

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**DI**  
**APOTEK ALBA MEDIKA**  
**JL. BABATAN PANTAI NO. 1A**  
**SURABAYA**  
**2 OKTOBER 2023 - 4 NOVEMBER 2023**



**PERIODE LXII**

**CINTHYA CAESARANI PUTRI JUWITA, S.Farm.**  
**NRP. 2448723014**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA**  
**SURABAYA**  
**2023**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK ALBA MEDIKA

JL. BABATAN PANTAI NO. 1A

SURABAYA

2 OKTOBER 2023 - 4 NOVEMBER 2023

DISUSUN OLEH:

CINTHYA CAESARANI PUTRI JUWITA, S.Farm.  
NRP. 2448723014

MAHASISWA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI  
APOTEKER LXII  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I,



apt. Dra. Joyce Ratnaningsih, Sp. FRS.  
SIPA. 503.446/449/B/SIPA/436.7.15/2022

Pembimbing II,



Dr. apt. Monica W. S., M.Sc.  
NIK. 241.13.0788

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

Dengan perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Cinthya Caesarani Putri Juwita  
NRP : 2448723014

Menyetujui laporan PKPA saya:

Tempat : Apotek Alba Medika  
Alamat : Jl. Babatan pantai no. 1A, Surabaya.  
Waktu Pelaksanaan : 2 Oktober – 4 November 2023

Untuk dipublikasi di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 11 November 2023



Cinthya Caesarani Putri Juwita  
NRP. 2448723014

2448723014

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis haturkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker secara luring di Apotek Alba Medika, Surabaya yang dilaksanakan mulai 2 Oktober – 4 November 2023 dengan baik dan lancar. Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu karena adanya campur tangan bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Maka dari itu penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, Prof. Dr. apt. J.S. Ami Soewandono. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, dan apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. apt. Catherine Caroline, M.Si., selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan memberikan kesempatan melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek
3. apt. Dra. Joyce Ratnaningsih, Sp. FRS. Selaku Pembimbing I yang telah membimbing, memberikan saran, memberikan ilmu, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama menjalani proses kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Alba Medika.

4. Dr. apt. Monica W. S., M.Sc. selaku pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga dalam memberikan bimbingan, saran serta nasihat untuk menyelesaikan penulisan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
5. Seluruh Karyawan di Apotek Alba Medika Bu Ken, Bu fatma, Mbak Rika, Pak Siri yang telah sabar mengajar serta senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat, hiburan dan menerima penulis dengan sangat ramah selama pelaksanaan PKPA ini.
6. Keluarga penulis serta teman teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LXII yang telah memberikan bantuan, saran dan semangat kepada penulis.
7. Berbagai pihak yang telah memberikan bantuan serta dukungan tidak dapat disebutkan satu-persatu.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan ini, sehingga penulis mengharapkan kritik dan saran yang dapat menjadi perbaikan di masa mendatang. Semoga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek ini dapat bermanfaat bagi teman sejawat serta masyarakat yang membutuhkan.

Surabaya, 11 November 2023

Penulis

## **DAFTAR ISI**

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Kefarmasian .....	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker .....	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1 Definisi Apotek .....	5
2.2 Pendirian Apotek .....	5
2.2.1 Lokasi.....	6
2.2.2 Bangunan (Permenkes Nomor 9 Tahun 2017) .....	6
2.2.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan (Permenkes Nomor 9 Tahun 2017).....	6
2.2.4 Ketenagaan (Permenkes Nomor 9 Tahun 2017).....	7
2.2.5 Alur Pendirian Apotek (Permenkes Nomor 9 Tahun 2017).....	7
2.2.6 Alur Pengurusan SIA (Permenkes Nomor 9 Tahun 2017).....	7
2.2.7 Alur Pengurusan STRA .....	10
2.2.8 Alur Pengurusan SIPA .....	11

