanaan dan terselesainya PKPA Apotek ini.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apotek (PKPA) di Apotek Kimia Farma 119 ini dapat membantu dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi bagi generasi yang akan datang dalam melakukan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat.

Surabaya, September 2018



Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan PKPA.....	4
1.3 Manfaat PKPA.....	5
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Tinjauan tentang Apotek.....	6
2.2 Tinjauan tentang Landasan Hukum Apotek.....	7
2.3 Tata Cara Pendirian Apotek.....	7
2.4 Sarana dan Prasarana Apotek.....	11
2.4.1 Ruang Apotek.....	11
2.4.2 Perlengkapan Apotek.....	13
2.5 Sumber Daya Manusia.....	16
2.5.1 Apoteker.....	17
2.5.2 Tenaga Teknis Kefarmasian.....	23
2.5.3 Tenaga Administrasi.....	25
2.5.4 Bagian Umum.....	25
2.6 Sistem Manajemen di Apotek.....	26
2.6.1 Perencanaan.....	27
2.6.2 Penganggaran.....	27

2.6.3	Pengadaan	28
2.6.4	Penerimaan dan Penyimpanan	29
2.6.5	Fungsi Penyaluran.....	31
2.6.6	Fungsi Penghapusan	33
2.6.7	Fungsi Pengawasan.....	34
2.7	Perbekalan Farmasi.....	34
2.7.1	Obat Bebas.....	35
2.7.2	Obat Bebas Terbatas	36
2.7.3	Obat Keras	37
2.7.4	Obat Wajib Apotek	37
2.7.5	Obat Tradisional	38
2.7.6	Alat Kesehatan.....	40
2.7.7	Sediaan Kosmetika	40
2.7.8	Narkotika	41
2.7.9	Psikotropika	45
2.7.10	Prekursor.....	48
2.8	Tinjauan tentang Pengelolaan Obat Rusak dan Kadaluwarsa serta Pemusnahan Obat dan Resep	49
2.8.1	Pengelolaan Obat Rusak dan Kadaluwarsa.....	50
2.8.2	Pemusnahan Obat dan Resep	51
2.8.3	Pengelolaan Keuangan.....	51
2.9	Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	51
2.9.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	51
2.9.2	Dispensing	52
2.9.3	Pelayanan Informasi Obat.....	54
2.9.4	Konseling.....	55
2.9.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah	57

	2.9.6 Pemantauan Terapi Obat.....	58
	2.9.7 Monitoring Efek Samping Obat.....	59
	2.9.8 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	59
	2.9.9 <i>Patient Medical Record (PMR)</i>	62
BAB 3	HASIL KEGIATAN.....	64
	3.1 Sejarah Kimia Farma	64
	3.2 Maksud dan Tujuan PT. Kimia Farma.....	65
	3.3 Visi dan Misi PT. Kimia Farma Apotek	67
	3.3.1 Visi.....	67
	3.3.2 Misi.....	67
	3.4 Makna Logo PT. Kimia Farma	68
	3.5 Badan Hukum PT. Kimia Farma.....	69
	3.6 Struktur Organisasi PT. Kimia Farma.....	72
	3.7 Apotek Kimia Farma 119.....	73
	3.7.1 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 119.....	74
	3.7.2 Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 119 ...	74
	3.7.3 Sumber Daya Manusia di Apotek Kimia Farma 119	75
	3.8 Sistem Manajemen Apotek Kimia Farma 119	76
	3.8.1 Pengadaan	76
	3.8.2 Penerimaan.....	79
	3.8.3 Penataan dan Penyimpanan.....	79
	3.8.4 Administrasi dan Keuangan	81
	3.8.5 Pemusnahan	83
	3.8.6 Pengaturan Sumber Daya Manusia	84
	3.8.7 Tata Ruang Apotek	84
	3.8.8 Sarana dan Prasarana.....	85

