

## **BAB 5**

### **SIMPULAN, KETERBATASAN DAN SARAN**

#### **5.1. Simpulan**

Setiap perusahaan memerlukan proses bisnis yang baik untuk dapat berkembang maka perusahaan harus mampu mengatasi masalah-masalah yang terjadi. Beberapa masalah yang terjadi dalam PT TTM adalah :

- a. Dokumen yang tidak memadai dalam perusahaan seperti tidak memiliki dokumen *Sales Order* sehingga penyampaian informasi dalam perusahaan kurang efektif karena dilakukan secara lisan. Perusahaan juga tidak memiliki Kartu Pengirim Barang yang berguna untuk mencegah kelebihan pengiriman barang dalam perusahaan. Tidak memiliki kartu piutang yang menyebabkan perusahaan sulit mengetahui besarnya piutang pelanggan. Selain itu dokumen dalam perusahaan tidak memiliki nomor urut dokumen yang menyebabkan pengarsipan menjadi kurang teratur.
- b. Kelebihan pengiriman barang yang disebabkan karena tidak adanya pemeriksaan Surat Jalan dan tidak ada pencatatan jumlah pengiriman yang telah dilakukan. Akibatnya perusahaan mengalami kerugian dalam proses pengiriman barang dan mendapat protes dari pelanggan.
- c. Tidak memiliki kebijakan dalam menetapkan jangka waktu pembayaran dan batas kredit yang menyebabkan adanya

piutang tak tertagih. Penagihan dalam perusahaan juga dapat dilakukan oleh semua bagian.

## **5.2. Keterbatasan**

- a. Peneliti membahas aktivitas pengendalian yang merupakan salah satu komponen dari pengendalian internal karena keterbatasan waktu dalam observasi sehingga tidak dapat menganalisis lingkungan pengendalian dalam perusahaan.
- b. Peneliti tidak melampirkan Surat Kontrak perusahaan karena dokumen tersebut tidak boleh dipublikasikan sehingga tidak memungkinkan untuk dilampirkan dalam tugas akhir skripsi ini.
- c. Peneliti tidak bisa mengubah struktur organisasi perusahaan seperti menambahkan bagian penagihan dalam struktur organisasi. Peneliti berusaha memberi solusi terbaik dan saran untuk meningkatkan efektifitas kinerja perusahaan.
- d. Peneliti tidak membahas masalah teknis armada truk dikarenakan masalah teknis armada truk bergantung pada kondisi perusahaan.

## **5.3. Saran**

Setelah menganalisis masalah yang terdapat dalam perusahaan, berikut merupakan saran yang diberikan peneliti :

- a. Perusahaan sebaiknya menetapkan admin penjualan untuk melakukan penagihan piutang.

- b. Perusahaan memerlukan kebijakan jangka waktu pembayaran dan batas kredit sehingga dapat mengurangi adanya piutang tak tertagih.
- c. Perubahan dokumen dan penambahan dokumen usulan diharapkan dapat diterapkan dalam perusahaan untuk meningkatkan aktivitas pengendalian dan memperlancar proses bisnis dalam perusahaan.
- d. Perusahaan diharapkan menerapkan *Standard Operating Procedure* yang diusulkan dengan disiplin, dan direktur bertanggung jawab untuk memberitahukan secara detail kepada pegawainya mengenai tugas – tugasnya.

## DAFTAR PUSTAKA

- Adisaputro, Gunawan, dan Yunita A., 2007, *Anggaran Bisnis: Analisis, Perencanaan, dan Pengendalian Laba*, Jakarta: UPN STIM YKPN.
- Diana, Anastasia, dan Lilis S., 2011, *Sistem Informasi Akuntansi: Perancangan, Proses, dan Penerapan*, Yogyakarta: Andi
- Emilia, T.S., 2012, Analisis dan Perancangan Standar Operasional Prosedur Atas Siklus Pendapatan Dalam Rangka Meningkatkan Pengendalian Internal, (<http://repository.wima.ac.id>).
- Gellinas, Ulric J., dan Richard B. D., 2008, *Accounting Information Systems*, 7<sup>th</sup> ed., *South Western*: Thomson.
- Hall, A. James, 2004, *Accounting Information System*, Terjemahan oleh Dewi Fitriasari, Deny Arnos Kwary, 2009, Buku 1, Edisi 4, Jakarta: Salemba Empat.
- Hambudi, T., 2015, *Professional General Affair: Panduan Bagian Umum Perusahaan Modern*, Jakarta: Visi Media.
- Jogiyanto, 2005, *Analisis & Desain Sistem Informasi: Pendekatan Terstruktur Teori dan praktek Aplikasi Bisnis*, Yogyakarta: Penerbit Andi
- Jogiyanto, 2009, *Sistem Teknologi Informasi: Pendekatan Terintegrasi Konsep Dasar, Teknologi, Aplikasi, Pengembangan, dan Pengolahan*, Edisi III, Yogyakarta: Andi Yogyakarta.
- Marakas, George M., dan James A. O'Brien, 2013, *Introduction To Information Systems*, 16<sup>th</sup> ed., United States: McGraw-Hill Irwin.

- Mardi, 2011, *Sistem informasi Akuntansi*, Bogor: Ghalia Indonesia.
- Rainer Jr, R. Kelly, dan Casey G. C., 2011, *Introduction To Information Systems: Supporting and Transforming Business*, 3<sup>rd</sup> ed., United States: John Wiley & Sons, Inc.
- Rama, Dasaratha V., dan Frederick L. Jones, 2006, *Sistem Informasi Akuntansi*, Terjemahan oleh M. Slamet Wibowo, 2008, Jakarta: Salemba Empat.
- Simkin, Mark G., Jacob M. R., dan Carolyn S. N., 2012, *Core Concepts Of Accounting Information Systems*, 12<sup>th</sup> ed., United States: John Wiley & Sons, Inc.
- Tambunan, Rudi M., 2013, *Standard Operating Procedures (SOP)*, Edisi Kedua, Jakarta: Maiestas Publishing.
- Wijaya, F.D., 2012, Analisis Sistem Penjualan Kredit dan Perancangan SOP Untuk Meningkatkan Pengendalian Internal Dalam Perusahaan Plastik *Injection*, (<http://repository.wima.ac.id>).