

**LAPORAN**  
**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**APOTEK TAMA FARMA**  
**JL. BOLODEWO NO. 2 KOTA MADIUN**



**Disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan mata kuliah**  
**Praktik Kerja Lapangan**

**Oleh:**

**Aini Budi Ashari (4305020001)**

**Annisa Aprilianingsih (4305020003)**

**Novita Diah Purwanti (4305020008)**

**Rida Syarifah Novianti (4305020010)**

**PROGRAM STUDI FARMASI DIPLOMA TIGA**  
**FAKULTAS VOKASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**  
**KAMPUS KOTA MADIUN**

**2022**

**LAPORAN  
PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
APOTEK TAMA FARMA  
JL. BOLODEWO NO. 2 KOTA MADIUN**



**Disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan mata kuliah  
Praktik Kerja Lapangan**

**Oleh:**

<b>Aini Budi Ashari</b>	<b>(4305020001)</b>
<b>Annisa Aprilianingsih</b>	<b>(4305020003)</b>
<b>Novita Diah Purwanti</b>	<b>(4305020008)</b>
<b>Rida Syarifah Novianti</b>	<b>(4305020010)</b>

**PROGRAM STUDI FARMASI DIPLOMA TIGA  
FAKULTAS VOKASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
KAMPUS KOTA MADIUN  
2022**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**  
**APOTEK TAMA FARMA**  
**JL. BOLODEWO NO. 2 KOTA MADIUN**

Oleh:

Aini Budi Ashari (4305020001)  
Annisa Aprilianingsih (4305020003)  
Novita Diah Purwanti (4305020008)  
Rida Syarifah Noviyanti (4305020010)

Disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan mata kuliah  
**Praktik Kerja Lapangan**

**Prodi Farmasi Diploma Tiga**  
**Program Studi di Luar Kampus Utama**  
**Fakultas Vokasi**  
**Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya**

Telah di periksa dan disahkan :

Tanggal : ..... 16 AUG 2019 .....

Pembimbing PKL di Apotek

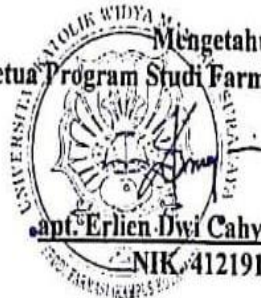
APOTEK  
**TAMA FARMA**

apt. Terry Setyorini, S.Si.  
SIPA.503.18/SIPA.2/0003/401.106/2019

Pembimbing PKL Program Studi

apt. Christina Indriasari, M.Farm  
NIK. 421211239

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Farmasi Diploma Tiga



apt. Erlien Dwi Cahyani, M.Farm  
NIK. 412191177

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkah, rahmat, dan karunia-Nya sehingga kami dapat memperoleh kesehatan serta kesempatan untuk menyelesaikan praktik kerja lapangan (PKL) di apotek Tama Farma dengan baik. Penyusunan laporan ini merupakan salah satu persyaratan untuk memenuhi mata kuliah.

Pada penulisan ini, kami tidak lepas dari bimbingan, arahan, bantuan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini tidak lupa kami mengucapkan banyak terima kasih atas segala bantuan bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak yang turut berperan dalam partisipasi terselesainya pembuatan

laporan PKL ini. Kami menyadari masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan PKL ini. Oleh karena itu, kami menerima anjuran-anjuran yang berupa kritik dan saran yang bersifat membangun. Kritik dan saran tersebut sebagai evaluasi dan pegangan untuk lebih baik lagi ke depannya.

Akhir kata kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membaca laporan PKL ini.

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan PKL.....	3
C. Manfaat .....	3
D. Waktu dan Tempat PKL.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	5
A. Pengertian Apotek.....	5
B. Tugas dan Fungsi Apotek .....	5
C. Tujuan Apotek.....	5
D. Persyaratan Apotek .....	6
E. Pengelolaan Apotek Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai.....	11
F. Pengaturan Perundang-undangan Bidang Apotek .....	26
BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN.....	27
A. Gambaran Umum Tempat PKL (Praktik Kerja Lapangan) dan Struktur Organisasi Apotek .....	27
B. Aspek Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Bahan Medis Habis Pakai (BMHP).....	31
C. Aspek Pelayanan Apotek .....	42
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN .....	46
A. Kesimpulan .....	46
B. Saran.....	46
DAFTAR PUSTAKA .....	47
LAMPIRAN.....	48

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1. Apotek Tama Farma.....	27
Gambar 2. Struktur Organisasi.....	28

## DAFTAR LAMPIRAN

Gambar 1. Kartu Stock.....	48
Gambar 2. Etiket .....	48
Gambar 3. Kwitansi .....	48
Gambar 4. Copy Resep.....	49
Gambar 5. Surat Pesanan Reguler.....	49
Gambar 6. Surat Pesanan Oot .....	50
Gambar 7. Surat Pesanan Prekursor .....	50
Gambar 8. Surat Pesanan Psikotropika .....	51
Gambar 9. Etalase Obat Bebas.....	51
Gambar 10. Etalase Obat Keras .....	51
Gambar 11. Etalase Vitamin.. .....	52
Gambar 12. Etalse Arsip Data.....	52
Gambar 13. Lemari Penyimpanan Psikotropika .....	52
Gambar 14. Meja Pengerjaan Resep .....	53
Gambar 15. Tempat Arsip Faktur .....	53
Gambar 16. Contoh Pelaporan .....	53
Gambar 17. Contoh Dari Resep Dokter .....	54
Gambar 18. Contoh Lembar PIO .....	54
Gambar 19. KIE pada Pasien dan Mengisi Defecta.....	55
Gambar 20. Input Data Pembelian dan Stok Opname.....	55