

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK PRO THA FARMA  
JL. IMAM BONJOL NO. 13 GELURAN, TAMAN, SIDOARJO  
18 Oktober – 20 November 2021



**PERIODE LVIII**

DISUSUN OLEH :  
CINTIA BEKTI PERTIWI, S.Farm.  
NRP. 2448721014  
PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
2021

LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK PRO THA FARMA  
JL. IMAM BONJOL NO. 13 GELURAN, TAMAN, SIDOARJO  
18 Oktober – 20 November 2021

DISUSUN OLEH :  
CINTIA BEKTI PERTIWI, S.Farm.  
NRP. 2448721014  
MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE LVIII  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,

Pembimbing II,



apt. Tenny Inayah Erowati.S.,Si

apt.Dra. Lilek S. Hermanu,M.S.,

APA Apotek Pro-Tha Farma

NIK.241.15.0838

SIPA:19770716/SIPA\_3515/2016/2140

SerKom : 16.4277/PP.IAI/2020

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai Mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LXVIII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Cintia Bekti Periw. S.,Farm  
NRP : 2448721014

Menyetujui laporan PKPA saya,

Di : Apotek Pro-Tha Farma  
Tempat : Jl. Imam Bonjol No.13, Geluran. Sidoarjo  
Waktu Pelaksanaan : 18 Oktober-20 November 2021

Untuk publikasi/ditampilkan diinternet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan undang-undang hak cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Sidoarjo, 20 November 2021

Yang menyatakan



Cintia Bekti Pertiwi. S.,Farm

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga laporan praktek kerja profesi apoteker dengan judul Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker Di Apotek pro-THA Farma Jl. Imam Bonjol No 13, Geluran, Taman, Sidoarjo 18 Oktober – 20 November 2021 dapat terselesaikan. Penyusunan laporan PKPA ini dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman nyata mengenai berbagai kegiatan yang dilakukan di apotek, termasuk peran Apoteker di dalamnya.

Penulis menyadari bahwa laporan PKPA ini dapat diselesaikan dengan bimbingan bantuan serta dukungan dari berberbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan PKPA ini, khususnya kepada :

1. apt. Tenny Inayah Erowati S.Si. selaku pembimbing I, pembimbing PKPA daring dan Pemilik Sarana Apoteker (PSA) sekaligus Apoteker Pengelola Apotek (APA) Apotek pro-Tha Farma yang telah menerima penulis untuk dapat melaksanakan PKPA di Apotek pro-Tha Farma dan menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal, mengarahkan kepada penulis.
2. apt.Dra. Lilek S. Hermanu,M.S., selaku dosen pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal, mengarahkan, serta memberi dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.

3. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. dan apt. Decky Kurniawan, S.Farm selaku selaku dosen penguji yang telah meluangkan waktunya untuk menilai dan memberikan kritik serta saran demi kesempurnaan laporan PKPA ini.
4. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph.D. selaku Rektor Univesitas Katolik Widya Mandala Surabaya, apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. /selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, dan apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya Masa Bakti 2021-2025 atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. apt. Caroline, S.Si., M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA di Apotek.
6. Orang tua tercinta, dan Keluarga yang selalu memberikan kasih sayang, motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun material selama awal PKPA hingga selesai.
7. Apoteker pendamping (Bu Novi) dan seluruh asisten apoteker (Mbak Senja, Mbak Nia, Ika, Sabrina, Maulidia) di apotek pro-THA yang telah ikut membantu dan mendampingi selama dua minggu praktek kerja profesi apoteker luring hingga selesai.
8. Teman-teman Apoteker 58 terutama teman-teman satu kelompok PKPA (Irlin Ayu Yanuaristi, Dwiky Alfian, Tri Dharma) yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker

baik secara daring dan luring di Apotek pro-Tha Farma Akhir kata, sangat disadari bahwa laporan PKPA ini masih jauh dari kata sempurna. Semoga laporan PKPA ini dapat memberikan sumbangan yang bermanfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Sidoarjo, 20 November 2021

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR .....	ix
DAFTAR LAMPIRAN .....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1Latar belakang .....	1
1.2Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).....	3
1.3Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).....	4
BAB II TINJAUAN UMUM APOTEK .....	5
2.1Definisi Apotek.....	5
2.2Landasan Hukum Apotek .....	5
2.3Tugas dan Fungsi Apotek .....	7
2.4Tata Cara Pendirian Apotek.....	8
2.4.1Persyaratan Apotek.....	8
2.4.2Perizinan Pendirian Apotek.....	10
2.4.3Syarat Lokasi Pendirian Apotek .....	13
2.5Sarana dan Prasarana di Apotek.....	14
2.5.1Bangunan Apotek.....	14
2.5.2Perlengkapan Apotek .....	15
2.5.3Ruangan Apotek.....	17
2.6Sumber Daya Manusia di Apotek .....	18
2.6.1Tenaga Teknis Kefarmasian .....	24
2.6.2Tenaga Administrasi .....	25
2.7Sistem Manajemen di Apotek.....	26
2.7.1Perencanaan.....	27
2.7.2Penganggaran .....	27

