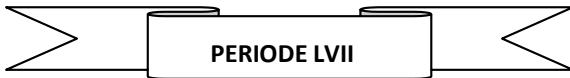


**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
APOTEK MEGAH TERANG
JL. ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 147, KEPUTIH, SURABAYA**

21 JUNI– 10 JULI 2021



DISUSUN OLEH :

Ayu Syylvia Andani , S.Farm.

NPM. 2448720103

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA
MANDALASURABAYA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK MEGAH TERANG
JL ARIEF RAHMAN HAKIM NO. 147, KEPUTIH SURABAYA
21 JUNI – 10 JULI 2021

DISUSUN OLEH :
AYU SYILVIA ANDANI, S.Farm. NPM. 2448720103

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Pembimbing II,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Jefri P.S.", written over a light blue grid background.

Apt. Jefri P.S., M.Farm.sci
NIK: 241.16.0902

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Ayu Syilvia Andani, S.Farm.

NRP : 2448720103

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Megah Terang

Alamat : Jl. Arif Rakhman Hakim No.147

Waktu : 21 Juni – 10 Juli 2021

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang - Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah inikami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Oktober 2021



Ayu Syilvia Andani, S.Farm

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Megah Terang pada tanggal 21 Juni 2021 – 10 Juni 2021 ini dapat terselesaikan. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program studi profesi Apoteker dan memperoleh gelar Apoteker pada Program Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan berkat bantuan dan kerja sama dari banyak pihak, baik dari dalam maupun luar universitas. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa syukur dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Family Wijaya., S.Farm., Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek Megah Terang sekaligus Pembimbing I selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
2. Apt. Jefri Prasetyo S. Farm., M. Farm., selaku Pembimbing II yang telah banyak memberikan bimbingan, masukan dan petunjuk agar Praktek Kerja Profesi ini dapat terlaksana dengan baik.
3. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. Restri Sinansari, S.Farm., M. Farm., Apt. selaku ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
5. Seluruh staf Apotek Megah Terang yang telah menerima dengan baik dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (Pak decky, mbak tanti, mbak wulan, dan mas aldi).

6. Keluarga yang selalu menyemangati, mendukung baik moral maupun material serta tak henti-hentinya dalam memberikan semangat untuk dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker bidang Apotek dengan sebaik- baiknya.
7. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker angkatanLVII yang telah berjuang bersama-sama dalam suka dan duka sampai tersusun dan terlaksananya laporan Praktek Kerja Profesi ini.
8. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yangtelah membantu selama kegiatan Praktek Kerja Profesi.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi perbaikan di masa mendatang. Semoga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat bermanfaat dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh pengetahuan dan informasi.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
BAB II TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1. Definisi Apotek.....	5
2.2. Pendirian Apotek.....	6
2.2.1 Pemberian Izin Apotek.....	6
2.2.2 Izin Apotek.....	12
2.3. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	13
2.4. Pelayanan Kefarmasian.....	16
BAB III TINJAUAN KHUSUS APOTEK.....	18
3.1. Sejarah Apotek.....	18
3.2. Struktur Organisasi dan Personalia.....	18
3.3. Lokasi dan Bangunan Apotek.....	23
3.4. Sarana dan Prasarana penunjang.....	23
3.4.1. Sarana Apotek.....	23
3.4.2. Prasarana Apotek.....	27

	Halaman
BAB IV LAPORAN HASIL KEGIATAN	42
4.1. Resep Anak.....	42
4.1.1 Tinjauan Resep	42
4.1.2 Skrining Administrasi Resep	42
4.1.3 Skrining Farmasetik Resep	44
4.1.4 Skrining Teurapetik	44
4.1.5 Perhitungan Dosis.....	50
4.1.6 Rancangan Pembuatan.....	51
4.1.7 KIE pada Pasien	52
4.1.8 Etiket dan <i>Copy</i> Resep.....	54
4.1.9 Pembahasan.....	56
4.2. Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	57
4.2.1 Tinjauan Resep	57
4.2.2 Skrining Administrasi Resep	57
4.2.3 Skrining Farmasetik Resep	58
4.2.4 Skrining Teurapetik	58
4.2.5 Perhitungan Dosis.....	60
4.2.6 Rancangan Pembuatan.....	60
4.2.7 KIE pada Pasien	52
4.2.8 Etiket dan <i>Copy</i> Resep.....	62
4.2.9 Pembahasan.....	63
4.3. Resep Kasus Infeksi.....	64
4.3.1 Tinjauan Resep	64
4.3.2 Skrining Administrasi Resep	64
4.3.3 Skrining Farmasetik Resep	65

Halaman

4.4 Pembahasan Pelayanan Non resep OWA.....	74
4.4.1 Studi Kasus Minggu Pertama	76
4.4.2 Studi Kasus Minggu Kedua.....	78
BAB V. PENUTUP.....	80
5.1. Kesimpulan.....	80
5.2. Saran.....	81
DAFTAR PUSTAKA.....	82
LAMPIRAN.....	84

Daftar Tabel

Tabel	Halaman
3.1 Struktur Organisasi Apotek Megah Terang	43
4.1 Skrining Administrasi Resep Anak	43
4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	43
4.3 Perhitungan Dosis Resep Anak	51
4.4 Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communicable</i>	58
4.5 Skrining Farmasetik Resep <i>Non-Communicable</i>	58
4.6 Perhitungan Dosis <i>Non-Communicable</i>	60
4.7 Tinjauan Administratif Resep Infeksi.....	65
4.8. Tinjauan Farmasetis Resep Infeksi	65
4.9 Perhitungan Dosis	69
4.10 WWHM.....	79
4.11 Permasalahan Studi Kasus Minggu 2	79

Daftar Gambar

Gambar	Halaman
3.1 Alur Pemesanan Barang di Apotek Megah Terang	33
4.1 Resep Anak	42
4.2 Etiket Racikan Mezantrin.....	55
4.3 Etiket Racikan	55
4.4 <i>Copy</i> Resep Anak	55
4.5 Resep <i>Non-Communicable disease</i>	57
4.6 Etiket Amlodipin	62
4.7 Etiket Nikardipin	62
4.8 <i>Copy</i> Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	63
4.9 Resep Infeksi.....	64
4.10 Etiket Amoxsan	71
4.11 Etiket Analsik	71
4.12 <i>Copy</i> Resep Infeksi.....	72
4.13 Studi Kasus Minggu 1.....	76
4.14 Studi Kasus Minggu 2.....	78

Daftar Lampiran

Lampiran	Halaman
1	Kartu Stok... 84
2	Etiket..... 86
3	Copy Resep 87
4	Blanko Kwitansi Apotek..... 88
5	Blanko Bon 89
6	Blanko Surat Pesanan 90
7	Blanko Surat Pesanan Prekursor 91
8	Blanko Surat Pesanan Psikotropika... 92
9	Blanko Surat Pesanan Narkotika 93
10	Contoh Faktur..... 94
11	Pembungkus Puyer 95
12	List 50 Obat... 96