3.9	Pelayanan Kefarmasian Apotek Kimia Farma 119	86
3.9.1	Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi	87
3.9.2	Pelayanan Kefarmasian di Rumah	88
3.9.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	89
BAB 4	PEMBAHASAN	94
4.1	Pembahasan Umum Apotek	94
4.2	Pembahasan Resep Terpilih	95
4.2.1	Pembahasan Resep Infeksi	96
	A. Skrining Administratif	96
	B. Skrining Farmasetis	97
	C. Skrining Farmakologi	97
	D. Kesesuaian Dosis Obat	100
	E. Alur Pelayanan Resep	101
	F. Pembahasan Resep Infeksi	103
	G. Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)	103
4.2.2	Pembahasan Resep Saraf	105
	A. Skrining Administratif	105
	B. Skrining Farmasetis	106
	C. Skrining Farmakologi	106
	D. Kesesuaian Dosis Obat	111
	E. Alur Pelayanan Resep	111
	F. Pembahasan Resep Saraf	113
	G. Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)	115
4.4.3	Pembahasan Resep Antihipertensi	116
	A. Skrining Administratif	116
	B. Skrining Farmasetis	117
	C. Skrining Farmakologi	118

D. Kesesuaian Dosis Obat.....	121
E. Alur Pelayanan Resep.....	121
F. Pembahasan Resep Antihipertensi.....	123
G. Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	125
4.2.4 Pembahasan Resep Anak.....	126
A. Skrining Administratif.....	127
B. Skrining Farmasetis.....	127
C. Skrining Farmakologi.....	128
D. Kesesuaian Dosis Obat.....	131
E. Alur Pelayanan Resep.....	132
F. Pembahasan Resep Anak.....	134
G. Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	136
4.2.5 Pembahasan Resep Non Resep (Swamedikasi).....	136
A. Assesment Pasien.....	136
B. Tinjauan tentang Asam Mefenamat.....	138
C. Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	139
BAB 5 KESIMPULAN.....	140
BAB 6 SARAN.....	141
DAFTAR PUSTAKA.....	142
LAMPIRAN.....	145

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1 Entitas PT. Kimia Farma	73
4.1 Skrining administratif Resep Infeksi	96
4.2 Skrining Farmasetis Resep Infeksi	97
4.3 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Dalam Resep Infeksi	100
4.4 Skrining administratif Resep Saraf	105
4.5 Skrining Farmasetis Resep Saraf	106
4.6 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Dalam Resep Saraf	111
4.7 Skrining administratif Resep Antihipertensi.....	117
4.8 Skrining Farmasetis Resep Antihipertensi	117
4.9 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Dalam Resep Antihipertensi.....	121
4.10 Skrining administratif Resep Anak.....	127
4.11 Skrining Farmasetis Resep Anak.....	127
4.12 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Dalam Resep Anak	131
4.13 Perhitungan Pengambilan Jumlah Tablet.....	132
4.14 Hasil <i>Assesment</i> dengan Metode SAMPLE OPQRST	137

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Alur Perolehan Surat Izin	36
2.2 Logo Obat Bebas	37
2.3 Logo Obat Bebas Terbatas.....	37
2.4 Peringatan Obat Bebas Terbatas	38
2.5 Logo Obat Keras.....	38
2.6 Logo Obat Tradisional.....	41
2.7 Logo Obat Narkotika	42
2.8 Logo Obat Psikotropika.....	47
3.1 Logo Kimia Farma.....	70
3.2 Struktur Organisasi PT. Kimia Farma (Persero) Tbk	72
3.3 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 119	76
4.1 Gambar Resep Infeksi.....	96
4.2 Etiket Amoxan 500 mg Tablet.....	101
4.3 Etiket Asam Mefenammat 500 mg Tablet	102
4.4 Turunan Resep Infeksi.....	102
4.5 Resep Saraf.....	105
4.6 Etiket Alganax 1 mg Tablet.....	112
4.7 Etiket Amitriptilin 25 mg Tablet	112
4.8 Turunan Resep Saraf	113
4.9 Resep Antihipertensi.....	116
4.10 Etiket Furosemide 40 mg Tablet.....	122
4.11 Etiket Captopril 25 mg Tablet	122
4.12 Turunan Resep Antihipertensi	123
4.13 Resep Anak.....	126

Gambar	Halaman
4.14 Etiket Resep Racikan	133
4.15 Turunan Resep Anak	134

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Macam-macam Etiket	145
B Copy Resep	146
C Kwitansi Pembelian Obat.....	147
D Kartu Stock	148
E Label Peringatan Antibiotik	149
F Surat Pesanan Narkotika.....	150
G Surat Pesanan Psikotropika.....	151