

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER DI APOTEK  
PAHALA  
JL. RAYA KALIJATEN NO. 84 TAMAN SIDOARJO  
03 OKTOBER – 05 NOVEMBER 2022**



**PERODE LX**

**DISUSUN OLEH:**

**SILVIA CICILIA KHOMALIA, S.Farm.**

**NRP. 2448722073**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**

**FAKULTAS FARMASI**

**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**2022**

**LEMBAR PENGESAHAN**

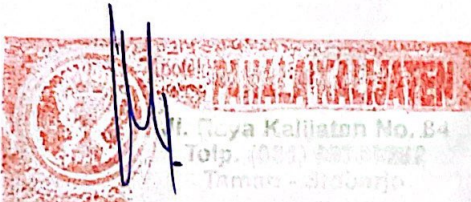
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK PAHALA  
JL. RAYA KALIJATEN NO.84, TAMAN SIDOARJO  
03 OKTOBER – 05 NOVEMBER 2022**

**DISUSUN OLEH:  
SILVIA CICILIA KHOMALIA, S.Farm.  
NRP. 2448722073**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LX  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**PEMBIMBING I,**



**apt. Nisrina Dea Syahputri, S.Farm**

**PEMBIMBING II,**

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke.

**apt. Dra. Liliek S. Hermanu, MS.  
NIK. 241.15.0838**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas  
Katolik Widya Mandala Surabaya

Nama : Silvia Cicilia Khomalia, S.Farm

Periode LX

Fakultas Farmasi

Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

Menyetujui laporan PKPA ini:

Tempat: Apotek Pahala

Alamat: Jl. Raya Kalijaten No. 84, Taman Sidoarjo

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain  
yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala  
Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang  
Undang Hak Cipta

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya  
buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 05 November 2022



Silvia Cicilia Khomalia, S.Farm

2448722073

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pahala pada tanggal 03 Oktober 2022 - 05 November 2022. Penyusunan laporan ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan dan penyusunan laporan ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas segala cinta, rahmat dan anugerahNya yang dilimpahkan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik.
2. Kepada kedua orang tua dan kakak yang telah mendukung dan memberi semangat untuk penulis selama proses pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker
3. apt. Jennifer Stefanie Budilarto, S.Farm selaku Pemilik Sarana Apotek (PSA) dari Apotek Pahala dan selaku Pembimbing I, yang telah meluangkan waktu dan tenaga untuk memberikan bimbingan dan arahan selama proses pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
4. apt. Dra. Liliek S.Hermanu, MS. selaku Dosen Pembimbing II yang telah banyak meluangkan waktu dan tenaga dalam membimbing serta memberikan pengarahan selama proses bimbingan dan selalu memotivasi penulis hingga Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terlaksana dengan baik.

5. apt. Qisti Robani, S.Farm. yang senantiasa membimbing dan memberikan banyak pelajaran selama melakukan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
6. apt. Nisrina Dea Syahputri, S.Farm selaku Apoteker Penanggung Jawab di Apotek Pahala Kalijaten yang telah banyak meluangkan waktu dan tenaga selama proses bimbingan serta senantiasa memberikan arahan, dukungan yang sangat bermanfaat selama masa Praktek Kerja Praktek Apoteker dan penyusunan laporan.
7. apt. Drs. Kuncoro Foe, G. Dip. Sc., Ph.D., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Pihak Fakultas Farmasi Universitas Widya Mandala Katolik Surabaya terkhususnya apt. Sumi Wijaya, S. Si., Ph.D., selaku Dekan Fakultas Farmasi dan apt. Restry Sinansari, S. Farm., M. Farm., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker.
9. Seluruh staff Apotek Pahala Kalijaten yang telah menerima dengan baik, membimbing serta membantu selama proses pelaksanaan PKPA.
10. Teman-teman seperjuangan di Apotek Pahala Kalijaten (Ichel dan kak Vita) dan seluruh teman-teman profesi apoteker angkatan LX.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat memberikan manfaat bagi kepentingan masyarakat.

Surabaya, 05 November 2021

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	5
1.3 Manfaat.....	5
<b>BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK .....</b>	<b>7</b>
2.1 Definisi Apotek .....	7
2.2 Tugas dan Fungsi Apotek.....	8
2.2.1 Tugas Apotek .....	8
2.2.2 Fungsi Apotek .....	8
2.3 Pendirian Apotek.....	8
2.3.1 Persyaratan Pendirian Apotek .....	9
2.3.2 Alur Pendirian Apotek.....	11
2.3.3 Alur Pengurusan SIA.....	13
2.3.4 Alur Pengurusan STRA .....	15
2.3.5 Alur Pengurusan SIPA .....	16
2.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	17
2.5 Pelayanan Kefarmasian Klinik.....	30
<b>BAB 3 TINJAUAN APOTEK PAHALA .....</b>	<b>38</b>
3.1 Sejarah dan Perkembangan Apotek Pahala .....	38
3.2 Logo, Visi, Misi, dan Budaya Apotek Pahala Kalijaten .....	39