	Halaman
2.7.3Pengadaan.....	27
2.7.4Penerimaan dan Penyimpanan .....	28
2.7.5Fungsi Penyaluran.....	29
2.7.6Fungsi Pemeliharaan.....	29
2.7.7Fungsi Penghapusan.....	30
2.7.8Fungsi Pengawasan .....	30
2.8Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	31
2.8.1Pelayanan Resep.....	31
2.8.2Pelayanan Non Resep .....	33
2.9Peran Profesi Farmasi.....	39
<b>BAB III HASIL KEGIATAN DI APOTEK .....</b>	<b>42</b>
3.1Sejarah.....	42
3.2Visi, Misi dan Motto Apotek proTHA Farma.....	42
3.2.1Visi.....	42
3.2.2Misi .....	42
3.2.3Motto.....	43
3.3Lokasi dan Bangunan Apotek.....	43
3.4Struktur Organisasi .....	43
3.5Sistem Manajemen.....	44
3.5.1Pengelolaan Sumber Daya Manusia.....	45
3.5.2Pengelolaan Obat dan Non-Obat .....	47
3.5.3Pengelolaan Keuangan .....	57
3.6Tata Ruang Apotek .....	58
3.7Sarana dan Prasarana Apotek.....	60
3.8Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	61
3.8.1Pelayanan Non-Resep .....	61
3.8.2Pelayanan Resep.....	62



	Halaman
3.8.3 <i>Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)</i> .....	68
3.8.4 <i>Pelayanan Informasi Obat Pelayanan Informasi Obat (PIO)</i> .	71
3.8.5 <i>Pelayanan Kefarmasian di Rumah (Home Pharmacy Care)</i> ...	72
3.8.6 <i>Pemantauan Terapi Obat</i> .....	72
<b>BAB IV LAPORAN HASIL KEGIATAN</b> .....	<b>73</b>
4.1 <i>Pembahasan Umum</i> .....	73
4.2 <i>Resep Anak</i> .....	77
4.2.1 <i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i> .....	77
4.2.2 <i>Skrining Farmasetik</i> .....	78
4.2.3 <i>Skrining Klinis</i> .....	78
4.2.4 <i>Perhitungan Dosis</i> .....	81
4.2.5 <i>Alur Pelayanan Resep</i> .....	81
4.2.6 <i>Penjelasan penggunaan obat kepada pasien</i> .....	82
4.2.7 <i>Etiket dan Copy resep</i> .....	83
4.2.8 <i>Pembahasan Resep</i> .....	84
4.3 <i>Resep Kardiovaskular</i> .....	86
4.3.1 <i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i> .....	86
4.3.2 <i>Skrining Farmasetik</i> .....	87
4.3.3 <i>Skrining Klinis</i> .....	87
4.3.4 <i>Perhitungan Dosis</i> .....	89
4.3.5 <i>Alur Pelayanan Resep</i> .....	90
4.3.6 <i>Penjelasan penggunaan obat kepada pasien</i> .....	91
4.3.7 <i>Etiket dan Copy resep</i> .....	92
4.3.8 <i>Pembahasan Resep</i> .....	93
4.4 <i>Resep Sistem Endokrin</i> .....	95
4.4.1 <i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i> .....	95
4.4.2 <i>Skrining Farmasetik</i> .....	96

	Halaman
4.4.3 <i>Skrining Klinis</i> .....	96
4.4.4 <i>Perhitungan Dosis</i> .....	98
4.4.5 <i>Alur Pelayanan Resep</i> .....	98
4.4.6 <i>Penjelasan penggunaan obat kepada pasien</i> .....	99
4.4.7 <i>Etiket dan Copy resep</i> .....	100
4.4. <i>Pembahasan Resep</i> .....	101
4.5 <i>Resep Infeksi</i> .....	103
4.5.1 <i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i> .....	103
4.5.2 <i>Skrining Farmasetik</i> .....	104
4.5.3 <i>Skrining Klinis</i> .....	104
4.5.4 <i>Perhitungan Dosis</i> .....	107
4.5.5 <i>Alur Pelayanan Resep</i> .....	107
4.5.6 <i>Penjelasa penggunaan obat kepada pasien</i> .....	108
4.5.7 <i>Etiket dan Copy resep</i> .....	109
4.5.8 <i>Pembahasan Resep</i> .....	110
4.6 <i>Pelayanan Swamedikasi</i> .....	111
4.6.1 <i>Penggalan Informasi dan kasus</i> .....	111
4.6.2 <i>Tinjauan terkait obat yang digunakan</i> .....	112
4.6.3 <i>KIE</i> .....	113
BAB V PENUTUP .....	115
5.1 <i>Kesimpulan</i> .....	115
5.2 <i>Saran</i> .....	117
DAFTAR PUSTAKA .....	118
LAMPIRAN .....	121

