

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK SAVIRA  
JL. TENGGILIS UTARA II/12 (PRAPEN INDAH BLOK J-24)  
SURABAYA  
23 JANUARI - 25 FEBRUARI 2017**



**PERIODE XLVIII**

**DISUSUN OLEH :  
NILAM YUSPRIADI, S. Farm.  
NPM. 2448716060**

**PROGRAM PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2017**

LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK SAVIRA  
JL. TENGGILIS UTARA II/ 12 (BLOK J-24)  
SURABAYA  
23 JANUARI – 25 FEBRUARI 2017

Disusun Oleh :  
NILAM YUSPRIADI, S.FARM  
NPM. 2448716060

Mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker  
Periode XLVIII  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

Disetujui Oleh :

Pembimbing I,

Pembimbing II,



Drs. Soerjono Seto, Apt, MM  
APA Apotek Savira

Dra. Emi Sukarti, M. Si., Apt  
NIK. 241.81.0081

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Nilam Yuspriadi, S.Farm  
NRP : 2448716060

Menyetujui laporan PKPA saya

Di : Apotek Savira  
Alamat : Tenggilis Utara II/12 Surabaya  
Waktu : 23 Januari – 25 Februari 2017

Untuk mempublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 29 Juli 2017



Nilam Yuspriadi, S.Farm.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur saya ucapkan kepada Allah SWT karena atas berkat, rahmat, dan hidayah-Nya sehingga kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) yang dilakukan di Apotek Savira pada tanggal 23 Januari – 25 Februari 2017 dapat terselesaikan dengan baik.

Kegiatan PKPA bertujuan untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa dan mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan. Laporan PKPA ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menempuh ujian akhir Apoteker pada Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, yaitu kepada :

1. Allah SWT dan junjungan Nabi Muhammad SAW yang selalu menyertai saya selama melaksanakan kegiatan PKPA ini.
2. Drs. Soerjono Seto, MM., Apt. selaku pembimbing I dan Apoteker Penanggung jawab Apotek dari Apotek Savira yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan petunjuk, baik selama kegiatan PKP berlangsung maupun dalam penyusunan laporan PKP ini.
3. Dra. Juniar Moechtar, MS., Apt. selaku Apoteker Pendamping di Apotek Savira yang telah banyak meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan petunjuk, selama kegiatan PKP berlangsung.
4. Dra. Emi Sukarti, M. Si., Apt, sebagai pembimbing II yang telah memberikan arahan dan masukan dalam penyusunan laporan ini.

5. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., Apt selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Sumi Wijaya, M.Si., Apt selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Elisabeth Kasih, M.Farm. Klin., Apt., selaku Ketua Program Profesi Apoteker dan Penasehat Akademik di Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Unika Widya Mandala Surabaya. ..
8. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt., selaku Koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti PKPA di apotek.
9. Seluruh tim pengajar Program Studi Profesi Apoteker periode XLVIII Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
10. Suami, orang tua dan anak yang telah memberikan bantuan dukungan material, moral serta spiritual mulai dari persiapan sampai terselesaikannya PKP ini.
11. Segenap staff dan karyawan Apotek Savira (pak Ipin dan mbak Niniek) yang telah membantu dan membimbing selama PKP ini.
12. Teman praktek kerja profesi di Apotek Savira yaitu Amalia dan Albert yang selalu memberikan semangat serta berjuang bersama dalam menyelesaikan PKPA Apotek.
13. Pihak-pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan PKP ini yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Mengingat bahwa tidak ada sesuatu yang sempurna, penulis menyadari bahwa masih terdapat kekurangan dalam penulisan laporan ini, sehingga kritik dan saran yang membangun dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat

khususnya bagi yang membutuhkan informasi selama PKP di Apotek Savira dan sebagai bekal dalam pelayanan kepada masyarakat dikemudian hari.

Surabaya, 29 Juli 2017

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'N. Yuspriadi', written over a faint rectangular stamp.

