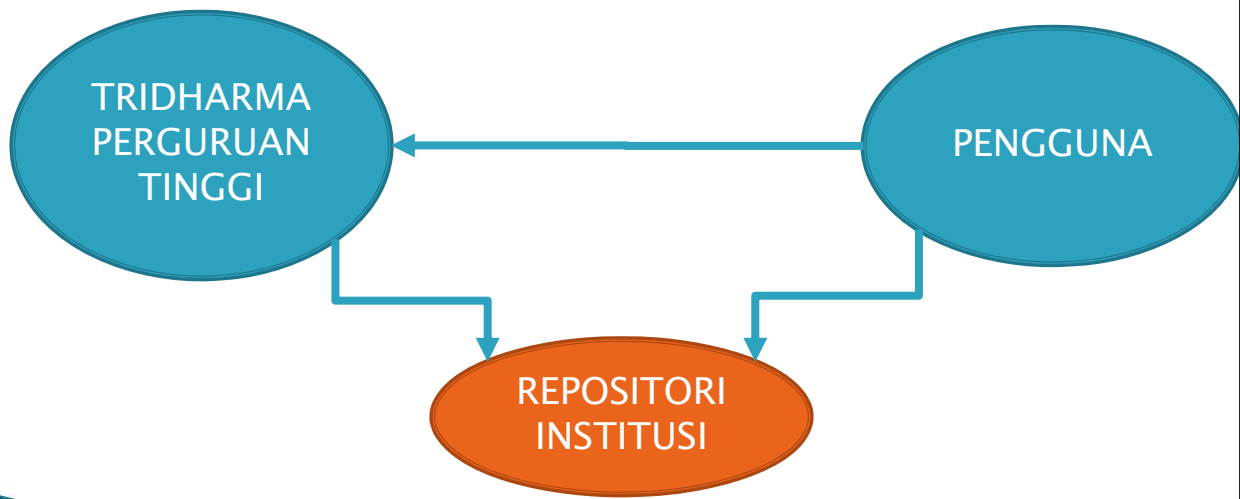


Keberadaan Repositori Institusi



The screenshot shows the IR "Z" website interface. The main header is blue with the text "IR 'Z'" in yellow. Below the header, there are links for "Login" and "Reset Password". The main content area is titled "Browse by Year" and contains a list of years with corresponding document counts. The years are listed in two columns. The year 2016 has 223 documents, and the year 1992 has 87 documents. The year 0012 has 1 document, and the year 0002 has 4 documents. The year 0002 is circled in red. At the bottom right, it says "Diakses tanggal 1 Mei 2016".

Year	Count
2016	223
2015	2130
2014	2205
2013	2553
2012	2808
2011	4013
2010	3938
2009	3712
2008	3010
2007	2587
2006	1989
2005	2356
2004	1989
2003	2041
2002	1749
2001	1242
2000	781
1999	621
1998	475
1997	400
1996	378
1995	308
1994	255
1993	121
1992	87
1991	86
1990	76
1989	56
1988	41
1987	23
1986	4
1985	24
1984	4
1983	12
1982	8
1981	1
1980	2
1979	1
1978	1
1977	1
1976	1
1975	1
1974	1
1973	1
1972	2
1971	2
0012	1
0002	4

IR "Z"

Login | [Reset Password](#) |

Browse by Year

Please select a value to browse from the list below.

- [2016](#) (1411)
- [2015](#) (2284)
- [2014](#) (2241)
- [2013](#) (2586)
- [2012](#) (2822)
- [2011](#) (4026)
- [2010](#) (3955)
- [2009](#) (3717)
- [2008](#) (3015)
- [2007](#) (2590)
- [2006](#) (1991)
- [2005](#) (2356)
- [2004](#) (1989)
- [2003](#) (2041)
- [2002](#) (1749)
- [2001](#) (1244)
- [2000](#) (782)
- [1999](#) (621)
- [1998](#) (476)
- [1997](#) (400)
- [1996](#) (378)
- [1995](#) (308)
- [1994](#) (255)
- [1993](#) (121)
- [1992](#) (87)
- [1991](#) (86)
- [1990](#) (77)
- [1989](#) (56)
- [1988](#) (41)
- [1987](#) (23)
- [1986](#) (4)
- [1985](#) (24)
- [1984](#) (4)
- [1983](#) (12)
- [1982](#) (8)
- [1981](#) (1)
- [1980](#) (2)
- [1979](#) (1)
- [1978](#) (1)
- [1976](#) (1)
- [1973](#) (1)
- [1971](#) (2)
- [0206](#) (1)
- [0020](#) (1)
- [0012](#) (1)
- [0002](#) (4)

