

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI APOTEK ALBA MEDIKA

JL. BABATAN PANTAI 1A, SURABAYA

02 OKTOBER – 04 NOVEMBER 2023



PERIODE LXII

DISUSUN OLEH

ANLY GLORIA R. B. ORU, S. Farm

2448723005

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

2023

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI APOTEK

ALBA MEDIKA

JL. BABATAN PANTAI 1A,

SURABAYA

02 OKTOBER - 04 NOVEMBER 2023

DISUSUN OLEH:

ANLY GLORIA RAMBU BADJA ORU, S.FARM

NRP. 2448723005

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LXII

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJI OLEH

Pembimbing I,



apt. Dra. Joyce Ratnaningsih, Sp. FRS.
SIPA. 503.446/449/B/SIPA/436.7.15/2022

Pembimbing II,

Dr. apt. Monica W. S., M.Sc.
NIK. 241.13.0788

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN
PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Anly Gloria Rambu Badja Oru

NRP : 2448723005

Menyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker saya:

Tempat : Apotek Alba Medika

Alamat : Jl. Babatan Pantai No. 1A, Surabaya

Waktu pelaksanaan : 02 Oktober 2023 – 04 November 2023

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 11 Novemeber 2023

Yang Menyatakan



Anly Gloria Rambu Badja Oru

NRP. 2448723005

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena atas penyertaan dan bimbingan-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Alba Medika Jalan Babatan Pantai IA Surabaya yang dilaksanakan pada tanggal 02 Oktober 2023 – 04 November 2023 dapat terselesaikan. Laporan ini disusun sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Dalam penyusunan laporan ini penulis banyak mendapat bantuan, dukungan semangat dan masukan sehingga proses PKPA dan penyusunan laporan ini boleh berjalan dengan baik. Untuk itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Ibu apt. Joyce Ratnaningsih, Sp, FRS selaku Pemilik Sarana Apotek sekaligus pembimbing 1 yang membimbing, memberikan arahan, nasehat, motivasi serta masukan dalam pelaksanaan PKPA di Alba Medika dan penulisan laporan.
2. Ibu Dr. apt. Monica W.S., M. Sc selaku pembimbing 2 yang selalu membimbing dan memberikan arahan serta nasehat kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik
3. Bapak Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan sarana dan prasarana sehingga proses perkuliahan bisa berjalan dengan baik.
4. Prof. Dr. J. S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi yang telah menyediakan fasilitas dan pelayanan yang baik selama perkuliahan.

5. Ibu apt. Restry Sinansari, S. Farm., M. Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah membantu dan memberikan arahan kepada penulis dalam proses perkuliahan
6. Ibu apt. Caroline, S.Si., M.Si. selaku koordinator dalam kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker yang sudah memberikan pengarahan dalam mengikuti Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Alba Medika.
7. Mbak Siti, Mbak Rini, Mbak Vany, Ibu Ken, Ibu Yanti, Ibu Inge, Mbak Rika, Mbak Mega, Mbak Fat, Kak Felin, pak Siri selaku apoteker, TTK dan karyawan yang bekerja di Apotek Alba Medika maupun Klinik Alba Medika yang telah membantu saya, memberikan arahan dan membimbing saya selama melaksanakan PKPA.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas kebaikan semua pihak yang telah membantu dan mendukung penulis dalam menyelesaikan laporan ini. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih banyak kurangnya dan jauh dari kata sempurna, tetapi penulis berharap laporan ini bisa bermanfaat bagi semua yang membaca.