3.2.1	Logo apotek pahala.....	39
3.2.2	Visi .....	39
3.2.3	Misi.....	39
3.2.4	Budaya.....	39
3.3	Struktur Organisasi dan Personalia Apotek Pahala Kalijaten .....	40
3.3.1	Apoteker Penanggungjawab Apotek .....	41
3.3.2	Koordinator Tenaga Teknis Kefarmasian (TTK) .....	42
3.3.3	Koordinator Administrasi dan Umum .....	44
3.4	Lokasi dan Bangunan Apotek Pahala Kalijaten .....	45
3.4.1	Tata Ruang Apotek Pahala Kalijaten .....	46
3.5	Sarana dan Prasarana Penunjang di Apotek Pahala Kalijaten .....	47
3.6	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan di Apotek Pahala Kalijaten.....	48
3.6.1	Perencanaan.....	48
3.6.2	Pengadaan.....	49
3.6.3	Penerimaan .....	50
3.6.4	Penyimpanan .....	50
3.6.5	Pengendalian .....	51
3.6.6	Pencatatan dan Pelaporan .....	52
3.6.7	Pemusnahan.....	53
3.7	Pelayanan Kefarmasian di Apotek Pahala Kalijaten .....	56
	<b>BAB 4 PEMBAHASAN.....</b>	<b>60</b>
4.1	Pembahasan Resep Non-communicable Disease (NCD) .....	62
4.1.1	Skrining Administrasi Resep Non-communicable Disease (NCD).....	62
4.1.2	Skrining Farmasetik Resep Non-communicable Disease (NCD).....	63
4.1.3	Skrining Klinis Resep Non-communicable Disease (NCD) . .....	63

4.1.4	Perhitungan Dosis Resep Non-communicable Disease (NCD).....	67
4.1.5	Alur Pelayanan Resep NCD .....	67
4.1.7	Pembahasan Resep NCD .....	69
4.1.8	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Resep NCD .....	70
4.2	Pembahasan Resep Infeksi .....	72
4.2.1	Skrining Administrasi Resep Infeksi .....	72
4.2.2	Skrining Farmasetik Resep Infeksi.....	73
4.2.3	Skrining Klinis Resep Infeksi.....	73
4.2.4	Perhitungan Dosis Resep Infeksi .....	78
4.2.5	Alur Pelayanan Resep Infeksi.....	78
4.2.6	Etiket dan Copy Resep Infeksi .....	79
4.2.7	Pembahasan Resep Infeksi .....	81
4.2.8	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Resep Infeksi.....	82
4.3	Pembahasan Resep Gigi .....	84
4.3.1	Skrining Administrasi Resep Gigi .....	84
4.3.2	Skrining Farmasetik Resep Gigi.....	85
4.3.3	Skrining Klinis Resep Gigi.....	85
4.3.4	Perhitungan Dosis Resep Gigi .....	90
4.3.5	Alur Pelayanan Resep Gigi.....	91
4.3.6	Etiket dan Copy Resep Gigi .....	92
4.3.7	Copy Resep Gigi.....	93
4.3.8	Pembahasan Resep Gigi .....	93
4.3.9	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Resep Infeksi.....	94
4.4	Pembahasan Resep Anak.....	96
4.4.1	Skrining Administrasi Resep Anak .....	96
4.4.2	Skrining Farmasetik Resep Anak .....	97
4.4.3	Skrining Klinis Resep Anak .....	97



4.4.4	Perhitungan Dosis Resep Anak .....	101
4.4.5	Alur Pelayanan Resep Anak .....	102
4.4.6	Etiket dan Copy Resep Anak.....	103
4.4.7	Pembahasan Resep Anak.....	104
4.5	Pembahasan Pelayanan Non Resep atau Swamedikasi .....	106
4.5.1	Kasus Swamedikasi.....	106
4.5.2	Assesment terhadap Pasien.....	106
4.5.3	Tinjauan tentang obat : .....	106
4.5.4	KIE pada Pasien .....	109
4.6	Tugas Khusus dari Apotek .....	110
4.6.1	Mengadakan Event .....	110
4.6.2	Presentasi tentang infeksi saluran kemih (ISK).....	111
<b>BAB 5 KESIMPULAN .....</b>		<b>112</b>
<b>5.1</b>	<b>Kesimpulan .....</b>	<b>112</b>
<b>4.5.2</b>	<b>Saran.....</b>	<b>112</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>		<b>114</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>		<b>116</b>