0206 seharusnya 2016

Diakses tanggal 20 Oktober 2016

IR "Z"

- [2006](#) (1990)
- [2005](#) (2356)
- [2004](#) (1989)
- [2003](#) (2041)
- [2002](#) (1749)
- [2001](#) (1244)
- [2000](#) (782)
- [1999](#) (621)
- [1998](#) (476)
- [1997](#) (400)
- [1996](#) (378)
- [1995](#) (308)
- [1994](#) (255)
- [1993](#) (122)
- [1992](#) (87)
- [1991](#) (86)
- [1990](#) (77)
- [1989](#) (56)
- [1988](#) (41)
- [1987](#) (23)
- [1986](#) (4)
- [1985](#) (24)
- [1984](#) (4)
- [1983](#) (12)
- [1982](#) (8)
- [1981](#) (1)
- [1980](#) (2)
- [1979](#) (1)
- [1978](#) (1)
- [1976](#) (1)
- [1973](#) (1)
- [1971](#) (2)
- [0020](#) (1)
- [0012](#) (1)
- [0002](#) (3)

0020 Seharusnya 2016

Diakses tanggal 15 Januari 2017


IR "Z"

Login | Reset Password

Browse by Year

Please select a value to browse from the list below.

- [2018](#) (8)
- [2017](#) (2802)
- [2016](#) (3029)
- [2015](#) (2906)
- [2014](#) (2886)
- [2013](#) (3017)
- [2012](#) (3157)
- [2011](#) (4185)
- [2010](#) (3975)
- [2009](#) (3731)
- [2008](#) (3025)
- [2007](#) (2592)
- [2006](#) (1994)
- [2005](#) (2358)
- [2004](#) (1990)
- [2003](#) (2043)
- [2002](#) (1749)
- [2001](#) (1244)
- [2000](#) (782)
- [1999](#) (622)
- [1998](#) (476)
- [1997](#) (400)
- [1996](#) (378)
- [1995](#) (308)
- [1994](#) (255)
- [1986](#) (4)
- [1985](#) (24)
- [1984](#) (4)
- [1983](#) (12)
- [1982](#) (8)
- [1981](#) (1)
- [1980](#) (2)
- [1979](#) (1)
- [1978](#) (1)
- [1976](#) (1)
- [1973](#) (1)
- [1971](#) (2)
- [0201](#) (1)
- [0023](#) (1)
- [0020](#) (2)
- [0012](#) (1)
- [0002](#) (4)



Diakses tanggal 11 Desember 2017

Tinjauan

- ▶ Undang-Undang No. 4 Tahun 1990 Tentang Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam
- ▶ Undang-undang No 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan
- ▶ Permendiknas No. 17/2010 Tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat Di Perguruan Tinggi
- ▶ Surat Edaran Dirjen Dikti no. 152/E/T/2011 Tentang Publikasi Karya Ilmiah
- ▶ SE Dirjen DIKTI No. 2050/E/T/2011 Tentang Kebijakan Unggah Karya Ilmiah dan Jurnal
- ▶ **Permenristekdikti No. 13/2015 Tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015–2019**
- ▶ **SE Dirjen Sumber Daya Iptek dan Dikti no 1864/SE/2015 tanggal 1 Oktober 2015**

Permenristekdikti No. 13/2015 Tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015–2019

- ▶ Dalam rangka peningkatan dukungan bagi riset dan pengembangan dasar, pembangunan Iptek diarahkan untuk: (1) peningkatan kualitas dan kuantitas SDM Iptek; (2) Pembangunan sarana dan prasarana Iptek antara lain revitalisasi Puspiptek menuju STP yang maju dan modern serta **pembangunan repositori** dan diseminasi informasi Iptek; (3) **Pembangunan repository dan diseminasi informasi Iptek**; serta (4) Peningkatan jaringan Iptek melalui konsorsium riset.