2.3	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP).....	14
2.3.1	Perencanaan.....	14
2.3.2	Pengadaan .....	19
2.3.3	Penerimaan .....	19
2.3.4	Penyimpanan .....	19
2.3.5	Pemusnahan dan Penarikan.....	23
2.3.6	Pengendalian .....	28
2.3.7	Pencatatan dan Pelaporan.....	28
2.4	Pelayanan Kefarmasian .....	29
2.4.1	Pengkajian dan Pelayanan resep (Permenkes Nomor 73 Tahun 2016). ....	37
2.4.2	Dispensing (Permenkes Nomor 73 Tahun 2016).....	39
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO) (Permenkes Nomor 73 Tahun 2016).....	40
2.4.4	Konseling (Permenkes Nomor 73 Tahun 2016). ....	43
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care) (Permenkes Nomor 73 Tahun 2016). ....	45
2.4.6	Pemantuan Terapi Obat (PTO) (Permenkes Nomor 73 Tahun 2016).....	47
2.4.7	Monitoring Efek Samping Obat (MESO) (Permenkes Nomor 73 Tahun 2016).....	50
BAB III	TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA .....	51
3.1	Sejarah Apotek .....	51
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia .....	52

3.3	Lokasi, Bangunan, Sarana dan Prasarana.....	53
3.3.1	Lokasi Apotek.....	53
3.3.2	Bangunan Apotek .....	54
3.3.3	Sarana.....	54
3.3.4	Prasarana Apotek .....	55
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai .....	56
3.4.1	Perencanaan.....	56
3.4.2	Pengadaan .....	56
3.4.3	Penerimaan.....	58
3.4.4	Penyimpanan .....	59
3.4.5	Pemusnahan.....	61
3.4.6	Pencatatan dan Pelaporan.....	62
3.5	Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	62
3.5.1	Pelayanan Resep.....	63
3.5.2	Pelayanan Non Resep .....	67
	<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>	<b>69</b>
4.1	Resep Infeksi.....	69
4.1.1	Tinjauan Resep .....	69
4.1.2	Skrining Administratif .....	69
4.1.3	Skrining Farmasetik.....	70
4.1.4	Skrining Klinis .....	71
4.1.5	Kesesuaian Dosis Obat Resep Infeksi .....	73

4.1.6	Alur Pelayanan Resep .....	73
4.1.7	Etiket dan Copy Resep.....	76
4.1.8	KIE pada Pasien .....	78
4.1.9	Pembahasan Resep .....	80
4.2	<i>Resep Non-communicable Disease</i> .....	81
4.2.1	Tinjauan Resep .....	81
4.2.2	Skrining Administratif .....	81
4.2.3	Skrining Farmasetik.....	82
4.2.4	Skrining Klinis .....	82
4.2.5	Kesesuaian Dosis Obat Resep <i>Non-communicable Disease</i> .....	84
4.2.6	Alur Pelayanan Resep .....	85
4.2.7	Etiket dan Copy Resep.....	87
4.2.8	KIE pada Pasien .....	90
4.2.9	Pembahasan Resep .....	92
4.3	<i>Resep Gangguan Gastrointestinal</i> .....	93
4.3.1	Tinjauan Resep .....	93
4.3.2	Skrining Administratif .....	93
4.3.3	Skrining Farmasetik.....	94
4.3.4	Skrinin Klinis .....	94
4.3.5	Kesesuaian Dosis Obat Resep Gangguan Gastrointestinal.....	97
4.3.6	Alur Pelayanan Resep .....	97
4.3.7	Etiket dan copy resep.....	100

4.3.8	KIE pada Pasien .....	102
4.3.9	Pembahasan Resep .....	104
4.4	Resep Anak .....	105
4.4.1	Tinjauan Resep .....	105
4.4.2	Skrining Adminisratif .....	105
4.4.3	Skrining Farmasetik.....	106
4.4.4	Skrining Klinis .....	107
4.4.5	Kesesuaian Dosis Obat Resep Anak .....	112
4.4.6	Pengambilan Tablet untuk Resep .....	113
4.4.7	Alur Pelayanan Resep.....	113
4.4.8	Etiket dan Copy resep .....	116
4.4.9	Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien (KIE) ....	118
4.4.10	Pembahasan Resep .....	119
4.5	Pelayanan Non-resep (Swamedikasi) .....	121
4.5.1	Penggalian Informasi pada kasus Pasien .....	121
4.5.2	Tinjauan Obat .....	122
4.5.3	Alur Pelayanan KIE.....	123
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN .....	125
5.1	Kesimpulan.....	125
5.2	Saran .....	126
DAFTAR PUSTAKA .....		127
LAMPIRAN .....		129