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 2.1</b>	Rumus Metode Konsumsi.....	20
<b>Gambar 3.1</b>	Logo Apotek Pahala .....	39
<b>Gambar 3.2</b>	Struktur Organisasi Apotek Pahala Kalijaten .....	41
<b>Gambar 3.3</b>	Tata Ruang Apotek .....	46
<b>Gambar 4.1</b>	Resep NSD .....	62
<b>Gambar 4.2</b>	Etiket Candesartan .....	68
<b>Gambar 4.3</b>	Etiket Glibenklamide .....	68
<b>Gambar 4.4</b>	Copy Resep NCD .....	69
<b>Gambar 4.5</b>	Resep Infeksi .....	72
<b>Gambar 4.6</b>	Etiket Claneksi.....	79
<b>Gambar 4.7</b>	Etiket Eflagen .....	79
<b>Gambar 4.8</b>	Etiket Mefinal .....	80
<b>Gambar 4.9</b>	Copy resep Infeksi .....	80
<b>Gambar 4.10</b>	Resep Gigi .....	84
<b>Gambar 4.11</b>	Etiket Ponstan .....	92
<b>Gambar 4.12</b>	Etiket Arcoxia.....	92
<b>Gambar 4.13</b>	Etiket Minosep Gargle .....	92
<b>Gambar 4.14</b>	Copy Resep Gigi.....	93
<b>Gambar 4.15</b>	Gambar Resep Anak.....	96
<b>Gambar 4.16</b>	Etiket Resep Anak .....	103
<b>Gambar 4.17</b>	Copy Resep Anak .....	104

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 3.1</b>	Metode WWHAM.....	57
<b>Tabel 3.2</b>	Metode SAMPLE OPQRST .....	58
<b>Tabel 4.1</b>	Skrining Administrasi Resep NCD .....	62
<b>Tabel 4.2</b>	Skrining Farmasetik Resep NSD .....	63
<b>Tabel 4.3</b>	Kesesuaian Dosis Resep NCD .....	67
<b>Tabel 4.4</b>	Perhitungan Dosis Resep NCD .....	67
<b>Tabel 4.5</b>	Skrining Administrasi Resep Infeksi .....	72
<b>Tabel 4.6</b>	Skrining Farmasetik Resep Infeksi .....	73
<b>Tabel 4.7</b>	Kesesuaian Dosis Resep Infeksi.....	78
<b>Tabel 4.8</b>	Perhitungan Dosis Resep Infeksi .....	78
<b>Tabel 4.9</b>	Skrining Administrasi Resep Gigi .....	84
<b>Tabel 4.10</b>	Skrining Farmasetik Resep Gigi .....	85
<b>Tabel 4.11</b>	Kesesuaian Dosis Resep Gigi.....	90
<b>Tabel 4.12</b>	Perhitungan Dosis Resep Gigi .....	91
<b>Tabel 4.13</b>	Skrining Administrasi Resep Anak .....	96
<b>Tabel 4.14</b>	Skrining Farmasetik Resep Anak.....	97
<b>Tabel 4.15</b>	Kesesuaian Dosis Resep Anak .....	101
<b>Tabel 4.16</b>	Perhitungan Dosis Racikan Resep Anak .....	102

## DAFTAR LAMPIRAN

<b>Lampiran 1</b>	KIE Pasien .....	116
<b>Lampiran 2</b>	Mengadakan Event di Koramil .....	117
<b>Lampiran 3</b>	Presentasi tentang ISK (Infeksi Saluran Kemih) .....	118
<b>Lampiran 4</b>	Etiket Apotek Pahala .....	133
<b>Lampiran 5</b>	Copy Resep Apotek Pahala .....	134
<b>Lampiran 6</b>	Kwitansi Apotek Pahala .....	135
<b>Lampiran 7</b>	Surat Pesanan Reguler .....	136
<b>Lampiran 8</b>	Surat Pesanan Prekursor .....	137
<b>Lampiran 9</b>	Surat Pesanan OOT .....	138
<b>Lampiran 10</b>	Surat Pesanan Psikotropika .....	139
<b>Lampiran 11</b>	Surat Pesanan Narkotika.....	140
<b>Lampiran 12</b>	Rak Obat Generik .....	141
<b>Lampiran 13</b>	Rak Obat Paten .....	142
<b>Lampiran 14</b>	Rak Obat Dispensing .....	143
<b>Lampiran 15</b>	Rak OTC .....	144
<b>Lampiran 16</b>	Rak Minyak dan Bedak .....	145
<b>Lampiran 17</b>	Rak Sediaan Tetes Telinga, Tetes Mata, Tetes Hidung dan Herbal .....	146
<b>Lampiran 18</b>	Rak Sediaan Topikal.....	147
<b>Lampiran 19</b>	Rak Alat Kesehatan .....	148
<b>Lampiran 20</b>	Rak Suplemen dan Vitamin .....	149
<b>Lampiran 21</b>	Lemari Pendingin .....	150
<b>Lampiran 22</b>	Lemari Narkotika dan Psikotropika.....	151