[hal. 26]

SE Dirjen Sumber Daya Iptek dan Dikti no 1864/SE/2015 tentang Edaran Penilaian Angka Kredit Dosen tanggal 1 Oktober 2015

- Mulai bulan Juni 2015 Dirjen sumber daya dan dikti Kemenristekdikti akan melaksanakan penilaian kenaikan jabatan dengan cara paper less/online
- Karya ilmiah di jurnal dan prosiding harus dapat ditelusuri online
- Karya ilmiah sebelum tanggal 31 Desember 2011 wajib diunggah di **repository PT** dan setelah 31 Desember 2011 di laman jurnal
- Prosiding hasil seminar dalam bentuk CD /hard copy yang diterbitkan sebelum 30 Desember 2015 wajib diunggah dilaman **repository PT** dan setelah 30 Desember 2015 dilaman penyelenggara seminar/konferensi atau pada laman penyedia prosiding elektronik

Repositori Institusi PT di Indonesia

Jenis PT	2016	2017
Umum	3.245	3.247
Agama	1.043	1.145
Kedinasan	201	186
Jumlah	4.489	4578
Registrasi Repositori		
ROAR	89	119
OpenDOAR	51	65
<i>Dspace registry</i>	25	29
<i>Webometrics Web of Repositories</i>	64	64
Jumlah	89	277

Definisi

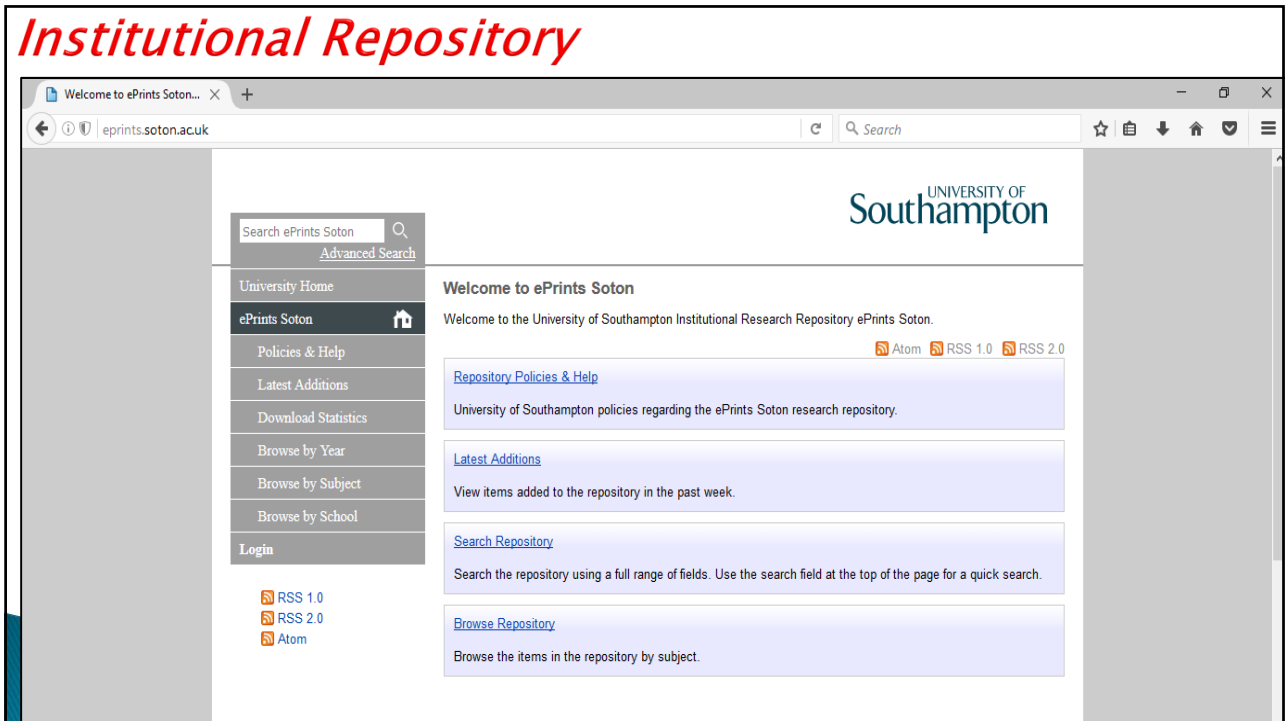
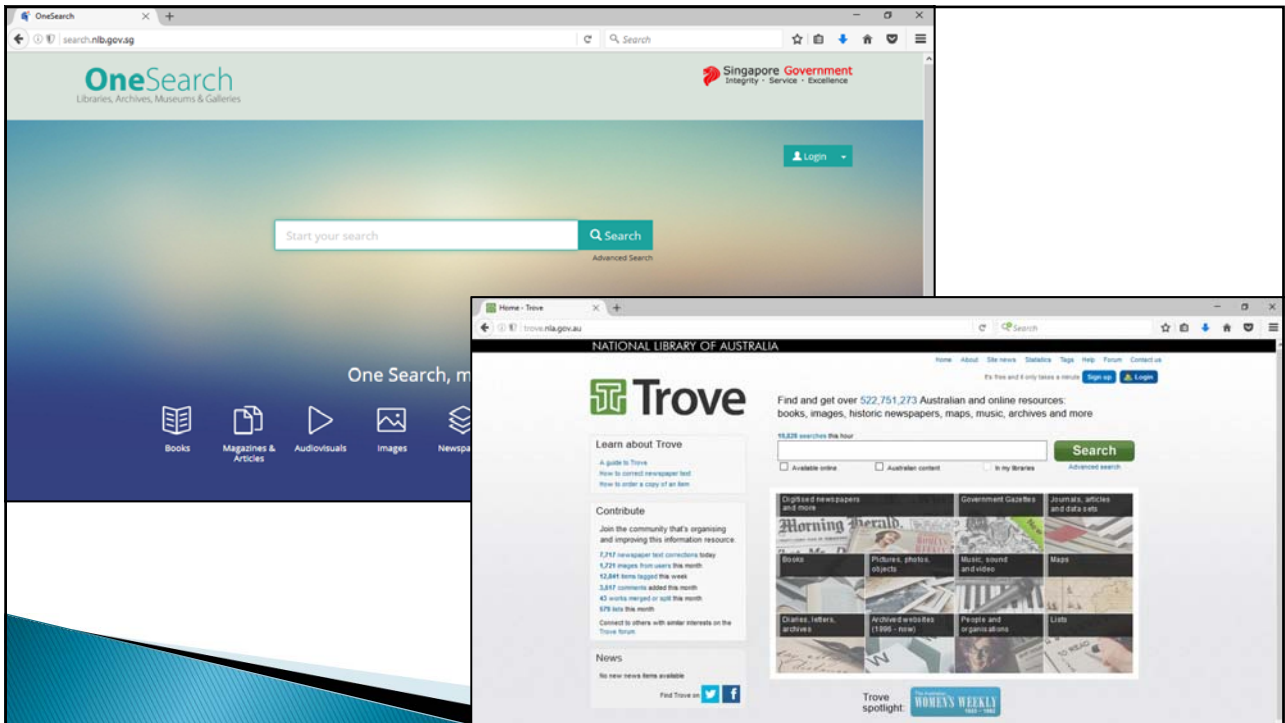
- ▶ Lynch “*is a **set of services** that university offers to the members of its community for the **management** and **dissemination** of a **digital materials** created by the institution and its **community members**”.*
- ▶ Crow “*an institutional repository as a **digital collection capturing** and **preserving** the **intellectual output** of a single or multi university **community**” .*