Surabaya, 11 November 2023

Anly Gloria R. B. Oru
2443019322

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR SINGKATAN	x
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan PKPA	3
1.3 Manfaat PKPA	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Tinjauan Tentang Apotek	6
2.1.1 Definisi Apotek	6
2.2 Tinjauan Mengenai Persyaratan Pendirian Apotek	6
2.2.1 Persyaratan pendirian apotek	6
2.2.2 Lokasi	7
2.2.3 Bangunan, sarana, prasarana, dan peralatan	7
2.2.4 Tata Cara Perizinan Pendirian Apotek	8
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	11
2.3.1 Perencanaan	11
2.3.2 Pengadaan	12
2.3.3 Penerimaan	14
2.3.4 Penyimpanan	15
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	18
2.3.6 Pengendalian	20
2.3.7 Pencatatan dan Pelaporan	23

2.4	Pelayanan Kefarmasian	25
2.4.1	Pengkajian Resep	25
2.4.2	Dispensing.....	26
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	27
2.4.4	Konseling	28
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (home pharmacy care).....	30
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	32
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	34
BAB 3.	TINJAUAN KHUSUS APOTEK ALBA MEDIKA.....	36
3.1	Tinjauan tentang Apotek Alba Medika	36
3.2	Struktur Organisasi Alba Medika.....	37
3.2.1	Struktur Organisasi.....	37
3.3	Lokasi, Bangunan, Sarana dan Prasarana	38
3.3.1	Lokasi Apotek.....	38
3.3.2	Bangunan Apotek	38
3.3.3	Sarana Apotek	39
3.3.4	Prasarana Apotek	39
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP)	40
3.4.1	Perencanaan.....	40
3.4.2	Pengadaan.....	41
3.4.3	Penerimaan	41
3.4.4	Penyimpanan	43
3.4.5	Pemusnahan.....	44
3.4.6	Pencatatan dan Pelaporan	45
3.5	Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	46
3.5.1	Pelayanan Resep.....	46

3.5.2	Pelayanan Non Resep.....	48
BAB 4.	LAPORAN HASIL KEGIATAN	50
4.1	Resep Noncommunicable (NCD)	50
4.1.1	Resep Amlodipin dan Neuralgin	50
4.1.2	Skrining Administrasi.....	50
4.1.3	Skrining Farmasetik	51
4.1.4	Skrining klinis	51
4.1.5	Perhitungan dosis	57
4.1.6	Alur pelayanan resep.....	58
4.1.7	Copy resep dan etiket	59
4.1.8	Pembahasan resep.....	61
4.1.9	Konseling, informasi dan edukasi	62
4.2	Resep Infeksi	65
4.2.1	Resep Crofed dan Cefadroxil	65
4.2.2	Skrining administrasi.....	65
4.2.3	Skrining Farmasetik	66
4.2.4	Skrining klinis	66
4.2.5	Perhitungan dosis	70
4.2.6	Alur pelayanan resep.....	70
4.2.7	Copy resep dan etiket	71
4.2.8	Pembahasan resep.....	73
4.2.9	Konseling, infomasi dan edukasi.....	74
4.3	Resep Pediatri	76
4.3.1	Resep racikan paracetamol, mefinal dan racikan ambroxol, dexametasone, cetirizine dan salbutamol	76
4.3.2	Skrining administrasi.....	77
4.3.3	Skrining Farmasetik	77

4.3.4	Skrining klinis	78
4.3.5	Perhitungan dosis	87
4.3.6	Alur pelayanan resep	88
4.3.7	Copy resep dan etiket	90
4.3.8	Pembahasan resep.....	91
4.3.9	Konseling, infomasi dan edukasi.....	93
4.4	Resep Gangguan Gastrointestinal.....	95
4.4.1	Resep Buskopan, omeprazol dan vitamin B kompleks....	97
4.4.2	Skrining administrasi.....	97
4.4.3	Skrining Farmasetik	98
4.4.4	Skrining klinis	98
4.4.5	Perhitungan dosis	104
4.4.6	Alur pelayanan resep	105
4.4.7	Copy resep dan etiket	106
4.4.8	Pembahasan resep.....	107
4.4.9	Konseling, informasi dan edukasi	108
4.5	Pelayanan Swamedikasi	
4.5.1	Penggalian informasi dan kasus pasien	110
4.5.2	Tinjauan terkait obat yang diberikan	111
4.5.3	Konseling, informasi dan edukasi	114
BAB 5. SARAN DAN KESIMPULAN		117
5.1	Kesimpulan.....	117
5.2	Saran.....	117
DAFTAR PUSTAKA		119
LAMPIRAN		121