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
<b>Tabel 4.1</b> Skrining Administratif Resep.....	77
<b>Tabel 4.2</b> Skrining Farmasetis Resep.....	78
<b>Tabel 4.3</b> Perhitungan Dosis .....	81
<b>Tabel 4.4</b> Skrining Administratif Resep.....	86
<b>Tabel 4.5</b> Skrining Farmasetis Resep.....	87
<b>Tabel 4.6</b> Perhitungan Dosis .....	89
<b>Tabel 4.7</b> Skrining Administratif.....	95
<b>Tabel 4.8</b> Skrining Farmasetis.....	96
<b>Tabel 4.9</b> Perhitungan Dosis .....	98
<b>Tabel 4.10</b> Skrining Administratif.....	103
<b>Tabel 4.11</b> Skrining Farmasetis.....	104
<b>Tabel 4.12</b> Perhitungan Dosis .....	107
<b>Tabel 4.13</b> Metode WWHAM kasus swamedikasi di Apotek .....	111

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
<b>Gambar 2.1</b> Logo Obat Bebas .....	35
<b>Gambar 2.2</b> Logo Obat Bebas Terbatas .....	35
<b>Gambar 2.3</b> Peringatan Obat Bebas Terbatas .....	36
<b>Gambar 2.4</b> Logo Obat Keras.....	36
<b>Gambar 2.5</b> Logo Obat Narkotika .....	37
<b>Gambar 2.6</b> Logo Obat Generik .....	38
<b>Gambar 2.7</b> Logo Obat Tradisional .....	39
<b>Gambar 3.2</b> Denah Apotek pro-THA Farma .....	59
<b>Gambar 4.1</b> Resep anak .....	77
<b>Gambar 4.2</b> Resep non communicable.....	86
<b>Gambar 4.4</b> Resep non communicable.....	95
<b>Gambar 4.5</b> Resep Infeksi .....	103

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
LAMPIRAN 1 Surat Izin Apotek.....	121
LAMPIRAN 2 Blanko Surat Pesanan Obat Bebas/Non-Obat.....	122
LAMPIRAN 3 Blanko Surat Pesanan Obat Golongan Narkotika .....	123
LAMPIRAN 4 Blanko Surat Pesanan Obat Golongan Psikotropika .....	124
LAMPIRAN 5 Blanko Surat Pesanan Golongan Prekursor .....	125
LAMPIRAN 6 Blanko Tanda Terima .....	126
LAMPIRAN 7 Blanko Kartu Stok .....	127
LAMPIRAN 8 Form Pelayanan Informasi Obat .....	128
LAMPIRAN 9 Form Patient Medical Record.....	129
LAMPIRAN 10 SOP Perencanaan Sediaan Farmasi Dan Perbekalan Farmasi .....	130
LAMPIRAN 10 LanjutanSOP Perencanaan Sediaan Farmasi Dan Perbekalan Farmasi.....	131
LAMPIRAN 11 SOP Pengadaan Obat Narkotika .....	132
LAMPIRAN 11 LanjutanSOP Pengadaan Obat Narkotika .....	133
LAMPIRAN 12 SOP Pengadaan Obat Psikotropik.....	134
LAMPIRAN 12 LanjutanSOP Pengadaan Obat Psikotropika .....	135
LAMPIRAN 13 SOP Penerimaan Sediaan Farmasi Dan Perbekalan Kesehatan.....	136
LAMPIRAN 13 LanjutanSOP Penerimaan Sediaan Farmasi Dan Perbekalan Kesehatan .....	137
LAMPIRAN 13 LanjutanSOP Penerimaan Sediaan Farmasi Dan Perbekalan Kesehatan .....	138
LAMPIRAN 14 SOP Penerimaan Obat Narkotika .....	139
LAMPIRAN 14 LANJUTANSOP Penerimaan Obat Narkotika.....	140

	Halaman
LAMPIRAN 15 SOP Penerimaan Obat Psikotropika .....	141
LAMPIRAN 15 LANJUTAN SOP Penerimaan Obat Psikotropika.....	142
LAMPIRAN 16 SOP Skrining Resep .....	143
LAMPIRAN 16 Lanjutan SOP SKRINING RESEP.....	144
LAMPIRAN 17 SOP Pelayanan Resep.....	145
LAMPIRAN 17 Lanjutan SOP Pelayanan Resep.....	146
LAMPIRAN 18 SOP Pembuatan Racikan.....	147
LAMPIRAN 18 Lanjutan SOP Pembuatan Racikan .....	148