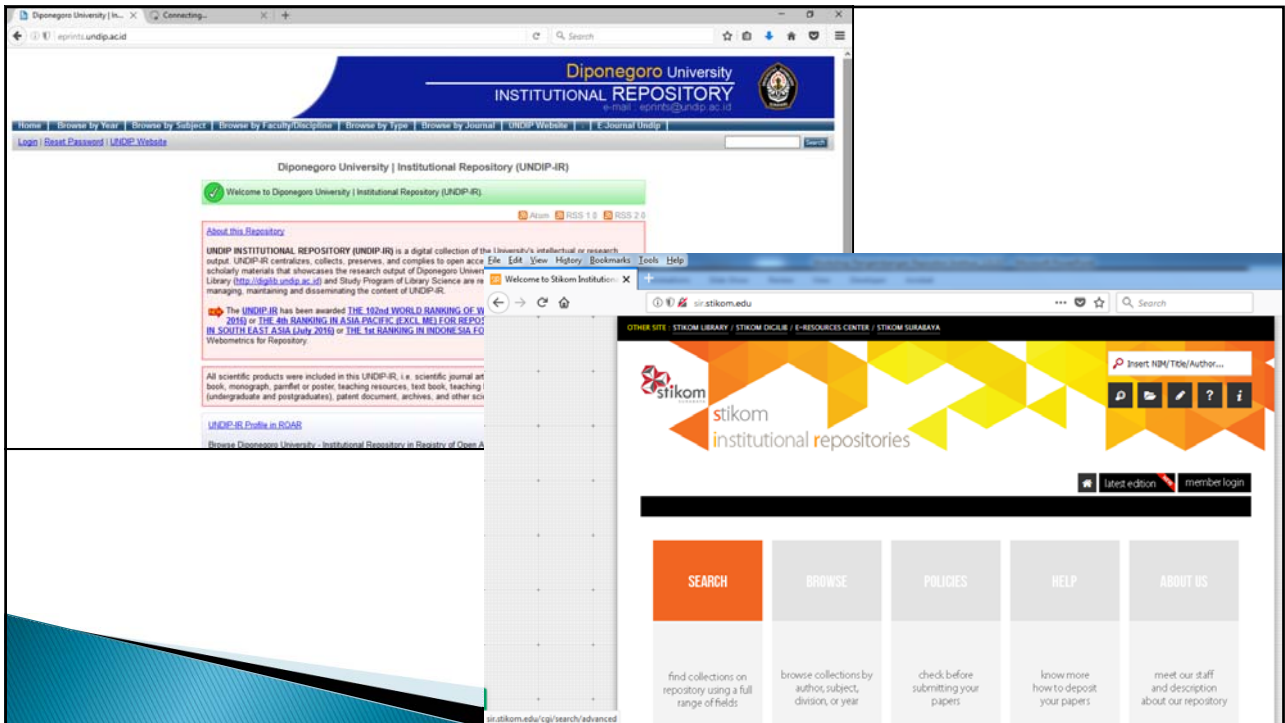
Tipe *Repository Institusi*

- ▶ *National Repository*
- ▶ *Institutional Repository*
- ▶ *Subject Repository*
- ▶ *Research / Data Repository*

