

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
INSTALASI FARMASI SILOAM HOSPITALS SURABAYA
JL. RAYA GUBENG NO. 70
SURABAYA
(18 JULI – 12 AGUSTUS 2011)**



PERIODE XXXVII

**DISUSUN OLEH:
LILY KUSUMA DEWI, S. Farm.
NPM: 2448711128**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

AGUSTUS 2011

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
INSTALASI FARMASI SILOAM HOSPITALS SURABAYA
JALAN RAYA GUBENG No. 70
SURABAYA
(18 JULI – 12 AGUSTUS 2011)**

**DISUSUN OLEH:
LILY KUSUMA DEWI, S. Farm.
NPM. 2448711128**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XXXVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

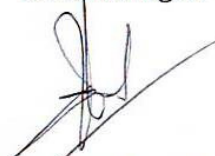
DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I



**Christina S. R., S. Farm., Apt.
KP. 01.03.1.3.6658**

Pembimbing II



**Dra. Monica W. S., M.Sc., Apt.
NIK. 241.76.0065**

KATA PENGANTAR

Puji syukur dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Tuhan Yesus Kristus atas kasih, karunia, dan penyertaanNya sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya ini dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun dan diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker pada Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Terselesainya Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Instalasi Farmasi Siloam Hospital Surabaya ini tidak mungkin terlepas dari bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. dr. Jongky I. Surjadibrata, selaku Direktur Siloam Hospitals Surabaya yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya.
2. Christina Siulan Rumondor, S.Farm., Apt., selaku Kepala Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya dan Pembimbing I yang telah menyediakan banyak waktu, tenaga, dan pikiran serta memberikan petunjuk yang sangat bermanfaat selama penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
3. Dra. Monica W. Setiawan, M.Sc., Apt., selaku Pembimbing II, yang telah bersedia memberikan bimbingan dan memberikan petunjuk yang sangat bermanfaat sehingga penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik.

4. Prof. Dr. J. S. Ami Soewandi, Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya.
5. Dra. Siti Surdijati, M.S., Apt. dan Wahyu Dewi Tamayanti, S.Si., MSc., selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
6. Dra. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt., selaku Koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Seluruh tim pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Titi Suwandayani, S.Si., Apt., Levy Nathalia, S.Farm., Apt., Fransisca Reny, S.Farm., Apt., dan Sherly Limanto, S.Farm., Apt, selaku Apoteker Pelaksana Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya, yang telah banyak membantu selama Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dan memberikan informasi yang sangat bermanfaat dalam penyusunan laporan.
9. Para Asisten Apoteker dan karyawan serta karyawan Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya yang telah memberikan bantuan dan kerja samanya selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
10. Orang tua yang telah memberikan dukungan moral, spiritual, dan material selama pengerjaan laporan.
11. Teman-teman yang bersama-sama menjalani Praktek Kerja Profesi Apoteker di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya: Berry,

Rendy, Lidia, Evania, dan Shyntia yang telah memberikan bantuan, kerja sama, dan kekompakannya selama penyelesaian laporan ini.

12. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker periode XXXVII, Hendrik Lt's, Liem Agnes, Livia dan semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu. Terima kasih atas doa, semangat, bantuan informasi dan dukungan yang telah diberikan sehingga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik.

Penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu saran dan kritik dari semua pihak sangat diharapkan untuk menyempurnakan laporan ini.

Akhir kata, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat untuk menambah wawasan mengenai apotek dan instalasi farmasi. Semoga Tuhan berkenan memberikan balasan kepada semua pihak yang telah bersedia membantu dalam menyelesaikan laporan ini. Tuhan Yesus memberkati.

Surabaya, September 2011

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Definisi Apotek.....	5
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek.....	5
2.3. Syarat Lokasi, Bangunan, Perlengkapan untuk Pendirian Apotek.....	8
2.3.1. Lokasi Pendirian Apotek.....	8
2.3.2. Bangunan untuk Pendirian Apotek.....	9
2.3.3. Perlengkapan untuk Pendirian Apotek.....	10
2.4. Sumber Daya Manusia di Apotek.....	11
2.5. Sistem Manajemen Apotek.....	12
2.5.1. Perencanaan	12
2.5.2. Pengadaan Obat	13
2.5.3. Penerimaan Obat.....	14
2.5.4. Penataan Obat	16
2.5.5. Penyimpanan Obat.....	16
2.5.6. Pendistribusian Obat.....	17
2.5.7. Administrasi dan Pelaporan.....	18

