

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Seiring dengan perkembangan tingkat kebutuhan manusia, dalam kehidupan sehari-hari pemakaian karton atau *corrugated cardboard* sangat dibutuhkan sebagai suatu wadah untuk melindungi barang produksi yang akan dipasarkan. Semakin banyak variasi dan jumlah produksi barang, maka semakin meningkat juga jumlah kebutuhan akan penggunaan karton. Selain itu karton merupakan salah satu produk yang ramah lingkungan, karena tidak ada limbah berbahaya yang disisakan dan dapat didaur ulang.

Proses produksi karton dilakukan melalui beberapa tahap, yang diawali dengan proses pembuatan karton lembaran dengan mesin utama yaitu *corrugated machine*. Bahan baku yang digunakan yaitu kertas karton (*kraft*) dan kertas gelombang dengan berbagai tipe seperti A-flute, B-flute, C-flute, dan yang lain sesuai dengan ukuran besarnya gelombang yang diinginkan. Setelah itu karton lembaran tersebut dibentuk menjadi kotak dengan model yang dipesan dan kemudian dicetak dengan *flexographic printing machine* sesuai dengan keinginan konsumen.

Pengolahan gulungan *kraft* tersebut menjadi lembaran *corrugated cardboard*, merupakan hal yang tidak mudah dilakukan oleh tangan manusia. Maka dari itu, dibutuhkan alat dengan teknologi yang canggih untuk memproduksi lembaran *corrugated cardboard* dalam jumlah produksi yang

banyak dengan kecepatan, ketepatan, dan persentase kesalahan yang kecil. Setelah menjadi lembaran, *corrugated cardboard* melalui proses-proses lain dengan alat-alat yang tidak kalah canggih agar *corrugated cardboard* diolah menjadi berbagai bentuk dan ukuran sesuai permintaan konsumen.

Dari paradigma tersebut, penulis tertarik untuk melakukan kerja praktek di PT. PRIMA PAPERINDO Sidoarjo yang telah berpengalaman bergerak di bidang pengolahan *corrugated cardboard*. Selain itu, banyak hal yang dapat dipelajari di suatu organisasi perusahaan guna menambah pengetahuan tentang tata cara pemasaran dan pendistribusian *corrugated cardboard*.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Pelaksanaan kerja praktek di PT Prima Paperindo Sidoarjo ini mempunyai maksud dan tujuan sebagai berikut:

i. Maksud Kerja Praktek

- a. Untuk mengetahui proses produksi karton atau *corrugated cardboard*.
- b. Mempraktekkan ilmu yang telah didapat selama kuliah.
- c. Melakukan studi secara langsung di lapangan.

ii. Tujuan Kerja Praktek

- a. Mempelajari profil perusahaan dan keterangan lain untuk mengetahui perkembangan industri *corrugated cardboard*.

- b. Mempelajari cara kerja alat utama yang memproduksi *corrugated cardboard*.
- c. Mempelajari proses produksi karton atau *corrugated cardboard*, khususnya tahap pencetakan dengan menggunakan *flexographic printing machine*.
- d. Menambah pengalaman yang berguna saat terjun di dunia kerja.
- e. Salah satu syarat yang harus ditempuh untuk menyelesaikan studi di Jurusan Teknik Elektro Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

1.3. Ruang Lingkup Permasalahan

Agar ruang lingkup permasalahan tidak terlalu besar, maka permasalahan yang diangkat pada laporan kerja praktek yang dilaksanakan selama 26 Januari – 1 Maret 2008 di PT. PRIMA PAPERINDO Sidoarjo ini adalah sebagai berikut:

- ⇒ Struktur organisasi perusahaan dan pembagian kerjanya.
- ⇒ Proses produksi karton lembaran (*corrugated cardboard*) dengan menggunakan *corrugated machine*.
- ⇒ Proses pencetakan karton dengan menggunakan *flexographic printing machine*.
- ⇒ Proyek yang ditugaskan perusahaan sebagai tugas akhir kerja praktek, yaitu membuat up-counter dengan sistem mikroprosesor untuk menghitung jumlah karton yang dicetak oleh *flexographic printing machine*.

1.4. Metodologi Kerja Praktek

Beberapa metoda yang digunakan dalam pengumpulan data kerja praktek, antara lain:

- Studi Literatur

Mempelajari *datasheet* mesin dan katalog tentang *flexogrphic printing machine*, dan juga beberapa buku referensi.

- Studi Lapangan

Mengamati secara langsung tahap-tahap produksi karton hingga proses pencetakan karton dengan *flexographic printing machine*.

- Wawancara

Pengambilan data tentang sejarah perusahaan, proses produksi karton, serta produk yang dihasilkan berdasarkan wawancara dengan pembimbing di perusahaan.

- Lain-lain

Konsultasi dan bimbingan dari dosen pembimbing, serta *searching* materi yang dapat menunjang kerja praktek di *internet*.

1.5. Sistematika Penulisan

Dalam laporan ini akan dijelaskan tentang cara kerja mesin produksi *corrugated machine* dan *flexographic printing machine*. Laporan ini akan dibagi menjadi beberapa bab, yaitu:

- BAB I : Pendahuluan, terdiri dari Latar Belakang, Maksud dan Tujuan Kerja Praktek, Ruang Lingkup Permasalahan, Metodologi

Kerja Praktek, Sistematika Penulisan, dan Jadwal dan Kegiatan Kerja Praktek.

- BAB II : Aspek Umum, terdiri dari Sejarah Perusahaan, Visi dan Misi Perusahaan, Bentuk dan Arti Logo Perusahaan, Struktur Organisasi Perusahaan, Uraian Struktur Organisasi, Ketenagakerjaan dan Jam Operasional, Jumlah Produksi, Bentuk Barang Produksi dan Denah Perusahaan.
- BAB III : Proses Produksi Utama, terdiri dari Hasil Produksi Perusahaan, Bahan Baku Produksi, Mesin Produksi Utama, Proses dan Teknik Produksi, serta Kendala Proses Produksi.
- BAB IV : Proses *Printing* dan Proyek Kerja Praktek , terdiri dari Proses *Printing* dan Proyek Kerja Praktek.
- BAB V : Penutup, terdiri dari Kesimpulan dan Saran.

1.6. Jadwal dan Kegiatan Kerja Praktek

1. Tanggal 26 Januari 2008 :
 - Pengenalan lokasi perusahaan.
 - Pengenalan mesin-mesin produksi.
2. Tanggal 28 Januari 2008 :
 - Mengambil data profil perusahaan.

- 2 Februari 2008

 - Perencanaan pembuatan proposal tugas dari perusahaan.

- Mengambil data mesin perusahaan dari manual book.
3. Tanggal 3 Februari 2008 : - Menyerahkan dan merevisi proposal
– 9 Februari 2008 tugas dari perusahaan.
- Merevisi data profil perusahaan yang telah disertakan dan diserahkan.
 - Membuat tugas dari perusahaan.
6. Tanggal 11 Februari 2008: - Membuat tugas dari perusahaan dan
– 16 Februari 2008 diujicobakan.
- Percobaan pemasangan alat.
8. Tanggal 17 Februari 2008: - Melengkapi data-data perusahaan.
– 23 Februari 2008 - Pengujian penempatan alat.
10. Tanggal 25 Februari 2008: - Pengumpulan data perusahaan.
– 29 Februari 2008
11. Tanggal 1 Maret 2008 : - Mengumpulkan proyek *upcounter*.
- Melengkapi laporan kerja praktek.
- Mencari informasi dan keterangan yang diusulkan dosen pembimbing.