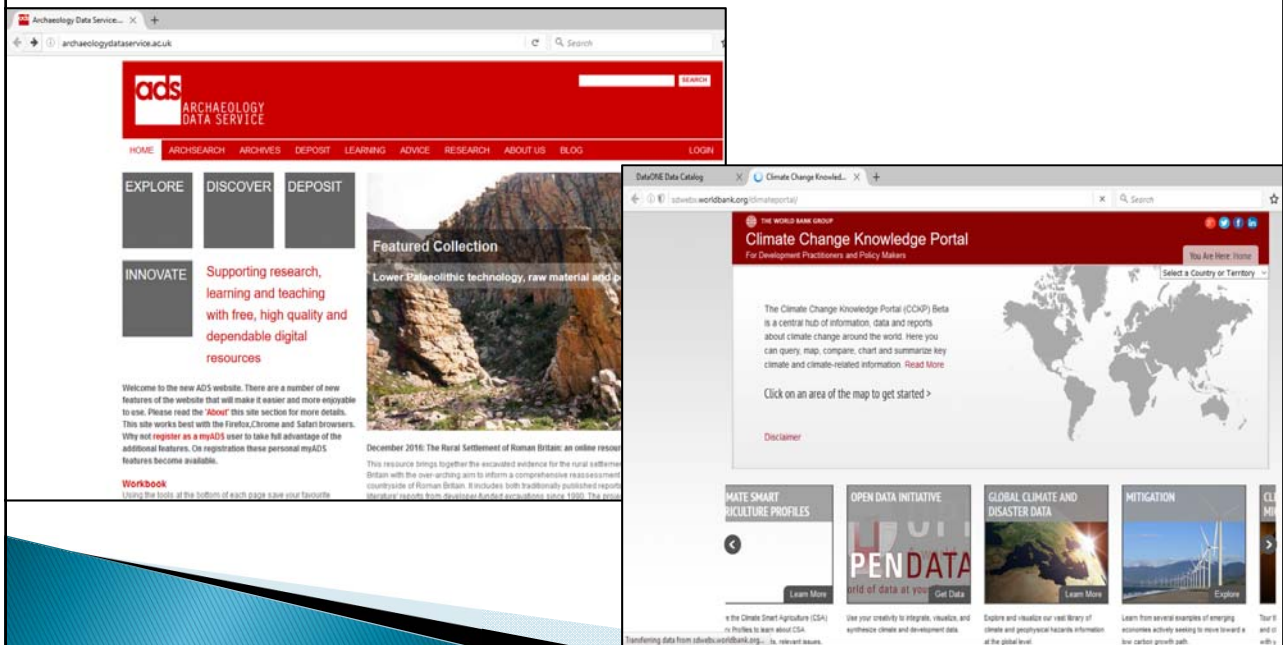
National Repository

The screenshot shows the homepage of the Indonesia OneSearch website. The browser address bar displays 'onesearch.id'. The page features a blue header with the logo 'Indonesia OneSearch by PERPUSNAS' and the tagline 'Satu pintu pencarian untuk semua koleksi publik dari perpustakaan, museum, arsip, dan sumber elektronik di Indonesia'. A search bar is present with the placeholder text 'Cari buku dan e-resources'. Below the search bar, there are sections for 'Koleksi' (Collections) and 'Sektor' (Sectors). The 'Koleksi' section states that there are 3,569,810 entries and provides information about the harvesting process and the availability of e-resources. The 'Sektor' section lists various categories with their respective counts: Library (3,254,948), University (1,863,479), National (707,646), Public (516,140), Special (117,634), School (50,049), Archive (59), and Archive (59). There is also a 'Format' section at the bottom right, which lists 'Book (2,168,267)'. The page includes navigation links for 'Tentang IOS', 'Organisasi Mitra', 'Masuk', and 'Bahasa Indonesia'.