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 2. 1 Beberapa contoh Obat Wajib Apotek 1, 2, 3.....	34
Tabel 4. 1 Skrining Resep Infeksi .....	70
Tabel 4. 2 Skrining Farmasetik Resep Infeksi .....	70
Tabel 4. 3 Perhitungan Kesesuaian Dosis Obat .....	73
Tabel 4. 4 Skrining Resep Administratif Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	81
Tabel 4. 5 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	82
Tabel 4. 6 Perhitungan Kesesuaian Dosis Obat .....	84
Tabel 4. 7 Skrining Administratif Gangguan Gastrointestinal .....	93
Tabel 4. 8 Skrining Farmasetik Gangguan <i>Gastrointestinal</i> .....	94
Tabel 4. 9 Perhitungan Kesesuaian Dosis Obat .....	97
Tabel 4. 10 Skrining Administratif Resep Anak.....	106
Tabel 4. 11 Skrining Farmasetik Resep Anak .....	106
Tabel 4. 12 Perhitungan Kesesuaian Dosis Obat .....	112
Tabel 4. 13 Pengambilan Tablet Untuk Resep .....	113
Tabel 4. 14 Tabel WWHAM swamedikasi .....	121

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2. 1 Contoh Surat Permohonan Surat Izin Apotek.....	13
Gambar 2. 2 Rumus Metode Konsumsi.....	15
Gambar 2. 3 Metode Analisis Kombinasi.....	18
Gambar 2. 4 LASA.....	22
Gambar 2. 5 Formulir berita acara pemusnahan obat Narkoika .....	25
Gambar 2. 6 Formulir berita acara pemusnahan resep .....	27
Gambar 2. 7 Logo Obat Bebas.....	29
Gambar 2. 8 Logo Obat Bebas Terbatas .....	30
Gambar 2. 9 Bentuk dan Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas.....	30
Gambar 2. 10 Logo Obat Keras .....	31
Gambar 2. 11 Logo Obat Generik .....	31
Gambar 2. 12 Logo Obat Narkotika.....	32
Gambar 2. 13 Logo Obat Jamu .....	35
Gambar 2. 14 Logo Obat Fitofarmaka .....	36
Gambar 2. 15 Logo Obat Herbal Terstandar.....	36
Gambar 2. 16 Dokumentasi Pelayanan Informasi Obat .....	42
Gambar 2. 17 Dokumentasi Konseling .....	45
Gambar 2. 18 Dokumentasi Pelayanan Kefarmasian Di Rumah .....	47
Gambar 2. 19 Dokumentasi Pemantauan Obat .....	49
Gambar 2. 20 Formulir Monitoring Efek Samping Obat .....	50
Gambar 3. 1 Struktur Organisasi PT. Alba Lintang Abadi .....	52
Gambar 3. 2 Lokasi Apotek Alba Medika .....	53
Gambar 3. 3 Stampel belakang resep .....	66
Gambar 4. 1 Resep Infeksi.....	69
Gambar 4. 2 Stampel belakang resep .....	74

Gambar 4. 3 Etiket Obat .....	77
Gambar 4. 4 <i>Copy Resep Infeksi</i> .....	78
Gambar 4. 5 Resep <i>Non-Communicable Disease</i> .....	81
Gambar 4. 6 Stampel belakang resep .....	86
Gambar 4. 7 Etiket Obat .....	89
Gambar 4. 8 <i>Copy Resep Non-Communicable Disease</i> .....	90
Gambar 4. 9 Resep Gangguan Gastrointestinal .....	93
Gambar 4. 10 Stampel belakang resep .....	98
Gambar 4. 11 Etiket Obat .....	101
Gambar 4. 12 <i>Copy Resep Gangguan Gastrointestinal</i> .....	102
Gambar 4. 13 Resep Anak .....	105
Gambar 4. 14 Stampel belakang resep .....	114
Gambar 4. 15 Etiket Obat .....	117
Gambar 4. 16 <i>Copy Resep Anak</i> .....	118

## **DAFTAR LAMPIRAN**

LAMPIRAN 1 SURAT JALAN PENGIRIMAN OBAT .....	129
LAMPIRAN 2 ETIKET OBAT .....	130
LAMPIRAN 3 <i>COPY RESEP</i> .....	131
LAMPIRAN 4 SURAT PESANAN OBAT OTC .....	131
LAMPIRAN 5 SURAT PESANAN OBAT PRECURSOR .....	132
LAMPIRAN 6 SURAT PESANAN OBAT PSIKOTROPIKA .....	133
LAMPIRAN 7 SURAT PESANAN OBAT NARKOTIKA .....	134
LAMPIRAN 8 KARTU STOK.....	136