Nilam Yuspriadi, S.Farm

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	iv
DAFTAR ISI .....	vii
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR TABEL .....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi.....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi.....	4
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1. Tinjauan tentang Apotek .....	5
2.2. Tinjauan tentang Landasan Hukum Apotek .....	6
2.3. Tinjauan tentang Tata Cara Pendirian Apotek.....	7
2.4. Tinjauan tentang Lokasi Pendirian Apotek.....	11
2.5. Tinjauan tentang Sarana dan Prasarana Apotek.....	13
2.6. Tinjauan tentang Personalia di Apotek.....	17
2.7. Tinjauan tentang Sistem Management Apotek.....	22
2.8. Tinjauan tentang Perbekalan Farmasi.....	32
2.9. Tinjauan tentang pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	44
2.10. Tinjauan tentang Pelayanan Komunikasi, Informasi dan edukasi (KIE).....	48
<b>BAB III TUGAS APA: <i>PLAN OF ACTION</i> PENDIRIAN APOTEK NILAM DAN PEMBUATAN <i>LEAFLET</i> DI APOTEK</b>	
3.1. Pendahuluan .....	51
3.2. Visi dan Misi Pendirian Apotek Nilam .....	52

	Halaman
3.3. Tujuan Pendirian Apotek Nilam .....	52
3.4. Manfaat Pendirian Apotek Nilam .....	52
3.5. Tinjauan mengenai Rencana Kerja di Apotek Nilam.....	53
3.5.1. <i>Analysis</i> (A1).....	53
3.5.2. <i>Aim</i> (A2) .....	62
3.5.3. <i>Action</i> (A3) .....	65
3.5.4. <i>Assessment</i> (A4) .....	69
3.5.5. <i>Adjustment</i> (A5) .....	70
3.6. Neraca Awal Apotek Nilam .....	70
3.7. Analisa <i>Break Even</i> (ABE).....	73
3.8. Perencanaan Keuangan Jangka Pendek.....	79
3.9. Tes Penampilan Menyeluruh ( <i>Test of Overall Performance</i> ) .....	88
3.10. Penetapan Harga Resep .....	89
3.11. Pajak .....	93
3.12. Rencana Pengembangan Manajemen Apotek Nilam .....	95
3.13. Pelayanan Kefarmasian di Apotek Nilam .....	103
3.14. Standard Operating Procedure (SOP) .....	105
3.15. Analisa Pohon Keputusan .....	106
3.16. Format Etiket, Stampel, Kartu Stok, Blanko Nota, Daftar Obat ED, Buku Pembelian, Turunan Resep, Kwitansi, Surat Pesanan (Obat Bebas, Obat Bebas Terbatas, Obat Keras), Surat Pesanan Obat Psikotropika, Surat Pesanan Obat Prekursor, Surat Pesanan Obat Narkotika di Apotek Nilam .....	107
3.17. Pembuatan Tugas <i>Leaflet</i> .....	116



**BAB IV HASIL KEGIATAN DI APOTEK SAVIRA**

4.1. Sejarah Berdirinya Apotek Savira .....	117
4.2. Lokasi dan Tata Ruang Apotek Savira .....	118
4.3. Sarana dan Prasarana Apotek. ....	119
4.4. Struktur Organisasi Apotek Savira .....	119
4.5. Sistem Manajemen Apotek Savira .....	121
4.6. Dokumentasi yang Digunakan di Apotek Savira .....	133
4.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek Savira .....	136

**BAB V PEMBAHASAN**

5.1. Pembahasan Secara Umum .....	140
5.2. Pembahasan Resep .....	148
5.2.1. Resep Kelas Terapi Kardiovaskular untuk Antihipertensi.....	148
5.2.2. Resep Kelas Terapi Mata untuk Antimikroba .....	160
5.2.3. Resep Kelas Terapi Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pediatri.....	166
5.2.4. Resep Kelas Terapi Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pasien Dewasa.....	178
5.2.5. Pelayanan Non-Resep (Swamedikasi) .....	187