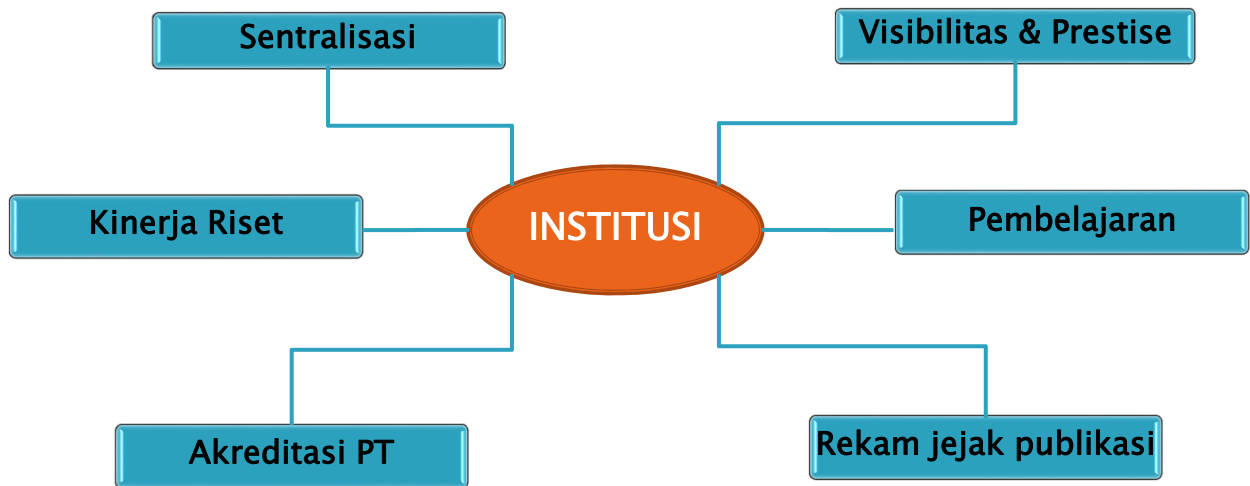
Data Repository



Fungsi *Repository* Institusi

- Penyimpanan
- Pelestarian
- Penyebarluasan

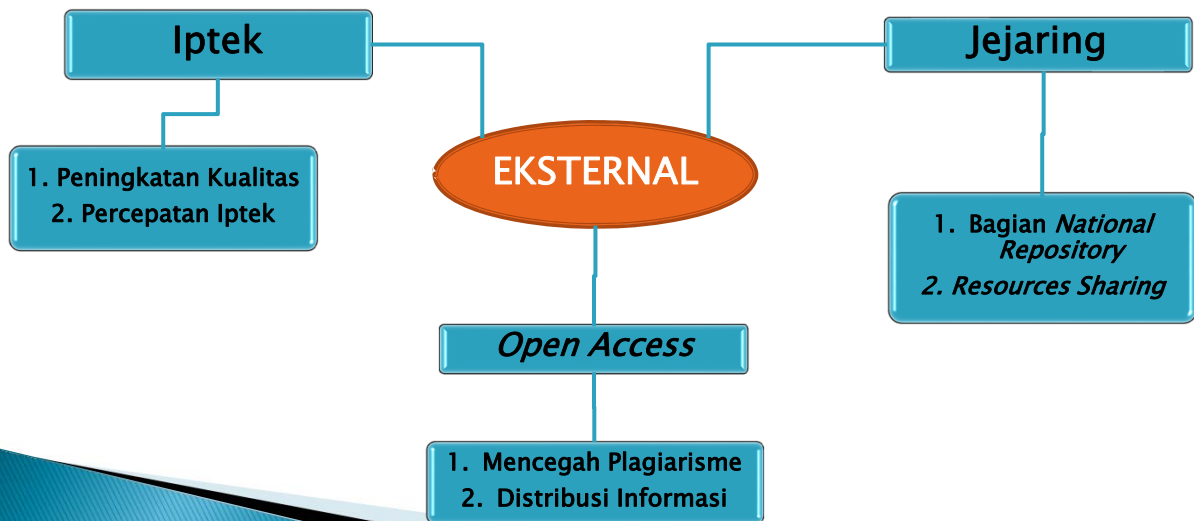
Manfaat



Manfaat



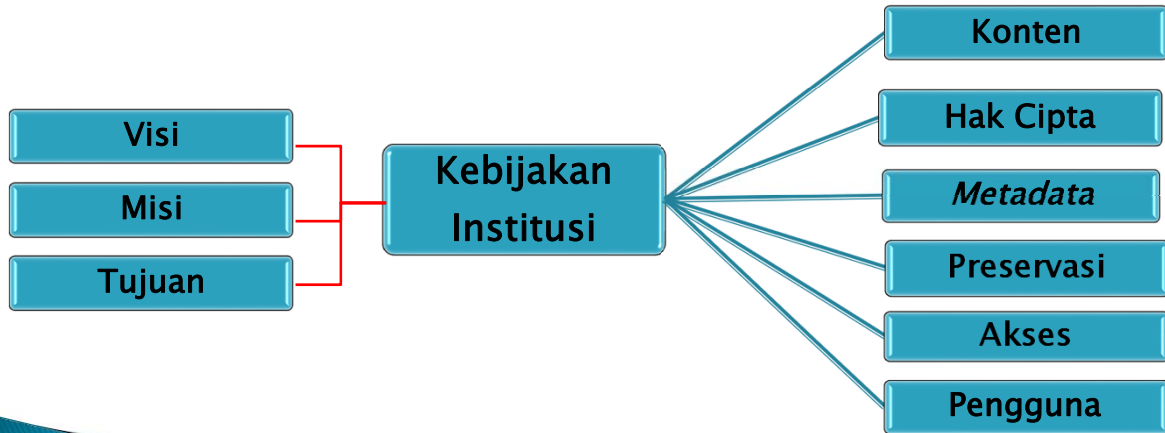
Manfaat



Persyaratan

- Tanggungjawab pemeliharaan dalam jangka panjang
- Sistem organisasi yang mendukung keberlangsungan
- Tanggungjawab finansial
- Sesuai dengan konvensi, standar akses dan keamanan
- Sarana evaluasi *trustworthiness* (dapat dipercaya).
- Tanggungjawab kepada pihak yang menyimpan (*depositors*)
- Kebijakan tertulis, catatan kegiatan, dan kinerja, yang dapat diperiksa dan terukur