	Halaman
2.5.8.	Pengelolaan Keuangan.....19
2.6.	Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....20
2.6.1.	Pelayanan Resep20
2.6.2.	Promosi dan Edukasi23
2.7.	Pelayanan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)24
2.8.	Tinjauan tentang Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....25
2.8.1.	Definisi Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....25
2.8.2.	Tata Cara Pendirian Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....25
2.8.3.	Fasilitas dan Peralatan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....26
2.8.4.	Sumber Daya Manusia di Instalasi Farmasi Rumah Sakit27
2.8.5.	Pengelolaan Perbekalan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit ..28
2.8.6.	Pelayanan Kefarmasian di Instalasi Farmasi32
BAB III HASIL KEGIATAN.....37	
3.1.	Sejarah Berdirinya Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya.....37
3.2.	Lokasi dan Bangunan Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya38
3.3.	Struktur Organisasi dan Personalia Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya38
3.4.	Sistem Manajemen Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya44
3.4.1.	Pengadaan Barang Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya44
3.4.2.	Penerimaan Barang di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya48
3.4.3.	Penataan dan Penyimpanan Barang di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya48

	Halaman
3.4.4. Pencatatan dan Pelaporan di Instalasi Farmasi Siloam Hos- pitals Surabaya.....	49
3.4.5. Stok Opname di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Sura- baya.....	51
3.5. Tata Ruang Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya....	52
3.6. Sarana dan Prasarana Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya.....	52
3.7. Pelayanan Kefarmasian di Instalasi Farmasi Siloam Hos- pitals Surabaya	54
3.7.1. Pelayanan Resep	54
3.7.2. Pelayanan Non Resep	59
3.7.3. Pengembalian Obat	60
3.8. Pelayanan KIE di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	61
BAB IV PEMBAHASAN	62
4.1. Tinjauan Resep I.....	64
4.1.1. Tinjauan Tentang Obat	64
4.1.2. Pembahasan Resep.....	69
4.1.3. Penyelesaian Resep.....	69
4.1.4. Pemberian Etiket.....	71
4.1.5. KIE pada Pasien.....	71
4.2. Tinjauan Resep II.....	72
4.2.1. Tinjauan Tentang Obat	72
4.2.2. Pembahasan Resep.....	79
4.2.3. Penyelesaian Resep.....	79
4.2.4. Pemberian Etiket.....	80
4.2.5. KIE pada Pasien.....	80

	Halaman
4.3. Tinjauan Resep III	82
4.3.1. Tinjauan Tentang Obat	82
4.3.2. Pembahasan Resep.....	97
4.3.3. Penyelesaian Resep.....	97
4.3.4. Pemberian Etiket.....	99
4.3.5. KIE pada Pasien.....	100
4.4. Tinjauan Resep IV	102
4.4.1. Tinjauan Tentang Obat	102
4.4.2. Pembahasan Resep.....	112
4.4.3. Penyelesaian Resep.....	113
4.4.4. Pemberian Etiket.....	114
4.4.5. KIE pada Pasien.....	115
4.5. Tinjauan Resep V	117
4.5.1. Tinjauan Tentang Obat	117
4.5.2. Pembahasan Resep.....	128
4.5.3. Penyelesaian Resep.....	128
4.5.4. Pemberian Etiket.....	130
4.5.5. KIE pada Pasien.....	131
BAB V KESIMPULAN	133
BAB VI SARAN	135
DAFTAR PUSTAKA.....	136
LAMPIRAN	137

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Langkah Pelayanan Resep di Apotek	23
3.1. Struktur Organisasi Siloam Hospitals Surabaya	39
3.2. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	40
3.3. Alur Pengadaan dan Distribusi Barang dari Gudang ke KO.....	45
3.4. Pengadaan Barang di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya .	47
3.5. Alur Pelayanan Resep Rawat Jalan di Siloam Hospitals Surabaya ...	57
3.6. Alur Pelayanan Resep Rawat Inap di Siloam Hospitals Surabaya	59

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Denah Ruang Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya.....	137
2. Kartu Stok Gudang.....	138
3. Kartu Stok Kamar Obat.....	139
4. Surat Pesanan Narkotika.....	140
5. Surat Pesanan Psikotropika	141
6. Faktur	142
7. Sruk Harga di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya.....	143
8. Resep Dokter di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	144
9. Turunan Resep di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya.....	145
10. Macam Nomer Resep di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	146
11. Macam Etiket di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	147
12. Bungkus Puyer di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	148
13. Laporan Penggunaan Narkotika	149
14. Laporan Penggunaan Psikotropika	150
15. Lampiran Laporan Penggunaan Narkotika.....	153