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.7	Formulir PIO..... 28
Gambar 2.8	Formulir Konseling..... 30
Gambar 2.9	Formulir Home Care..... 32
Gambar 2.10	Formulir Pemantauan Terapi Obat..... 34
Gambar 2.11	Formulir Efek Samping Obat..... 35
Gambar 3.1	Struktur organisasi Apotek Alba Medika..... 37
Gambar 3.2	Tabel Cap pelayanan resep 47
Gambar 4.1	Resep NCD 50
Gambar 4.2	Etiket Resep NCD..... 59
Gambar 4.4	Copy Resep NCD..... 60
Gambar 4.5	Resep Infeksi..... 65
Gambar 4.6	Etiket Resep Infeksi 72
Gambar 4.7	Etiket Resep Infeksi 72
Gambar 4.8	Etiket Resep Infeksi 72
Gambar 4.9	Copy Resep Infeksi..... 72
Gambar 4.10	Resep Anak 76
Gambar 4.11	Etiket resep anak 90
Gambar 4.12	Etiket resep anak..... 90
Gambar 4.13	Copy resep anak..... 91
Gambar 4.14	Resep Gangguan Gastrointestinal 95
Gambar 4.15	Etiket Resep Gangguan Gastrointestinal..... 104
Gambar 4.16	Etiket Resep Gangguan Gastrointestinal..... 104
Gambar 4.17	Copy Resep Gangguan Gastrointestinal..... 106
Gambar 4.18	Hufagripp Sirup Anak 111
Gambar 4.19	Tugas Promosi Kesehatan 116

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skringing administratif resep NCD.....	50
Tabel 4.2 Skringing farmasetik resep NCD	51
Tabel 4.3 Perhitungan kesesuaian dosis resep NCD	57
Tabel 4.4 Skringing administratif resep Infeksi	65
Tabel 4.5 Skringing farmasetik resep Infeksi.....	66
Tabel 4.6 Perhitungan dosis obat Infeksi	70
Tabel 4.7 Skringing administratif resep pediatri.....	77
Tabel 4.8 Skringing farmasetik resep pediatri	77
Tabel 4.9 Perhitungan dosis obat pediatri	87
Tabel 4.10 Skringing administratif resep Gangguan Gastrointestinal.....	95
Tabel 4.11 Skringing farmasetik resep Gangguan Gastrointestinal	96
Tabel 4.12 Perhitungan dosis obat Gangguan Gastrointestinal.....	102

DAFTAR SINGKATAN

APJ	= Apoteker Penanggung Jawab
APING	= Apoteker Pendamping
APAR	= Alat Pemadam Api Ringan
BAP	= Berita Acara Pemeriksaan
BM	= <i>Bussiness Manager</i>
BMHP	= Bahan Medis Habis Pakai
BPJS	= Badan Penyelenggara Jaminan Sosial
ED	= <i>Expire Date</i>
FIFO	= <i>First In First Out</i>
FEFO	= <i>First Expired First Out</i>
LASA	= <i>Look Alike Sound Alike</i>
KIE	= Komunikasi, Informasi dan Edukasi
MESO	= Monitoring Efek Samping Obat
NORUM	= Nama-Obat-Rupa-Ucapan-Mirip
OOT	= Obat-Obat Tertentu
PIO	= Pelayanan Informasi Obat
PTO	= Pemantauan Terapi Obat
PKPA	= Praktek Kerja Profesi Apoteker
SIA	= Surat Izin Apotek
SIP	= Surat Izin Praktek
SIPA	= Surat Izin Praktek Apoteker
SP	= Surat Pesanan
STR	= Surat Tanda Registrasi
TTK	= Tenaga Teknis Kefarmasia