**BAB VI SIMPULAN DAN SARAN**

6.1. Simpulan .....	190
6.2. Saran .....	191

DAFTAR PUSTAKA .....	192
----------------------	-----

LAMPIRAN .....	194
----------------	-----

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Siklus Manajemen di Bidang Logistik.....	24
2.2. Diagram Sebab Akibat Tulang Ikan.....	27
2.3. Logo Obat Bebas .....	34
2.4. Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas .....	35
2.5. Logo Obat Bebas Terbatas .....	35
2.6. Logo Obat Keras .....	36
2.7. Logo Obat Narkotika .....	39
2.8. Logo Obat Psikotropika .....	40
2.9 Logo Obat Generik.....	41
2.10. Logo Jamu .....	42
2.11. Logo Obat Herbal Terstandar .....	43
2.12. Logo Fitofarmaka .....	43
3.1. Gambaran Peta Lokasi Apotek Nilam .....	54
3.2. Desain Ruang Apotek Nilam.....	55
3.3. Struktur Organisasi Apotek Nilam .....	59
3.4. Strategi Matriks Analisa <i>TOWS</i> .....	63
3.5. <i>Break Even Chart</i> .....	78
3.6. <i>Break Even Chart</i> Analisa 1 Unit .....	79
3.7. Alur Pelayanan Resep.....	104
3.8. Analisa Pohon Keputusan Apotek Nilam .....	107
4.1. Sejarah Apotek Savira .....	118
4.2. Struktur Organisasi Apotek Savira .....	120
4.3. Alur Pengadaan Obat Narkotika, Psikotropika dan Obat Lain. ....	123

Gambar	Halaman
4.4. Alur Penerimaan Obat Narkotika, Pskotropika dan Prekursor serta Obat Lainnya .....	125
4.5. Alur Pembayaran Secara Kredit di Apotek Savira.....	127
4.6. Alur Pelayanan Resep di Apotek Savira .....	137
4.7. Alur Pelayanan Non- Resep di Apotek Savira .....	139
5.1. Resep Antihipertensi Kelas Terapi Kardiovaskular .....	148
5.2. Etiket Angioten .....	156
5.3. Etiket Herbesser CD.....	157
5.4. Etiket Thromboaspilet .....	157
5.5. <i>Copy</i> Resep Hipertensi Kelas Terapi Kardiovaskular.....	158
5.6. Resep Antimikroba Kelas Terapi Mata .....	160
5.7. Etiket Obat Tetes Mata Cendo Genta.....	164
5.8. Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pediatri.....	166
5.9. Etiket Erysanbe Chewable Tablet.....	176
5.10. Etiket Obat Racikan yang mengandung epexol tablet dan Tremenza tablet .....	176
5.11. Etiket Sanmol Tablet.....	177
5.12. Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pasien Dewasa..	178
5.13. Etiket Mezatrin Capsul .....	185
5.14. Etiket Mucopect Tablet .....	185

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1. <i>Time Scheduling</i> Apotek Nilam pada Bulan Januari 2018 –Maret 2019 .....	62
3.2. Strategi Analisa <i>TOWS</i> Apotek Nilam .....	64
3.3. Antisipasi Sebelum dan Sesudah Terjadinya Masalah Di Apotek Nilam .....	66
3.4. Analisa 1 Unit .....	78
5.1. Skrining Administrasi Resep Antihipertensi Kelas terapi kardiovaskular .....	149
5.2. Skrining Farmasetik Resep Antihipertensi Kelas terapi kardiovaskular.....	149
5.3. Perhitungan Dosis Obat Resep Antihipertensi Kelas terapi kardiovaskular .....	155
5.4. Skrining Administrasi Resep Antimikroba kelas terapi Mata .....	160
5.5. Skrining Farmasetik Resep Antimikroba kelas terapi Mata	161
5.6. Perhitungan Dosis Obat Resep Antimikroba kelas terapi Mata .....	163
5.7. Skrining Administrasi Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pediatri.....	167
5.8. Skrining Farmasetik Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pediatri.....	167
5.9. Perhitungan Dosis Obat Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pediatri.....	173

Tabel	Halaman
5.10. Skrining Administrasi Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pasien dewasa .....	179
5.11. Skrining Farmasetik Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pasien dewasa.....	179
5.12. Perhitungan Dosis Obat Resep Infeksi Saluran Pernafasan untuk Pasien dewasa.....	183

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Denah Apotek Savira .....	194
B. Surat Izin Apotek (SIA) .....	197
C. Surat Izin Praktek Apoteker (SIPA) .....	199
D. Etiket dan Labek Kocok Dahulu di Apotek Savira .....	200
E. <i>Copy</i> Resep di Apotek Savira.....	201
F. Kwitansi di Apotek Savira .....	202
G. Surat Pesanan Obat Bebas, Obat Bebas Terbatas dan Obat Keras di Apotek Savira.....	203
H. Surat Pesanan Narkotika di Apotek Savira .....	204
I. Surat Pesanan Prekursor di Apotek Savira .....	205
J. Surat Pesanan Psikotropika di Apotek Savira .....	206
K. Kartu Stok di Apotek Savira .....	207
L. Daftar Nama Mahasiswa Program Profesi Apoteker FF-UKWMS yang PKP di Apotek Savira.....	208