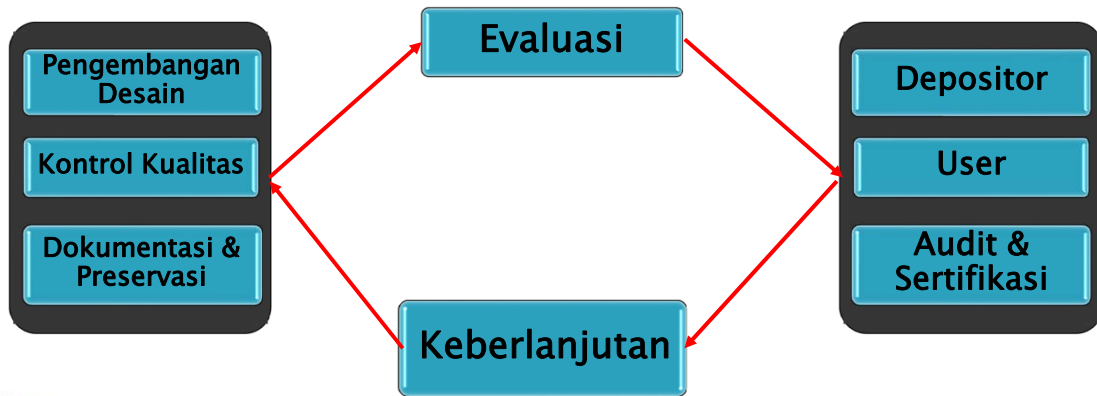
Tahapan Pra-implementasi



Tahapan Implementasi



Tahapan Pasca Implementasi



Kebijakan Institusi

- ▶ Serah simpan karya ilmiah
- ▶ Tujuan
- ▶ Jenis Karya Ilmiah
- ▶ Unit manajemen pengelola karya ilmiah
- ▶ Mekanisme dan akses
- ▶ Formulir serah simpan karya ilmiah
- ▶ Kewenangan unit manajemen pengelola
- ▶ Penghargaan

CONTOH



**PERATURAN
REKTOR UNIVERSITAS SURABAYA
NOMOR 383 TAHUN 2012
TENTANG
WAJIB SERAH SIMPAN KARYA ILMIAH
DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS SURABAYA**

3. Apabila karya ilmiah dan jurnal masih belum dapat ditelusuri secara online melalui masing-masing portal jurnal atau portal kegiatan seminar, maka setiap dosen yang mengajukan usulan kenaikan jabatan fungsional akademik Lokal / Kopertis disarankan untuk melakukan prosedur unggah karya ilmiah dan jurnal terlebih dahulu melalui portal Perpustakaan Universitas Surabaya (<http://repository.ubaya.ac.id/>), sebelum menyerahkan dokumen fisik ke Biro Adpesdam. Adapun untuk prosedur unggah karya ilmiah dan jurnal akan diatur kemudian oleh Perpustakaan Universitas Surabaya.



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS RIAU**

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293
Telepon (0761) 63266 Faksimile (0761) 63279
Laman : www.unri.ac.id

**PERATURAN
REKTOR UNIVERSITAS RIAU
NOMOR 2 TAHUN 2015
TENTANG
SERAH-SIMPAN KARYA ILMIAH DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS RIAU
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS RIAU**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka upaya mewujudkan Universitas Riau sebagai universitas riset (*research university*), dan pencapaian visi Universitas Riau, peningkatan kinerja dan pengembangan kegiatan khususnya di bidang penelitian perlu terus dilakukan melalui pendokumentasian dan penyebaran informasi karya ilmiah Universitas Riau secara sistematis, berkesinambungan dan berbasis web;



PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR 71 TAHUN 2016

TENTANG

REPOSITORI INSTITUSI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka pencapaian visi Universitas Brawijaya menjadi *Entrepreneurial World Class University* diperlukan pemutakhiran sistem penyebarluasan informasi tentang hasil penelitian dan pendidikan sivitas akademikanya;
 - b. bahwa dalam rangka pencapaian visi Universitas Brawijaya menjadi universitas yang bermutu dan bereputasi diperlukan pemutakhiran sistem penyebarluasan informasi tentang hasil penelitian

Referensi

- ▶ CARL - ABRC, "A Guide to Setting-Up an Institutional Repository - Open Archives Initiative", dalam http://www.carl-abrc.ca/doc/Setting_up_an_IR.pdf. Akses tanggal 5 Maret 2016.
- ▶ Clifford A. Lynch, *Institutional repositories : Essential infrastructure for scholarship in the digital age*. *ARL Bimonthly Report*, 226, February 2003, hlm. 1-7 dalam <http://www.arl.org/storage/documents/publications/arl-br-226.pdf>, diakses tanggal 20 Oktober 2015.
- ▶ Putu Laxman Pendit. *Perpustakaan Digital : Kesenambungan & Dinamika*. (Jakarta : Cita Karyakarsa Mandiri, 2009), 45.
- ▶ *Permenristekdikti No. 13/2015 Tentang Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Tahun 2015-2019*
- ▶ Raym Crow. 'The Case for Institutional Repositories: a SPARC Position Paper', Washington, DC: SPARC, 2002, dalam http://www.arl.org/sparc/bm~doc/ir_final_release_102.pdf, diakses tanggal 10 Februari 2016.
- ▶ *SE Dirjen Sumber Daya Iptek dan Dikti no 1864/SE/2015 tanggal 1 Oktober 2015*

TERIMA KASIH