

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK MEGAH TERANG
Jl. ARIEF RAHMAT HAKIM NO. 147 SHOP 1
SURABAYA
2 OKTOBER 2023 – 4 NOVEMBER 2023**



PERIODE LXII

**DISUSUN OLEH :
VERONICA ISABELA NAIBAHO, S.Farm.
2448723069**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

2023

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK MEGAH TERANG
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 147, SURABAYA
2 OKTOBER - 4 NOVEMBER 2023**

**DISUSUN OLEH :
VERONICA ISSABELA NAIBAHO, S.Farm.
NRP. 2448723069**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LXII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



APOTEK

MEGAH TERANG

**Jl. Arief Rahman Hakim No. 147 Shop 1
Surabaya 60138
Telp. 085101890877
SIPA: 503.438/20767/SIPA/436.7.2/2021**

Pembimbing II,

**apt. Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc
NIK. 241.97.0282**

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Veronica Issabela Naibaho

NRP : 2448723069

Menyetujui laporan PKPA saya:

Tempat : Apotek Megah Terang

Alamat : Jl. Arief Rahmat Hakim No. 147, Surabaya

Pelaksanaan : 2 Oktober – 4 November 2023

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta. Demikian persyaratan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 5 November 2023



Veronica Issabela Naibaho

2448723069

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan Rahmat dan Karunia-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Kerja Profesi Apoteker di Apotek Megah Terang yang dilaksanakan pada 2 oktober- 4 november 2023 dengan lancar. Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan berkat-Nya yang luar biasa kepada penulis dalam setiap langkah pengerjaan skripsi ini.
2. Ibu apt. Femylia Wijaya, S.Farm. selaku apoteker penanggung jawab sekaligus Pembimbing I, dan Bapak apt. Decky Kurniawan, S.Farm. selaku Pemilik Sarana Apotek Megah Terang, yang telah memberikan kesempatan, waktu, ilmu, serta arahan dengan sabar kepada mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
3. apt. Lucia Hendriati., S.Si., M.Sc selaku pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengarahkan, dan memberi dorongan kepada penulis untuk menyelesaikan penulisan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
4. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D., sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan

yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. Prof. Dr. apt. J. S. Ami Soewandi selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
6. Ibu apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm., selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Ibu apt. Catherine Caroline, M.Si., selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan memberikan kesempatan melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.
8. Teman-teman PKPA di apotek Megah Terang yang telah berjuang bersama dan selalu membantu penulis selama menjalani pelaksanaan PKPA.
9. Seluruh karyawan di Apotek Megah Terang (Mbak Tanti, Mbak Defi, Mas Aldi) yang telah menerima penulis dengan baik dan membantu penulis selama pelaksanaan PKPA

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan ini, sehingga penulis mengharapkan kritik dan saran yang dapat menjadi perbaikan di masa mendatang. Semoga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek ini dapat bermanfaat bagi teman sejawat serta masyarakat yang membutuhkan.

Surabaya, 10 November 2023

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	I
KATA PENGANTAR	I
DAFTAR ISI	III
DAFTAR TABEL	VII
DAFTAR GAMBAR	VIII
DAFTAR LAMPIRAN	IX
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.2 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktik Kerja Profesi Apoteker	3
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1 Definisi Apotek	4
2.2 Pendirian Apotek	4
2.2.1 Lokasi	5
2.2.2 Bangunan	5
2.2.3 Sarana, Prasarana dan Peralatan	5
2.2.4 Ketenagaan	6
2.2.5 Alur Perizinan	7
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai	8
2.3.1 Perencanaan	9
2.3.2 Pengadaan	9
2.3.3 Penerimaan	9
2.3.4 Penyimpanan	9
2.3.5 Pemusnahan dan Penarikan	10
2.3.6 Pengendalian	10

2.3.7	<i>Pencatatan dan Pelaporan</i>	11
2.4	Pelayanan Kefarmasian	11
2.4.1	<i>Pengkajian dan Pelayanan Resep</i>	11
2.4.2	<i>Dispensing</i>	12
2.4.3	<i>Pelayanan Informasi Obat (PIO)</i>	14
2.4.4	<i>Konseling</i>	15
2.4.5	<i>Pelayanan Kefarmasian di Rumah</i>	16
2.4.6	<i>Pemantauan Terapi Obat (PTO)</i>	17
2.4.7	<i>Monitoring Efek Samping Obat (MESO)</i>	18
BAB 3	HASIL KEGIATAN.....	19
3.1	Sejarah Apotek Megah Terang	19
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia.....	20
3.2.1	<i>Struktur Organisasi</i>	20
3.2.2	<i>Personalia</i>	21
3.3	Lokasi dan Tata Ruang	24
3.3.1	<i>Lokasi</i>	24
3.3.2	<i>Tata Ruang</i>	25
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	30
3.4.1	<i>Perencanaan</i>	30
3.4.2	<i>Pengadaan</i>	31
3.4.3	<i>Penerimaan</i>	32
3.4.4	<i>Penyimpanan</i>	33
3.4.5	<i>Pengendalian</i>	34
3.4.6	<i>Pencatatan dan Pelaporan</i>	35
3.5	Pelayanan Kefarmasian	36
3.5.1	<i>Pelayanan Resep</i>	36
3.5.2	<i>Pelayanan Non-Resep</i>	38

3.5.3	<i>Konseling</i>	38
BAB 4 LAPORAN HASIL KEGIATAN		40
4.1	Resep Gangguan Gastrointestinal	41
4.1.1	<i>Tinjauan Resep</i>	41
4.1.2	<i>Skrining Administratif</i>	41
4.1.3	<i>Skrining Farmasetik</i>	42
4.1.4	<i>Skrining Klinis</i>	42
4.1.5	<i>Kesesuaian Dosis Obat</i>	48
4.1.6	<i>Alur Pelayanan Resep</i>	48
4.1.7	<i>Etiket dan Salinan Resep</i>	49
4.1.8	<i>KIE pada Pasien</i>	51
4.1.9	<i>Pembahasan Resep</i>	53
4.2	Resep Infeksi	54
4.2.1	<i>Tinjauan Resep</i>	54
4.2.2	<i>Skrining Administratif</i>	55
4.2.3	<i>Skrining Farmasetik</i>	55
4.2.3	<i>Skrining Klinis</i>	56
4.2.5	<i>Kesesuaian Dosis Obat</i>	60
4.2.6	<i>Alur Pelayanan Resep</i>	61
4.2.7	<i>Etiket dan Salinan Resep</i>	62
4.2.8	<i>KIE pada Pasien</i>	64
4.2.9	<i>Pembahasan Resep</i>	66
4.3	Resep Kardiovaskular	66
4.3.1	<i>Tinjauan Resep</i>	66
4.3.2	<i>Skrining Administratif</i>	67
4.3.3	<i>Skrining Farmasetik</i>	68
4.3.4	<i>Skrining Klinis</i>	68

4.3.5	<i>Kesesuaian Dosis Resep</i>	71
4.3.6	<i>Alur Pelayanan Resep</i>	71
4.3.7	<i>Etiket dan Salinan Resep</i>	73
4.3.8	<i>KIE pada Pasien</i>	74
4.3.9	<i>Pembahasan Resep</i>	76
4.4	<i>Resep Anak</i>	77
4.4.1	<i>Tinjauan Resep Anak</i>	77
4.4.2	<i>Skrining Administratif</i>	78
4.4.3	<i>Skrining Farmasetik</i>	78
4.4.4	<i>Skrining Klinis</i>	78
4.4.5	<i>Kesesuaian Dosis Obat Resep Anak</i>	83
4.4.6	<i>Compounding Resep</i>	84
4.4.7	<i>Etiket dan Salinan Resep</i>	85
4.4.8	<i>KIE pada Pasien</i>	86
4.4.9	<i>Pembahasan Resep</i>	88
4.5	<i>Swamedikasi</i>	89
4.5.1	<i>Penggalian informasi dan kasus pasien</i>	89
4.5.2	<i>Alur Pelayanan dan KIE</i>	90
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		92
5.1	<i>Kesimpulan</i>	92
5.2	<i>Saran</i>	92
DAFTAR PUSTAKA		94
LAMPIRAN		96

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Skrining administratif	41
Tabel 4.2 Skrining farmasetik	42
Tabel 4.3 Tabel kesesuaian dosis	48
Tabel 4.4 Skrining administratif	55
Tabel 4.5 Skrining farmasetik	55
Tabel 4.6 Tabel kesesuaian dosis	60
Tabel 4.7 Skrining administratif	67
Tabel 4.8 Skrining farmasetik	68
Tabel 4.9 Kesesuaian dosis obat	71
Tabel 4.10 Skrining administratif	78
Tabel 4.11 Skrining farmasetik	78
Tabel 4.12 Kesesuaian dosis obat resep anak.....	83
Tabel 4.13 Tabel penggalian informasi.....	89

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Papan Apotek Megah Terang	20
Gambar 3.2 Logo Apotek Megah Terang	20
Gambar 3.3 Struktur Organisasi.....	20
Gambar 3.4 Apotek Megah Terang.....	24
Gambar 4.1 Resep gangguan gastrointestinal	41
Gambar 4.2 Etiket untuk resep 1 gangguan gastrointestinal	49
Gambar 4.3 Etiket untuk resep 2 gangguan gastrointestinal	50
Gambar 4.4 Etiket untuk resep 3 gangguan gastrointestinal	50
Gambar 4.5 Salinan resep gangguan gastrointestinal.....	51
Gambar 4.6 Resep infeksi	54
Gambar 4.7 Etiket untuk resep 1 kasus infeksi	62
Gambar 4.8 Etiket untuk resep 2 kasus infeksi	62
Gambar 4.9 Etiket untuk resep 3 kasus infeksi	63
Gambar 4.10 Salinan resep infeksi.....	64
Gambar 4.10 Resep kardiovaskular	67
Gambar 4.11 Etiket untuk resep 1 kasus Kardiovaskular.....	73
Gambar 4.12 Etiket untuk resep 1 kasus kardiovaskular.....	73
Gambar 4.13 Salinan resep kardiovaskular	74
Gambar 4.14 Resep anak.....	78
Gambar 4.15 Etiket untuk resep 1 kasus anak.....	85
Gambar 4.16 Etiket untuk resep 2 kasus anak.....	85
Gambar 4.17 Salinan resep anak	86

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 Surat pesanan obat reguler	96
LAMPIRAN 2 Surat pesanan obat prekursor	97
LAMPIRAN 3 Surat pesanan obat obat tertentu	98
LAMPIRAN 4 Surat pesanan psikotropika	99
LAMPIRAN 5 Surat pesanan narkotika	100
LAMPIRAN 6 Faktur pembelian	101
LAMPIRAN 7 Kartu stok prekursor	102
LAMPIRAN 8 Copy resep	103
LAMPIRAN 9 Kwitansi	104
LAMPIRAN 10 Nomor resep.....	105
LAMPIRAN 11 Etiket.....	106
LAMPIRAN 12 Nota.....	107
LAMPIRAN 13 Kartu nama.....	108
LAMPIRAN 14 Tugas khusus.....	109
LAMPIRAN 15 Lanjutan tugas khusus.....	110